

전주기린중학교 운영위원회(임시회) 집회 공고

전주기린중학교 운영위원회규정 제20조 제1항의 규정에 의거 다음과 같이 전주기린중학교 운영위원회(임시회) 집회를 공고합니다.

□ 일 시 : 2023년 12월 6일(수) 오후 2시

□ 장 소 : 우리 학교 1층 교장실

□ 안 전

1. 2024학년도 학교주관 교복구매 계획(안) 1
2. 2024학년도 테마식 현장체험학습(수학여행) 운영계획(안) 5
3. 2023회계연도 제3회 추가경정예산(안) 7
4. [긴급]2023학년도 제1차 전주기린중학교 규정 개정심의위원회 심의 결과
승인의 건(안) 19

❀ 참고사항 : 학생, 학부모, 교직원, 지역인사 방청 가능

2023년 11월 21일

전 주기 린 중 학 교 운 영 위 원 회 위 원 장

“직인생략”

제14기 2023학년도 제3회 학교운영위원회 안전 현황

안전 번호	부 서	심 의 내 용	담당자	비 고
1	교무부	2024학년도 학교주관 교복구매 계획(안)	엄미경	
2	연구부	2024학년도 테마식 현장체험학습 (수학여행) 운영계획(안)	엄미경	
3	행정실	2023회계연도 제3회 추가경정예산(안)	김현희	
4	인성인권부	[긴급]2023학년도 제1차 전주기린중학교 규정 개정심의위원회 심의 결과 승인의 건(안)	김정훈	

2024학년도 학교주관 교복구매 계획(안)

안건 번호	1
----------	---

발의연월일 2023. 11. 16.
제 출 자 학 교 장
담 당 자 엄 미 경

1. 제안 목적

- 교육부가 제시하는 교복 가격 안정화 방안을 실현함으로써 학생들의 교육비 부담을 경감시키고자 함.

2. 기본 방향

- 기존의 학부모 주관으로 이루어진 공동구매 방식에서 탈피하여, 학교에서 교복 구매를 직접 주관하여 진행.
- 표준 디자인 제시, 구매 가격 상한제 등 공적 개입 강화를 통한 교복 가격 안정화 도모

3. 주요 내용

- 교복의 제품사양서와 디자인 결정
- 교복의 가격: 전라북도교육청 제안 기준 참고
 - 2023년 기준 : 동복 234,888원 + 하복 95,889원 = 합계 330,777원
- 구매 절차 및 입찰 방법 결정
 - 구매 절차: 교복구매 사업자 선정을 위한 입찰공고문을 작성하여 당해 학교의 ‘학생교복에 관한 규정’과 함께, 학교 홈페이지 및 지정 정보처리장치 등에 게재
 - 입찰방법: 2단계 경쟁 입찰 (품질심사->가격경쟁)
- 참가자 신청 일정 및 비용납부 방법 결정
 - 4월 중 진행 및 ‘학교주관 구매’ 신청 학생은 정해진 방법에 따라 납부
- A/S 방안 수립

붙임 2023학년도 전주기린중 학교주관 교복구매 계획(안) 1부. 끝.

2024학년도

교복 학교주관구매 계획(안)

전 주 기 린 중 학 교

2024학년도 전주기린중 교복 학교주관구매 계획(안)

담당교사: 엄 미 경

1. 목적

- 교육부가 제시하는 교복 가격 안정화 방안을 실현함으로써 학생들의 교육비 부담을 경감시키고자 함.

2. 기본 방향

- 기존의 학부모 주관으로 이루어진 공동구매 방식에서 탈피하여, 학교에서 교복 구매를 직접 주관하여 진행.
- 표준 디자인 제시, 구매 가격 상한제 등 공적 개입 강화를 통한 교복 가격 안정화 도모

3. 구매 교복의 품질 기준과 디자인

- 우리학교 교복의 제품사양서와 디자인은 별도로 제시

4. 구매 교복의 상한 가격

- 전라북도교육청 제안 기준 (2023학년도 기준)

<동복 4pcs> 234,888원

<하복 2pcs> 95,889원

<합계> 330,777원

5. 구매 절차 및 입찰 방법

- 구매 절차

가. 교복구매 사업자 선정을 위한 입찰공고문을 작성하여 당해 학교의 ‘학생교복에 관한 규정’과 함께, 학교 홈페이지 및 지정 정보처리장치 등에 게재

나. 입찰공고 시 입찰에 부치는 사항, 입찰 또는 개찰의 장소 및 일시, 입찰참가자의 자격, 낙찰자 결정방법, 계약 방법, 계약의 이행예정 기간 등의 사항을 명시

다. 입찰 참가 사업자는 단위학교 입찰에 참여할 경우, 교육청에 ‘학교주관 구매’ 입찰 참가 신고서를 제출해야 함을 명시

라. 입찰 공고 등에 관한 사항은 관련 법령과 규정을 준수하여 진행

- 입찰방법: 2단계 경쟁 입찰 (품질심사->가격경쟁)

6. 참여자 신청 일정 및 비용납부

- 참여자 신청 일정: 3월 중
- 비용 납부: 2024학년 신입생에게 교복 대금 중 교육청 지원금 300,000원 초과분을 안내한 후, 스쿨뱅킹 납부 또는 업체에 직접 납부하는 방법 중 교복선정위원회 결정에 따라 납부하는 방식 채택.
- 추진 일정

순	추진절차	일정	추진내용
1	학교운영위원회	23년 11월중	▪학교주관 교복구매 계획안 심의 ▪학교에서 모든 사항은 교복선정위원회에 위임 결의
2	신입생 교복 안내문 조사	3월중	▪신입생 교복구매 안내문 가정 통신문 발송
3	교복선정위원회 구성	3월중	▪내부위원(교감, 인성인권부장, 교복업무 담당교사)과 외부위원(학부모)으로 구성
4	교복선정위원회 소집 (1차)	3월중	▪학교주관 교복 구매 계획 안내
5	교복 업체 선정	4월중	▪교복 입찰 업체 선정
6	납품계약 (공개입찰)	4월중	▪업체대표 인감증명서 / 인감도장 / 계약보증금/ 물품표준계약서 2장/ 품목별단가표 ▪계약 당사자 간 물품대금 지급방법 협의 ▪교복대금 스쿨뱅킹 납부 또는 업체에 직접 납부 ▪제품검수일 및 장소 협의 ▪납품일 및 장소 협의 ▪하자보수 기간 및 장소 협의
7	교복치수측정 및 교복대금수납	4월중	▪업체 방문 이용 ▪교복대금 수납: 결정된 방법으로 수납
8	교복인수 및 검수하자품 교환	계약시 결정	▪학교시설 이용 혹은 업체 방문 이용
9	교복관련 업무 전체 평가	활동 종료 후	▪교복 학교주관구매 추진 결과 정리 ▪전체 평가 후 학교운영위원회 통보 ▪교복착용 후 학생 만족도 및 불편사항 조사

7. AS 방안

- 교복 납품 후 A/S가 3년 이상 가능하여야 하며, 납품 후 1년간 무상 A/S 의무 실시 공고

2024학년도 테마식 현장체험학습(수학여행) 운영계획(안)

안전 번호	2
----------	---

발의연월일 2023. 11. 16.
제 출 자 학 교 장
담 당 자 엄 미 경

1. 제안 이유

체험 중심의 다양한 교육활동을 통해 개개인의 꿈과 끼를 키우고, 교육과정과 연계한 학교 밖 단체 활동을 통해 협동심과 인성을 기르고 나눔과 배려를 실천하는 학생이 되도록 함

2. 추진 계획

가. 기 간 : 2024년 5월 22일(수) - 5월 24일(금) 2박3일

나. 장 소 : 제주도 일대

다. 참가 예상 인원 : 2학년 71명(재적71명)

라. 예비 2학년 희망조사 결과

실시 유형	체험 장소	1-1	1-2	1-3	합계
숙박	서울 일대	8	2	3	13(18%)
	제주도 일대	16	22	20	58(82%)
	경주, 부산일대	0	0	0	0
1일 체험	희망지	0	0	0	0
비희망		0	0	0	0
계		24	24	23	71

마. 여행 일정

체험 장소	세부 일정	예상 경비	비고
제주도 일대	학교→광주공항→ 제주도 일주→ 제주공항출발→ 광주→학교	650,000원 (예상 개인부담금: 100,000원)	예상경비는 참가인원 및 기타 요인에 따라 변동이 있을 수 있음. 세부 여행지는 상황에 따라 변경될 수 있음.

※ 현지상황과 활성화위원회 심의 결과 변경 가능.

※ 고농도 미세먼지 발생 시 실내 및 숲 속 체험 활동 등으로 변경 가능

※ 참가학생 전원 전라북도교육청 250,000원 지원

※ 1인당 경비는 변동될 수 있으며 예상 경비는 참고용임

※ 정산 잔액은 환불(환불액이 소액일 경우 학교운영위원회의 심의를 거쳐 학생복지비로 편성 사용)

바. 업무추진 일정

일 정	추진 내용	담당자
2023.10월 말	2024학년도 테마식 현장체험학습 기본계획 수립 - 장소 선정 및 참가 희망조사	담당교사
11월	기본계획 학교운영위원회 심의(1차)	담당교사
3월 1주	2023 테마식 현장체험학습 계획 수립 -기본계획 내용 확인, 코스 협의 및 결정 -용역업체 계약방법 협의, 평가항목 논의	교감, 1학년 담임교사 3명 및 학생대표 3명
3월 1주	제안서 공고	행정실
3월 말	-현장답사 실시 -현장답사 결과보고 및 제안서 검토 -용역업체선정 평가표 작성	담당교사 외 2명
4월 1주	용역업체 결정(개찰) 및 계약	행정실
4월 1주	세부추진계획 수립 -현장체험학습 사전교육, 가정통신문 발송, 미참가 학생 교육계획 수립, 비상연락체계 작성, 요보호학생 파악, 인솔자 확보, 비상약품 준비 등	담당교사
4월 2주	학교운영위원회 심의(사후2차) - 일정, 장소, 인솔자 현황, 경비, 안전계획, 정산 계획 등 세부사항	담당교사
5. 21(화)	-차량 사전 점검 -인솔자 안전 연수 -학생 안전교육 실시	행정실 담당교사
2024년 5월 22일(수) - 5월 24일(금)	테마식 현장체험학습 실시(2박 3일)	교장 및 2학년 담임, 인솔교사
종료 후 10일 이내	집행결과 정산 및 잔액반환, 집행결과안내	행정실
종료 후 14일 이내	도교육청 현장체험학습 공개방에 공개자료 탑재 (http://open.jbe.go.kr)	담당교사

※입찰공고 및 계약 일정에 따라 업무추진 일정 변경될 수 있음.

사. 안전사고 대비 계획

- 1) 자동차 손해배상보장법 제 5조의 규정에 의한 책임보험 가입차량과 운송계약 체결
- 2) 학생 및 교사 여행자 보험 가입
- 3) 안전사고 예방에 대한 여행 전 학생교육 실시

아. 관련 업체 및 교직원 청렴 교육

※ 현장체험학습 청렴교육 동영상 활용: 도교육청 현장체험학습 자료방-현장체험학습 청렴교육 동영상

2023회계연도 제3회 추가경정 세입·세출 예산(안)

안건 번호	3
----------	---

발의연월일 2023. 11. 21.
제 출 자 학 교 장
담 당 자 행 정 실 장

1. 제안이유

- 가. 관련 근거: 초·중등교육법 제30조의3 제2항 및 전라북도공립학교회계규칙 제15조
나. 교육 사업의 변동 부분에 대한 변경으로 예산집행의 효율화 도모 및 제2회 추경 이후 추가된 각종 성립전 예산 등을 목적사업비를 추가 반영

2. 주요골자

- 가. 재원을 합리적으로 배분, 편성하였는가에 중점을 두고, 교육 학습 활동 전개가 원활하도록 계상되었는지와 교육적 필요에 우선순위가 합당한지 심의

- 나. 세입세출 각각 **50,296천원 증액**

- 종료된 교육사업(수익자부담경비 등)에 대한 정리추경 및 성립전예산 반영
- 사업부서의 기타 요구사항 반영, 부족한 전기요금은 차기 추경에 반영 필요

이번 추가경정 예산 경정 내역	세 입	세 출	비 고
<input type="checkbox"/> 표준운영비 및 자체수입 변동사항	1,560,000	0	
<input type="checkbox"/> 성립전예산으로 확정된 예산	61,027,000	61,027,000	
<input type="checkbox"/> 기타 목적사업 및 수익자부담	-12,291,000	-12,291,000	
<input type="checkbox"/> 사업변경, 종료 및 기타 정리추경	0	1,560,000	
제2회 추경 증감액 합계	50,296,000	50,296,000	
기정예산액(제1회)	1,082,097,000	1,082,097,000	
이번 제3회 추경예산액	1,132,393,000	1,132,393,000	

※ 붙임 자료

- 2023학년도 제3회 추가경정예산(안) 주요 내용 1부.
- 2023회계연도 제3회 전주기린중학교회계 세입세출 추가경정예산서(안) 1부.

2023회계연도 제3회 추가경정예산(안) 주요내용

제3회 추가경정예산 경정 내역	구 분	세입	세출	비 고
	제3회추경	증감	증감	
1 □ 학교운영비 및 교육비 특별회계 변동사항		1,560,000	0	
* 기타행정활동 수입 증액		320,000		수도광역비 및 교생실습운영비 증액
* 사용료 및 수수료		1,240,000		강당사용료 증액
2 □ 목적사업비(성립전으로 기 확정된 예산)		61,027,000	61,027,000	구분
[성립전] 2023년 10월 급식종사원 대체인력 인건비	추경3차/확정	156,000	156,000	학교급식운영
[성립전] 2023년 공사립 중학교 기간제교원 맞춤형복지비	추경3차/확정	4,750,000	4,750,000	교직원복지
[성립전] 2023년 9월 급식종사원 대체인력 인건비 운영비	추경3차/확정	157,000	157,000	학교급식운영
[성립전] 2023년 10월 ~2024년 2월 방역활동자원봉사자 운영비	추경3차/확정	2,210,000	2,210,000	학교환경위생관리
[성립전] 2023학년도 현장체험학습 하반기 추가 운영비	추경3차/확정	500,000	500,000	현장체험학습활동
[성립전] 2023년 하반기 육성중목 운영학교 운영비	추경3차/확정	12,500,000	12,500,000	[국교] 교기운영
[성립전] 2023년도 지방공무원 임용후보자 실무수습 활동지원비	추경3차/확정	200,000	200,000	부서기본운영
[성립전] 2023년도 무상급식비(3차) 운영비	추경3차/확정	2,481,000	2,481,000	학교급식운영
[성립전] 2023학년도 방과후학교 추가운영비	추경3차/확정	3,300,000	3,300,000	방과후학교운영
[성립전예산-수익자] 3학년 2학기 현장체험학습 활동비	추경3차/확정	1,450,000	1,450,000	현장체험학습활동
[성립전] 2023.2학기 순회교사 여비 및 농어촌학교 순회수당	추경3차/확정	2,890,000	2,890,000	교과활동지원
[성립전] 2023. 교원안심서비스 지원금	추경3차/확정	500,000	500,000	학교시설장비유지
[성립전] 2023학년도 친환경농산물, 우수농축산물 부식비	추경3차/확정	253,000	253,000	학교급식운영
[성립전] 2023학년도 2학기 중학교 정원의 기간제교원 및 시간강사 인건비	추경3차/확정	26,125,000	26,125,000	교직원대체인건비
[성립전] 2023.8월 기준 중학교 정원의 기간제 교원 퇴직금	추경3차/확정	3,555,000	3,555,000	교직원대체인건비

3 □ 목적사업비 및 수익자부담경비 정리추경	구분	-12,291,000	-12,291,000	비 고
학교급식비/교직원급식비(급식재료+도시가스)	정리추경	-11,365,000	-11,365,000	수익자부담
급식비/우유급식비	정리추경	-839,000	-839,000	수익자부담
현장체험학습비(입장료)	정리추경	-87,000	-87,000	수익자부담

4 □ 과목의 사업종료, 신설 및 규모 변경	구 분	0	1,560,000	비 고
다문화교육운영/다문화축제	정리추경		0	운영수당-교육운영비 / 비목변경
방과후학교운영/물품구입비 감액	정리추경		0	비품구입비-교육운영비 / 비목변경
학교급식운영/비품구입비	정리추경		-68,000	
독서활동운영/도서관운영	정리추경		-270,000	비목변경 및 정리추경(감액)
동아리활동/학교스포츠클럽활동/강사 인건비	증액		72,000	법정요금
학생복지운영/학생교과서구입	정리추경		-1,574,000	사업종료/감액
교직원역량강화/학습동아리운영/직원회 운영	정리추경		-494,000	감액
정보화실 운영/노후모니터 교체 등	증액		382,000	시설비로 목 변경 포함
학교운영위원회 운영/사업 증액	증액		100,000	
부서기본운영/여비 증액	증액		980,000	코로나19 이후 출장 증가
교육복지운영/과목 경정	정리추경		0	운영수당-교육운영비 / 비목변경
학교시설장비운영/당직관리+ 화장실관리	증액		166,000	비목변경 및 피복비 등
학교시설장비운영/학생안전.현관메트	증액		2,266,000	비목변경 및 학생 위생 개선 등

증감 합계	50,296,000	50,296,000	세입 세출 일치
제2회 추경까지	1,082,097,000	1,082,097,000	
제3회 추경 후	1,132,393,000	1,132,393,000	

2023 학년도

전주기린중학교 회계 세입 • 세출 예산서 (안)

(3차추경예산)

전주기린중학교

2023회계연도 예산안

출력용

회계연도 : 2023년 예산구분 : 추경3회 요구일자 : 2023.11.21

제 목 : [예산안] 2023년 추경3회 예산(안) 확정

내 용 : 2023년 추경3회 예산(안) 확정을 하고자 합니다.

총괄 >

(단위 : 천원)

구분	경정예산액	기정예산액		비교증감	
		예산액	증감률(%)		
추경3회	1,132,393	1,082,097	50,296	4.6	

세입					세출				
장	관	금회	누계	비율(%)	정책사업	금회	누계	비율(%)	
기타수입	전년도이월금	0	14,576	1.3	교육활동 지원	382	311,602	27.5	
이전수입	기타이전수입	0	200	0.0	기본적 교육활동	4,825	82,075	7.3	
이전수입	지방교육행정기관이전수입	59,577	1,084,420	95.8	선택적 교육활동	15,530	215,224	19.0	
자체수입	학부모부담수입	-10,841	27,897	2.5	인적자원 운용	33,936	80,056	7.1	
자체수입	행정활동수입	1,560	5,300	0.5	학교 일반운영	4,704	164,346	14.5	
합계		50,296	1,132,393		학교 계무활동	0	1,000	0.1	
					학생복지/교육격차 해소	-9,081	278,090	24.6	
					합계	50,296	1,132,393		

전주기린중학교 회계 세입·세출 예산서

예산 총칙

예산구분 : 추경3회

예산안확정일자	-	예산액	1,132,393,000
---------	---	-----	---------------

예산 총칙

제1조 2023학년도 전주기린중학교회계 세입, 세출 예산총액은 세입, 세출 각각 1,132,393,000원으로 하며, 세입 세출의 명세는 "세입 세출예산서"와 같다.

제2조 2023학년도 명시이월사업은 별첨 "명시이월비명세서"와 같다.

제3조 국가 또는 지방자치단체 등으로부터 그 용도가 지정되고 소요 전액이 교부된 경비, 학교운영위원회의 심의를 거친 수익자부담경비 또는 학교발전기금전입금은 예산의 성립이전에 사용할 수 있으며, 이는 차기 추가경정예산에 반영한다.

다만, 회계연도 말에 목적지정지원금이 교부되어 추가경정예산을 편성하지 못할 경우 학교운영위원회의 심의를 받은 것으로 간주한다.

제4조 다음의 경비에 부족이 생겼을 때에는 전라북도 공립학교회계 규칙 제 17조 단서의 규정 에 의하여 이용할 수 있다.

1. 교원연구비, 제수당
2. 교육공무직원 인건비
3. 각종 공과금.

2023학년도 세입예산명세서

예산구분 : 추경3회

(단위 : 천원)

과 목		경정 예산액	기정 예산액	비교증감	산출기초(원)	비교
장	관항목					
1.	이전수입	1,084,620	1,025,043	59,577		
1.	지방교육행정기관이전수입	1,084,420	1,024,843	59,577		
1.	교육비특별회계전입금수입	1,084,420	1,024,843	59,577		
1.	교육비특별회계전입금	1,084,420	1,024,843	59,577		
2.	목적사업비전입금	799,962	740,385	59,577	(성립전)학교무상급식비지원 : 2,481,000원 * 1개교 = 2,481,000	
					(성립전)친환경농산물지원 : 231,000원 * 1개교 = 231,000	
					(성립전)우수농축산물부식비지원 : 22,000원 * 1개교 = 22,000	
					(성립전)목)2023. 급식종사원대체인건비 : 156,000원 * 1개교 = 156,000	
					(성립전)목)2023. 급식종사원대체인건비 : 157,000원 * 1개교 = 157,000	
					(성립전)목)정원의기간제교원 법정부담금 : 2,437,000원 * 1개교 = 2,437,000	
					(성립전)목)정원 외 교원 인건비 : 23,688,000원 * 1개교 = 23,688,000	
					(성립전)목)정원 외 교원 인건비 : 3,555,000원 * 1개교 = 3,555,000	
					(성립전)목)방역활동자원봉사자 운영비 : 2,210,000원 * 1개교 = 2,210,000	
					(성립전)목)방과후학교 운영비 : 3,300,000원 * 1개교 = 3,300,000	
					(성립전)목)테마식현장체험학습지원비 : 500,000원 * 1개교 = 500,000	
					(성립전)목)육성종목운영학교운영비 : 12,500,000원 * 1개교 = 12,500,000	
					(성립전)목)순회교사 운영비 : 2,890,000원 * 1개교 = 2,890,000	
					(성립전)교원안심서비스지원금 : 500,000원 * 1개교 = 500,000	
					(성립전)지방공무원임용후보자실무수습 : 200,000원 * 1개교 = 200,000	
					(성립전)목)기간제교원맞춤형복지비 : 4,750,000원 * 1개교 = 4,750,000	
2.	자체수입	33,197	42,478	-9,281		
1.	학부모부담수입	27,897	38,738	-10,841		
1.	수익자부담수입	27,897	38,738	-10,841		
1.	급식비	23,667	35,871	-12,204		
1.	급식비	19,655	31,020	-11,365	교직원급식 : -11,365,000원*1회= -11,365,000	
2.	우유급식비	4,012	4,851	-839	우유급식 : -839,000원*1회= -839,000	
2.	현장체험학습비	1,363	0	1,363		
1.	현장체험학습비	1,363	0	1,363	(성립전)현장체험 입장료 : 29,000원*50명= 1,450,000	

2023학년도 세입예산명세서

예산구분 : 추경3회

(단위 : 천원)

과 목					경정 예산액	기정 예산액	비교증감	산출기초(원)	비고
장	관	항	목	원가통계비목					
								현장체험 입장료 : -87,000 =	-87,000
			2.	행정활동수입	5,300	3,740	1,560		
			1.	사용료및수수료	1,280	40	1,240		
			1.	사용료및수수료	1,280	40	1,240		
			1.	사용료	1,280	40	1,240	시설사용료 : +1,240,000원*1회=	1,240,000
			2.	기타행정활동수입	4,020	3,700	320		
			2.	기타행정활동수입	1,420	1,100	320		
			1.	기타행정활동수입	1,420	1,100	320	기타행정활동수입 : +320,000원*1회=	320,000
			3.	기타수입	14,576	14,576	0		
				세입합계	1,132,393	1,082,097	50,296		

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경3회

(단위 : 천원)

사업					정정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
1. 인적자원 운용					80,056	46,120	33,936	
1. 기타 교직원보수					73,756	44,076	29,680	
1. 교직원대체인건비					73,756	44,076	29,680	
1. 교원대체인건비					73,756	44,076	29,680	
1. 기간제교원인건비					73,756	44,076	29,680	(성립전)목)정원 외 교원 법정부담금 : 2,437,000 406,166원*6회*1명= (성립전)목)정원 외 교원 인건비 : 23,688,000 3,948,000원*1명*6회= (성립전)목)정원 외 교원 퇴직금 : 3,555,000 3,555,000원*1회*1명=
2. 교직원 복지 및 역량강화					6,300	2,044	4,256	
1. 교직원역량강화					1,550	2,044	-494	
2. 학습동아리운영					0	494	-494	
1. 일반수용비					0	494	-494	직원회 학습동아리 운영 : -494,000원*1회 = -494,000
2. 교직원복지					4,750	0	4,750	
1. 교직원맞춤형복지비					4,750	0	4,750	
1. 맞춤형복지비					4,750	0	4,750	(성립전)목)계약제교원맞춤형복지비 : 4,750,000원*1회= 4,750,000원*1회=
2. 학생복지/교육격차 해소					278,582	287,171	-8,589	
1. 급식 관리					185,975	195,200	-9,225	
1. 학교급식운영					185,975	195,200	-9,225	
1. 급식재료구입비					159,149	166,904	-7,755	
1. 급식용식재료비					159,149	166,904	-7,755	(성립전)(목적)학교급식식재료구입 : 2,481,000 2,481,000원*1회= (수익자)학교급식식재료구입 : -10,489,000 -10,489,000원*1회= (성립전)목)친환경농산물 : 231,000원*1회 = 231,000 (성립전)목)우수농축산물부식비 : 22,000 원*1회= 22,000
2. 우유급식비					4,012	4,851	-839	
1. 우유급식비					4,012	4,851	-839	(수익자)우유구입 : -839,000원*1회= -839,000
3. 급식운영비					16,656	17,600	-944	
1. 일반수용비					11,500	11,300	200	급식소모품구입 : 200,000원*1회= 200,000
2. 연료비					4,924	6,000	-1,076	도시가스요금 : -1,076,000원*1회= -1,076,000
3. 비품구입비					232	300	-68	사무용품품등 구입 : -68,000원*1회 = -68,000

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경3회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
			4. 대체인건비		1,158	845	313	
			1. 기간제교원인건비		621	308	313	(성립전)목)2023. 급식종사원대체인건비 : 157,000 156,150원*1명*1회=
								(성립전)목)2023. 급식종사원대체인건비 : 156,000 155,840원*1명=
		2. 보건관리			40,274	38,064	2,210	
		1. [국고]학생및교직원보건안전관리			15,379	15,379	0	
		3. 보건실운영			12,080	12,080	0	
		1. 학생복지비			6,127	6,380	-253	방역소득제의 물품 구입 : -253,000원*1회 = -253,000
		2. 비품구입비			5,953	5,700	253	보건실집기구입 : 253,000원*1회= 253,000
		2. 학교환경위생관리			24,895	22,685	2,210	
		3. 방역 단기인력			8,585	6,375	2,210	
		1. 기간제근로자인건비			8,585	6,375	2,210	(성립전)목)방역활동자원봉사자운영비 : 2,210,000 276,250원*2명*4개월=
		3. 학생복지			52,333	53,907	-1,574	
		1. 교육복지우선			13,000	13,000	0	
		1. 교육복지사업 운영비			13,000	13,000	0	
		1. 운영수당			5,690	9,550	-3,860	진로코칭 : -2,250,000원*1년= -2,250,000 학급응집력 집단프로그램비 : -1,610,000 원*1년= -1,610,000
		2. 교육운영비			7,002	3,450	3,552	학급응집력 집단프로그램 운영 : 2,208,000원*1회= 2,208,000 진로코칭 집단프로그램 운영 : 1,344,000 원*1회= 1,344,000
		3. 학생복지비			308	0	308	긴급지원비(맞춤형지원) : 77,000원*4명= 308,000
		2. 학생복지운영			39,333	40,907	-1,574	
		2. 학생교과서구입			15,366	16,940	-1,574	
		1. 교육운영비			15,366	16,940	-1,574	교과서구입(경상) : -1,574,000원*1회= -1,574,000
		3. 기본적 교육활동			82,075	77,250	4,825	
		1. 교과 활동			15,158	12,268	2,890	
		1. 교과활동지원			7,650	4,760	2,890	
		4. 순회교사운영			6,150	3,260	2,890	
		1. 여비			5,550	2,960	2,590	(성립전)목)순회교사여비 : 518,000원*5명 = 2,590,000
		2. 교직원복지비			600	300	300	(성립전)목)순회교사농어촌수당 : 300,000 원*1명= 300,000

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경3회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
		5. 예술 교과활동			2,938	2,938	0	
			1. 교과운영		2,938	2,938	0	
				1. 교육운영비	1,370	1,550	-180	피아노조율 : -180,000원*1회= -180,000
				2. 비품구입비	1,568	1,388	180	음악교육비품구입 : 180,000원*1회= 180,000
		2. 창의적 체험활동			56,588	54,653	1,935	
			2. 현장체험학습활동		22,864	21,001	1,863	
				1. 수학여행	21,501	21,001	500	
				3. 학생복지비	1,012	512	500	(성립전)목)테마식현장체험학습지원비 : 500,000원*2명*1회= 500,000
			2. 현장학습		1,363	0	1,363	
				1. 교육운영비	1,363	0	1,363	(성립전)3학년 2학기 현장체험학습 활동비 : 29,000원*50명= 1,450,000
								3학년 2학기 현장체험학습 활동비 : -87,000원*1회= -87,000
		3. 동아리활동			13,722	13,650	72	
			2. 학교스포츠클럽활동		9,172	9,100	72	
				3. 기간제근로자별정부담금	72	0	72	법정부담금 : 72,000원*1회= 72,000
		4. 선택적 교육활동			215,224	199,694	15,530	
			1. 방과후학교 운영		14,500	11,200	3,300	
				1. 방과후학교운영	14,500	11,200	3,300	
				1. 방과후학교운영	14,500	11,200	3,300	
				1. 일반수용비	8,305	4,804	3,501	(성립전)목)시설사용료 : 3,300,000원*1회= 3,300,000
								목)시설사용료 : 201,000원*1회= 201,000
				3. 교육운영비	0	300	-300	목)물품구입 : -300,000원*1회= -300,000
				4. 목적사업업무추진비	435	336	99	목)연수 및 협의회비 : 99,000원*1회= 99,000
		2. 독서활동			17,750	18,020	-270	
			1. 독서활동운영		17,750	18,020	-270	
				1. 도서관운영	17,750	18,020	-270	
				1. 교육운영비	750	1,020	-270	도서실운영용품 : -270,000원*1회= -270,000
								도서실행사운영 : 85,000원*1회= 85,000
								도서등록작업비 : -85,000원*1회= -85,000

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경3회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
			3.교기육성		175,074	162,574	12,500	
			1.[국고]교기운영		175,074	162,574	12,500	
			1.사격부운영		30,040	26,040	4,000	
			2.교육운영비		11,320	5,440	5,880	목)훈련용품(사격화등)구입비 : 1,880,000 원*1회= 1,880,000 (성립전)목)동계훈련비 : 2,000,000원*2회 = 4,000,000
			3.비품구입비		18,520	20,400	-1,880	목)공기권총구입비 : -1,880,000원*1회= -1,880,000
			2.태권도부운영		24,700	16,200	8,500	
			2.교육운영비		24,500	16,000	8,500	(성립전)목)동계훈련비 : 1,070,000원*2회 = 2,140,000 (성립전)훈련용품구입 : 6,360,000원*1회= 6,360,000
			4.기타 선택적 교육활동		7,900	7,900	0	
			2.다문화교육운영		7,400	7,400	0	
			1.다문화사립방학교운영		4,000	4,000	0	
			1.운영수당		350	500	-150	목)다문화연수 강사비 : -150,000원*1회= -150,000
			2.교육운영비		3,650	3,500	150	목)독서캠프 운영 : -502,000원*1회= -502,000 목)다문화 축제 : 652,000원*1회= 652,000
			5.교육활동 지원		311,602	311,220	382	
			2.생활지도운영		9,080	9,080	0	
			1.학생생활상담지도		5,860	5,860	0	
			2.상담실운영비		2,000	2,000	0	
			1.운영수당		0	250	-250	프로그램 운영 강사비 : -50,000원*5회= -250,000
			2.교육운영비		2,000	1,750	250	프로그램 운영비 : 50,000원*5회= 250,000
			3.연구학교 운영		45,785	45,785	0	
			1.연구학교운영		45,785	45,785	0	
			1.원도심학교운영		30,370	30,370	0	
			2.교육운영비		25,380	25,380	0	교육과정 운영비 : -259,000원*1회= -259,000 창의적체험활동 운영비 : 259,000원*1회= 259,000
			4.학습지원실 운영		10,270	9,888	382	
			2.정보화실운영		9,870	9,488	382	

2023학년도 세출예산명세서

예산구분 : 추경3회

(단위 : 천원)

사업					경정 예산액	기정 예산액	비교 증감	산출기초(원)
정책	단위	세부	세부항목	원가통계비목				
			1. 학교정보화지원		2,838	2,488	350	
			2. 비품구입비		1,250	900	350	모니터구입 : 350,000원*1대= 350,000
			2.(목)학교정보화여건개선사업(스마트유휴실2보급)	7,000		32		
			1. 일반수용비		912	0	912	철판장소수선공사 : 912,000원*1회= 912,000
			2. 비품구입비		6,120	7,000	-880	철판장구입 : -880,000원*1회= -880,000
		5. 교육여건 개선			239,301	239,301	0	
			1. 교육환경개선		239,301	239,301	0	
			5.목)2023년 하반기 소규모체육시설 설치사업	500원사당	500,000	0		
			1. 시설비		23,522	13,500	10,022	수선공사 : 10,022,000원*1회= 10,022,000
			2. 비품구입비		36,478	46,500	-10,022	비품구입 : -10,022,000원*1회= -10,022,000
		6. 학교 일반운영			163,854	159,642	4,212	
			1. 학교기관 운영		40,373	39,193	1,180	
			1. 부서기본운영		40,373	39,193	1,180	
			2. 행정실운영		30,440	29,260	1,180	
			3. 여비		8,980	8,000	980	관내외출장여비 : 980,000원*1회= 980,000
			5. 목적사업업무추진비		200	0	200	(성립전)실무수습활동지원비 : 200,000원*1명*1회= 200,000
			2. 시설 장비 유지		121,431	118,499	2,932	
			1. 학교시설장비유지		121,431	118,499	2,932	
			1. 공공요금및제세공과금		38,665	39,057	-392	
			2. 전기요금		24,283	23,975	308	전기요금 : 308,000원*1회= 308,000
			3. 상하수도료		5,696	6,396	-700	상하수도요금 : -700,000원*1회= -700,000
			3. 시설일반관리		26,737	23,413	3,324	
			1. 공무직인건비		6,638	7,110	-472	공무직초과근무수당(전제) : -472,000원*1회= -472,000
			2. 기간제근로자인건비		1,652	1,886	-234	일용인부인건비 : -234,000원*1회= -234,000
			3. 일반수용비		10,837	9,937	900	(경상)시설소모품구입등 : 400,000원*1회= 400,000 (성립전)(경상)시설소모품구입등 : 100,000원*5개*1회= 500,000
			4. 교직원복지비		900	600	300	피복비(시설, 경비, 청소) : 150,000원*2명= 300,000
			6. 비품구입비		6,550	3,720	2,830	설관리비품구입(긴급보수포함) : 2,830,000원*1회= 2,830,000

**[긴급]2023학년도 제1차 전주기린중학교
규정 개정심의위원회 심의 결과 승인의 건(안)**

안건 번호	4
----------	---

발의연월일	2023. 12. 4.
제 출 자	학 교 장
담 당 자	김 정 훈

1. 제안 이유

2023학년도 제1차 전주기린중학교 규정 개정심의위원회 회의(2023.12. 04.)에서 전주기린중학교 학교 생활규정 전면 개정(안)과 학생생활위원회 운영 규정 개정(안)이 통과되었기에 제안

2. 2023학년도 제1차 전주기린중학교 규정개정심의위원회 심의 결과:
붙임자료 1, 2 참조

- 붙임 1. 2023학년도 제1차 규정개정심의위원회 회의 자료 (2023.12.04.) 1부.
2. 2023학년도 제1차 규정개정심의위원회 회의록 (2023.12.04.) 1부.

붙임 1] 2023학년도 제1차 규정개정심의위원회 회의 자료

규정개정심의위원회

회 의 자 료



전주기린중학교

◆ 회의 순서

1. 개회 : 임시 의장(교감)
2. 국민의례
3. 위원 간 인사
4. 2023학년도 규정개정심의위원회 위원장 선출 및 간사 선정
: 학교생활규정 제·개정 절차에 관한 규정 제5조 1항, 2항에 따름
5. 안건 상정
6. 안건 심의
7. 기타 협의
8. 폐회

안전] 학교생활규정 전면 개정(안) 및 학생생활위원회 운영 규정 개정(안) 심의의 건

학교생활규정 전면 개정(안) 및 학생생활위원회 운영 규정 개정(안) 개괄

전주기린중학교 교무회의

I. 전면 개정의 방향

□ 학생생활규정 방침

- 학교규칙은 학교라는 조직 내에서 그 구성원들이 지켜야 할 규범들의 집합을 의미하는 것으로, 학교 운영에 관한 사항 「초·중등교육법 시행령」 제9조제1항제1~6호, 10호와 학생 생활에 관한 사항 「초·중등교육법 시행령」 제9조제1항제7호에서제9호로 구성되며, 이 중 ‘학생생활에 관한 사항’을 **학생생활규정**이라고함
- **학생생활에 관한 사항은 학교구성원(학생, 보호자, 교직원)의 의견을 수렴하여 학교별로 법령의 범위 내에서 정할 수 있음**

□ 학생생활규정의 의의

- 학생: 학습권을 폭넓게 보호하면서, 학교 내·외에서 학생 행동의 범위를 정하는 법규적 성격이자, 학생들이 여러 문제들에 대해서 자율적으로 해결해 가는 학생자치 활동의 원동력
- 보호자: 학생의 보호자로 자녀의 학교생활교육에 대한 책임과 의무를 갖도록 하는 기본적인 안내서
- 교직원: 학생에 대한 교육상의 학교생활교육의 기준으로써 학생의 잘못된 행동을 교육하는 규범으로 학생들의 자발적 참여를 지원하는 수단이며, 학생 및 보호자와 소통하고 공감대를 넓혀가는 역할

□ 학생생활규정의 원칙

- 학생을 교육시켜야 할 피교육자나 통제의 대상이 아닌 자율과 책임을 갖고 생활하는 권리 주체로 인식 필요함
- 학생생활규정은 학생, 보호자, 교직원 등 교육공동체의 의견을 반영하여 학생이 이해하기 쉬운 언어로 기술되어야 함

II. 전면 개정의 근거

교육부에서 발표한 「교원의 학생생활지도에 관한 고시」에서 위임한 사항에 따라 단위학교에서는 학칙에서 위임된 학교생활규정과 학생생활위원회 운영규정을 2023년 12월 31일까지 개정해야 함

1. 교육부 「교원의 학생생활지도에 관한 고시」 (2023.9.1.)
2. 전북교육인권센터-3692(2023.9.25.), -4615(2023.11.1.)
3. 전북교육인권센터-4704(2023.11.3.)

Ⅲ. 전주기린중학교 ‘학교생활규정’ 전면 개정 및 ‘학생생활위원회 운영 규정’

개정 일정과 절차

1. 전주기린중학교 교사회 2023년 ‘학교생활규정’ 전면 개정(안) 및 ‘학생생활위원회 운영 규정’ 개정(안) 발의 : 2023년 11월 22일
2. 전주기린중학교 교직원회의에서 2023년 ‘학교생활규정’ 전면 개정(안) 및 ‘학생생활위원회 운영 규정’ 개정(안)에 대한 의견 수렴 및 교직원 회의(안)으로 확정: 2023년 11월 23일
3. 학생 및 학부모 의견 수렴
 - 학교 누리집 공지사항 게시: 2023년 11월 23일
 - 학생자치회를 통한 의견 수렴: 2023년 11월 23일 ∞ 11월 30일
 - 가정통신문을 통한 학부모 의견 수렴: 2023년 11월 23일 ∞ 11월 30일
4. 2023년 ‘학교생활규정’ 전면 개정(안) 및 ‘학생생활위원회 운영 규정’ 개정(안)에 대한 의견 수렴 결과 보완 (교내 메신저를 통한 교직원 동의로 보완)
: 2023년 12월 1일
5. 규정개정심의위원회 개최, 2023년 ‘학교생활규정’ 전면 개정(시안) 및 ‘학생생활위원회 운영 규정’ 개정(시안) 확정: 2023년 12월 4일
6. 학교운영위원회 상정: 2023년 12월 6일
7. 전주기린중학교 ‘학교생활규정’ 개정 공포 및 시행
: 개정 공포- 학교운영위원회 통과 직후

Ⅳ. 주요 개정 사항

□ 학교생활규정 주요 개정 사항

제1조(명칭) 이 규정은 인권과 협력을 바탕으로 한 전주기린중학교 ‘학교생활규정(통칭: 학생 생활규정)’이라고 한다.

제3조 【교육 3주체의 책임과 역할】 ① 학교의 장 및 교직원은 학생의 인권을 존중·보호·실현 하고 학생의 인권침해를 방지하기 위한 여건을 마련하여야 한다.

② 학생은 인권을 학습하고 학교 공동체의 인권문화를 존중하고 실천하며, 학교 및 교원의 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제2조제4호에 따른 교육활동(이하 “교육활동”이라 한다)을 존중하고 협력하며 학생의 참여하에 정해진 학교 규범을 준수하여야 한다.

③ 보호자(친권자, 후견인, 아동을 보호·양육·교육하거나 그러한 의무가 있는 자 또는 업무

· 고용 등의 관계로 사실상 학생을 보호·감독하는 자를 말한다. 이하 같다)는 학교의 장과 교원의 전문적인 판단과 생활지도를 존중해야 하며, 학생이 학칙을 준수하도록 지도하여 교육 활동이 원활히 이루어지도록 협력해야 한다.

제5조 【학생의 책임】 학생은 학교생활과 관련하여 다음 각 호의 책임이 있다.

1. 학교 구성원의 인권을 존중할 책임
2. 수업 등 교육활동에 성실히 참여할 책임
3. 다른 학생의 학습권을 침해하지 않을 책임
4. 교원의 교육활동 및 교육적 권한을 존중할 책임
5. 학교규칙과 규정을 준수할 책임
6. 학생간 서로 존중하며 학교폭력을 일으키지 않을 책임
7. 바른말과 글을 쓰고 정보통신 윤리를 준수할 책임

제7조 【수업 태도】

⑦ 학생은 교육활동에 참여하는 사람의 허락 없이 해당 교육활동의 내용에 대한 실시간 송출, 녹화, 녹음 등을 하지 않는다.

제8조 【휴식시간과 여가활동】 ① 학교의 장과 교직원은 학생들의 휴식시간(식사시간을 포함한다. 이하 같다)을 보장한다. 다만, 필요할 경우 비례의 원칙에 따라 최소의 범위내 에서 교육활동, 생활지도 등을 할 수 있다.

제15조 【학생 개인물품 관리】

④ 「교원의 학생생활지도에 관한 고시」(이하 “고시”라 한다) 제12조제9항에 따라 학생으로부터 분리하여 보관할 수 있는 물품에 대한 보관 방법 및 기한은 [별표 1]과 같다.

제21조 【생활지도의 범위】 학교의 장과 교원은 고시 제5조에 따른 학업 및 진로·제6조에 따른 보건 및 안전·제7조에 따른 인성 및 대인관계·제8조에 따른 그 밖에 학생생활과 관련되는 분야에 대해 학생을 지도할 수 있다.

제22조 【생활지도의 방식】 ① 학교의 장과 교원은 고시 제9조에 따른 조언·제10조에 따른 상담·제11조에 따른 주의·제12조에 따른 훈육·제13조에 따른 훈계 등의 방식으로 학생을 지도할 수 있다. 이 경우 도구, 신체 등을 이용하여 학생의 신체에 고의적인 고통을 가하는 방법을 사용해서는 안 된다.

② 고시 제12조제6항제3호 및 제4호에 따른 수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리와 정규수업 외의 시간에 특정 장소로의 분리 조치에 관한 장소·시간 및 학습지원 방법 등의 세

부사항은 [별표 2]와 같다.

③ 학교의 장은 제1항에 따른 지도에도 불구하고 유의미한 행동 변화가 보이지 않는 경우 『학생생활위원회 운영 규정』제15조에 따라 징계할 수 있다.

■ 전주기린중학교 학교생활규정 [별표 1]

학생으로부터 분리·보관할 수 있는 물품의 보관 방법(제13조, 제15조 관련)

요건		분리기간	분리장소	분리방법
1	(고시) 제11조제2항에 따라 2회 이상 주의를 주었음에도 학생이 계속 사용하는 물품	수업시간	교실 지정 장소	<ul style="list-style-type: none"> · 1회차 : 주의 실시 · 2회차 : 주의와 함께 분리보관 할 수 있음을 알림 · 3회차 : 주의를 2회 이상 주었음을 알리고 물품 분리보관 · 수업 종료 후 : 즉시 되돌려줌
2	학생 및 교직원의 안전과 건강에 위해를 줄 우려가 있는 물품 (예시) 흉기, 라이터, 레이저빔 기기 등	3일	교무실 등 학교장이 지정하는 장소	<ul style="list-style-type: none"> · 분리보관 사유를 알림 · 학생으로부터 물품을 받아 학교의 장에게 신고 ※ 물품분리보관 일지를 작성 관리하고, 분리 물품에 대해 학부모에게 안내하며 학부모가 요청하는 경우 보관 기관 경과 후 학부모에게 되돌려줌 ※ 학부모가 반환받을 의사가 없는 경우 또는 보관 기일 경과 후 3일이 지나도 반환받지 않는 경우 폐기 조치
3	관련 법령에 따라 학생에게 판매될 수 없는 물품 (예시) 술, 담배 등			
4	기타 학칙으로 금지한 물품 (예시) 도색잡지 등			

■ 전주기린중학교 학교생활규정 [별표 2]

학생 분리장소·시간 및 학습지원 방법 등 (제22조 관련)

생활지도	요건		분리장소(시간)	절차 및 유의점	학습지원
3호 지도 수업 시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리	가	1호 또는 2호 지도에도 불구하고 교육활동을 지속 방해할 경우	학생을 지도·감독할 수 있는 개방된 교실 앞문 밖 복도 (수업 시간 내 일부)	주의를 준 후 실시, 학생에게 자기 책상과 의자를 준비하게 할 수 있음	교과서 요약 등 과제 부여
	나	① 수업 중 학생 간 물리적 다툼으로 수업을 방해하는 경우 또는 ② '가'에 따른 지도에도 행동 개선이 없는 경우	교장실, 교무실 등 학교의 장이 지정한 교내 별도의 장소 (수업 종료 시 까지)	◦ 교사가 학교의 장에게 학생 인계 요청 ◦ 학교의 장 책임하에 관리자가 지정 장소로 이동 및 지도 ◦ 단, 관리자 부재 시 교직원이 협력하여 학생 분리 및 지도	행동성찰문, 교과서 요약 등 과제 부여
4호 지도 정규수업 이외의 시간에 특정 장소로의 분리	가	수업시간에 지각하여 교육활동을 방해하는 경우	교실 등 (점심시간 내 20분 내외)	식사에 필요한 최소시간(20분) 보장	교과서 요약 등 과제 부여
	나	① 3호 '나'의 지도를 성실히 따르지 않는 경우 또는 ② 학교폭력 사안 처리 및 지도가 필요한 경우	교장실, 교무실 등 학교의 장이 지정한 교내 별도의 장소 (60분 이내)	학교의 장이 학부모에게 지도 시간과 사유를 사전에 통지함	행동성찰문 등 과제 부여
기타	- 지각은 오전 9시 이후로 함 - 분리 시간은 수업 종료 시까지(단, 학생이 수업 종료 전이라도 수업에 참여할 준비가 된 경우 학급으로 복귀 가능) - 분리된 학생에 대한 지도는 학교 여건에 따라 시간대별로 교직원이 분담함.				
유의점	- 고의적 의도로 교실 밖으로 분리 조치 되려는 것을 방지하기 위해 분리 장소 선정 시 학생들의 선호 장소는 가급적 제외, 분리 공간의 환경과 안전(시설, 위험도구 등) 등을 확인 - 분리가 실시되는 동안 학생만 특정 공간에 방치하지 않아야 함				

□ 학교생활위원회 운영규정 주요 개정 사항

제15조(학생 징계) ① 학교의 장은 「초·중등교육법」 제18조에 따라 교육상 필요하다고 인정할 때는 학생에 대하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.

1. 학교 내의 봉사 : 10일 이하 10시간 이하로 하고 출석으로 처리한다.
2. 사회봉사 : 10일 이하로 하고 출석으로 처리한다.

제22조(징계의 기준)

- ③ 징계의 기준에 명문화되지 않은 사항이 발생했을 경우 위원회에서 협의하여 학교장의 결재를 받아 시행한다.

[서식 12호] 일시 분리로 인한 가정학습 실시 학부모 확인서

보호자님께!

0000학교장은 교원의 학생생활지도에 관한 고시 제12조(훈육)제6항제3호 및 제4호에 따른 분리를 거부하거나 1일 2회 이상 분리를 실시하였음에도 학생이 지속적으로 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단하여, 보호자에게 일시적으로 학생인계를 요청하여 가정학습을 하게 되었습니다.

이에 본교에서는 보호자에게 인계하여 가정학습을 시행하고자 안내하오니 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

< 가정학습 실시에 따른 보호자 협조사항 >

■ (가정학습보호자확인서 제출) 아래의 '보호자 확인서'를 제출하여 주시기 바랍니다.

* 제출방법(예시) : '보호자 확인서'를 (담임)교사에게 사진으로 전송, 메일, 출력물 지참 등 편리한 방법으로 제출

■ (가정학습 시 특이사항 발생시) 즉시 (담임)교사에게 연락(문자 등)하여 주시기 바랍니다.

☎ 관련문의: 000-000-0000 (업무담당명, 학교대표 번호이용)

2020 년 월 일

전 주 기 린 중 학 교 장 (직인)

가정학습 보호자 확인서

아래와 같이 가정학습을 실시하였음을 확인합니다.

학년 반 이름	
가정학습 일시	가정학습 내용
년 월 일	○○○ 온라인 학습 참여, 교과서 내용 정리 등
특이사항	

보호자 성 명		(서 명)
보호자 연락처 1		학생과의 관계()
보호자 연락처 2		학생과의 관계()

[부록 2] 징계의 기준

징계의 기준

조	항	내 용	징계종류			
			교내 봉사	사회 봉사	특별 교육	출석 정지
① 예절	1	교사의 명예를 훼손하거나 모욕하는 언행을 한 학생	●	●		
	2	<u>언행으로 타인의 명예를 훼손하거나 모욕한 학생</u>	●	●	●	
	3	<u>불손한 품행으로 주민으로부터 학교에 진정 또는 통보된 학생</u>	●	●		
② 준법	4	<u>소지 또는 사용할 수 없는 물품을 사용하여 피해를 유발하거나, 그 물품의 제출을 거부한 학생</u>	●	●	●	
	5	<u>경찰 조사를 받은 피의 사실이 있거나, 경찰에 연행된 후 훈방된 학생</u>	●	●	●	
	6	<u>교통안전과 관련한 법규를 위반한 학생</u>	●	●		
	7	공공 문서를 위조 또는 변조하거나 나쁜 목적으로 사용하거나 대여한 학생	●	●	●	
	8	성적 수치심을 유발하거나 폭력과 차별을 조장하는 문서를 공공연하게 탐독, 제작, 게시 또는 유포한 학생	●	●	●	
	9	타인의 물품을 훔치거나 뺏은 학생	●	●	●	
	10	법에 의해 구속되었다 석방된 학생	●	●	●	●
	11	교직원에게 언어폭력이나 물리적인 폭력을 가한 학생	●	●	●	●
	12	학생생활위원회의 조치에 불응하거나 조치 후에도 개선되지 않고 다시 문제를 일으키는 학생	●	●	●	●
	13	법에 의해 유죄로 판결 받아 실형을 산 학생		●	●	●
③ 교육활동	14	수업 또는 타인의 학습을 고의로 방해한 학생	●	●		
	15	<u>전자기기사용과 관련한 학교생활규정을 위반한 학생</u>	●			
	16	<u>교육활동 참여자의 동의 없이 교육활동 내용을 실시간 송출, 녹화, 녹음 등을 한 학생</u>	●	●	●	●
	17	교사의 정당한 교육지도에 불응 또는 거부한 학생(<u>학교생활규정 제22조 제1항, 제2항을 지키지 않았을 때: 훈계, 훈육, 분리조치 등 위반</u>)	●	●	●	
	18	고사 중 부정행위를 했거나 동조한 학생	●	●		
	19	수업이나 시험을 거부한 학생	●	●	●	
	20	시험문제를 누설 또는 문제지를 절취한 학생		●	●	●
④ 근태	21	무단결석, 무단지각, 무단조퇴를 상습적으로 한 학생	●	●		
	22	정당한 사유 없이 연속 10일 이상 무단결석한 학생	●	●	●	
	23	정당한 사유 없이 연속 20일 이상 무단결석한 학생		●	●	
		정당한 사유 없이 연속 20일 이상 무단결석한 학생		●	●	●
	24	무단가출하여 사회적으로 큰 물의를 야기한 학생		●	●	●
⑤ 약물	25	<u>흡연 또는 음주 행위로 인한 교사의 지도에 2회 이상 불응하고, 2회 이상 적발된 학생</u>	●	●	●	
	26	본드, 대마초, 환각제나 마약류 등 금지된 약물을 복용한 학생	●	●	●	●

⑥ 퇴폐 행위	27	청소년 출입이 금지된 장소에 출입하여 2회 이상 적발된 학생	●	●	●	
	28	도박 등 사행성 행위를 하여 적발된 학생	●	●	●	
	29	공공연하게 성적인 신체 접촉 행위를 한 학생	●	●	●	
⑦ 집단 생활	30	법을 및 전라북도학생인권조례를 위반하는 집회 또는 단체에 참석하거나 가입한 학생	●	●	●	
	31	폭력과 차별을 조장하는 모임을 조직하거나 운영한 학생	●	●	●	
⑧ 사이버 예절 및 범죄	32	온라인이나 SNS 활동으로 물의를 일으켜 다른 사람의 명예를 훼손한 학생	●	●	●	
	33	불법 사이트 가입, 음란물 게시 및 홍보, 특정 사이트에 극심한 운영에 불편을 주는 행위	●	●	●	
	34	사이버 머니나 아이템을 이용하여 인터넷 사기에 가담하거나 남의 ID를 도용한 학생	●	●	●	
	35	바이러스 및 악성 코드를 배포하거나 개인 정보를 위조 및 도용한 학생	●	●	●	
	36	인터넷을 이용하여 불법 아르바이트, 성매매를 알선하거나 가담한 학생	●	●	●	●
	37	타인의 사이트를 해킹하거나 각종 서버에 악의적인 해킹을 하여 큰 피해를 준 학생	●	●	●	●
⑩ 기타	38	위 항 중 복합적인 사유로 학생생활위원회에 회부된 자		●	●	●
	39	위 항에 나오지 않은 사안이 발생 시 학생생활위원회의 의결을 거쳐 학교장의 결재를 받아 시행한다.	●	●	●	●

V. 학교생활규정 전면 개정(안) 및 학생생활위원회 운영규정 개정(안)
: 별지

[붙임 2] 2023학년도 제1차 규정개정심의위원회 회의록

제 1 차 전주기린중학교 규정개정심의위원회

회 의 록

◇ 일시 : 2023년 12월 4일 (월요일) 11시 30분

◇ 장소 : 전주기린중학교 인성인권부실

◇ 위원정수 : 9명

◇ 참석위원 : 김유경, 김정훈, 이선미, 홍지숙, 이영춘, 장 현, 장 석, 이성경, 이은후

◇ 불참위원 : 없 음

◇ 회 순

- | | | | |
|---------|----------|-----------|---------|
| 1. 개회 | 2. 국민의례 | 3. 위원장 말씀 | 4. 안건발의 |
| 5. 안건심의 | 6. 기타 협의 | 7. 폐회 | |

◇ 의사 일정(부의된 안건)

1. 학교생활규정 전면 개정(안) 및 학생생활
위원회 운영 규정 개정(안) 심의의 건

◇ 회의 내용 :

1. 안건 발의 및 안건에 대한 설명을 청취함.
2. 안건에 대한 협의에서 학생인권 및 교원의 교육권이 상호 존중되어야 한다는 점이 강조됨. ‘학교생활규정 전면 개정’에 따른 우려를 해소하기 위해 학교의 ‘원칙과 포용’이 조화된 생활지도를 당부하는 의견이 제출
3. 원안 통과를 만장일치로 승인함.

◇ 확인

위원장 김유경 _____ (인)	위원장 장 현 _____ (인)
위원 김정훈 _____ (인)	위원 장 석 _____ (인)
위원 홍지숙 _____ (인)	위원 이성경 _____ (인)
위원 이선미 _____ (인)	위원 이은후 _____ (인)
위원 이영춘 _____ (인)	위원 _____ (인)