

유치원명 :전주 송림유치원

평가일 : 2022년 11월 22일

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
I. 유아과정	1-1 교육계획 수립	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-2 일과운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-3 교수·학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.		<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)				
<p>2019년 개정누리과정을 기본으로 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립했으며 어린이들의 호기심을 따라서 자발적으로 놀이를 어린이가 주도해서 진행하며 유아와의 긍정적인 상호작용을 위해 지도방법을 연구하였다. 어린이들의 특성을 고려하여 각반별로 재미있는 주제를 탐색해보는 활동을 하거나 어린이들이 주제에 따라 자료들을 준비하여 발표를 하고 친구들의 질문에 대답을 하면서 사고력을 키우는 활동에 적극적으로 참여하였다.</p> <p>다양한 매체를 이용하여 어린이들이 감성적인 표현을 할 수 있도록 도왔으며 다양한 매체를 제공하였고 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하였다.</p> <p>방과후 과정 및 방과후 연장돌봄을 운영하여 맞벌이 부모님들의 고충을 덜어 드릴수 있었다.</p>				

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
Ⅱ. 교육 환경 및 운영 관리	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-2 시설·설비의 적합성	1. 실내외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합하다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유치원생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 유치원 예산·회계를 체계적으로 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
<p>유치원 환경이 실내외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성하였으며 어린이들의 눈높이에 맞추어 심미적으로 교실과 공간을 구성하였다. 다만 코로나로 예방차원에서 책상을 앞을 보도록 배치하여 공간 활용이 어려웠던 점이 있다.</p> <p>유치원 앞 잔디밭과 시에서 운영하는 명당골 공원에서 대근육 활동을 위한 놀이기구를 활용하며 연령에 따른 신체 활동을 할 수 있도록 환경이 구성되어있다.</p> <p>또한 유치원 운영위원회가 구성되어 있으며 어린이들을 1학기 2학기 관찰했던 내용들을 생활기록부에 작성하고 관리하였고 에듀파인을 실시함으로 유치원 예산과 회계를 체계적으로 관리하였다.</p>				

영역	평가지표	평가항목	충족/미충족	비고
Ⅲ. 건강 · 안전	3-1 시설 및 환경	1. 실내외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-3 급·간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 조리 및 배식과정이 안전하고 위생적이다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-4 등·하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
<p>실내외 공간을 청결하고 안전하게 관리하고 있으며 코로나로 인하여 더욱더 방역과 소독에 더욱 중점을 두었으며 마스크 착용 및 손씻기 지도 등 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어졌다. 수도, 전기, 가스, 안전시설 체크리스트를 활용하여 자체점검 및 기관에서 안전점검을 실시하였다.</p> <p>조리 및 배식과정이 안전하고 위생적이며 어린이들의 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어지고 있다.</p> <p>안전한 등·하원 지도를 위해 교사들 교육을 수시로 하여 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어질 수 있도록 운영하고 있다.</p>				

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고	
IV. 교직원 면	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수기회를 갖는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적정하게 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
	4-4 교직원 복지	1. 교직원을 위한 시설·설비를 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)				
	<p>원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력하였다. 교사와의 협의시간에 함께 참여하셔서 교사들과 행사나 유치원 전반의 활동에 대해 의견을 나누어 주셨다.</p> <p>또한 교구를 이용한 활동이나 교사들의 아동학대에 관한 연수를 해주시며 안전교육 및 미술교육 등등 외부에서의 다양한 연수의 기회를 제공해 주셨다.</p> <p>교사의 업무지원을 위한 시설, 설비등 필요사항을 파악하여 업무를 하는데 어려움이 없도록 도와 주셨다.</p> <p>교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.</p>				