

유치원명 :전주 송림유치원

평 가 일 : 2022년 11월 22일

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
I. 교육과정 등	1-1 교육계획 수립	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-2 일과운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-3 교수·학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.		<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)				
<p>2019년 개정누리과정을 기본으로 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립했으며 어린이들의 호기심을 따라서 자발적으로 놀이를 어린이가 주도해서 진행하며 유아와의 긍정적인 상호작용을 위해 지도방법을 연구하였다.</p> <p>어린이들의 특성을 고려하여 각반별로 재미있는 주제를 탐색해보는 활동을 하거나 어린이들이 주제에 따라 자료들을 준비하여 발표를 하고 친구들의 질문에 대답을 하면서 사고력을 키우는 활동에 적극적으로 참여하였다.</p> <p>다양한 매체를 이용하여 어린이들이 감성적인 표현을 할 수 있도록 도왔으며 다양한 매체를 제공하였고 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하였다.</p> <p>방과후 과정 및 방과후 연장돌봄을 운영하여 맞벌이 부모님들의 고충을 덜어 드릴수 있었다.</p>				

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
Ⅱ. 교육 환경 및 운영 관리	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-2 시설· 설비의 적합성	1. 실내외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합하다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유치원생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 유치원 예산·회계를 체계적으로 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>유치원 환경이 실내외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성하였으며 어린이들의 눈높이에 맞추어 심미적으로 교실과 공간을 구성하였다. 다만 코로나로 예방차원에서 책상을 앞을 보도록 배치하여 공간 활용이 어려웠던 점이 있다.</p> <p>유치원 앞 잔디밭과 시에서 운영하는 명당골 공원에서 대근육 활동을 위한 놀이기구를 활용하며 연령에 따른 신체 활동을 할 수 있도록 환경이 구성되어있다.</p> <p>또한 유치원 운영위원회가 구성되어 있으며 어린이들을 1학기 2학기 관찰했던 내용들을 생활기록부에 작성하고 관리하였고 에듀파인을 실시함으로 유치원 예산과 회계를 체계적으로 관리하였다.</p>			

영역	평가지표	평가항목	충족/미충족	비고
Ⅲ. 건강 · 안전	3-1 시설 및 환경	1. 실내외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-3 급·간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 조리 및 배식과정이 안전하고 위생적이다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-4 등·하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>실내외 공간을 청결하고 안전하게 관리하고 있으며 코로나로 인하여 더욱더 방역과 소독에 더욱 중점을 두었으며 마스크 착용 및 손씻기 지도 등 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어졌다. 수도, 전기, 가스, 안전시설 체크리스트를 활용하여 자체점검 및 기관에서 안전점검을 실시하였다.</p> <p>조리 및 배식과정이 안전하고 위생적이며 어린이들의 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어지고 있다.</p> <p>안전한 등·하원 지도를 위해 교사들 교육을 수시로 하여 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어질 수 있도록 운영하고 있다.</p>			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
IV. 교직원	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수기회를 갖는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적절하게 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-4 교직원 복지	1. 교직원을 위한 시설·설비를 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력하였다. 교사와의 협의시간에 함께 참여하셔서 교사들과 행사나 유치원 전반의 활동에 대해 의견을 나누어 주셨다.</p> <p>또한 교구를 이용한 활동이나 교사들의 아동학대에 관한 연수를 해주시며 안전교육 및 미술교육 등등 외부에서의 다양한 연수의 기회를 제공해 주셨다.</p> <p>교사의 업무지원을 위한 시설, 설비등 필요사항을 파악하여 업무를 하는데 어려움이 없도록 도와 주셨다.</p> <p>교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.</p>			