## 운영위원회 회의록 [1차]

## 예일유치원

일시	2024년 4월 22 일 월 요일 ( 2024년도 1차 ) 개회시간 :17 :30 ~ 폐회시간 : 18:30			<u> </u>	위원장		원 장	
장소	예일유치원 활동실			송 * =	송 * 주 ( <del>송한</del> 주)		0  *	
출석 위원 현황	총원 참석 불참		참관인 (		총11명)			
	11명	11명	0명	성명	직위	성명	직위	
				정*순	교원대표	송*은	학부모대표	
				이*희	교원대표	조*수	학부모대표	
				01*01	학부모대표	이*민	학부모대표	
				전*라	학부모대표	정*영	학부모대표	
						이*수	학부모대표	
						조*늬	학부모대표	
						양*혜	학부모대표	
구분	회 의 내 용					비고		
토의 안건	<ol> <li>2. 2023학년도 유치원회계 세입, 세출 결산</li> <li>3. 2024학년도 교육과정 논의</li> <li>4. 2024학년도 방과후 특성화 및 연장반 운영관리 보고</li> <li>5. 2024학년도 급식운영관련논의 (학부모 모니터링 운영관련)</li> <li>6. 2024학년도 5월 재량휴업일 관련 논의</li> <li>7. 2024학년도 기타 유치원 운영 방안 질의 응답</li> <li>8. 2024학년도 교직원 역량강화 연수 논의</li> <li>9. 유치원 규칙 변경안</li> </ol>							
토의 및 의결 사항	1. 회의 안건 소개 - 안건 개요: 회의 안건 소개 2. 회의 진행  ◆ 1안 : 2024학년도 운영위원장 선출 가. 발언내용 ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 송*주 어머님 위원장 선발 - 원안 가결  ◆ 2안 : 2023학년도 유치원 회계 세입. 세출 결산 자문 가. 발언내용 ○ 질의사항 없음 (2024년도 회계도 투명하고 원아들을 위하여 사용하여 주시길 바람) 나. 결정사항: 원안 가결  ◆ 3안 : 2024학년도 교육과정 논의 가. 발언내용 ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 원안 가결					<준비사항> 차와 과일 필기도구 보고자료		

## ◆ 4안 : 2024학년도 방과후 특성화 및 연장반 운영 관리 가. 발언내용 ○ 질의사항: 없음 나. 결정사항: 원안 가결 (설문조사를 통하여 방과후 특성화 5가지 프로그램으로 운영됨) 만5세,만4세: 영어,바둑,로봇,축구(남),발레(여),바이올린 만3세: 영어,오감스토리,과학,유아체육,코앤코 \*방과후 연장반 안전하게 운영되도록 당부 ◆ 5안 : 2024학년도 급식운영관련 논의 가. 발언내용 ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 원안 가결 (운영위원회님들께서 한 달에 1회 급식 모니터링하기로 결정) ◆ 6안: 2024학년도 5월 재량휴업일 관련 논의 가. 발언내용 ○ 질의사항 : 방과후 연장 돌봄 원아 돌봄 관련 나. 결정사항: 원안 가결 ◆ 7안: 2024학년도 기타 유치원 운영 방안 질의 응답 가. 발언내용 질의 응답 없음. ◆ 8안 : 2024학년도 교직원 역량강화 연수 가. 발언내용 ○ 질의사항 : 연수 선발 교원 추천자 -①교육경력 교원 ②교육활동을 위해 노력한 공적이 뚜렷한 교원 나. 결정사항 (연수경비는 유치원 운영비 80%, 자부담 20% 하기로 함) ◆ 9안 : 유치원 규칙 변경안 가. 발언내용 규칙변경 - 입학전형방법 정리 및 수업료 및 입학금 기타의 비용징수 삭제 나. 결정사항: 원아 가결

특이사항

및 비고

- (학부모대표) 유치원 하교길에 안전한 하교 지도 부탁

- 유치원 소독 및 교재 소독 부탁

- 원아 마스크 칙용 교육 당부

- 원의 쾌적한 환경 (실내온도, 소독,청결)당부

작성자:이남희