

등록번호	상원리나유치원25-01	위원장	유치원장
등록일자	2025. 4. 8		
결재일자	2025. 4. 23		
공개여부	공개		

상원리나유치원 운영위원회 회의록

회의명	제1회 상원리나유치원 운영위원회		
회의일시 및 장소	2025. 4. 8. 10:30 ~ 12:30 유치원운영위원회 회의실		
참석자명단	[위원장] 이** [부위원장] 송** [유치원장] 온** [위원] 정**, 이**, 이**, 박**, 김** [교직원] 신**, 전**, 박** (11명중 11명 참석)		
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 유치원장인사 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 7. 폐회		
상정안건	제1안 2024학년 2월 정리추경 사항 보고 제2안 2023학년 세입.세출 결산에 대한 자문 제3안 2025학년도 교육과정, 방과후과정, 특성화프로그램, 연장돌봄 진행 사항에 대한 자문 제4안 효율적인 급식 운영에 대한 자문 4-2 급식소위원회 자문 제5안 1학기 유아체험 활동에 대한 계획 제6안 유치원 안전계획 자문 제7안 유치원 운영에 대한 제안 및 건의사항		
자문결과	제1안 2024학년 2월 정리추경 사항 보고 가. 발언내용 (추경자료 배부) ○위원장(이**) 2024학년도 2월28일 마무리 하는 단계에서 회계를 하던 중 추가 경정 사항이 있어 선처리 후 위원님들께 정리추경 사항을 보고함. ○원장(온**) 교직원 급식비를 모두 납부했는데 차이나는 금액은 감액처리 하였고, 교직원 인건비의 과목경정, 수용비, 제세공과금에서도 과목경정하여 정리추경을 하였음. ○위원장 (이**) 질의 요청 ○위원(송**) 없음 ○다른위원 없음 나. 결정사항 : 이견 없고 전원 동의 원안 가결 제2안 2024학년 결산에 대한 자문 가. 발언내용 (결산안 배부) ○ 위원장(이**) 2024학년도 세입.세출 결산(안)을 상정함. 부가 요청. ○ 원장(온**) 2024학년도 세입.세출 결산(안) 자료 배부. 결산 설명. -세입결산 1,630,981천원 -보조금 97.6%. 수익자(교직원 급식비) 1.4%. 행정활동수입 1% -세출결산 1,630,981천원-인건비 53%. 운영비 8.5%, 일반교육활동비 19.3% 선택적교육활동비 15.9% 시설설비비품비 3.4% 사용으로 결산 보고함. 특이사항은 24년 예산부족으로 교직원 2월 급여 미지급으로 3월 이월함 ○ 위원장(이**) 결산안에 대한 질의 요청 ○ 위원(정**) 전년도 인건비를 이번 년도에 지급하면 어려움은 없는지? ○ 원장(온**) 영향이 없다고 할 수는 없지만 추경예산에서 조금씩 만회해 보려 노력 중		

- 위원(김**) 추경에서 교육활동비에 대한 감액을 고려하고 있는 건지?
- 원장(온**) 교육활동비나 방과후에서는 감액 고려하지 않았고 인원 재정으로 인건비를 줄일 예정임.
- 위원장(이**) 다른 의견 있는지 요청
- 모든 위원 이의 없음
- 위원장(이**) 질의 없고, 반대의견 없으므로 2024학년도 세입, 세출 결산(안) 원안대로 가결함을 선포

나. 결정사항: 이견 없고 전원 동의 원안 가결

제3안 2025학년도 교육과정, 방과후과정, 특성화프로그램, 연장돌봄 진행 사항에 대한 자문

가. 발언내용

- 위원장(이**) 25학년도 교육과정, 방과후과정, 특성화, 연장돌봄이 포함된 운영 계획에 대한 설명
- 교사 (신**) 교육과정 운영 시간은 08:30~12:30 방과후과정은 12:30~16:30임. 돌봄시간은 07:30~08:30, 17:00~09:30 으로 운영하고 있으며 연장돌봄 수당은 기지원액에 대한 서류제출 시간을 놓쳐 재지정 받지 못함에 따라 운영비에서 시간외 수당으로 지급하고 있음.
- 특성화는 만3세- 플레이팩토, 과학, 유아체육, 놀이바둑, 오감미술 만4세-미술활동, 과학활동, 놀이바둑, 코딩, 사고력, 만5세-마칭밴드, 과학활동, 미술활동, 로봇티즈, 사고력 으로 주1회씩 활동하고 있음.
- 위원(박**) 돌봄이 19:00에서 19:30으로 시간이 늘어났는데 연장돌봄 수당을 지원받지 못한 점 안타까움. 가뜩이나 어려운 상황에서 이런 일 재반복되지 않게 신경써주시길 당부.
- 위원장(이**) 다른 의견 있는지 질의 요청
- 위원(정**) 다른 이견 없음
- 모든 위원 이의 없음

나. 결정사항: 반대의견 없고 전원 동의, 원안 가결

제4안 효율적인 급식 운영에 대한 자문

가. 발언내용

- 위원장(이**) 먼저 전년도 하반기 식품비 사용 비율을 공개하고 25년 급식에 대한 의견 나누겠음.
- 교사(신**) 24.9월~ 25.2월까지 급식비 중 식품비 사용 비율 83.4%
 - 공산품 15.8%, 육류 31.9%, 친환경 16.7% 김치 및 농산물 13.8% 수산물 5.2%
- 원장(온**) 25학년에는 교직원 급식비 책정.(25년 유아급식비 3,610원)
 - 교직원 급식비 80,000원 책정 요청.-급식비, 친환경, 지역산, 급식운영비, 바이전주까지 포함하여 계산
 - 유아 급식비에는 (친환경, 지역산, 바이전주 그 외에 급식운영비까지 포함) 친환경상품과 우리 지역 농산물을 애용 적극 권장. 현재 식재료 구입은 쌀은 친환경 유기농 쌀, 전주푸드, 풀무원 완산키즈, 한결농산 (집단급식소 판매업 영업신고자)등을 이용하고 있고. 유제품은 남양전주특판대리점, 과일은 과일경매장에서 이용.
- 위원장(이**) 급식 운영에 대한 이의 있는지 질문
- 위원(이**) 운영위원회에 참여하기 전에 먼저 조리실을 둘러보고 급식운영계획에 대해 의견을 나누었는데 직접 보고 나니 더 믿음이 가고 아이들의 건강과 맛있게 먹을 수 있도록 신경써서 식단을 짜주시는 영양사님, 맛있게 조리해주시는 조리사님, 모두가 노력해 주시니 유치원밥이 맛있다 라고 얘기함.
- 위원(박**) 아이들 성장과 건강에 가장 중요한 부분인 먹거리 관리가 잘 되고 있어 안심됨.
- 위원장(이**) 유치원의 효율적인 급식 운영에 대해 추가 의견 물음.
- 부장교사(신**) 매년 급식 만족도 조사가 1학기 2학기로 나갈 예정. 부모님들께서 많은 관심으로 설문조사에 참여 바라며 블로그에 매일 급식제공 사진과 저염식으로 염도 측정하여 매일 해당되는 급식 사진 첨부 중이니 참고 하시기 바람.
- 위원(이**) 조리사 선생님들께서도 저염식으로 하는 것이 힘드시겠지만 항상 아이들을 위해서 애쓰시는 마음에 감사함을 표함 가정에서도 하기 어려운 부분.
- 위원장(이**) 아무래도 새학기 준비로 인해 시간도 부족, 여러므로 힘드실 것이 염려됨.
 - 유치원 급식에 대한 다른 의견 있는지 질의. 의견없어 현재와 같은 급식운영에 동의여부 물음
- 위원(송**) 다른 의견 없음
- 모든 위원 동의함

나. 결정사항: 이견 없고 전원 동의 원안 가결

제5안 1학기 유아체험 활동에 대한 계획

가. 발언내용

- 위원장(이**) 25학년도 1학기 유아체험 및 행사에 대한 계획안 참고.
- 부장교사(신**) 3월 둘째주부터 인라인상에 체험활동 시작, 전주 지역부터 가까운 거리부터 월별로 안내문 발송 예정(매주 가정통신문). 동물원 견학, 4월30일 '어린이날'유치원 자체 행사.
- 위원(송**) 올해는 어린이날 행사가 어떻게 진행될까 기대됨.
- 위원장(이**) 운영위원회에서 도움 줄 예정. 위원님들 모두 적극 협조 부탁드립니다.
- 교사(전**) 안전하게 놀이에 집중할 수있도록 안내 및 안전 지도 요청
- 위원장(이**) 참석 가능한 운영위원 업무 분담 요청
- 교사(전**) 업무분담 배치표 배부 예정
- 부장교사(신**) 어린이날 행사 이후, 여름캠프는 유치원에서 1박2 일로 진행 예정. 원활한 진행을 위해 다음날 아침 등원이 어려울점 양해 요망, 추후 안내문 공지, 여름캠프에도 운영위원 도움 필요. 올 여름 방학은 1주일 예정
- 원장(온**) 아이들의 위해 안전하고 즐겁게 활동 할 수 있도록 준비하겠음. 많은 관심 바람.
- 위원장(이**) 애써주심에 감사. 운영위원회에 도움 필요 요청 바람. 다른 의견?

나. 결정사항: 이견 없고 전원 동의 원안 가결

제6안 유치원 안전계획 자문

가. 발언내용

- 위원장(이**) 유치원 안전 계획에 대한 설명과 자문
- 교사(신**) 안전관리는 안전업무 구성요소인 안전교육, 생활지도, 안전점검, 비상훈련, 응급구조 등으로 업무를 세분화시키고 평상시의 안전관리 체계와 연속성을 가지고 유사 시 상황에 신속하고 적절하게 대응할 수 있는 체계를 구축함. 안전한 교육활동 운영으로 7대 안전교육 영역을 고려하여 51차시 이상 반영하여 놀이학습 및 교과활동 등과 연계하여 안전교육을 하고 있음. 교직원 대상 안전교육은 직무연수를 통해 (심폐소생술, 아동학대 예방, 성희롱, 성폭력 예방, 장애인식 개선, 긴급복지 신고의무자교육 등) 이수하도록 하고 있음. 식중독 대책추진반을 구성, 운영 중임.
- 원장(온**) 코로나 팬데믹을 지나면서 호흡기 질환 등 다양한 바이러스에 노출되어 유아들의 건강이 침해받고 있음. 등원전 건강상태 꼭 확인필요. 유치원에서는 월1회 소독 및 수시 환기 등 방역도 철저히 실행 중임 (각반 청정기 활용)
- 교사(전**) 새학기 미세먼지 및 기타 수용조사를 마치고 호흡기 질환이 있는 아이들은 실외 활동 시 미세먼지 측정을 통해 마스크를 착용할 수 있도록 안내 교육하고 있음. 가정에서도 마스크 여분 챙겨주시기 바람.
- 위원(박**) 안전은 우리 일상에 늘 함께 해야하는 부분이므로 철저한 계획 및 실행이 필요함.
- 위원(김**) 매주 교육하고 지도해도 아이들의 특성상 위험은 언제 어디서나 일어날 수 있으므로 각별한 주의가 필요함.
- 위원장(이**) 안전에 대한 다른 의견 있는지?
- 위원(정**) 다른 의견 없음
- 모든 위원 동의함

나. 결정사항: 이견 없고 전원 동의 원안 가결

제7안 유치원 운영에 대한 제안 및 건의사항

가. 발언내용

- 위원장(이**) 5월1일 근로자의 날의 직원 휴무에 대한 안건.
교원이 아닌 일반 직원들은 휴무 의무이므로 대책에 따른 의견 요청
- 원장(온**) 5월1일은 기사님들, 조리사님, 청소선생님 등등 휴무 필요. 5월 1일은 통학버스 운행이 없는 날로 정하고 부모님들이 자가 등원 하원을 요청 드림. 부모님의 휴무로 결석생들도 있을 것 같아 수요 조사 진행. 조리실은 등원 인원에 따라 휴무를 정하고 근무자에게는 수당 지급으로 대체할 계획임.
- 위원장 (이**) 5월1일 근로자의 날의 운영 계획에 찬성하십니까?
- 위원(이**) 찬성함.
- 위원(박**) 동의함.
- 위원장(이**) 이 안건에 대한 다른 의견 있는지 물음

○ 모든 위원 동의함

나. 결정사항: 이견 없고 전원 동의 원안 가결

기록자 신**