

2025년도 완주 학교 업무 지원 센터 (학교 업무 경감 담당)

# 학교 업무 지원 추진 계획

# 목차

## 01 학교인력 채용지원 업무 분야

1. 기간제교원 채용 지원 **확대**
2. 유,초등 단기보결수업 정원외 순회기간제강사 운영 지원 **변경**
3. 복식수업학급 지원 강사 채용 지원 **확대**
4. 디지털 튜터 채용 지원 **확대**
5. 교원 호봉 업무지원
6. 학교안전지킴이(학생보호인력) 위촉 지원
7. 유치원 자원봉사자 위촉지원 **신규**

## 02 교육활동 분야

1. 교직원 법정업무연수
2. 현장체험학습 운영 지원 **확대**
3. 교과서 수급, 정산, 재고관리 **확대**
4. 전북에듀페이 입력자료 작성 **확대**

## 03 교육환경 정비 분야

1. 불법촬영카메라 대여 및 긴급 점검 지원
2. 일반교실 및 특별실 교육활동 공간 재배치 지원
3. 물품 폐기 처리 지원
4. 어린이 놀이시설 안전관리 업무 지원
5. 방송장비 점검 및 수시 지원
6. 먹는 물 수질검사 확대
7. 시설관리직 미배치고 문서함 택배서비스
8. 학교공사(학교시설공사 설계 도서등 검토)
9. 학교 교육행정 컨설팅

## 04 학교 맞춤형 업무 지원 분야

1. 학교 소통 및 업무 지원 신규
2. 에듀파인 업무 지원 창구 운영 신규

## 학교인력 채용지원 업무 분야

## 01 기간제교원 채용 지원 (공립 유, 공·사립학교)

## 업무개요

## 1. 학교지원 업무내용

○지원 내용: 계약기간 1개월 이상 전일제 기간제교원 채용 업무 지원

○지원범위: 채용계획, 사전공개, 공고, 원서접수, 서류·면접심사 및 결과 통보  
-채용(계약)업무는 학교에서 실시

○지원시기: 연중

- (2월 · 8월) 정기인사만 지원(정원외 및 미발령 대체 정원내 기간제교원)

- (수시) 채용일 기준 최소 2주 전(사전공개 대상은 3주 전)까지 센터와 협의 후 신청

## 02 유·초등 단기보결수업 정원외 순회기간제강사 운영 지원 (공립 유,초교)

## 업무개요

## 1. 학교지원 업무내용

○ 지원내용: 연가, 병가, 공가, 특별 휴가, 출장 등으로 2주 미만(10일 이하)의 수업 결손이 예상되는 학교에 단기보결수업 순회 기간제강사 배치하여 수업 공백 지원  
※ 지원청 상황에 따라 지원 기준 일수 변경

○ 지원시기: 수시(1~2월 제외)

○ 지원현황: 유·초등강사 0명(유·초등교사 자격증 소지자)

○지원대상: 유·초등학교

※순회강사는 1개월 60시간 미만(1주 15시간 미만)으로 채용·운영함.

## 03 복식수업학급 지원 강사 채용 지원 (공립 초교)

### 업무개요

#### 1. 학교지원 업무내용

- 지원내용: 복식수업학급 지원 강사 채용 업무 지원
  - 지원범위: 채용공고, 원서접수, 서류·면접 심사 및 결과 통보
  - 지원시기: 2월 · 8월, 임용사유 발생 시(수시)
    - ※ 수시는 채용일 기준 최소 2주 전까지 센터와 협의 후 신청
  - 지원대상: 복식수업학급 지원 강사 배치교 중 희망공립초
- 

## 04 디지털 튜터 채용 지원 (공·사립학교)

### 업무개요

#### 1. 학교지원 업무내용

- 지원내용: 디지털 튜터 채용 지원
  - 지원범위: 채용계획, 공고, 원서접수, 서류·면접심사 및 결과 통보
  - 지원시기: 연중 수시
    - (집중 지원 시기) 센터에서 정한 일정대로 채용 지원
      - \* 2024년은 7월에 집중 지원 예정이며, 센터와 일정이 다른 학교는 직접 채용 실시
    - (수시) 채용일 기준 최소 2주 전까지 센터와 협의 후 신청
  - 지원대상: 디지털 튜터 배정학교 중 지원 희망학교
- 

## 05 교원호봉 업무 (공립 유, 공·사립학교)

- 지원대상: 교원(공립유,초,중,고) 기간제교원
- 지원범위: 호봉 재(확정),호봉정정,기간제 교원 호봉확정
  - ※사립교는 자문

## 06 학교안전지킴이(학생보호인력) 위촉 지원 (공립 유, 공·사립학교)

### 업무개요

#### 1. 학교지원 업무내용

- 지원내용: 학교안전지킴이 신규 위촉 지원
- 지원범위: 공고, 원서접수, 서류·면접심사 및 결과 통보
- 지원시기: 연중 수시
  - 2월 집중 위촉 시기에는 센터 지원 일정에 맞춰 신청
  - 수시는 위촉일 기준 최소 3주 전까지 센터와 협의 후 신청

○지원대상: 학교안전지킴이 배치교 중 희망학교

---

## 07 유치원 자원봉사자 위촉지원 (공립 유, 공·사립학교)

### 업무개요

#### 1. 학교지원 업무내용

- 지원내용: 유치원 자원봉사자 신규 위촉 지원
- 지원범위: 공고, 원서접수, 서류·면접심사 및 결과 통보
- 지원시기: 연중 수시
  - 2월 집중 위촉 시기에는 센터 지원 일정에 맞춰 신청
  - 수시는 위촉일 기준 최소 3주 전까지 센터와 협의 후 신청

○ 지원대상: 유치원 자원봉사자 위촉지원 희망학교

## 01 교직원 법정 의무연수 지원 (공립학교)

### 업무개요

#### 1. 학교지원 업무내용

- 지원대상: 공립 유·초·중·고·특수학교 중 희망학교(사립유치원 제외)
  - 시기: 수시
  - 지원내용
    - 폭력예방교육 희망학교 강사 지원(수시)
    - 응급처치교육 및 폭력예방교육 미이수자 지원청 주관 별도 교육(하반기)
- 

## 02 현장체험학습 운영 지원 (공립학교)

### 업무개요

#### 1. 지원 계획

- 가. 지원대상: 공립 유·초·중·고
- 나. 기간: 연중
- 다. 지원내용
  - 현장체험학습 프로그램 매칭 및 인력풀 지원
    - 학교에서 요구하는 지역의 다양한 사회, 자연, 문화 등 체험프로그램을 매칭하고 인력풀 자료를 제공
  - 지역별 현장체험학습 장소 및 인력풀 정보를 학교업무지원센터 홈페이지에 제공

### 03 교과서 수급, 정산, 재고관리 (공립 유, 공·사립학교)

#### 업무개요

##### 1. 학교지원 업무내용

- 대상: 초·중·고·특수학교 국·검·인정도서
- 내용: 교과용도서 주문집계(NEIS를 통한 주문접수)·공급소 통보·공급·정산·재고관리

---

### 04 전북에듀페이 입력자료 작성 (공·사립학교)

#### 업무개요

##### 1. 학교지원 업무내용

- 대상 : 초·중·고·특 중 신청 학교
- 시기: 3월~4월
- 내용: 전북에듀페이 지원 대상 및 신청인 사전정보\* 신청시스템 입력자료 작성
  - \* 지원대상(학년, 반, 번호, 이름, 생년월일), 신청인(이름, 학생과의 관계, 생년월일, 전화번호)

## 01 불법촬영카메라 탐지기 대여 및 긴급 점검 지원 (공·사립 유,초,중,고,특수학교)

### 목적

- 불법촬영 장비 첨단화에 따른 디지털 성범죄 발생 우려를 사전에 차단하여 안전한 교육환경 조성

### 업무개요

#### 1. 불법촬영카메라 탐지기 대여

- 지원대상: 공·사립 유·초·중·고·특수학교 중 희망학교
- 불법촬영카메라 탐지장비를 구비하여 학교 요청시 대여 (유선이나 메신저 신청)

#### 2. 불법촬영카메라 긴급 점검

- 교육지원청에 수시점검 신청서 → 희망 점검 7일 전 공문 신청
- 학교 요청시 교육청 담당자 출장 점검

---

## 02 일반교실 및 특별실 교육활동 공간 재배치 지원 (공립학교)

### 1. 목적

- 불법촬영 장비 첨단화에 따른 디지털 성범죄 발생 우려를 사전에 차단하여 안전한 교육환경 조성

### 2. 학교지원 업무내용

- 지원대상: 공립 유, 초, 중, 고, 특수학교 중 희망학교
- 지원시기: 상시 - 집중지원시기: 1~2월, 7~8월
- 지원내용
  - 일반교실: 신학기 학급수 변동에 따른 책걸상, 사물함 등 이동 및 공간 재배치
  - 특별실(과학실): 실험기구 정리, 폐시약·기구폐기 및 교실 청소 제외
  - 특별실(도서관): 도서관 장서 정리·폐기도서 수거 지원



## 03 불용물품 폐기 처리 지원 (공립학교)

### 업무개요

#### 1. 목적

- 학급 및 특별실 등 미처리된 폐기물을 처리하여 쾌적한 환경 제공

#### 2. 학교지원 업무내용

- 대상: 공립 유 및 공립 초·중·고·특수학교
- 내용: 신청 학교에 용역업체를 보내 폐기물 일괄 수거
- 지원 시기: 월 1회

## 04 어린이 놀이시설 정기시설검사 업무 지원 (공립학교)

- 대상: 공립 유·초 어린이놀이시설 보유 학교
- 내용: 어린이놀이시설 정기시설검사(2년 1회) 및 수수료 납부

## 05 방송(음향)장비 점검 및 수리 지원 (공립학교)

- 지원대상: 공립 유·초·중·고·특수학교 중 희망학교  
(사립유치원 제외)
- 지원시기: 수시
- 지원내용: 학교 방송(음향)장비\* 점검 및 소규모 수리 지원  
\*방송(음향)장비에 한해서 지원(영상장비, 노트북, 컴퓨터 등 제외)
- 지원기준: 총금액 100만원 이하\*의 방송(음향)장비 점검 및 소규모 수리(최대 2회)  
\*예산 소진 시 사업 종료되며, 총금액 100만원 초과 시 학교 예산으로 집행

## 06 학교 먹는 물(정수기) 수질검사 지원 (공립학교)

○지원대상: 공립 유·초·중·고·특수학교

○지원시기: 연중

○지원내용

- 학교 내 정수기 수질검사 계약 및 예산집행, 검사 결과 NEIS 분기별 입력 지원
- 검사 결과 ‘부적합’일 경우 학교 자체 보안 및 개선 조치(학교 예산 재검 실시)

## 07 문서 수발함 문서 발송 서비스 지원 (공·사립학교)

○ 지원대상: 공·사립 유·초·중·고·특수학교 중 시설관리직(공무원) 미배치교\* 중 희망학교(사립유치원 제외)

\* 시설관리직 행정대체, 시설관리원(교육공무직) 배치교 포함

○ 시기: 2025. 1월 ~2025.12월

○ 지원내용: 지원청 내 문서함에 있는 우편물 및 문서 학교 배송 서비스

○ 지원방법: 택배 발송 / 직접 배송

○ 지원횟수: 월 2회(매월 급여일, 말일 예정)

※예산 소진 시, 지원횟수 조정 될 수 있음

## 08 학교 시설공사 지원(설계도서 등 검토) / (공립학교)

### 1. 목 적

○ 단위학교 시설공사 계약분야의 전문성을 신장하고 시설공사 계약에 대한 업무부담 경감을 위한 학교현장 중심 소규모 시설공사 지원시스템 구축

### 2. 학교 시설공사지원단 운영

○ 대상: 공립 유, 초, 중, 고, 특수학교 중 희망학교

○ 금액기준: 추정금액 5,500만원 이하

○ 운영기간: 2025.1.1.~2025.12.31.

## 09 학교 교육행정 컨설팅 (공립 유, 공·사립학교)

### ① 신규공무원 컨설팅(의무 지원)

- (대상) 공립학교 유·초·중·고·특수 신규공무원
- (추진내용) 1:1 현장 맞춤형 방문 컨설팅 실시
  - 시기: 발령 후 2개월 내 지원
  - 횟수: 자체계획에 의해 1인당 1회(일) 지원(필요 시 추가 신청)

### ② 공립학교 교육행정 공무원 및 사립학교 사무직원 컨설팅(신청)

- (대상) 공립학교(유·초·중·고·특수) 교육행정 공무원, 사립학교(중·고·특수) 사무직원
- (추진내용) 실무중심 1:1 현장 맞춤형 방문 컨설팅
  - 시기: 상시 신청(컨설팅 희망일 7일 전까지)
  - 횟수: 1인당 1~3회(일) 지원
  - 신청방법: 교육지원청 홈페이지에 신청서 제출

### ③. 교육행정 업무공백 지원

- (대상) 공립학교(유·초·중·고·특수) 교육행정 공무원, 사립학교(중·고·특수) 사무직원
- (지원내용) 공립학교 교육행정 공무원 및 사립학교 사무직원의 10일 이상 1개월 미만 장기병가, 장기휴가 등으로 인한 업무공백 발생 시 회계 및 행정업무 지원
  - 단, 소규모학교 행정실장의 경우 3개월까지 지원
  - 업무공백 지원 결정 시 행정대체인력 채용 불가

## 학교 맞춤형 업무 지원 분야

### 01 학교 소통 및 업무지원(Edu119) / (공·사립 유,초,중,고)

○(대상) 희망 공·사립 유·초·중·고·특수 (사립유치원 제외)

○(시기) 연중

○(내용) 지원 전담 소통창구 운영, 학교 업무지원(교육활동 운영을 위해 필요하나 학교 자체 해결이 어려워 한시적인 지원이 필요한 사항)

\* 학교 공동체 합의를 거쳐 공문이나 홈페이지를 통해서 신청

---

### 02 에듀파인 업무지원 창구 운영 (공·사립 유,초,중,고)

○(대상) 희망 공·사립 유·초·중·고·특수 (사립유치원 제외)

○(시기) 연중

○(내용) 에듀파인 주요 기능(품의, 성립전 예산 편성 등) 사용 방법 설명, 나이스복무 신청 관련 안내, 공문서 작성 방법 안내 등

※ 단) 센터는 공문서 작성 업무를 대행하지 않음