

| | | | |
|--------|-----|---|-----------|
| 결 재 | 담 | 당 | 행정실장 |
| | 이세연 | | 전결 미인호 |

학교시설공사지원단 지원 결과

□ 지원개요

| | |
|----------|--|
| 대상학교 | 소양중학교 |
| 공사명 | 소양중학교 교무실 리모델링 공사 |
| 원가검토금액 | 금 41,986천원 |
| 계약(예정)금액 | 금 37,607천원 |
| 지원단성명 | 김학득 |
| 현장 방문일 | 2025. 5. 30. |
| 지원 시간 | <input checked="" type="checkbox"/> 1시간 <input type="checkbox"/> 2시간 <input type="checkbox"/> 2시간 초과 |
| 지원 회차 | <input checked="" type="checkbox"/> 1회차 <input type="checkbox"/> 2회차 |

□ 개선사항

| 개 선 사 항 |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - 기존 기구, 설비 등 훼손되지 않도록 보양 및 주의를 요함. - 기존 콘센트 스위치등 공사 완료 후 사용에 지장이 없도록 이설 계획 검토 요함. - 배관,배선을 수반한 전기 공사 필.요시 분리 발주 요함. - 공사위치가 표시된 배치도로 수정 - 설비공사 내용 도면에 표기 요청. - 공사 범위 및 내용, 각 부분의 치수와 자재, 규격, 구조등 공사 내역서 내용이 상세히 표기되도록 도면 수정 요청. - 공사원가계산 갑지 제비율 적용 및 산출내역서 작성. - 산재보험료 적용 대상으로 착공, 준공시 보험가입증명 또는 완납증명서 확인 필요. - 기타공사 보통인부 및 배관공은 제외요함.(배관 및 기구설치 노무비에 적용 요) - 단가 잘못 적용부분 검토 확인 요함. - 도장공사 석고보드면 바탕처리 퍼티는 줄퍼티로 적용 검토 요함. |

학교시설공사지원단 만족도 조사

☐ 선택형[헤드라인M, 15p]

1. 귀하의 근무기관은 어디입니까?

- ① 단설유 ② 초등학교 ☒ ③ 중학교 ④ 고등학교 ⑤ 특수학교

2. 귀하의 근무기관이 지원받은 시기(1차)는 언제입니까? (중복선택 가능)

| 구분(월) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-------|---|---|---|---|-------------------------------------|---|---|---|---|----|----|----|
| | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | |

3. 지원단은 협의된 방문일자에 학교를 방문하였습니까?

(방문하지 않았다면 사유를 기재해주세요)

- ☒ ① 예
② 아니오()

4. 지원단은 귀하가 원하는 분야(건축, 전기 등)에 적절하게 배정되었습니까?

(사유를 자유롭게 작성해주세요)

- ☒ ① 매우만족
② 만족
③ 보통()
④ 불만족()
⑤ 매우불만족()

5. 지원단은 귀하의 학교에서 요구한 내용을 청취하여 컨설팅을 실시하였습니까?

(사유를 자유롭게 작성해주세요)

- ☒ ① 매우만족
② 만족
③ 보통()
④ 불만족()
⑤ 매우불만족()

6. 지원단은 방문 시 친절하게 도움을 주었습니까?

(사유를 자유롭게 작성해주세요)

- ☒ ① 매우만족
- ☐ ② 만족
- ☐ ③ 보통()
- ☐ ④ 불만족()
- ☐ ⑤ 매우불만족()

7. 지원받은 분야는 무엇입니까?(복수선택 가능)

- ☒ ① 원가계산서 검토
- ☐ ② 설계서 검토
- ☐ ③ 공사감독
- ☐ ④ 준공검사
- ☐ ⑤ 대가지급 등 서류검토

8. 어떤 부분에서 도움이 되었다고 생각하십니까?(복수선택 가능)

- ☐ ① 예산절감
- ☒ ② 원가계산서 이해
- ☒ ③ 전문지식 습득
- ☒ ④ 미비한 부분보완
- ☒ ⑤ 업무부담 경감
- ☐ ⑥ 기타()

☐ 서술형

9. 향후 운영 방향에 대한 의견을 자유롭게 기재하여 주시기 바랍니다.