

## V. 귀국학생 등의 해당자별 구비서류

해당자별 구비서류	특례대상자[특례입학, 특례편입학(특례재취학)]					일 반 편입학 (재취학)	비 고
	외 국 에 서 초·중학교과 정을 모두 이수한 학생	외국에서 부 모와 함께 2년 이상 재학한 학생	정부초청귀국 과 학기 술 자 및 교수요원의 자녀	북한 이탈 주민	외국인 학생		
외국학교 전(全) 학년 재학증명서 및 성적증명서	○	○	○		○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재학학년 및 재학기간 명시</li> <li>○ 외국학력 인정학교(교육부 누리집 탑재)에 한하여 학교장 발급서류 제출</li> <li>○ 교육부 누리집 미탑재학 교일 경우에는 민원인이 해당 학교가 해당국의 정규교육기 관임을 소명하거나(외국 관할 교육청의 학력인정학교 목록 인쇄 등) 종전처럼 영사 확인 또는 아포스티유 확인</li> </ul>
외국학교 초중학교 졸업증명서	○				(○)		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 초중학교 과정이 8학년제 이하인 경우에는 반드시 영사 확인 또는 아포스티유 확인</li> <li>○ 외국학력 인정학교(교육부 누리집 탑재)에 한하여 학교 장 발급서류 및 확인서 제출</li> <li>○ 교육부 누리집 미탑재학 교일 경우에는 민원인이 해당 학교가 해당국의 정규교육기 관임을 소명하거나(외국 관할 교육청의 학력인정학교 목록 인쇄 등) 종전처럼 영사 확인 또는 아포스티유 확인</li> </ul>
유학 전 국내 최종 학교 재학(제적, 졸업, 정원외)증 명서		○	○			○	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가까운 초·중·고</li> <li>○ 최종 재학년월일 및 최 종 재학학년 명시</li> </ul>
출입국 사실증명서	○ (학생)	○ (부,모,학생)	○ (부,모,학생)		○ (학생)	○ (학생)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정구청, 주민센터, 출입국 관리사무소, 민원24 누리집</li> </ul>
호적등본에 해당하는 외국정부증명서					○		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해당국가 행정구청</li> <li>○ 부모 모두가 외국인인 학생의 경우 제출</li> </ul>
전(全)가족 주민등록등본	○	○	○	○	(○)	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정구청, 주민센터, 대법원 전자가족관계 등록 시스템 누리집</li> <li>○ 전 가족 등재. 단독세대 구성, 귀국일자 이후 발행</li> <li>○ 외국인 학생은 부모 중 1인이 한국인일 경우 제출</li> </ul>

해당자별 구비서류	특례대상자[특례입학, 특례편입학(특례재취학)]					일 반 편입학 (재취학)	비 고
	외 국 에 서 초·중학교과 정을 모두 이수한 학생	외국에서 부 모와 함께 2년 이상 재학한 학생	정부초청귀국 과학기술자 및 교수요원의 자녀	북한 이탈 주민	외국인 학생		
유치 과학기술자, 교수요원의 정부 초청 또는 추천서 사본			○				○ 주무부 장관 발급
제3국 수학인정서		(○) (부,모)					○ 부모의 체류국 재외공관
국내거소신고사실 증명 또는 영주권 (시민권) 사본	(○) (부,모,학생)	(○) (부,모,학생)			(○) (부,모)		○ 행정구청, 주민센터, 출입국 관리사무소, 민원24 누리집 ○ 외국국적을 취득하지 아니한 재외동포자녀에 한하여 제출
우리나라에서의 외국인 등록필증					○ (부,모, 학생)		○ 행정구청, 주민센터, 출입국 관리사무소, 민원24 누리집
북한이탈주민 확인서				○			○ 해당 행정구청
북한이탈주민 학력확인서				○			○ 해당 행정구청
북한이탈주민 교육보호대상자 증명서				○			○ 해당 행정구청
정당한 해외출국 시 해외파견관련 소속기관 공문 등						(○)	○ 파견 관련 소속기관
예방접종 확인서	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)	○ 거주지 관할 보건소 {(2016. 교육부 ‘학생 감염 예방 종합대책’(2016. 2.)}
학부모 확인서	○	○	○	○	○	○	학부모 자필 확인서

※ ( )는 해당자에 한하여 제출

1. 제3국 수학인정서: 국제 정세, 내전 등으로 인하여 학생이 부모와 다른 나라에서 재학한 경우 부모의 체류국 재외공관에서 발행
2. 영문 또는 한글 이외의 언어로 발급받은 서류는 한글로 번역하여 반드시 번역 공증을 받은 후 제출하고, 영문도 학교에서 필요 시 한글로 번역하여 번역 공증 받은 후 제출
3. 교육부 누리집의 외국학력 인정학교 목록에 포함된 학교는 해당 목록부분을 인쇄하여 별도의 확인서 서식과 함께 제출하고 누리집 미탑재의 학교에 대해서는 민원인이 해당학교가 정규교육과정을 실시하는 학교임을 소명하거나, 종전처럼 영사확인 또는 아포스티유 확인을 받아 제출

#### 4. 구비 서류 발행처 등

##### 1) 출입국사실증명

- 출입국관리사무소(문의: 외국인종합안내센터 ☎1345)
- 구청, 동 주민센터
- 민원24 사이트(<http://www.minwon.go.kr>) (공인인증서 필요)

##### 2) 국내거소신고사실증명

- 출입국관리사무소
- 구청, 동 주민센터
- 민원24 사이트

##### 3) 외국인등록사실증명

- 출입국관리사무소
- 구청, 동 주민센터
- 민원24 사이트

##### 4) 예방접종 확인서

- 구비서류: 거주지 관할 보건소에서 발급받은 예방접종 증명 서류
- 발행처: 거주지 관할 보건소
- 구비서류 발급 방법: 해외 거주시 발급받은 예방접종 증명서 혹은 수첩을 관할 보건소에 방문하여 전산등록 요청 후 전산등록이 완료된 예방접종 증명서를 발급받아 학교에 제출
- 예방접종 대상 감염병: 결핵, 유행성이하선염, 수두, 일본뇌염, B형간염, 폴리오, B형 헤모필루스 인플루엔자, A형간염, MMR(홍역, 볼거리, 풍진), Tdap/Td (파상풍, 디프테리아, 백일해)

## 외국의 공문서 국내사용 관련 규정

### ○ 재외공관 공증법 제30조(주재국 공문서 등의 확인)

- ① 공증담당영사는 주재국 공무원이 발행하였거나 주재국 공증인이 공증한 문서에 찍힌 도장 또는 서명의 진위 여부와 그 공무원이나 공증인의 직위를 확인할 수 있다. 다만, 주재국이 「외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약」(이하 "아포스티유 협약"이라 한다)의 가입국인 경우에는 아포스티유 협약에서 정하는 바에 따른다.
- ② 제1항 본문에 따른 확인은 공증담당영사가 해당 공무원 또는 공증인의 도장이나 서명 및 직위를 대통령령으로 정하는 서명부(署名簿)와 대조하는 방법으로 하 여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 주재국 관계 기관에 직접 조회하는 방법으로 하여야 한다.
  1. 해당 공무원의 도장이나 서명 및 직위가 서명부에 없는 경우
  2. 해당 공증인의 도장이나 서명 및 직위가 서명부에 없는 경우
  3. 대한민국 국가기관이 주재국 관계 기관에 직접 조회하여 줄 것을 요청하는 경우

### ○ 재외공관 공증법 제30조의2(행정기관 제출용 문서의 확인)

- ① 공증담당영사는 대한민국 행정기관에 제출하기 위한 문서로서 대통령령으로 정하는 문서에 대해서는 다음 각 호의 어느 하나의 사실을 확인할 수 있다.
  1. 해당 문서가 공증담당영사의 관할지역에서 발행되었다는 사실
  2. 해당 문서가 관련 법령에 따라 공관을 거쳤다는 사실
- ② 제1항에 따른 확인은 촉탁인에게 관련 증빙자료를 제출하게 하거나 주재국 관계 기관에 직접 조회하는 등의 방법으로 하여야 한다.

### ○ 재외공관 공증법 시행령 제35조(행정기관 제출용 문서의 확인서 발행 등)

- ① 법 제31조제1항에 따라 공증담당영사가 법 제30조의2제1항에 따른 문서의 빈자리에 확인하는 경우에는 다음 각 호의 구분에 따른 확인도장을 찍고 확인번호를 적은 다음, 서명 또는 기명한 후 직인을 찍어야 한다.
  1. 법 제30조의2제1항제1호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별표 4 제2호에 따른 확인도장
  2. 법 제30조의2제1항제2호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별표 4 제3호에 따른 확인도장
- ② 법 제31조제1항에 따라 공증담당영사가 법 제30조의2제1항에 따른 문서와 별도의 확인서에 의하여 확인하는 경우에는 별지 제37호서식의 확인서 표지를 확인받는 문서 앞에 붙이고, 다음 각 호의 구분에 따른 서식의 확인서를 확인받는 문서 뒤에 붙여야 한다.
  1. 법 제30조의2제1항제1호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별지 제40호서식
  2. 법 제30조의2제1항제2호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별지 제41호서식

### ○ 귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 안내: 교육부 학교정책과-4982(2014.8.22.)

- 현행: 재외공관 영사 확인, 아포스티유 확인
- 개선: 외국학력인정학교에 한하여 아포스티유 또는 영사 확인 없이 학교장 발급서류로 갈음(학력인정학교 대상국 및 도시 매년 확대 예정)하고 확인서를 징구함
  - ※ 단, 누리집 미탑재학교일 경우 민원인이 해당국의 정규교육기관임을 소명(관할 교육청의 학력인정학교 목록 등)하거나 종전처럼 아포스티유 또는 영사관 공증 절차를 거쳐 확인함

## &lt;참고 1&gt;

## 귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 안내

## 귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 안내

□ 관련: 교육부 학교정책과-4982(2014.8.22.)

□ 추진배경: 『초·중등교육법 시행령』 제19조, 제75조 및 제89조의2 규정에 따른 외국에서 귀국한 학생의 국내 학교 전·편입학 시, 현재 각 시도교육청에서는 귀국학생 학적서류에 대하여 아포스티유 확인 또는 재외공관 영사 확인을 요구하고 있음. 그러나 이 절차는 귀국 학생 학부모에게 불편 및 비용 부담을 초래하여 그간 국내는 물론 재외 공관에서도 지속적으로 제도개선 요구가 있어 왔음. 이에 교육부에서는 규제개혁 차원에서 불필요한 서류 요구 관행을 철폐하기 위해, 귀국 학생 등의 학적서류 처리절차를 간소화하였음

□ 간소화 내용

현 행	개 선
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재외공관 영사 확인</li> <li>○ 아포스티유 확인</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 외국학력인정학교(붙임1 참조)에 한하여 아포스티유 또는 영사 확인 없이 학교장 발급서류로 갈음(학력인정학교 대상국 및 도시매년 확대 예정)하고 확인서(붙임2 서식)를 징구함</li> <li>※ 단, 누리집 미 탑재 학교일 경우 민원인이 해당국의 정규교육기관임을 소명(관할 교육청의 학력인정학교 목록 등)하거나 종전처럼 아포스티유 또는 영사관 공증절차를 거쳐 확인함</li> </ul>

□ 유의사항: 향후 개선된 절차에 따라 국내 학교에 편입학한 귀국 학생을 무선표집(random sampling)하여 서류 진위 여부 등을 확인할 예정이니 소재국 학력 위·변조 서류 발각 시 해당 학생의 편입학이 취소됨을 귀국학생 및 학부모에게 사전에 안내

붙임 1 학력인정학교 목록 국가 및 도시명

붙임 2 확인서

## 학력인정학교 목록 국가 및 도시명

지역권	학력인정학교 목록 요청 국가명 ※ ( )은 주 또는 도시명
아시아권 (15개국)	중국(북경, 상해, 칭다오청운, 위해, 연대, 중국령 홍콩·마카오) 일본(동경, 오사카), 대만(타이베이 등), 태국(방콕 등) 싱가포르(싱가포르 등), 베트남(호치민 등), 인도네시아(자카르타 등) 필리핀(마닐라 등), 이란(테헤란), 사우디아라비아(리야드 등) 인도(뉴델리 등), 터키(이스탄불), 말레이시아(쿠알라룸푸르 등) 몽골(울란바토르), 캄보디아(프놈펜 등)
유럽권 (9개국)	영국(런던 등), 프랑스(파리 등), 독일(베를린, 프랑크푸르트 등) 러시아(모스크바 등), 오스트리아(비엔나 등), 네덜란드(암스테르담 등) 아일랜드(더블린 등), 체코(프라하 등), 크로아티아(자그레브 등)
북미권 (2개국)	미국(뉴욕주, 뉴저지주, 캘리포니아주, 워싱턴DC 등) 캐나다(브리티시컬럼비아주, 온타리오주 등)
남미권 (7개국)	브라질(상파울루), 아르헨티나(부에노스아이레스) 콜롬비아(보고타), 파라과이(아순시온), 멕시코(멕시코시티 등) 에콰도르(키토 등), 파나마(파나마시티 등)
오세아니아 (2개국)	뉴질랜드(오클랜드 등), 호주(시드니 등)
중동 (2개국)	아랍에미리트연합(두바이 등), 이란(테헤란 등)
아프리카 (1개국)	이집트(카이로 등)

※ 세부 국가별 학력인정학교 목록: 교육부 누리집 (메인 > 정책 > 초·중·고 교육 > 교육과정)에 탑재



## &lt;참고 2&gt;

## 아포스티유 가입국 현황

## 아포스티유(Apostille) 가입국 현황

(2018. 5. 7. 현재)

지역	가입 국가명
아시아, 대양주 (17개국)	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 대한민국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄
유럽 (52개국)	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아-헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기즈스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미 (1개국)	미국 (주의: 캐나다는 미가입 국가)
중남미 (28개국)	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아
아프리카 (11개국)	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 세이셸, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동 (4개국)	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 튀니지
계	113개국

※ 외교부 해외안전여행([www.0404.go.kr](http://www.0404.go.kr)) > 영사서비스/비자 > 영사서비스 > 아포스티유

## 외국 초·중·고교 졸업 학력인정 관련 안내

<교육부 학교정책과, 2015.2.2.>

### □ 외국의 학교교육과정 인정 기준

- 국내가 아닌 외국에 소재하고 있는 학교로, 국내 소재 외국인 학교는 제외
- 우리나라 학제상의 초·중·고등학교 과정의 교육 연한을 기준으로 인정
- 외국 학제가 우리나라 학제와 다를 경우 우리나라 학제에 따른 학교급별 교육 과정상의 교육 연한을 기준으로 외국의 학교교육과정과 학년을 인정
  - 초등학교 과정: 외국의 1 ~ 6학년 과정
  - 중 학교 과정: 외국의 7 ~ 9학년 과정
  - 고등학교 과정: 외국의 10 ~ 12학년 과정
- ※ 외국학교 재학증명서, 성적증명서 등을 근거로 우리나라 학제(12년제)에 맞추어 계산
- 국내 초·중·고교 1학년 신입학이 아닌 재취학 또는 편입학할 경우에는 해당국 간의 학제차이로 불가피하게 부족 또는 중복되어 필요한 총재학기간에서 1학기(6개월) 부족한 경우에는 학교장이 판단하여 허용 가능(초·중등교육법 시행령 제29조 제2항)
  - ※ 초·중의 경우 인정유학이나 외국인인 경우에 한함, 고등학교 유학은 자비유학이므로 인정유학
- 외국에서 정규 교육기관의 모든 교육과정(사이버학습, 홈스쿨링 과정 포함)을 수료, 졸업하고 총 재학기간을 만족할 경우에는 졸업학력을 인정
  - 다만, 사이버학습, 홈스쿨링 기간 중 국내에서 1개월 이상 거주하거나 해당 기간의 성적을 증명(성적표 등)할 수 없는 경우에는 제외
  - ※ 외국의 검정고시의 인정여부는 의견수렴 및 연구를 통해 추후 결정하여 안내할 예정

### □ 초등학교 졸업자와 동등의 학력인정

※ 제96조(초등학교 졸업자와 동등의 학력인정) 제1항 제5호, 제6호

교육 연한		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
우리나라 학제로 환산		초등학교과정					중학교과정			고등학교과정			대학교과정				
외 국 학 제	12	5 - 3 - 4 - 4제					5년*			3년			4년				
	13	6 - 4 - 3 - 3제					6년			4년			3년				
	11	6 - 3 - 2 - 5제					6년			3년			2년				
	13	2 - 4 - 3 - 4 - 3제					2년			4년			3년				
	12	8 - 4 - 4제					8년			4년			4년				

- 1개 국가에서 외국 초등학교 전 과정을 이수한 경우 인정함
- 2개 이상 국가에서 5년제 또는 6년제 이상의 교육과정을 수료한 경우 인정하되, 5년제 미만의 교육과정은 인정하지 않음
  - \* 단, '5년제' 교육과정 수료자 중 보호자가 희망할 시, 초등 6학년으로의 취학(편입학) 가능



(대한민국 국적자: 취학 / 외국 국적자: 편입학)

## □ 중학교 졸업자와 동등의 학력인정

※ 제97조(중학교 졸업자와 동등의 학력인정) 제1항 제7호, 제8호

교육 연한			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
우리나라 학제로 환산			초등학교과정						중학교과정			고등학교과정			대학교과정			
외 국 학 제	12	5 - 3 - 4 - 4제	5년				3년*			4년				4년				
	13	6 - 4 - 3 - 3제	6년				4년			3년		3년						
	11	6 - 3 - 2 - 5제	6년				3년			2년		5년						
	13	2 - 4 - 3 - 4 - 3제	2년	4년			3년			4년			3년					
	12	8 - 4 - 4제	8년						4년				4년					

- 1개 국가에서 외국 초·중학교 전 과정을 이수한 경우 인정함
- 2개 이상 국가에서 9년제 이상의 교육과정을 수료한 경우 인정하되 8년제 이하는 인정하지 않으며, 국내에서 중학교로 재취학 또는 편입학을 해야 함
- 다만, 8년제의 경우 마지막 3년을 한 국가에서 수료한 경우에만 중학교과정으로 인정
  - \* 단, '8년제' 교육과정 수료자 중 보호자가 희망할 시, 중학교 3학년으로의 취학(편입학) 가능  
(대한민국 국적자: 취학 / 외국 국적자: 편입학)

## □ 고등학교 졸업자와 동등의 학력인정

※ 제98조(고등학교 졸업자와 동등의 학력인정) 제1항 제9호

교육 연한		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
우리나라 학제로 환산		초등학교과정					중학교과정			고등학교과정			대학교과정						
외국 국 학 제	12	5 - 3 - 4 - 4제					5년			3년			4년			4년			
	13	6 - 4 - 3 - 3제					6년			4년			3년			3년			
	11	6 - 3 - 2 - 5제					6년			3년			2년*		5년				
	13	2 - 4 - 3 - 4 - 3제					2년		4년			3년			4년			3년	
	12	8 - 4 - 4제					8년					4년				4년			

- 1개 국가에서 외국 초·중등학교 전 과정을 이수한 경우 인정함
- 2개 이상 국가에서 12년제 이상의 교육과정을 수료한 경우 인정하되 11년제 이하는 인정하지 않으며, 국내에서 고등학교로 재취학 또는 편입학을 해야 함
- 다만, 11년제의 경우 초·중등과정의 마지막 3년을 한 국가에서 수료한 경우에만 고등학교 과정으로 인정
  - \* 단, '11년제' 교육과정 수료자 중 보호자가 희망할 시, 고등학교 3학년으로의 편입학 가능
- 또한, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정\*의 기간만큼은 당해국 대학에서 이수한 과정 기간을 고등학교 과정 이수로 인정
  - \* 당해국 학년제의 총 이수 연수와 교육부에서 제시하는 12년간의 차이 연수

## □ 기타

- 상기에서 제시한 기준에 따라 해당기관에서 최종 판단

**한국학교 현황**

(2018. 3. 현재)

국가	관할공관	학교명	전화번호	팩스번호	교육정보시스템 사용여부
일본	주일 대사관	동경한국학교	81-33358-7001	81-3-3357-2236	사용
	주오사카 총영사관	교토국제학교	81-75-525-3535	81-75-525-3563	미사용
		오사카 금강학교	81-6-4703-1780	81-6-4703-1766	미사용
		건국한국학교	81-6-6691-1231	81-6-6606-4808	미사용
중국	주중대사관	북경 한국국제학교	86-10-5134-8588	86-10-5134-8595	사용
		천진 한국국제학교	86-22-8829-7232	86-22-8829-7329	사용
	주상하이 총영사관	상해한국학교	86-21-6493-9501	86-21-6493-9502	사용
		무석한국학교	86-510-8548-9336	86-510-8548-9338	사용
		소주한국학교	86-512-6833-6525	86-512-6833-6526	사용
	주칭다오 총영사관	연대한국학교	86-535-210-2300	86-535-210-2305	사용
		칭다오청운 한국학교	86-532-8766-6909	86-532-8766-6902	사용
	주선양 총영사관	대련 한국국제학교	86-411-8753-6032	86-411-8753-6033	사용
		선양 한국국제학교	86-24-6250-3801	86-24-6250-3830	사용
		연변한국학교	86-433-291-4228	86-433-291-2733	사용
	주광저우 총영사관	광저우 한국학교	86-20-2868-0959	86-20-2868-0950	미사용
	주홍콩 총영사관	홍콩 한국국제학교	852-2569-5500	852-2560-6274	사용



국가	관할공관	학교명	전화번호	팩스번호	교육정보시스템 사용여부
대만	주타이베이 대표부	타이베이 한국학교	886-2-2305-1055	886-2-2309-7780	사용
		까오슝 한국국제학교	886-7-521-7751	886-7-521-7752	미사용
싱가포르	주싱가포르 대사관	싱가포르 한국국제학교	65-6741-0972	65-6467-1259	사용
인도네시아	주인도네시아 대사관	자카르타 한국국제학교	62-21-844-4958	62-21-844-4927	사용
베트남	주호치민 총영사관	호치민시 한국국제학교	070-7150-3071	84-8-5417-9028	사용
	주베트남 대사관	하노이 한국국제학교	84-4-7301-5339	84-4-7301-3495	사용
태국	주태국 대사관	방콕 한국국제학교	66-2543-6981	66-2-543-6980	사용
이란	주이란 대사관	테헤란 한국학교	98-21-8873-4910	98-21-8873-8699	미사용
사우디 아라비아	주 사우디 아라 비아 대사관	젯다 한국학교	966-2-667-3704	966-2-667-1190	미사용
		리야드 한국학교	966-1-248-0612	966-1-248-0639	미사용
이집트	주이집트 대사관	카이로 한국학교	20-2-2617-3428	20-2-617-3430	사용
파라과이	주파라과이 대사관	파라과이 한국학교	595-21-300-397	595-21-310-053	미사용
아르헨티나	주아르헨티나 대사관	아르헨티나 한국학교	54-11-4634-1588	54-11-4633-8598	미사용
러시아	주러시아 대사관	모스크바 한국학교	070-8107-9580	7-495-420-2377	미사용
필리핀	주필리핀 대사관	필리핀 한국국제학교	63-2-403-3497	63-2-403-3496	사용
말레이시아	주말레이시아 대사관	말레이시아 한국국제학교	070-4024-7300	-	사용

※ 교육정보시스템 사용 한국학교인 경우라도 학년에 따라 사용하지 않을 수 있음

※ 한국학교 관련 사항은 해당 한국학교 또는 교육부 재외동포담당관실(044-203-6789)로 문의

## 확 인 서

성 명:

생년월일:      년    월    일

☐ 주 소:

☐ 연 락 처:

☐ 외국학교명 (시트명:                      / 열 번호:                      )

위 학생의 귀국자 (편)입학 학적 서류는 외국학교의 재적학 교장이 발급한 학적 서류임을 확인 하며, 만약 위·변조 서류로 확인될 경우에는 학교장의 (편)입학 취소 등 모든 행정처분에 따를 것을 확인합니다.

년      월      일

학생과의 관계:                      성명:                      (서명 또는 인)

(                      )학교장 귀하

지원자	성명									사진 (3cm × 4cm)	
	생년월일					성별	남 · 여				
	국내연락처			(주소) (전화번호)							
	입학구분			신입학			편입학 ( 학년 )				
	기간			학력사항			국내학교과정 에 해당하 는 과정	학교소재지		정규학교 여부	
								국가명	도시명		
	. . ~ . .			학교 학년졸업(예정).수료.재학중							
. . ~ . .			학교 학년졸업(예정).수료.재학중								
. . ~ . .			학교 학년졸업(예정).수료.재학중								
. . ~ . .			학교 학년졸업(예정).수료.재학중								
. . ~ . .			학교 학년졸업(예정).수료.재학중								
. . ~ . .			학교 학년졸업(예정).수료.재학중								
관계	성명	거주국	거주시기 (기간)	여권발급시기 (유효기간)	재외국민 등록시기(기간)	채류기간		직업	비고		
						거주국	제3국				
	본인	해당없음		( 년 개월 일 )	( . . )	( 년 개월 일 )			해당없음		
보호자	부			( 년 개월 일 )	( . . )	( 년 개월 일 )		해당없음			
	모			( 년 개월 일 )	( . . )	( 년 개월 일 )		해당없음			

고등학교(중학교)에 입학하고자 아래 구비서류를 갖추어 고등학교(중학교) 입학을 신청합니다.  
첨부서류: 구비서류 목록에 의한 관련 서류

20      년      월      일

지원자  
보호자  
(                  )

(서명 또는 인)  
(서명 또는 인)

**)학교장 귀하**

※ 입학신청서 작성 요령

1. 지원자의 학력사항은 외국학교 전과정 재학증명서 및 성적증명서에 의해 정확히 기재하되, 초·중·고의 재학 학년 및 재학기간을 모두 기재하고, 기간은 월·일까지 정확히 기재
2. 체류기간은 부모는 거주기간 내에 거주국에서 실제 체류한 기간을 기입하고 지원자는 거주국에서 실제 체류기간과 제3국 수학시 해당 수학국에서의 실제 체류기간을 각각 구분하여 기입
3. 신입학·편입학 해당란에 ○으로 표기 (편입학은 학년표시)
4. 국내 학교 과정에 해당하는 과정은 초·중·고 과정으로 기입
5. 첨부서류의 사본은 반드시 원본과 대조후 “원본대조필”을 기재하고 날인

&lt;서식 3&gt;

귀국학생 등 (편)입학 심사서류 표지

## 귀국학생 등 (편)입학 심사서류 표지

확인 날인	교감	담당자

국내출신학교명	학교	성명		성별	남 · 여
전 화 번 호	(자택)	(보호자의 휴대폰)		(학교)	

해당자별 구비서류	특례대상자(특례입학, 특례편입학(특례재취학))					일 반 편입학 (재취학)	비 고
	외국에서 초·중 학교과정을 모 두 이수한 학생	외국에서 부모 와 함께 2년 이 상 재학한 학생	정부초청·국·과 학기술자 및 교 수요원의 자녀	북한이탈 주민	외국인학생		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
고등학교(중학교) 특례입 학 또는 편입학 신청서	○	○	○	○	○	○	
외국학교 전(중)학·년 재학(성적)증명서	○	○	○		○	○	
외국학교 초·중학교 졸업증명서	○				(○)		
유학 전 국내 최종 학교 제적(정원외)증명서		○	○			○	
여권사본 또는 출입국 사실증명서	○ (학생)	○ (부,모,학생)	○ (부,모,학생)		○ (학생)	○ (학생)	
호적등본에 해당하는 외국정부증명서					○		
전(중)가족 주민등록등본	○	○	○	○	(○)	○	
유치 과학기술자, 교수요원의 정부 초청 또는 추천서 사본			○				
제3국 수학인정서		(○) (부,모)					
국내 거주사실 확인서 또 는 영주권(시민권) 사본	(○) (부,모,학생)	(○) (부,모,학생)			(○) (부,모)		
우리나라에서의 외국인 등록필증					○ (부,모,학생)		
북한이탈주민 확인서				○			
북한이탈주민 학력확인서				○			
북한이탈주민 교육보호 대상자 증명서				○			
정당한 국외출국 시 국외 파견관련 소속기관 공문						(○)	
예방접종 확인서	○	○	○	○	○	○	

※ 귀국학생 등 (편)입학 심사서류 작성 참고 사항

1. 해당자별 해당란에 □에 체크표시(√)
2. 중학교에 재취학하여 고등학교에 특례입학하려는 경우의 제출서류는 중학교에서 재취학 당시의 제출서류(학교보관 분) 일체를 복사 하여 원본대조필하고 필요한 추가 서류와 함께 제출함
3. 외국학교 재학 및 성적증명서상의 성명, 학교명, 입·퇴학년·월·일(재학기간), 재학학년(현지 학년으로 표시), 성적(해당 학년) 등에는 적색 볼펜 혹은 형광펜으로 표시
4. 귀국학생 등 (편)입학 심사서류 표지에 각목 해당자별로 구비된 서류에 “○”를 적색으로 색칠하여 “●” 표하고, 소속 학교 교감과 교사는 구비서류를 확인한 후 확인 날인란에 날인(또는 서명)
5. 구비서류는 구비서류 목록 순서대로 철하되, 귀국학생 등 (편)입학 심사서류 표지를 첫 장으로 한다. 구비서류 중 ( )는 해당자에 한하여 제출
6. 귀국학생 등의 해당자별 구비서류 내용을 반드시 확인하여 해당자의 서류가 누락되거나 불필요한 서류를 요구하는 일이 없도록 주의



&lt;서식 4&gt;

국내거주사실 확인서(재외동포 자녀용)

**국내거주사실 확인서(재외동포 자녀용)**

성명: (한자: 영문: )

생년월일: 년 월 일 생 성별:

위 학생은 재( )동포 부( ), 모( )의 자녀로서  
모국 중학교(고등학교)에 입학하기 위해 입국하여 아래 주소에서  
거주하고 있음을 확인합니다.

신청주소:

신청성명:

학생과의 관계:

년 월 일

확인자 ( )동 ( )통장 성명 : (서명 또는 인)

( )동 ( )통 ( )반장 성명 : (서명 또는 인)

( )학교장귀하

<서식 5>

# 일반귀국자 편입학(재취학) 신청서

# 일반귀국자 편입학(재취학) 신청서

[illegible]