

# 2023년 『학습연구년 특별연수』 국내위탁기관 운영 규정

전라북도교육청교육연수원

**제1조(목적)** 이 규정은 전라북도교육청교육연수원장이 지정한 학습연구년 특별연수 국내 위탁연수(이하 국내위탁연수라 칭한다.) 위탁기관 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(교육대상)** 교육대상은 전라북도교육청에서 선발하여 전라북도교육청교육연수원이 국내위탁연수 교육기관에 연수 의뢰한 교사로 한다.

**제3조(교육기간)** 국내위탁연수의 교육기간은 2023.3.1. ~ 2024.2.29.으로 한다.

**제4조(등록)** 국내위탁연수 교육기관에서는 연수 대상자가 소정의 절차에 따라 등록을 할 수 있도록 안내하여야 한다.

## **제5조(교육과정)**

① 국내위탁연수 교육과정은 교육기관과 전라북도교육청교육연수원이 협의하여 작성한다.

② 국내위탁연수 교육과정은 18학점(270시간) 이상으로 한다.

**제6조(이수단위)** 교과목의 이수 단위는 학점으로 하며, 강의는 15시간 이상의 수업을 1학점으로, 실습은 30시간 이상의 수업을 1학점(실습 2시간은 강의 1시간)으로 한다.

## **제7조(이수)**

① 각 과목별로 수업시간의 80% 이상을 출석하여야 그 과목을 이수할 수 있는 자격요건을 부여한다.

② 이수에 관한 세부사항은 교육기관에서 교육과정에 포함하여 작성한다.

③ 규정에 명시되지 않은 사항은 교육기관 학칙 및 동 시행세칙에 따른다.

**제8조(연수생관리)** 「교원 등의 연수에 관한 규정」, 「국가공무원복무규정」등에 근거하여 연수생 복무를 관리한다.

## **제9조(운영위원회)**

① 교육기관에서는 국내위탁연수과정 운영에 관한 사항을 심의하기 위하여 ‘학습연구년제 국내위탁연수 운영위원회’(이하 ‘위원회’)를 둘 수 있다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

- 국내위탁연수 교육과정 운영 계획 수립에 관한 사항
- 교육과정 운영에 관한 사항

· 연수 과정의 이수여부, 연수생의 복무 관리 및 기타사항

**제10조(수료 및 운영결과 보고)**

- ① 전체 출석 시간의 8/10이상을 출석해야 하며, 총 18학점 이상을 이수하고 개인별 연구계획서에 따른 소정의 연구보고서를 제출할 경우 국내위탁연수 과정을 이수한 것으로 한다.
- ② 교육기관의 장은 연수 종료 시 이수자에게 이수증(양식 1)을 발급하여야 한다.
- ③ 교육기관의 장은 이수자 명단, 탈락자 명단 및 사유 등이 포함된 국내위탁연수 실시 결과통보서(양식 2) 및 연수경비 사용에 관한 정산서(양식 3)를 교육 종료 후 10일 이내에 전라북도교육청교육연수원에 제출하여야 하며, 연수 경비가 남은 시에는 이를 전라북도교육청교육연수원에 반납하여야 한다.

**제11조(업무관장)** 본 국내위탁연수 업무는 전라북도교육청교육연수원으로부터 지정받은 교육기관의 장이 관장한다.

**제12조(시행세칙)** 이 규정의 세부시행에 필요한 사항은 교육기관에서 따로 정한다.

**부칙**

- (1) 이 규정은 2023년 3월 1일부터 시행한다.
- (2) 이 규정에 명시되어 있지 않은 사항은 관계법령 및 교육기관의 제반 규정을 준용할 수 있다.