

# 2024학년도 방과후학교 운영계획서

순창중학교

## 1. 목적

- 가. 몸과 마음이 조화로운 건강한 학생 기르기
- 나. 다양한 프로그램의 운영으로 학교의 교육 기능 보완
- 다. 함께 하는 교육공동체 만들기
- 라. 학부모가 안심하는 방과후학교 만들기
- 마. 학교의 인적·물적 자원 및 지역사회의 다양한 연계 자원 활용을 극대화
- 바. 교내 축제와 지역 축제에서 특기·적성교육 발표 기회를 제공

## 2. 운영방향

- 가. (프로그램 개설) 학생과 학부모, 교사가 희망하는 다양하고 질 높은 프로그램을 개설 운영하며, 학생의 희망을 반영하여 편성하고 운영한다.
- 나. (참여 원칙) 학생들의 자발적인 참여와 무상 지원을 원칙으로 한다.
- 다. (운영 자원) 교육지원청에서 위탁업체를 통해 모집하여 학교에 파견한 순회강사로 프로그램을 운영한다. 방과후학교 학생 간식비와 운영비는 학교 표준교육비와 혁신학교 운영비에서 예산을 확보하여 운영한다.
- 라. (운영 시간) 학기 중과 방학 중으로 분리하되, 학생의 건강이나 정규교육과정의 정상적인 운영을 저해하지 않는 범위에서 정하여 운영한다. 방과후학교 프로그램은 45분 단위로 운영한다.
- 마. (운영방법) 질 높은 다양한 프로그램 제공, 교원 업무경감을 위해 필요한 경우 외부기관 및 단체에 프로그램을 위탁하여 운영하며 학생관리, 홍보, 평가 등은 상호 협력하여 운영한다.
- 바. 프로그램의 성격에 따라 대상 학년의 탄력적 운영을 원칙으로 한다.
- 사. 방과후학교 소위원회는 교육과정위원회로 준한다.
- 아. 「학교 감염병 예방·위기 대응 매뉴얼」을 지켜 운영한다.

### 3. 프로그램 세부 운영 계획

가. 운영 기간 : 2024년 3월 ~ 12월(학교교육과정 운영상 변동될 수 있음)

구분	운영기간	비고
1기	2024년 3월 ~ 2024년 7월	23주(46시간) 운영
2기	2024년 8월 ~ 2024년 12월	

#### 나. 개설 프로그램 및 운영

순	프로그램명	대상학년	장소	참여학생	운영시간
1	독서토론	전학년	도서실	희망자	수요일 14:20 ~ 16:00
2	영어회화	전학년	3-1	희망자	
3	로봇/코딩	전학년	정보실	희망자	
4	목공	2,3학년	실습실	희망자	
5	미술	전학년	미술실	희망자	
6	기타	전학년	음악실	희망자	
7	바이올린	전학년	2-2	희망자	
8	탁구	1,2학년	다목적실	희망자	
9	농구	2,3학년	강당	희망자	
10	티볼	전학년	운동장	희망자	
11	풋살	전학년	풋살장	희망자	

#### 다. 프로그램별 강사 현황

영역	프로그램명	강사명	강사구분	지도수당 (시간당)	총시수 1,2학기	비고
교과 프로그램	독서토론	이**	외부강사	위탁업체	46시간	
	영어회화	양**	내부강사	원어민 화상영어 운영학교	46시간	
특기 적성 프로그램	로봇/코딩	황**	외부강사	위탁업체	46시간	
	목공	최**	외부강사	위탁업체	46시간	
	미술	서**	외부강사	위탁업체	46시간	
	기타	조**	외부강사	위탁업체	46시간	
	바이올린	황**	외부강사	위탁업체	46시간	
	탁구	강**	외부강사	위탁업체	46시간	
	농구	이**	외부강사	위탁업체	46시간	
	티볼	정**	외부강사	위탁업체	46시간	
	풋살	김**	외부강사	위탁업체	46시간	

※ 교육과정 운영 및 지도강사의 출장 등에 따라 총 시수는 변동될 수 있음.

#### 4. 예산 편성 계획

- 가. 방과후학교 학생 간식비 : 100명 \* 3,850원 \* 2회 = 770,000원
- 나. 방과후학교 재료 구입비 : 50,000원 \* 11개부서 = 550,000원

#### 5. 추진일정

- 가. 프로그램 선호도 조사(재학생) : 2023.12.11.(월) ~ 12.15.(금)
- 나. 프로그램 안내 및 수강생 모집 : 2024.3.5.(화) ~ 3.11.(월)
- 다. 프로그램 운영 : 2024년 3월 ~ 2024년 12월
- 라. 운영 평가(만족도조사) 및 결과 공개 등 : 학기별 1회

#### 6. 학생관리

- 가. (출결관리)학부모에게 지각, 결석 상황을 안내하고 출석을 독려한다.
- 나. (생활지도)프로그램 참여태도, 생활태도, 위생 및 건강관리, 시설물 보호 등에 힘쓴다.
- 다. (안전지도)안전지도 및 안전예방교육을 실시한다. 교내 안전지도 및 안전귀가 지도를 실시한다.
- 라. 방과후학교 교육활동 중에 발생한 사고로서 학생·교직원 또는 교육활동 참여자의 생명 또는 신체에 피해를 주는 모든 사고는 학교안전공제회로부터 보상을 받을 수 있도록 조치를 취한다.

#### 7. 평가

- 가. 방과후학교 프로그램 운영 공개 등을 실시하고 평가 결과는 프로그램 질 개선에 활용한다.
- 나. 방과후학교 운영 전반에 대한 점검·평가를 실시하여 프로그램 운영에 반영한다.

평가분야	평가 내용	횟수	평가자
만족도 조사	○ 프로그램 내용 및 구성에 대한 만족도 조사 ○ 강사만족도 조사 - 프로그램 운영방법, 내용의 충실성, 전문성 등	학기별 1회	학생 학부모
	○ 방과후학교 프로그램 운영 만족도조사	학기별 1회	학생 학부모
자체 점검·평가	○ 계획수립, 운영개선, 학습 계획 예산확보 및 예산 집행, 강사모집 등	학년말 1회	교사

#### 8. 기대효과

- 가. 예체능 등을 통한 소질·적성·진로 계발, 교과외 심화·보충 등 학생 중심의 다양한 교육경험을 제공할 수 있다.
- 나. 학습 취약 계층에 대한 방과후학교 프로그램을 제공함으로써 교육 격차를 완화할 수 있다.
- 다. 지자체, 대학 등 지역의 인적·물적 자원을 활용하고 지역사회와의 연계·협력을 강화할 수 있다.
- 라. 학교 업무 최적화로 교육과정 정상화에 기여할 수 있다.

## 9. 감염병 대응 방과후 학교 운영

### 가. 프로그램 편성

- 프로그램편성 : 감염특성(비말감염)을 고려하여 학생 간 밀접 접촉 사전 방지를 위하여 방과후학교 교실당 적정 학생 수 배정함
  - 과밀학급이 편성되지 않도록 하고, 수요가 많은 경우 분반 편성

### 나. 학생·강사 관리 및 건강 확인

- 의심증상이 있는 학생 및 강사의 마스크 착용 권고
- 학교 감염상황 등을 고려하여 필요한 경우 학교 자율적으로 발열검사 실시
- 학교 여건 등을 고려한 「학교 자체 방역관리 계획」에 따라 상황별로 대응

### 다. 감염 예방을 위한 위생 관리

- 방과후학교 강사 대상 감염병 정보 및 감염병 예방수칙, 행동요령 등 안내
- 방과후학교를 운영하는 공간에 방역물품을 확보·비치하고, 방역물품이 충분히 확보되었는지 확인·점검
- 감염병 예방을 위해 주기적으로 방과후학교 운영 공간 일상 소독 실시
  - 병원체 감염 예방을 위해 학생 및 강사들이 빈번히 접촉하는 물품\* 등은 소독 실시

* 물품 및 장비	소독 시기
교재교구, 손소독제 용기, 의자, 탁자 등	활동 종료 후

- 라. 불가피한 사정에 감염병 확산을 포함하고, 이와 같은 국가재난(비상)상황 시 학교상황과 수요자의 의견을 수렴하여 중지, 연기, 다양한 방법(실시간 쌍방향, 온오프라인 연계교육 등)의 프로그램 운영 중 선택

## 2024년 순창중 방과후학교 교육활동 지도계획

프로그램명 :

지도강사명 :

⑨

대상	( )학년 ( )명	지도시수	시간
지도기간	2024년 3월 27일 ~ 12월 11일		
지도목표			
차시별 지도 계획			
차시	학습 주제	지 도 내 용	날짜
1~2			3.27.
3~4			4.3.
5~6			4.17.
7~8			4.24.
9~10			5.8.
11~12			5.22.
13~14			5.29.
15~16			6.5.
17~18			6.12.
19~20			6.19.
21~22			6.26.
23~24			8.21.
25~26			8.28.
27~28			9.4.
29~30			9.11.
31~32			9.25.
33~34			10.16.
35~36			10.23.
37~38			10.30.
39~40			11.6.
41~42			11.13.
43~44			11.20.
45~46			12.11.

# 방과후학교 수강 신청서

학년 반 번 성명 : (서명/인)

학부모 성명 : (서명/인)

희망순위	프로그램명	비 고
1		
2		
3		

※ 1순위 희망을 우선으로 하나 상황에 따라 변동될 수 있습니다.

## 개인정보 수집·이용 동의(개인정보 보호법 제 22조 제 6항)

항목	수집목적	보유기간
학생(학년, 반, 번호, 성명) 보호자(성명, 연락처)	방과후학교 참가학생 선정 및 방과후학교 운영	1년(학년 말까지)

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 방과후학교 참가 학생 선정에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집·이용 동의

예

아니요

※ 만 14세 미만 학생의 경우 보호자(법정대리인)의 동의가 필요합니다.