

## 2020학년도 저소득층 유아학비 지원 계획

2020. 2.



전라북도교육청  
JEOLLABUKDO OFFICE OF EDUCATION

[ 예산과 ]

## 차 례

I. 추진 배경 .....	1
II. 근거 .....	1
III. 저소득층 유아학비 지원 세부 계획 .....	1
1. 지원 연령 및 지원 금액 .....	1
2. 지원 대상 및 지원 기간 .....	2
3. 저소득층 유아학비 신청 방법 및 지원 .....	4
4. 지원 기준 및 지원금 산정 .....	6
5. 지원금 신청 및 정산(유치원 및 교육지원청) .....	10
IV. 기대효과 .....	11
V. 행정사항 .....	11
 [붙임 1] 저소득층 유아학비 지원금 신청 안내 양식 .....	13
[붙임 2] 사회보장급여 신청(변경) 서식 .....	14
[붙임 3] 개인정보 수집·이용 및 제공 동의 안내 .....	16
[참고 1] 저소득층 유아학비 지원 e-유치원 사용 안내 (사립유치원, 교육지원청) .....	17

# 2020학년도 저소득층 유아학비 지원 계획

## I 추진배경

- (현황) 어린이집과 유치원 간 계층화 발생 우려
  - 유치원과 어린이집(만3~5세)의 학부모부담금 차액이 13만원 정도 발생
  - 저소득층 유아 경우 학비 부담이 적은 어린이집을 선택할 수밖에 없는 상황으로 어린이집과 유치원 간 계층화 발생 우려
  - \* 사립유치원과 어린이집 학부모 월평균부담금(160천원 vs 29천원) 차이
- (필요성 및 기대효과) 저소득층 유아의 실질적 교육기회 보장 및 유치원·어린이집 간 계층화 방지 ⇨ 교육 희망사다리 완성

## II 근거

- 국정과제 “49-1. 유아교육 국가책임 확대” 추진
- 유아교육발전 기본계획(’18~’22) 중 “저소득층 유아에 대한 교육기회 확대”
  - \* 국정과제(49) : 유아에서 대학까지 교육의 공공성 강화
- 「2020학년도 유아학비 지원 계획 알림」(교육부 유아교육정책과-740,2020.2.6.)

## III 저소득층 유아학비 지원 세부계획

### 1 지원 연령 및 지원 금액

- 지원 연령

구 분	연령	생년월일	지원액(원/월)		
			국·공립 유치원	사립 유치원	어린이집
저소득층 학부모부담금 지원	만5세	2014.1.1.~2014.12.31.	0	100,000 (살비지원)	0
	만4세	2015.1.1.~2015.12.31.			
	만3세	2016.1.1.~2017.2.28.			

### ○ 지원 금액

- 유아학비 지원금을 초과하는 학부모부담금에 대해 월 최대 10만원 살비 지원

방과후과정 신청 여부	저소득층 지원 금액 산정 예시
신청	① 원비(50만원) - 유아학비(31만원) = 학부모부담금 19만원 ⇨ 10만원 지원 ② 원비(35만원) - 유아학비(31만원) = 학부모부담금 4만원 ⇨ 4만원 지원
미신청	① 원비(40만원) - 유아학비(24만원) = 학부모부담금 16만원 ⇨ 10만원 지원 ② 원비(30만원) - 유아학비(24만원) = 학부모부담금 6만원 ⇨ 6만원 지원

### 2 지원 대상 및 지원기간

#### ○ 지원 대상

- ①유아학비 지원자격 대상이면서 ②사립유치원에 재원중인 원아가 속한 가구원 중 1인 이상이 ③법정저소득층 수급자격(기초,한부모,법정차상위)을 보유한 ④만 3~5세 유아(조기입학을 희망하는 '17년 1~2월생으로 만 3세반에 취원하는 유아 포함)
- 취학대상 아동( '13.1.1.~' 13.12.31.출생)이 취학을 유예하는 경우, 유예한 1년에 한해서만 만 5세 무상교육비 및 사립유치원 저소득층 유아학비지원(취학유예 통지서 제출, 단, 3년지원 받은 경우 제외)
- 주민등록법 제6조 제1항 제3호에 따라 (재)등록된 재외국민 유아 포함( '17.8.1부터 적용)

#### ○ 주의사항

- 일반등록 대상(①무상교육 3년초과, ②외국인자녀)는 지원 안됨
- 직권등록 대상(①보호시설재원,②조부모등 직권등록) 경우 유아학비 지원대상이며, 보호자가 법정저소득 자격이 갖추어진 경우 지원 가능함

### ❖ 유의사항 ❖

- 기존에 다른 복지서비스(보육료, 양육수당 등)의 지원 자격을 보유하고 있는 경우, **반드시 유아학비 및 저소득층 유아학비로 변경 신청**해야 지원 가능
- 유아학비 지원 자격을 보유하고 있는 경우에도 **저소득층 유아학비** 지원을 위해서는 **별도로 신청**해야 지원 가능
- 다만, '19년 **저소득층 유아학비** 지원을 받고 있었던 경우에는 '20년도에도 저소득층 유아학비 **지원 자격이 유지**되나, **저소득층 수급 자격**(기초생활수급자·차상위 계층·한부모 가정)에 **변동**이 있을 경우 **지원이 중단**될 수 있음

### ○ 법정저소득층 유형 및 지원 근거

가구유형		내 용
국민기초생활수급자 (생계·의료·주거·교육급여)		· 국민기초생활 보장법에 따라 국가로부터 지원을 받는 경우
한부모가족보호대상자		· 한부모가족지원법에 따라 양육비와 학비 등을 지원받는 경우
법정 차상위 계층	차상위 자활 대상자	· 국민기초생활 보장법에 따라 자활사업에 참가하는 경우
	차상위 본인부담 경감 대상자	· 국민기초생활 보장법 시행령에 따라 본인부담을 경감받는 경우 (희귀난치성질환자, 만성질환자 등)
	차상위 장애수당 대상자	· 장애인복지법에 따라 장애(아동)수당을 받는 경우
	차상위 장애연금 대상자	· 장애인연금법에 따라 장애연금을 받는 경우
	차상위계층 확인서발급대상자	· 지자체에서 차상위계층확인서를 발급받은 경우

#### 【 저소득층 증명서 발급기관 】

- \* **주민센터** : 수급자증명서, 한부모가족증명서, 차상위자활근로확인서, 차상위장애수당 대상자증명서, 차상위장애연금대상자증명서, 차상위계층확인서
- \* **국민건강보험공단** : 차상위본인부담경감대상자증명서

### ❖ 지원제외 ❖

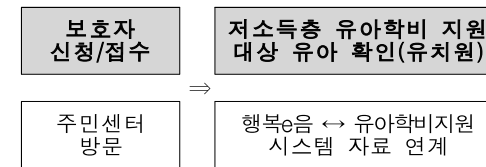
- 장애아동에 대한 지원은 **별도의 지원과 중복**되므로 **제외**
- 본 사업은 예산의 범위에서 시행되며 **법정저소득 원아만**을 대상으로 하므로 **다자녀가정, 학교장추천** 등은 지원 대상에서 **제외**
- 대한민국 국적을 가지지 않은 유아(난민은 예외적으로 인정)
- 가정 양육수당 및 어린이집을 이용하여 보육료를 지원받고 있는 유아
- 유치원 이용시간에 **아이돌봄서비스** 등과 **중복지원 불가**
- **31일 이상 해외체류** 유아는 유아학비 및 사립유치원 저소득층 유아학비 **지원자격 중지**(날짜기산 : 출국일 포함)  
예) 3월 1일 출국 후 4월 7일 귀국한 A아동의 자격은 3월 31일부터 중지(3월 30일까지 지원 자격 보유)
- ☞ 사립유치원 **저소득층 유아학비 지원 자격 중지 후** 사립유치원 저소득층 유아학비를 다시 지원받기 위해서는 사립유치원 **저소득층 유아학비 지원 재신청 필요** → 반드시 **학부모 사전 안내 조치**

### ○ 지원 기간

- 지원기간: 2020. 3. 1. ~ 2021. 2. 28.
- 사립유치원에서 공통 교육과정(누리과정)을 제공받는 유아에 대한 무상교육 기간은 **3년\***을 초과할 수 없음
- ‘**행복e음**’에서 **3년 초과** 유아에 대하여 **자격 중단 처리**  
※ 조기입학 유아의 경우 무상교육 기간(3년)에 대해 반드시 사전 안내

## 3 저소득층 유아학비 신청방법 및 지원

### □ 저소득층 유아학비 신청 방법



## ○ 보호자 신청

- 유아의 보호자로서 친권자·후견인, 그 밖에 해당 유아를 사실상 보호하고 있는 자가 **가까운 읍·면·동 주민센터 방문 신청**
- 2020년도 유아학비를 지원받아 유아학비 지원자격을 보유하고 있는 유아의 경우라도, 사립유치원 저소득층 유아학비지원을 별도로 신청해야 지원 가능

### ◆ 구비서류 ◆

- 사회보장급여(사회서비스이용권) 신청(변경)서 [붙임2]
- 신청자 신분 확인을 위한 신분증 등
- (필요 시) 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 [붙임3]

## ○ 자격확인 : 유아학비지원시스템—사회보장정보시스템(행복e음) 연계

- ※ 신청자, 지원 대상 유아의 출생 연·월·일, 저소득층 수급자격 보유 여부 (국민기초생활수급자·차상위 계층·한부모 가정 해당 여부) 등 확인 후 지원

## ○ 행복e음 시스템통해 유아학비지원시스템으로 정보연계

- 보호자가 주민센터에서 신청 시, 사회보장정보원(행복e음)을 통해 e-유치원으로 통보 확인 가능
- 법정저소득자격이 있는데 e-유치원으로 정보가 넘어오지 않은 경우 직접 주민센터에서 법정저소득 자격 증빙자료를 받아 유치원에 제출

### ◆ 유의사항 ◆

- 기존에 타 복지서비스(보육료, 양육수당 등)의 지원 자격을 보유한 자는 반드시 유아학비 및 사립유치원 저소득층 유아학비로 변경 신청해야 지원 가능하고, 지원금은 **신청일로부터** 산정되며 **소급지원 불가**

## □ 지원금 신청(매 분기) 및 지원

### ○ 자격 확인 :

- 대상자의 출생 연·월·일 및 신청자를 확인하고 ①유아학비를 지원 받는 ②사립유치원 이용 아동과 아동 ③보호자의 저소득층 수급 자격 (국민기초생활수급자, 한부모가족, 차상위계층) 보유 여부를 유아학비지원시스템과 사회보장정보시스템(행복e음) 연계를 통하여 확인 후 지원
- 보호자가 주민센터에 신청 시 2~3일내 e-유치원 통해 저소득층 수급자격 확인 가능

## ○ 유치원 신청

- 유아학비지원시스템에서 유아의 저소득층 지원 자격 보유 확인 후 매월 저소득층 유아학비를 **교육청으로 신청** (사립유치원 → 교육지원청 → 교육청)
- 보호자의 **자격 신청일** 기준으로 지원하며, **소급지원 불가**
- **공문 신청 시** 유아의 개인정보가 유출되지 않도록 **비공개 설정**

## ○ 지원 : 교육청에서 지원 적정성 검토 후 매월 유치원으로 지원금 입금

(교육청 → 교육지원청 → 사립유치원)

## ○ 출결관리 : 유치원에 재원 중인 모든 원아에 대한 출결 상황 등을 e-유치원 시스템으로 관리\* (유치원)

※ 실제 원아의 출결상황과 e-유치원시스템 상 출결상황은 반드시 일치해야 함

## ○ 청구 및 정산 : 엑셀로 계산 (2020년 하반기 유아학비지원시스템 개선 후 시스템으로 청구 정산 추진 예정)

## ○ 중도 전입 경우 청구시 반영하여 입학일부터 소급 지원

## 4 지원기준 및 지원금 산정

### □ 지원기준

#### ○ 입학·신규 신청시 : 신청일 기준으로 지급

- 지원신청일보다 입학일이 늦어지는 경우 입학일을 신청일로 봄

#### ○ 사립유치원 ↔ 공립유치원 또는 어린이집 간 이동시(전출입)

변경 구분	지원 기준
사립유치원 → 공립유치원, 어린이집	-해당월에 대한 지원이 <b>교부된 경우</b> : 전출일 기준으로 일할 금액하여 다음 청구시 금액 -해당월에 대한 <b>지원 전인 경우</b> : 전출일 기준으로 일할 청구
공립유치원, 어린이집 → 사립유치원	-해당월에 대한 지원이 <b>교부된 경우</b> : 전입일 기준으로 일할 하여 다음 청구시 소급청구 -해당월에 대한 <b>지원 전인 경우</b> : 전입일 기준으로 일할 청구

○사립유치원(A)↔ 사립유치원(B)간 이동 시(전출입)

- 전출유치원: 일수에 따라 **일할**하여 정산 다음 청구시 **감액**
- 전입유치원: 일수에 따라 **일할**하여 다음 청구시 **소급청구**

○사립유치원 ↔양육수당 간 이동 시

변경 구분		지원 기준
사립유치원 → 양육수당	15일 이전 변경	-해당월 유아학비 지원불가 → 학부모부담금 발생 -전액 양육수당지급(보호자 수령) -자격신청변경일 기준으로 <b>일할계산</b> 해서 보호자가 유치원에 납부
	16일 이후 변경	-변경신청일 기준으로 <b>일할</b> 해서 유치원으로 유아학비 지원하고 양육수당은 미지급 -양육수당은 다음달 1일부터 지원
양육수당 → 사립유치원	15일 이전 변경	-변경신청일 기준으로 <b>일할</b> 해서 유치원으로 유아 학비지원하고 양육수당은 미지급 -양육수당은 다음달 1일부터 지원
	16일 이후 변경	-해당월 유아학비 지원불가=>학부모부담금 발생 -전액 양육수당지급(보호자 수령) -자격신청변경일 기준으로 <b>일할계산</b> 해서 보호자가 유치원에 납부

- 원아가 유치원을 퇴원 전에 양육수당으로 변경 신청 시 유아학비 및 사립유치원 저소득층 유아학비 지원금이 미지급되므로 반드시 퇴원 후 변경 신청하도록 학부모에게 안내

○ 시·도를 달리하는 사립유치원으로 이동 시(전출입)

변경 구분	지원 기준
전북 → 타시도 사립유치원	-해당월에 대한 지원이 <b>교부된 경우</b> : 전출일 기준으로 <b>일할</b> 감액하여 다음 청구시 감액 -해당월에 대한 <b>지원 전인 경우</b> : 전출일 기준으로 <b>일할</b> 청구
타시도 사립유치원 → 전북	-해당월에 대한 지원이 <b>교부된 경우</b> : 전입일 기준으로 <b>일할</b> 하여 다음 청구시 소급청구 -해당월에 대한 <b>지원 전인 경우</b> : 전입일 기준으로 <b>일할</b> 청구

□ 지원금 산정

< 공 통 적 용 사 항 >

- 유아학비지원과 동일하게 해당월 교육일수가 15일 이상인 경우 전액지원, 15일미만인 경우 일할지급
- 보호자의 자격 신청일 기준으로 지원 (소급지원 불가)
- 지원금 산정 기준이 되는 교육일수는 「유아학비지원계획」 의한 개념으로 생활기록부 관리지침상의 수업일수와 무관
  - ※ 수업일수 : 유치원생활기록부 기재요령에 따라, 「유아교육법시행령」 제12조의 규정에 의하여 원장이 정한 총 출석해야 할 일수
  - ※ 교육일수 : “유아학비 지원계획” 상 지원금 산정을 위하여 출석으로 인정되는 일수
  - ※ 교육일수= 수업일수+ 휴일,공휴일 + 현정학습,경조사등 장기결석 출석인정일수 포함
- 중도입학,퇴원,전입,전출,자격정지등 경우 사립유치원간 중복지급을 방지하기위해 일할하여 정산지급(해당월 교육일수와 무관하게 일할계산)
- 단, 실제 지원 금액은 10만원 상한 범위 내 학부모부담금 실비지원하므로 학부모부담금이 10만원 이상의 경우 10만원을 상한으로 지원하고, 학부모부담금이 10만원 미만인 경우 실비 지원
- 청구 시 절사 기준은 청구액과 정산액을 합친금액에서 천원이하 절사함  
ex) 청구액(100,000원)+정산액(33,330원)=133,000원(천원이하 절사)

< 사 례>

- ex) 3.1~3.4일 A사립유치원 입학했다가 퇴원하고, 3.5일 B사립유치원에 입학한 경우
- A사립유치원=  $100,000\text{원} \times \frac{4\text{일}}{31\text{일}} = 12,000\text{원}$  (단, 천원이하 절사)
  - B사립유치원=  $100,000\text{원} \times \frac{27\text{일}}{31\text{일}} = 87,000\text{원}$  (단, 천원이하 절사)
  - 단, 학부모부담금 범위 내 실비지원이므로(B 유치원 경우)
    - 학부모부담금(150,000원) >= 지원금(87,000원) 경우 청구액= 87,000원
    - 학부모부담금(50,000원) < 지원금(87,000원) 경우 청구액= 50,000원

## ○ 학기중,방학중 경우

- 학기중 15일 이상 교육일수 있으면 전액지급, 15일 미만인 경우 일할계산하여 지원
- 방학중 사립유치원은 「유아학비지원계획」과 동일하게 교육일수로 인정 전액지원(단, 퇴원 중도입학 전출입등 경우 일할계산)

## ○ 퇴원,중도입학,휴원,전출입등 경우 : 일할 지급(교육일수와 무관)

< 사 례>

### (퇴원)

- 4월 청구시: 교육일수 15일인 경우 지원금 10만원, 학부모부담금 16만원  
 $\therefore$  4월 청구액=10만원 교부
- 5월 정산시: 4.27일에 퇴원한 원아의 감액금액  
 $\therefore 100,000\text{원}(4\text{월 청구액}) \times \frac{3\text{일}}{30\text{일}} = 10,000\text{원}$

(졸업) 25일에 졸업한 원아의 2월 지원액: 방학중 사립유치원은 유아학비와 동일하게 전액지급

- 학부모부담금(10만원이상) 경우: 2월 청구액=100,000원
- 학부모부담금(5만원) 경우: 2월 청구액=50,000원(실비지원)

### (졸업후 양육수당 청구위해 퇴원처리 하는경우)

2.5일 졸업 및 퇴원처리하고 양육수당 신청하는 경우

#### ▶ 2월 청구 전인 경우

- 해당월 전액 양육수당지급(보호자 수령)하고 유아학비 지원 불가하므로  
 $\Rightarrow$  **학부모부담금 발생**하고, 자격신청변경일 기준으로 일할계산해서 보호자가 유치원에 납부
- 지원금(일할계산)상한액:  $100,000\text{원} \times \frac{5\text{일}}{28\text{일}} = 17,857\text{원}$
- 학부모부담금(1만원) 경우: 2월 학부모 납부액=10,000원(상한액보다 학부모 부담액이 작으므로 양육수당(10만원) 받은 금액중 10,000원을 유치원에 납부)
- 학부모부담금(5만원) 경우: 학부모가 5만원 유치원에 납부

#### ▶ 2월 청구액 교부 후인 경우(3월 청구시 정산)

- 2월에 100,000원 청구 교부한 경우
- 지원금(일할계산)상한액:
- 학부모부담금(10만원이상) 경우: 2월 감액 정산액=(100,000원-17,857원)=82,143원
- 학부모부담금(1만원) 경우: 2월 감액 정산액=(100,000원-10,000원)=90,000원

### (중도입학 또는 전입)

- 4월 청구시: 4.20일 전입 또는 중도입학한 경우(지원금 청구일 도과시)
- 5월 정산시: 4월분 소급청구  
 4월에 교육일수 10일, 지원금 10만원, 학부모부담금 16만원인 경우

$$\therefore 100,000\text{원} \times \frac{10\text{일}(4\text{월 전입 후 교육일수})}{30\text{일}} = 33,330\text{원 소급청구}$$

## ○ 자격정지 경우

- 법정저소득 자격을 갖추었더라도, 유아학비 자격 3년 도과한 경우 지원 불가
- 30일 이상 해외 체류로 인해 유아학비 지원자격이 중지된 경우
  - 귀국 후에 유아학비 자격 재신청 시, 저소득 지원 자격을 함께 신청해야 함
  - 신청일 기준으로 월 일할 지급 (재신청의 경우 연속자격으로 볼 수 없음)

## 5 지원금 신청 및 정산(유치원 및 교육지원청)

### ○ 매월 지원금 신청서 제출: 매월 첫주 금요일까지(별도 안내 공문없음)

- 단, 매월 1일이 수요일 이후 인 경우 다음주 수요일까지 제출
- 사립유치원 유아학비와 함께 교부예정이므로 신청일자 준수

※ 공문 신청 시 유아의 개인정보가 유출되지 않도록 비공개 설정



#### ○ 저소득층 학부모부담금 지원금 교부

- (매월 교부) 사립유치원 유아학비와 함께 교부 예정
- (중도전입) 사회보장정보원(행복e음)에서 e-유치원으로 자격 정보가 통보되거나, 유치원으로 법정저소득 자격 서류를 직접 제출한 원아를 대상으로 다음 월 지원금 신청 시 정산하여 **일할 소급지원**
- (퇴원·자격정지) 경우 다음 월 지원금 신청 시 **일할 감액지원**
- (전·출입) 다음 월 지원금 신청 시 정산하여 **일할 소급 또는 감액** 지원  
※공·사립유치원, 어린이집 및 타·시도 전출입 등 포함

### IV 기대 효과

- 사립유치원에 다니는 저소득층 가정 유아에 대하여 추가 학비 지원을 통해 실질적 교육기회 보장함으로써, **교육격차 해소** 및 **학부모 부담 경감**
- 저소득층 원아에 대한 학부모부담금 지원으로 **실질적인 교육복지 구현**

### V 행정(협조) 사항

#### □ 사립유치원

- 저소득층 사립유치원 학부모부담금 지원안내
  - 가정통신문 발송, 유치원 홈페이지 안내를 통해 사립유치원에 재원하는 저소득층 학부모가 주민자치센터에 학부모부담금 지원을 신청할 수 있도록 적극적으로 홍보 안내
  - ※ 2020년도부터 저소득층 유아학비 지원 신청일 기준으로 지원하며 소급 지원 불가
- 전월 출석일수 입력 및 교육일수 확인 후 당월 정산 입력 철저
  - 저소득층 자격일자 수시 확인 및 신청 시 반영
- 저소득층 학생 노출 방지에 최우선 노력
  - 지원 대상 학생에게만 차별적으로 고지 또는 서류 제출을 유도하지 말고, 전체적으로 고지하여, 지원 대상 원아가 수치심을 느끼지 않도록 배

려

#### ○ 부정수급 방지

- 허위서류 제출로 비대상자가 지원되지 않도록 대상자 확인 철저

#### ○ 저소득층 학부모부담금 수령 시 예산편성

- 세입: 보조금 및 지원금>공통과정지원금> 저소득층 학비지원금
- 세출: 학부모부담금의 일반교육과정비에 해당하는 지원금이므로 유치원에서 해당 세출 과목에 연결 편성

#### □ 교육지원청

- 매월 지원금 신청서 제출: 매월 첫주 금요일까지(별도 안내 공문없음)
  - 단, 매월 1일이 수요일 이후 인 경우 다음주 수요일까지 제출
  - 사립유치원 유아학비와 함께 교부예정이므로 신청일자 준수
- 지원 대상 원아의 자격변동 확인 후 신청 금액 검토 철저
- e-유치원 전월의 출결 입력 및 교육일수 확인 철저
  - 전월 교육일수가 15일 미만 시 일할계산 적용

## 2020년 저소득층 유아학비 신청하세요(예시)

사립유치원에 다니는 법정 저소득층 유아에게 유아학비를 추가 지원하오니, 희망하는 가정에서는 가까운 주민센터를 방문하여 신청해주시기 바랍니다.  
현재 유아학비 지원 자격을 보유하고 있는 유아도, 저소득층 유아학비를 별도로 신청해야 지원 가능

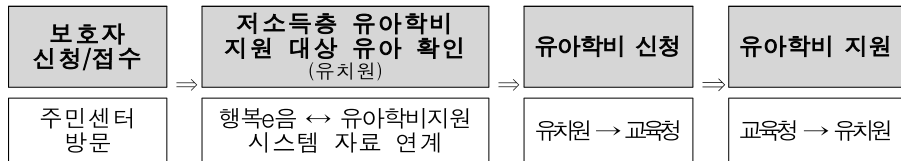
### ■ 지원대상 및 신청방법

구 분	내 용
지원대상	유아학비 지원 대상이면서 사립유치원에 다니는 유아가 한부모 가정 아동이거나 유아 또는 유아의 보호자가 국민기초생활수급 자격 또는 차상위 대상 자격을 보유한 경우
신청방법	방문신청 유아의 주민등록상 주소지 관할 읍·면·동 주민센터 방문
제출서류	신청서, 신분증, 필요시 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 등

### ■ 지원 내용

구분	지원금액	비고
사립유치원에 다니는 법정 저소득층 유아	월 최대 10만원 (교육과정비)	추가 학부모 부담금이 10만원 미만인 경우 실비 범위 내 지원

### ■ 지원절차



더 궁금하신 사항은 (교무실) 02-123-4567, (행정실) 02-123-4568, (에듀콜센터) 1544-0079~5 또는 읍면동 주민센터로 문의바랍니다.

2020. . .  
○○○○유치원장

■ 사회보장급여관련 공통서식에 관한 고시 [별지 제1호외4서식] <개정2019.7.3>

## 사회보장급여(사회서비스이용권) 신청(변경)서

신청인	성명	주민등록번호 (외국인등록번호)	
	주소		
가족사항	세대주와의 관계	성명	주민등록번호 (외국인등록번호 등)
※ 배우자 관계 ( <input type="checkbox"/> ) 법률혼 ( <input type="checkbox"/> ) 사실혼 ( <input type="checkbox"/> ) 사실상 이혼 ( <input type="checkbox"/> )			
본인부담금 환급계좌	성명		

제출처	사회보장급여 내용	
[ ]보육료지원 ·유아학비지원 (아이행복카드)	지원대상자	신청구분 어린이집(0~2세) 종일 ( <input type="checkbox"/> ) 장애 ( <input type="checkbox"/> ) 다문화, ( <input type="checkbox"/> ) 어린이집 (0~2세) 맞춤, ( <input type="checkbox"/> ) 어린이집 방과후 어린이집 (3~5세) ( <input type="checkbox"/> ) 장애 ( <input type="checkbox"/> ) 다문화, ( <input type="checkbox"/> ) 장애아 보육료(6~12세) 유치원 유아학비(3~5세) ( <input type="checkbox"/> ) 사립유치원 저소득층 유아학비
		어린이집(0~2세) 종일 ( <input type="checkbox"/> ) 장애 ( <input type="checkbox"/> ) 다문화, ( <input type="checkbox"/> ) 어린이집 (0~2세) 맞춤, ( <input type="checkbox"/> ) 어린이집 방과후 어린이집 (3~5세) ( <input type="checkbox"/> ) 장애 ( <input type="checkbox"/> ) 다문화, ( <input type="checkbox"/> ) 장애아 보육료(6~12세) 유치원 유아학비(3~5세) ( <input type="checkbox"/> ) 사립유치원 저소득층 유아학비
		어린이집(0~2세) 종일 ( <input type="checkbox"/> ) 장애 ( <input type="checkbox"/> ) 다문화, ( <input type="checkbox"/> ) 어린이집 (0~2세) 맞춤, ( <input type="checkbox"/> ) 어린이집 방과후 어린이집 (3~5세) ( <input type="checkbox"/> ) 장애 ( <input type="checkbox"/> ) 다문화, ( <input type="checkbox"/> ) 장애아 보육료(6~12세) 유치원 유아학비(3~5세) ( <input type="checkbox"/> ) 사립유치원 저소득층 유아학비
	* 어린이집(0~2세) 종일 서비스를 신청한 경우라도, 자격 확인 결과에 따라 맞춤 서비스가 제공될 수 있습니다.	
	[ ]노인돌봄 종합서비스	방문 서비스 필요서비스 ( <input type="checkbox"/> )월 27시간 ( <input type="checkbox"/> )월 36시간 / ( <input type="checkbox"/> )치매가족유가지원
	주간보호 서비스 필요서비스 ( <input type="checkbox"/> )월 9일 ( <input type="checkbox"/> )월 12일	
	단기가사 서비스 지원대상자 ( <input type="checkbox"/> )1개월(24시간) ( <input type="checkbox"/> )2개월(48시간)	
읍면동 주민센터	지원대상자	신청요건(1개 선택) [ ] 장애폭도가 심한 장애인 ( <input type="checkbox"/> ) 중증질환자 ( <input type="checkbox"/> ) 희귀난치성질환자 ( <input type="checkbox"/> ) 소년소녀가장 ( <input type="checkbox"/> ) 초소년가정 ( <input type="checkbox"/> ) 한부모가정(법정보호세대) ( <input type="checkbox"/> ) 기타 시군구청장이 인정하는 자
		[ ] 장기입원 사례관리 퇴원자
	[ ]장애아동 가족지원	발달 재활 서비스 지원대상자 ( <input type="checkbox"/> ) 장애정도가 심한 장애인 ( <input type="checkbox"/> ) 장애정도가 심하지 않은 장애인 ( <input type="checkbox"/> ) 미등록 필요서비스 ( <input type="checkbox"/> ) 언어 ( <input type="checkbox"/> ) 청능 ( <input type="checkbox"/> ) 미술심리재활 ( <input type="checkbox"/> ) 음악재활 ( <input type="checkbox"/> ) 행동 ( <input type="checkbox"/> ) 놀이심리 (중복 체크가능) ( <input type="checkbox"/> ) 재활심리 ( <input type="checkbox"/> ) 감각발달재활 ( <input type="checkbox"/> ) 운동발달재활 ( <input type="checkbox"/> ) 심리운동 ( <input type="checkbox"/> ) 기타 ( )
		언어 발달 지원 지원대상자 ( <input type="checkbox"/> ) 언어발달진단 ( <input type="checkbox"/> ) 언어재활 ( <input type="checkbox"/> ) 기타 ( )
	[ ]발달장애 인 지원	발달 장애인 부모 상담 지원 지원대상자 ( <input type="checkbox"/> ) 장애 유형 및 정도 ( <input type="checkbox"/> ) 장애 유형 주간 활동 및 방과후 돌봄 지원 지원대상자 ( <input type="checkbox"/> ) 장애 유형 및 정도 ( <input type="checkbox"/> ) 장애 유형
	지원유형 [ ] 주간활동서비스( <input type="checkbox"/> ) 44시간 ( <input type="checkbox"/> ) 88시간 ( <input type="checkbox"/> ) 120시간 * 88시간/120시간 이용시 장애인활동지원급여가 일부 차감됩니다. ( <input type="checkbox"/> ) 방과후돌봄서비스	
[ ]지역사회 서비스	지원대상자	
	지원대상자	
[ ]여성청소년 보건위생 물품지원	지원대상자	



[2 면]

[ ] 장애인활동지원	지원대상자	[ ] 해 당 (* 신규신청자인 경우에만 신청 가능)		
	인급활동지원	[ ] 신청유형 [ ] 신규신청 [ ] 변경신청 [ ] 갱신신청		
	활동지원급여	변경신청 사유	[ ] 장애상태의 변화	
		(* 해당하는 항목에 모두 체크)	[ ] 직장생활	[ ] 학교생활
			[ ] 독거(1인)가구 (19세 이상)	[ ] 취약가구
[ ] 나머지 가족의 사회생활			[ ] 거주지 이전	
[ ] 한부모가정 (19세 미만)			[ ] 조손가정 (19세 미만)	
특별지원급여	[ ] 출산 [ ] 자립준비 [ ] 보호자일시부재([ ] 결혼 [ ] 사망 [ ] 입원 [ ] 지역사회보호자) (* 해당하는 항목에 모두 체크)			
보 건 소 [ ] 산모신생아 건강관리지원	지원대상자	출산(예정)일 년 월 일		
	지원 유형	[ ] 단태아([ ] 첫째아 [ ] 둘째아 이상) [ ] 쌍생아([ ] 둘째아 [ ] 셋째아 이상) [ ] 장애정도가 심한 산모		
	신청요건	기본 지원대상	[ ] 자각확인(생계·의료·주거·교육급여 수급자 또는 차상위) [ ] 소득기준 이하	
		예외 지원 대상 (해당자만)	[ ] 희귀난치성질환 산모 [ ] 장애인 산모 및 장애 신생아 [ ] 쌍생아 이상 출산가정 [ ] 셋째아 이상 출산가정 [ ] 세터민 산모 (해당자만) [ ] 결혼이민 가정 [ ] 미혼모 산모 [ ] 둘째아 이상 출산 산모 [ ] 분만 취약자 산모 [ ] 기타(소득기준 완화 등)	
			서비스 제공 장소	[ ] 자택 [ ] 기타
보건소 주민 센터	지원대상자			
	지원 유형 (중복 체크가능, 조제분류는 변경 신청인 경우만 단독 신청가능)	기본지원대상	[ ] 기저귀([ ] 국기초 [ ] 차상위 [ ] 한부모 [ ] 기타) [ ] 조제분류([ ] 산모의 사망·질병 [ ] 아동복지시설 등 아동 [ ] 기타)	
	예외지원대상 (지자체 자체 사업)	[ ] 기저귀([ ] 국기초 [ ] 차상위 [ ] 한부모 [ ] 기타) [ ] 조제분류([ ] 산모의 사망·질병 [ ] 아동복지시설 등 아동 [ ] 기타)		

개인정보 수집 및 활용 동의		확인 (√ 체크)	
<p><b>1. 개인정보 활용 목적</b></p> <p>동 신청서를 접수한 <b>보장기관</b>의 장이 「<b>사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률</b>」 제7조 및 제19조에 따라 <b>지원대상자의 선정 및 확인조사</b> 등을 위하여 개인정보를 활용하고자 합니다.</p> <p><b>2. 활용할 개인정보와 동의요청 범위</b></p> <p>인적사항 및 가족관계 확인에 관한 정보, 소득·재산·근로능력·취업상태에 관한 정보, 사회보장급여의 수혜이력에 관한 정보, 그밖에 수급권자를 선정하기 위하여 필요한 정보로서 주민등록전산정보·가족관계등록전산정보(보육료지원의 경우 본인, 배우자 및 직계비속 정보, 유아학비지원의 경우 본인, 배우자 및 직계존비속 정보), 금융·국세·지방세, 토지·건물·건강보험·국민연금·고용보험·산업재해보상보험·출입국·병무·보호급여·교정 등 자료 또는 정보에 대하여 <b>정기적으로 관계기관에 요청</b>하거나 관련 정보통신망(행정정보공공데이터용 포함)을 통해 <b>조회 및 적용하는 것에 대하여 동의합니다.</b></p> <p><b>3. 개인정보 보유 및 파기</b></p> <p>같은 법 제34조에 따라 <b>5년간 보유</b>하고(지원대상자 보호에 필요한 사회보장정보는 5년을 초과하여 보유할 수 있음), 그 기간이 경과하면 <b>파기</b>함을 고지합니다.</p>			[ ]

유 의 사 항		확인 (√ 체크)	
<p>1. 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」, 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 및 관계 법률에 따라 <b>허위 또는 기타 부정한 방법으로 급여를 받거나 타인으로 하여금 급여를 받게 한 경우</b>, 급여 지급 사유가 소급하여 소멸한 경우 등에는 보장비용을 지급한 보장기관이 그 비용의 전부 또는 일부를 그 급여를 받은 자 또는 급여를 받게 한 자로부터 환수할 수 있으며, 해당 법률에서 정한 바에 따라 <b>징역, 벌금, 구류 또는 과태료 등의 처분을 받을 수 있습니다.</b></p>			[ ]
<p>2. 사회보장급여의 제공여부 결정에 필요한 조사를 거부, 방해 또는 기피할 경우 관계 법률에 따라 신청이 각하되거나 결정이 취소되고, 급여가 정지 또는 중지되거나, 과태료 등이 부과될 수 있습니다.</p>			[ ]
<p>3. 이 신청에 따라 사회보장급여를 제공받으면 거주지, 세대원, 소득·재산상태, 근로능력, 수급이력 등이 <b>변동되었을 때 변동사유를 신고하지 않거나 허위로 신고한 경우</b> 해당 급여는 환수될 수 있으며, 관계 법률에 따라 <b>형사 처벌 또는 과태료 등의 처분</b>을 받을 수 있습니다.</p>			[ ]
<p>4. 사회보장급여 신청을 위해 작성·제출하신 서류는 반환되지 않습니다.</p>			[ ]

추가제출 서류	1. 신청인(대리 신청인)의 신분을 확인할 수 있는 서류
	* 대리신청의 경우에는 위임장 및 대리신청인, 신청인의 신분을 확인할 수 있는 서류
	2. 통장계좌번호 사본 1부(해당자에 한함)
	3. 어린이집(0~2세) 종일반 신청의 경우 취업 증명 등 종일반 자격 확인이 가능한 서류
	4. 건강 진단서(해당자에 한함)
	5. 조제분류 지원신청의 경우 의사진단서(소견서), 가족관계증명서 등 산모의 질환 또는 사망을 증명하는 서류 및 시설 입소증명서, 가정위탁보호확인서 등 시설아동, 가정위탁아동 등임을 증명하는 서류

본인(대리신청인 포함)은 개인정보활용동의와 기타 유의사항에 대하여 담당공무원으로부터 안내받았음을 확인하며, 위와 같이 사회보장급여(사회서비스이용권)를 신청합니다.

년 월 일	
신청인(대리 신청인 <sup>1)</sup> ) 성명 :	(서명 또는 인)
신청인과의 관계 :	
(대리 신청의 경우)	
특별자치시장·특별자치도지사시장·군수·구청장 귀하	

1) 가족, 친족(8촌이내의 혈족, 4촌이내의 인척), 사회복지담당공무원 및 기타 관계인(후견인) 등

210mm×297mm(백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡))

## 붙임 3 개인정보 수집·이용 및 제공 동의 안내

## 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

구 분	기초수급자	<input type="checkbox"/> 기초생활수급자
	차상위계층	<input type="checkbox"/> 차상위계층 확인서 발급대상자
		<input type="checkbox"/> 본인부담경감대상자 <input type="checkbox"/> 장애인연금수급자(차상위 부가급여)
		<input type="checkbox"/> 장애(아동)수당수급자 <input type="checkbox"/> 자활대상자
한부모 가족	<input type="checkbox"/> 한부모가정 아동	
유아 성명		

정보제공 동의자	관계	성명	주민등록 번 호	

사립유치원 저소득층 유아학비 지원을 위한 대상자 선정·관리를 위하여 본인의 개인정보를 수집·이용하고, 보건복지부·여성가족부에 제공하여 기초생활수급자 또는 차상위계층 여부를 확인하는 것에 동의합니다.

정보 수집·이용 및 제공 목적	사립유치원 저소득층 유아학비 지원을 위한 대상자 선정 및 관리 ※ 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 제7조 및 제19조
정보제공 기관 및 내용	보건복지부, 여성가족부 : 성명, 주민등록번호
정보 이용 및 제공받을 기관	교육부 및 교육청
개인정보 보유 및 이용기간	작성일로부터 5년

※ 귀하는 개인정보의 이용·수집 및 제공에 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우에는 사립유치원 저소득층 유아학비 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

## 참고1 저소득층 유아학비 지원 관련 e-유치원 사용 안내

### 1. 사립유치원 : 지원 대상 유아 조회 및 지원금 신청

#### ① 유아 등록 및 지원대상자 신청

- [원아] → [원아관리] → [원아등록] (기존 절차와 동일하게 수행)

※ 등록 절차 : 원아 정보 등록 → 지원대상자 신청 → 학부모 카드 인증

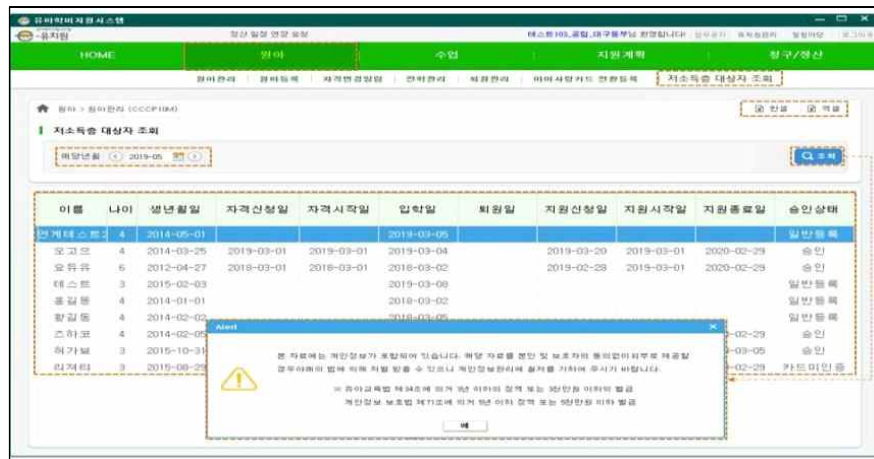
※ 유아학비 지원 자격을 보유한 유아만 지원대상자 신청 가능

#### ② 저소득층 유아학비 지원 대상자 확인 및 지원금 신청

- [원아] → [저소득층 대상자 조회] → [조회]

- 저소득층 유아학비 지원 대상자 월별 조회 및 명단 다운로드

※ **법정 저소득층 수급자격 취득일자·상실일자 철저히 확인 후 지원금 신청**



[유치원 업무시스템] 저소득층 대상자 조회 화면

#### ③ 사립유치원 저소득층 유아학비 지원금 신청

- 유아학비지원시스템에서 지원 대상자 조회 후 저소득층 유아학비 지원금 산정 후 월별 또는 분기별 교육청으로 신청

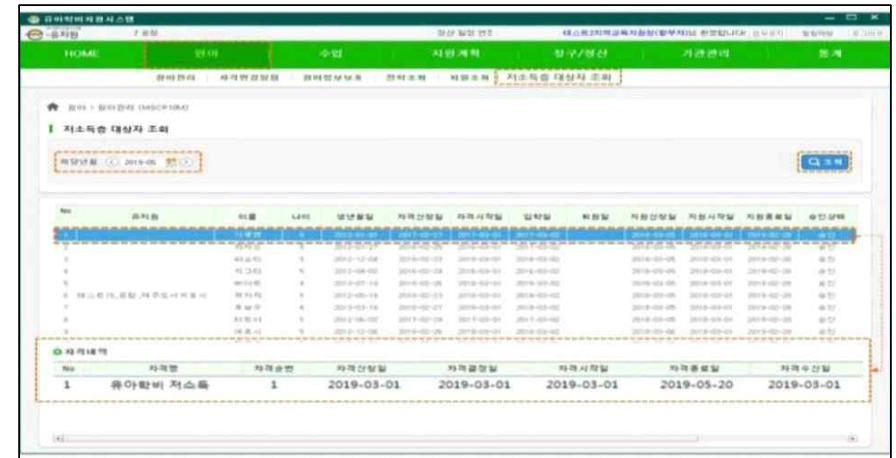
※ 저소득층 지원 대상자 조회단계까지 유아학비지원시스템을 통하여 진행

### 2. 시·도교육청(교육지원청) : 유치원별 지원 대상자 조회

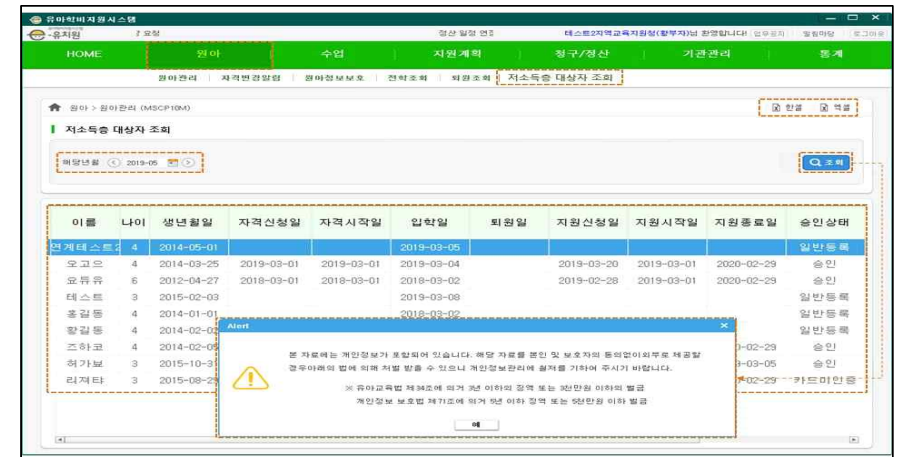
#### ① 저소득층 유아학비 대상자 확인 및 명단 다운로드

- [원아] → [저소득층 대상자 조회] → [조회]

※ 조회된 원아를 더블클릭 시 상세 자격 내역을 확인할 수 있음



[교육청 업무시스템] 상세 자격 내역 팝업 화면



[교육청 업무시스템] 저소득층 대상자 조회 및 다운로드 화면