

---

# 확 대 간 부 회 의

2024. 1. 8.(월) 14:00

소 회 의 실

---

함께 동행하며 성장하는 행복한 장수교육



## 1월 2주차 주간업무 계획



전라북도장수교육지원청

Jeollabuk-do Jangsu Office Of Education

담당부서	1월 2주차 주간업무 계획	담당자
유초등 교 육 담 당	<p>1. 2024. 3. 1.자 관외 전보 1차 검토서류 제출(초등교사 제외)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출일: 1. 9.(화) 13:00</li> <li>○ 제출처: 도교육청 창조나래관 5회의실</li> </ul> <p>2. 2024. 3. 1.자 유치원교사 관외 전보 1차 검토서류 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출일: 1. 9.(화) 09:00</li> <li>○ 제출처: 도교육청 본관 6층 회의실 등</li> </ul> <p>3. 2023학년도 근무성적평정확인위원회★</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 1. 10.(수) 10:00</li> <li>○ 장소: 우리 청 교육장실</li> <li>○ 대상: 교육장, 교육지원과장</li> <li>○ 내용: 유·초·중등 교(원)감 근무성적평정 확인</li> </ul> <p>4. 2023학년도 근무성적평정조정위원회★</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 1. 10.(수) 11:00</li> <li>○ 장소: 우리 청 교육지원과장실</li> <li>○ 대상: 교육지원과장, 장학사 6명</li> <li>○ 내용: 유·초·중등교사 및 교육지원청 소속교사 근무성적평정 조정</li> </ul>	이지선
중 등 교 육 담 당	<p>1. 2023학년도 중학교 생활기록부 점검 실시★</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간: 1. 3.(수)~1. 19.(금)</li> <li>○ 대상: 관내 중학교 전체</li> <li>○ 내용: 생활기록부 컨설팅트 점검(1.24. 컨설팅 예정)</li> </ul> <p>2. 중등 기초학력 향상 캠프★</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간: 1. 9.(화)~1. 11.(목) 09:00~14:20</li> <li>○ 장소: 장수 청소년꿈터달빛 2층 자유토론실</li> <li>○ 대상: 관내 중학교 1학년 학생</li> <li>○ 내용: 국,영,수 기초수업(오전), 체험활동(오후)</li> </ul>	강미라

담당부서	1월 2주차 주간업무 계획	담당자
중 등 교 육 담 당	<b>3. 2024학년도 장수학생의원 추천서 제출</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출일: 1. 10.(수)</li> <li>○ 제출처: 도교육청 민주시민교육과</li> </ul>	강미라
평 생 건 강 담 당	<b>1. 교육감 주관 기관장 영상회의 주간회의 참석(예정)○</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 1. 8.(월) 09:00</li> <li>○ 장소: 전라북도교육청</li> <li>○ 대상: 본청 23명, 지역 교육장 14명, 직속기관장 4명</li> <li>○ 내용: 전략회의 및 기관장회의</li> </ul> <b>2. 2024 전북교육계획설명회 참석○</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 1. 11.(목) 09:30</li> <li>○ 장소: 전주교육문화회관</li> <li>○ 대상: 교육장, 교육지원과장, 행정지원과장</li> </ul> <b>3. 교원 및 교육전문직원 워크숍★</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간: 1. 11.(목)~1. 12.(금)</li> <li>○ 장소: 서울 일원</li> <li>○ 대상: 장수교육지원청 소속 교원 및 전문직원 15명</li> <li>○ 내용: 미래교육 역량강화 및 학교 교육과정 지원 협의</li> </ul>	최시영
평 생 건 강 담 당	<b>1. 2023년 정보통신윤이교육 인터넷스마트폰 과의존 예방 교육 실시 결과 제출</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출일: 1. 8.(월)</li> <li>○ 제출처: 도교육청 미래교육과</li> </ul>	김혜련

담당부서	1월 2주차 주간업무 계획	담당자
총무 담당	<p>1. 2024년 자체감사 계획 수립</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간: 2024. 1. 8.~1. 26.(금)</li> <li>○ 대상: 관내 유·초·중학교 감사대상 4교</li> <li>○ 내용: 장수교육지원청 종합감사 세부 계획 수립</li> </ul>	김용기
재정 담당	<p>1. 각급학교 공유재산 및 물품 결산 대면 검사★</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일자: 1. 11.(목)~1. 12.(금)</li> <li>○ 장소: 우리 청 2층 전산교육실</li> <li>○ 대상: 장수도서관 및 관내 유·초·중학교</li> <li>○ 내용: 2023년도 공유재산 및 물품 증감 및 현재액 보고서 검토</li> </ul>	채은진
학교 행정 담당	<p>1. 2024학년도 공립 유치원 소요학급 결과 및 유·초·중학교 특수학급 배정 기초자료 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출일: 1. 8.(월)</li> <li>○ 제출처: 도교육청 행정과</li> <li>○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2024학년도 공립 유치원 소요학급 최종 자료</li> <li>- 2024학년도 유·초·중학교 특수학급 최종 자료</li> </ul> </li> </ul>	이종환
시설 담당	<p>1. 하자 만료 검사★</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기간: 1. 8.(월)~1. 12.(금)</li> <li>○ 장소: 우리 지원청 관내 학교</li> <li>○ 내용: 2024년 1월 하자만료 대상학교 검사</li> </ul>	최혁준 이산하 김예준 이도혁 박종훈

