개인 프로그램 등록자를 위한 늘봄허브 가이드

요청공고 신청

※ 현재 사이트 개발 중으로, 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2025년 2월 기준)

'요청 공고 신청' 주요 절차

늘봄허브 좌측 상단 '프로그램 등록센터'에서
학교/센터가 등록한 **프로그램 요청 공고에 지원**해 보세요!

01 회원가입

- 늘봄허브 좌측 상단 '프로그램 등록센터' 클릭
- 유형을 개인강사로 회원가입

02 요청공고 확인

- 학교/센터에서 등록한 프로그램 요청(공고)를 확인

03 요청공고 신청

- 요청 사항에 맞는 프로그램을 신청
- 기존 등록한 프로그램 혹은 새로운 프로그램 정보를 입력

04 승인 및 매칭

- 학교/센터에서 신청 정보를 확인하고 승인
- 승인 이후 면접, 세부사항 협의 등 진행 후 매칭(계약) 확정

늘봄허브 이용 가이드

목차보기

개인 프로그램 등록자의 요청 공고 신청을 위한 가이드입니다.

01 **요청공고 신청**
등록된 요청공고에 프로그램을 신청

02 **신청 내역 확인**
내역별 신청, 승인, 매칭 여부 확인

여기서 잠깐!

프로그램 '등록'과 프로그램 '요청'의 차이

프로그램 등록

- 강사의 프로그램 등록 → 심사 절차 → 희망하는 학교/센터가 신청
- 절차

1) **프로그램 등록** - (강사) 프로그램 세부 정보를 등록

2) **프로그램 심사** - (시도교육청 심사팀) 프로그램 심사 절차 진행

* 연2회(4월/10월) 진행 예정, 통과된 프로그램만 늘봄허브에 공개

3) **프로그램 신청** - (학교/센터) 심사 통과되어 공개된 프로그램을 신청

프로그램 요청

- 학교/센터에서 요청 정보를 먼저 등록하고, 등록자가 신청
- 절차

1) **요청 등록** - (학교/센터) 필요한 프로그램 요청 정보를 등록

2) **신청** - (등록자) 모집 중인 요청내역을 보고 신청

* 프로그램 등록, 심사 통과 여부와 관계 없이 신청 가능

요청공고 신청

등록된 요청 공고에 프로그램을 신청

※ 현재 사이트 개발 중으로, 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2025년 2월 기준)

01

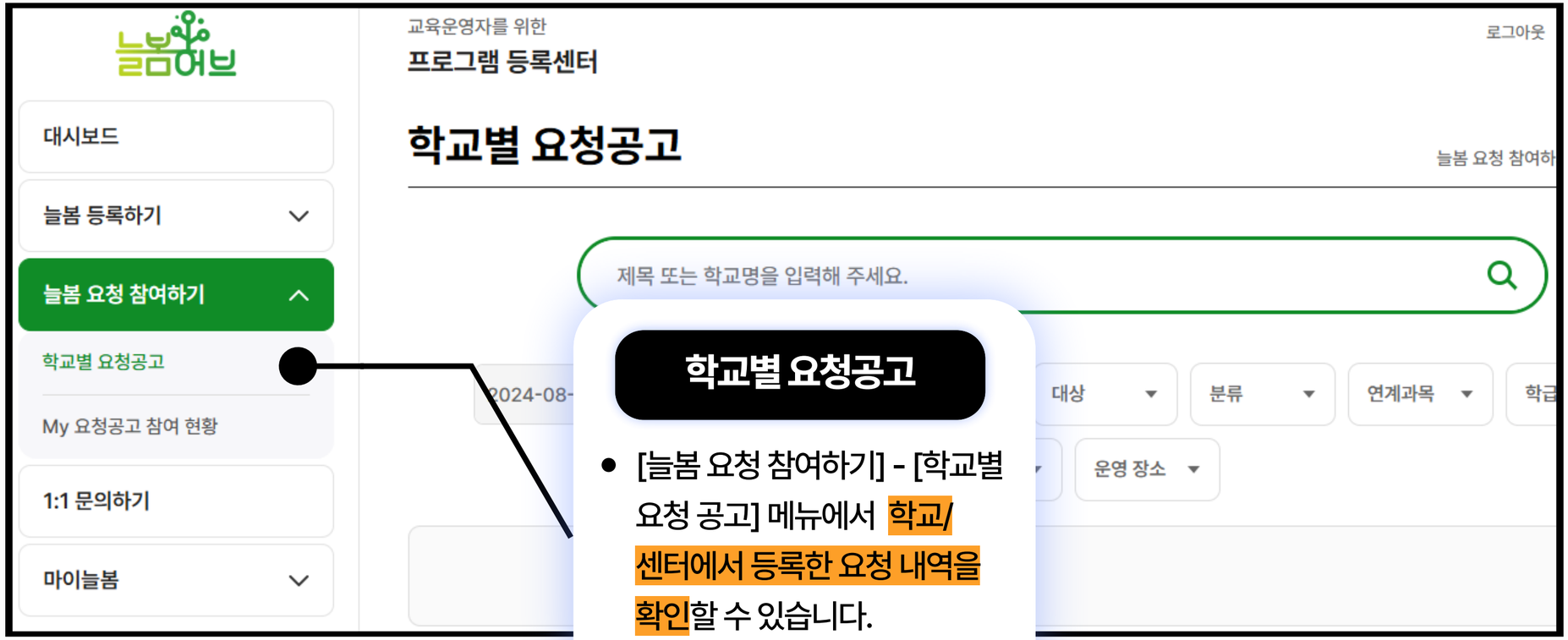
등록센터 회원가입

- **늘봄허브 좌측 상단의 '등록센터'를 클릭, 등록센터 회원가입**을 해주세요. (늘봄허브 메인에서 로그인 X)
- **가입 시, '개인 강사'로 회원유형을 선택**해 주세요.
- 해당 정보는 가입 후 수정이 불가합니다.(재가입 필요)

02

요청 공고 확인(1)

- 로그인 후, [늘봄 요청 참여하기] - [학교별 요청공고]에서 학교/센터에서 등록한 요청 내역을 확인하세요



학교별 요청공고

- [늘봄 요청 참여하기] - [학교별 요청 공고] 메뉴에서 학교/센터에서 등록한 요청 내역을 확인할 수 있습니다.

02

요청 공고 확인(2)

- 로그인 후, [늘봄 요청 참여하기] - [학교별 요청공고]에서 학교/센터에서 등록한 요청 내역을 확인하세요

검색결과 총14건 1/2 10

No	구분	지역	학교명	분류	제목	모집기간	운영기간	대상	모집학급	상태
14	일반	대전광역시 동부	재단_학교 TEST5	체육 > 신체 활동	피구놀이	2025-02-17 ~ 2025-02-28	2025-03-01 ~ 2025-06-30	1학년	운영 : 1 신청 : 2	모집중
13	도서벽지지역	서울특별시 전체	재단_학 TEST			2025-02-17 ~ 2025-02-28	2025-03-01 ~ 2025-06-30	1학년, 2학년	운영 : 2 신청 : 0	모집중
12	일반	서울특별시 남부	재단_학 TEST			2025-02-20 ~ 2025-02-21	2025-02-05 ~ 2025-02-28	2학년	운영 : 11 신청 : 0	모집대기
11	일반	대전광역시 동부	재단_학 TEST			2025-02-24 ~ 2025-02-28	2025-03-01 ~ 2025-06-30	2학년	운영 : 2 신청 : 0	모집대기

모집 상태

- 등록된 요청공고의 모집기간, 모집 상황 등에 따라 모집상태 표시
- 상태에 따라 '모집 중' '모집 대기', '모집 마감'으로 표시

03

요청공고 신청(1)

- '모집 중'인 요청공고는 모집에 신청할 수 있습니다.

'모집 중'인
요청 공고 상태를 확인

운영기간	모집학급		상태
2025-03-01 ~ 2025-06-30	1학년	운영 : 1 신청 : 2	모집중
2025-03-01 ~ 2025-06-30	1학년, 2학년	운영 : 2 신청 : 0	모집중

요청 제목을 클릭하면
요청 세부 사항을
확인할 수 있습니다.

제목	모집기간	운영기간
피구놀이	2025-02-17 ~ 2025-02-28	2025-03-01 ~ 2025-06-30
피구놀이 요청	2025-02-17 ~ 2025-02-28	2025-03-01 ~ 2025-06-30

03

요청공고 신청(2)

- 요청 제목을 클릭하면 요청 세부 사항을 확인할 수 있습니다.

학교별 요청공고

요청을 등록한 '학교정보' 확인

모집중 **피구놀이**

학교 정보

구분	일반	학교명	재단_학교TEST5
시도교육청	대전광역시	교육지원청	동부
전화번호	042-1111-1111	학교 주소	(06130) 서울 강남구 테헤란로7길 22 (역삼동) 1111

대상	1학년		
학급 정보(운영 요청 학급수/학급당 최대 정원)	1학급 / 20명	차시	20차시
운영 장소	학교안 상세 위치 정보 : 교실 교통수단 제공 여부 : 미제공	비용(상한)	차시당 강사비 : 50,000원 기타(재료비 등) : 0원
강사 교통비 지원 여부	아니오	연계과목	체육
모집 기간	2025-02-17 ~ 2025-02-28	운영기간	2025-03-01 ~ 2025-06-30

요일/시간대

구분	월	화	수	목	금
오전(7시~9시)					
오후1(13시~15시)					
오후2(15시~17시)	●		●		
저녁(17시~20시)	●		●		

요청 정보 확인

- 학교/센터에서 입력한 프로그램 요청 세부 정보입니다.
- 대상학년, 차시, 운영장소, 요일/시간대 등의 정보를 확인할 수 있습니다.
- 비용(강사비, 재료비 등의 상한 금액)과 세부요청사항을 확인하시기 바랍니다.

03

요청공고 신청(3)

- 요청 세부 사항을 확인 후, **'기존 심사/승인된 프로그램'** 혹은 **'신규 프로그램을 작성'**하여 모집에 신청합니다.

늘봄허브에 등록, 승인된 프로그램이 있다면 해당 프로그램을 불러와 신청할 수 있습니다.

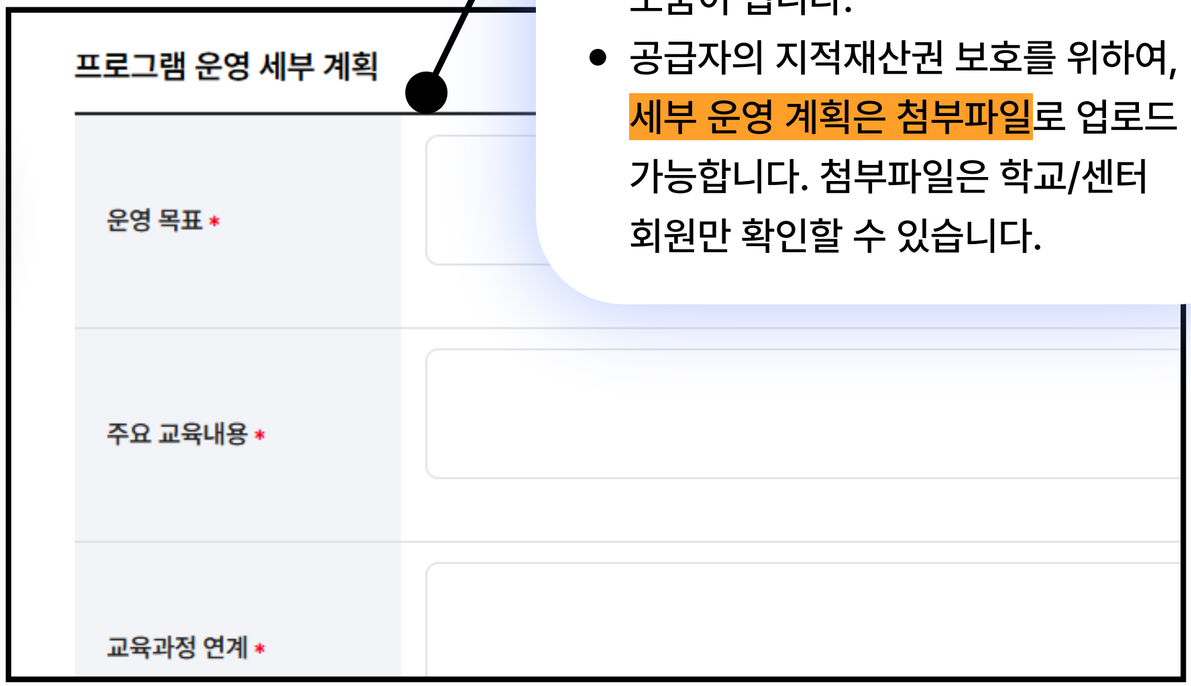
요청공고 신청

- 학교/센터에서 등록한 요청 사항에 맞는 프로그램을 신규로 작성하여 신청합니다.
- '신청하기' 버튼을 누르면 요청사항에 맞게 프로그램의 세부 내용(또는 새 프로그램)을 새롭게 입력할 수 있습니다.

03

요청공고 신청(4)

- 학력, 경력 등 추가정보와 요청 사항에 맞는 프로그램 세부 사항을 입력
- 학교/센터는 입력된 정보를 근거로 승인하므로 최대한 자세히 입력



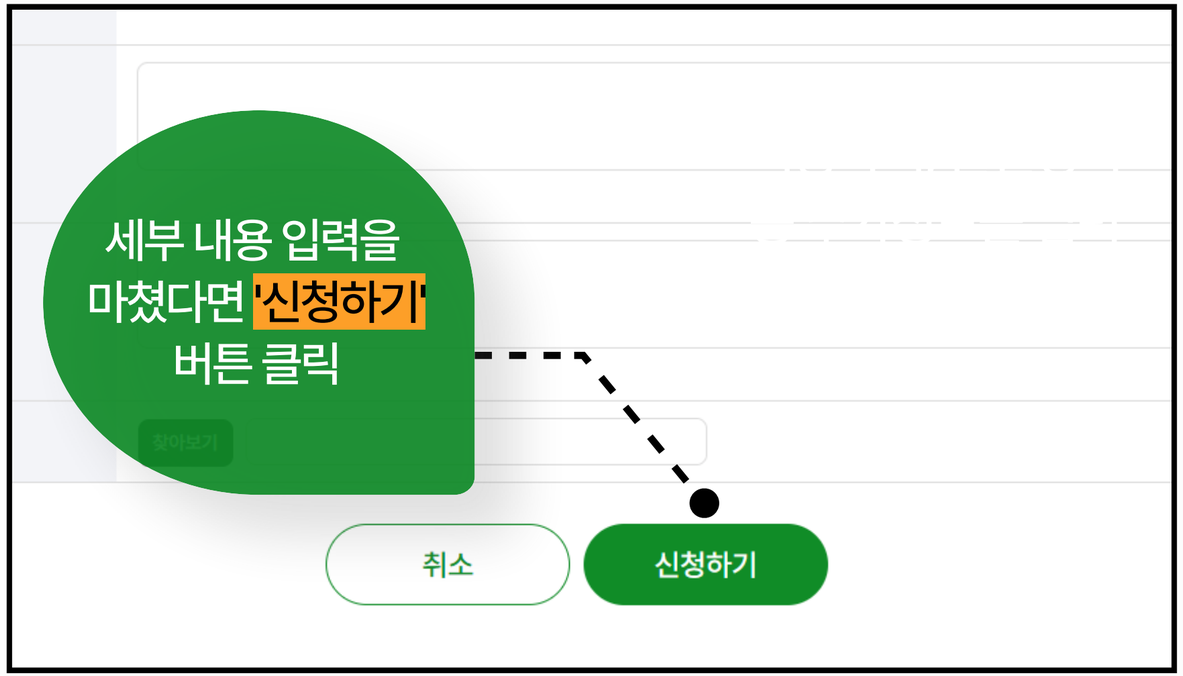
프로그램 운영 세부 계획

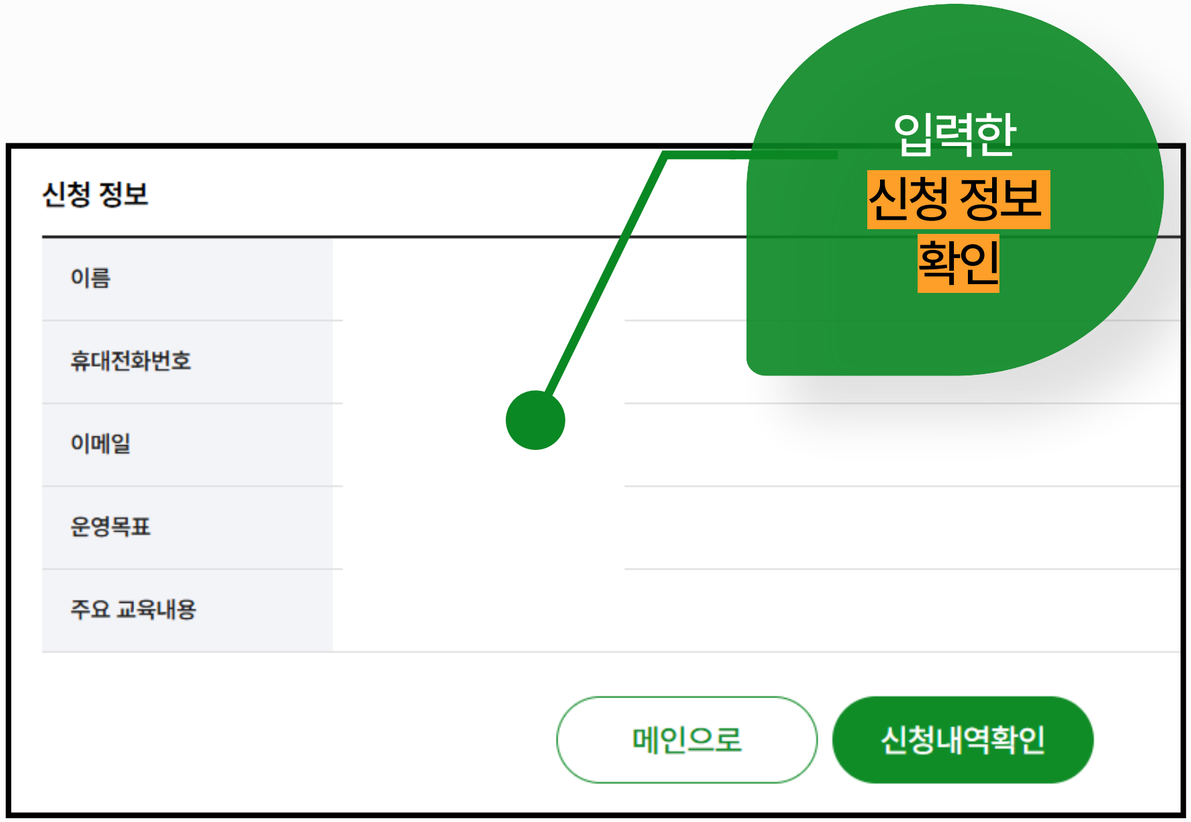
- 신청 프로그램의 운영 목표, 주요 교육 내용 등을 자세히 입력
- 안내사항에는 협의 사항, 선호 운영 시간, 필요 기자재 등을 입력하시면 학교/센터에서 운영 여부를 판단하는데 도움이 됩니다.
- 공급자의 지적재산권 보호를 위하여, 세부 운영 계획은 첨부파일로 업로드 가능합니다. 첨부파일은 학교/센터 회원만 확인할 수 있습니다.

03

요청공고 신청(5)

- 학력, 경력 등 추가정보와 요청 사항에 맞는 프로그램 세부 사항을 입력
- 학교/센터는 입력된 정보를 근거로 승인하므로 최대한 자세히 입력





신청 내역 확인

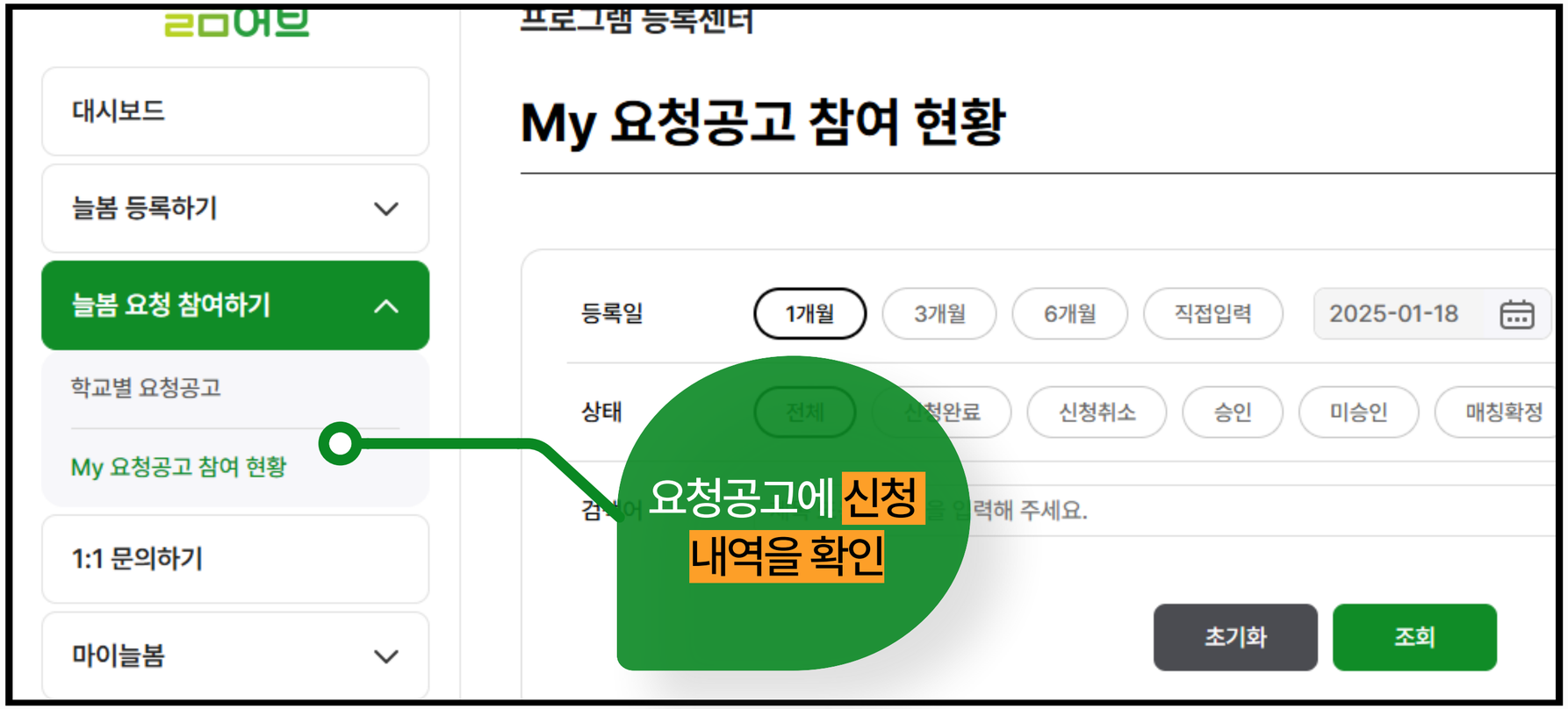
내역별 신청·승인·매칭 여부 확인

※ 현재 사이트 개발 중으로, 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2025년 2월 기준)

04

신청 내역 확인(1)

- [늘봄 요청 참여하기] - [MY 요청공고 참여 현황] 에서 신청한 내역을 확인할 수 있습니다.



04

신청 내역 확인(2)

- '상태'에서 신청내역의 승인여부, 매칭여부를 확인할 수 있습니다.

지역	학교명	분류	제목	상태
대전광역시 동부	재단_학교TEST5	기후·환경 > 자연 환경	숲에서 놀이하기	승인완료
서울특별시 전체	재단_학교TEST1	체육 > 구기 종목	피구놀이 요청	신청완료
대전광역시 동부	재단_학교TEST5	체육 > 신체 활동	피구놀이	미승인

신청내역 상태

- 신청내역의 진행 상황을 확인할 수 있습니다.

- 신청완료 : 요청 공고에 프로그램 신청 완료
- 승인완료 : 학교/센터에서 정보 확인 후 승인한 상태. 이후 시연, 면접, 세부사항 조율 절차 진행
- 미승인 : 학교/센터에서 요구사항과 맞지 않아 승인을 거절
- 매칭확정 : 시연, 면접, 세부사항 협의까지 마치고 계약을 확정
- 매칭포기 : 학교/센터에서 계약을 포기

여기서 잠깐!

요청공고 신청 후,
승인, 매칭 절차는 어떻게 되나요?

01 요청공고 신청
(공고 신청)

- (학교/센터) 필요한 프로그램 요청공고를 등록
- (강사) 요청공고를 확인하고 운영하고자 하는 프로그램 세부 내용을 작성하여 지원

02 승인완료/미승인
(서류통과/운영불가)

- (학교/센터) 접수 세부 내역을 확인하여 승인(서류통과) 및 미승인(운영 불가) 처리
- 프로그램 '승인' 처리 이후, 학교/센터는 강사 이력서 제출 및 시연(면접) 등을 요청

※ 성범죄경력 및 아동학대범죄 전력 조회 진행

03 매칭확정/포기
(계약완료/포기)

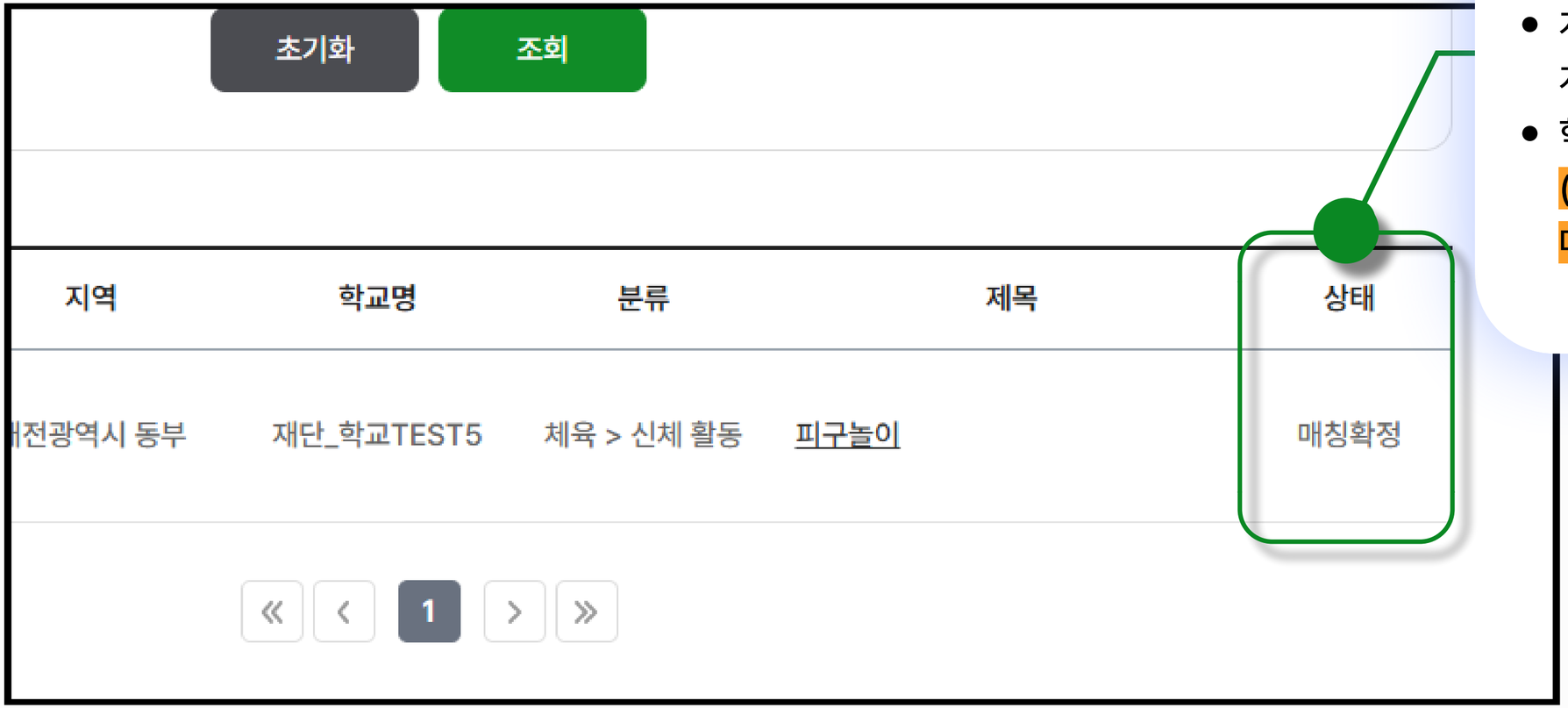
- 운영 요일 및 시간, 운영 규모, 장소 등 프로그램 운영 세부사항을 협의
- 협의가 완료됐다면, 계약서를 작성
- 학교/센터는 '매칭(계약)확정' 처리

'승인' 이후 학교에서 시연(면접) 등의 절차가 있을 수 있으며,
세부사항 협의가 완료 되었다면 계약서를 작성

05

매칭 확정(1)

- 프로그램 '승인' 이후 시연(면접), 세부사항 협의까지 마치고 계약을 확정했다면 '매칭확정' 입니다.



매칭확정

- '매칭확정'은 계약 확정입니다.
- 늘봄허브와 별개로 서면 계약서를 반드시 작성하세요
- 계약이후 학교/센터에서 '늘봄허브' 계약 내용 입력합니다.
- 학교/센터가 입력한 계약 정보는 등록자(강사)의 이력이 되므로 계약정보 입력과 매칭확정 여부를 꼭 확인하세요

05

매칭 확정(2)

- '매칭확정'이후 학교에서 입력한 계약정보를 확인할 수 있습니다.

'매칭확정' 프로그램 제목을 클릭해 계약 정보 확인

학교에서 입력한 계약 정보 확인

늘봄허브 안내사항

늘봄허브는개발 진행에 따라 일시적 장애/오류가 있을 수 있는 점 양해 부탁드립니다.

프로그램 운영이 종료되면, 학교/센터 담당자 및 학생을 대상으로
만족도 조사가 실시될 예정입니다.

향후 신청 현황을 빠르게 확인하실 수 있도록,
알림 메일(혹은 알림톡)을 발송해 드릴 예정입니다.

02-559-8078

늘봄허브 이용 콜센터 (평일 9시~18시)