

(2022.7.12.개정)



2023년 3월 1일 시행

유 · 초등 교원 인사관리기준



전라북도진안교육지원청

JEOLLABUKDO JINAN OFFICE OF EDUCATION

홈페이지 <http://jbjae.kr/정보마당/>
인사정보/ 교원인사에 탑재되어 있습니다.

목 차

제1장 총칙	1
제1조 (목적)	1
제2조 (적용 범위)	1
제3조 (방침)	1
제2장 신규 및 전입 교원	1
제4조 (임지 배치)	1
제3장 전보	2
제5조 (기본 대상)	2
제6조 (전보 내신 시기)	2
제7조 (장기 근속 순환 전보)	2
제8조 (서열부 작성)	2
제9조 (우선순위)	3
제10조 (전보의 제한)	3
제11조 (전보의 특례)	4
제12조 (폐교 및 정원 변동으로 인한 전보)	5
제13조 (벽지학교 전보)	5
제14조 (타시군 전보 서열부 등재자)	6
제15조 (특수학급 교사의 배치)	6
제16조 (영어 담당교사의 전보 및 자격)	6
제17조 (기타 교원 전보)	6
제18조 (급지의 구분)	6
제19조 (학교장의 전입요청에 따른 전보)	7
제20조 (전보의 특례)	7
제21조 (초빙교사제)	7
제22조 (기타)	7
제23조 (발명교육센터 근무교사)	7
제24조 (보건교사 전보)	7
※ 전보 서열부 작성 평정기준	8
※ 부칙	14

제1장 총칙

제1조(목적)

이 기준은 공립 유치원 및 공립 초등학교 교원의 인사 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용 범위)

이 기준은 본군 유치원·초등학교 교사(보건교사, 특수교사 포함), 교(원)감에 적용한다.

제3조(방침)

본군 초등교육의 질을 높이기 위하여 다음과 같이 인사방침을 적용한다.

- ① 교육공무원 인사관리는 인사관계 제법규에 의한다.
- ② 학교경영 및 교육실적이 우수한 자는 우대하여 근무의욕을 높인다.
- ③ 생활근거지 또는 희망지를 참작하여 생활안정을 기한다.
- ④ 장기근속으로 인한 침체성을 배제하여 학교의 균형적인 발전을 도모한다.
- ⑤ 인사계획에 따른 실무세칙을 수립하여 시행한다.

제2장 신규 및 전입 교원

제4조(임지 배치)

- ① 신규 및 전입 교원은 전입 서열과 학교별 교직원 구성을 고려하여 배치한다.
- ② 신규교사 비율이 단위학교 교사 수의 60%를 초과하지 않도록 한다. 단, 학기 중 신규 임용할 경우 또는 교원 수급 상 불가피한 경우에는 그러하지 아니한다. <2012.11.22. 도 규정에 의해 신설>

제3장 전보

제5조(기본 대상)

교원의 관내 전보 기본 대상(교감, 교사)은 동일교 근속 2년 이상인 자로 한다. 단, 벽지학교 근무교사는 1년 이상인 자로 한다. <개정 2020.08.19.>

다만, 폐교 및 학급감축, 정원감축(과원조정 포함) 등으로 부득이하게 전보된 교사와 교(원)감의 동일교 근속연수는 제12조 2항에 준한다. <개정 2017.08.21.>

제6조(전보 내신 시기)

- ① 교감의 전보는 매년 3월 1일 내신에 의하여 전보서열을 정하여 배치하고, 학기 도중 전보요인이 발생시는 추가 내신에 의거 전보할 수 있다.
- ② 교사의 전보는 매년 3월 1일자로 실시함을 원칙으로 하며, 학기 도중 전보는 부득이한 경우에 한한다.

제7조(장기 근속 순환 전보)

- ① 모든 학교는 동일교 근속연한을 5년으로 한다. 단, 벽지학교는 동일교 근속연한을 3년으로 하고<2007.03.01일 전입자부터 시행한다.>, 전입 희망자가 없는 경우 교(원)감은 1년 이내 유예(보)할 수 있다.<개정 2022.7.12.>
- ② 폐교, 분교격하, 정원변동, 과원, 학교(유치원)신설 등으로 부득이 전보된 경우에는 전보 후 학교(유치원)에서 근속연한 5년이 경과한 자를 장기근속 순환전보 대상자로 본다.

제8조(서열부 작성)

- ① 교감·교사의 전보서열은 [별표1]의 ‘전보서열부’ 작성 평정기준에 의하여 학교급지별 가산점, 우대가산점, 진안군 장기근속자에 대한 가산점을 합산하여 고득점자 순으로 한다. 진안군 장기근속자에 대한 가산점은 연 0.25점, 최대 2.5점까지 인정한다. 다만 동점일 경우는 제9조에 의한다. <개정 2015.08.05., 2017.03.01.자 진안군 근무경력부터 인정> <개정 2020.08.19.>
- ② 관내 전보서열부는 남·여 별도로 작성할 수 있다. 다만, 세부기준은 관내 인사위원회의 심의를 거쳐 시행한다. <신설 2017.08.21.>

제9조(우선순위)

전보 희망자가 동점으로 경합이 될 경우에는 다음 순위에 의하여 전보한다.

① 교감

1. 본군 현직위 경력이 많은 자
2. 동일교 장기 근속자
3. 현직위 경력이 많은 자
4. 생년월일이 빠른 자

② 교사

1. 동일교 장기 근속자(유보기간은 제외)
2. 본군 근속경력이 많은 자
3. 교육 총 경력이 많은 자
4. 하위 급지 근무자
5. 생년월일이 빠른 자

제10조(전보의 제한)

- ① 징계위원회에 회부되어 징계 처분된 자와 감사에서 인사 조치 지시된 자의 상위 급지 전보는 1년간 제한된다.

② <삭제 2012.12.13.>

- ③ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 전보를 제한한다. 다만, 학교 통폐합과 분교장 개편, 학급 감축 및 정원 감축(과원 조정 포함)으로 인한 경우는 제외한다. <개정 2021.8.18., 2022.3.1.자 인사부터 적용>

1. 정년 잔여기간이 1년 이하인 교(원)감
2. 정년 잔여기간이 2년 미만인 교사

- ④ 4급지 학교에서 근무한 교사는 연이어 4급지 학교로 전보할 수 없다. 단, 벽지학교 유지 시까지만 적용한다.

<신설 2020.08.19., 2022.3.1.자 인사부터 적용>

제11조(전보의 특례)

- ① 동일교 5년 이상 근속자는 전보하되 다음 각호에 해당하는 자는 학교장의 내신에 의하여 1년 유보할 수 있다. 단, 유보된 자는 유보기간 동안 전보할 수 없다. (2001.3.1부터 시행한다)
 1. 직무와 관련 특수교육을 받은 자 또는 특수시책 사업을 추진하고 있는 자 (도지정 이상 연구, 시범, 실험학교 주무자로서 1년차를 마치고 2년차 연구공개를 앞둔 주무자에 한 함)
 2. <삭제, 2017.08.21.>
 3. 경합이 되지 아니하는 학교에 근무하는 자로서 근무실적이 양호하고 본인이 계속 근속을 희망하며, 학교장이 교육상 필요하다고 인정하는 교사를 정원의 10% 이내에서 1년 동안 전보 유예를 신청할 수 있다. (단, 정원이 10명 미만인 학교는 제외) <2009.12.14.도 규정에 의해 신설> 또한, 혁신학교 만기근무자는 정원에 관계없이 2년 이내에서 전보유예 요청할 수 있다. <2012.11.22. 도 규정에 의해 신설>
- ② 관내 파견교사(진안영어체험학습센터 파견교사 등)의 파견기간은 동일군(학교) 근무 경력에 포함한다. <2012.11.22. 도 규정에 의해 신설>
- ③ 유치원 방과후 과정 전담교사는 방과후 과정 참여 유아수가 많은 순으로 우선 배치할 수 있다. <신설 2021.8.18., 2022.3.1.자 인사부터 적용>
- ④ 사서교사는 도서관이 종합학습공간으로 조성된 학교이면서 학생수가 많은 학교에 우선 배치할 수 있다. <신설 2021.8.18., 2022.3.1.자 인사부터 적용>
- ⑤ 전문상담교사의 전보 요인이 발생한 경우 학생 수가 많은 학교에 우선 배치할 수 있다. <신설 2021.8.18., 2022.3.1.자 인사부터 적용>

제12조(폐교 및 정원 변동으로 인한 전보)

- ① 폐교, 분교격하, 정원변동으로 과원이 발생하여 부득이 전보할 경우에는 일반 전보서열부에 의하여 전보한다.
- ② 폐교, 학급감축, 정원 감축(과원 조정 포함) 등의 사유로 부득이 관내 전보된 자는 전보 전후 학교(유치원)의 근무 기간을 합산하여 동일교 근무기간에 산정하고, 전보전 학교의 근무기간을 현임교 근무기간과 합산하여 5년까지 산정한다.
- ③ 복직, 복귀 시 원적교 복귀가 불가능한 경우 일반전보서열부에 의하여 전보한다. <신설 2021.8.18., 2022.3.1.자 인사부터 적용>
- ④ 폐교, 학급감축, 정원 감축(과원 조정 포함) 등의 요인이 발생하여 관내전보로 이를 해소할 수 없을 경우 다음 순에 의하여 관외 전보한다. <신설 2021.8.18., 2022.3.1.자 인사부터 적용>

1. 전보 희망자

2. 정원 감축(과원 발생) 학교 해당자

3. 순환전보 대상자 중 서열부 순위가 낮은 자

4. 진안군 실 근무경력이 많은 자(오래 근무한 자)

5. 상위자격 취득일이 늦은 자(교감은 교감 (총)경력이 적은 자)

6. 진안군 전입일이 빠른 자

7. 생년월일이 빠른 자

8. 교육 총 경력이 많은 자

[단, 실 근무 경력 및 교육 총경력 산정 시 전라북도교육청 유·초등 교육공무원 인사업무처리요령(전보)을 기준으로 함]

제13조(벽지학교 전보)

벽지학교로의 전보대상자는 동일교 2년이상, 관내 관할학교 5년이상 근속한 자로 전보서열부에 의거 고득점자 순으로 전보한다. <개정 2017.08.21.>

제14조(타시·군 전보 서열부 등재자)

- ① 경합이 되는 학교의 장기 근속자가 타시·군 전보 서열부에 등재된 경우, 학년초 정기 인사에 전보되지 못할 시는 관내 전보 조치한다. 단, 도교육청의 유보서열 통보가 있을 시에는 그에 준한다.
- ② 타시·군 전보 서열부에 등재된 자가 발령되기 전에 타시·군 전출을 포기할 때는 (사전 포기 포함) 전보 조치할 수 있다.

제15조(특수학급 교사의 배치)

특수학급 설치교는 일반교사 전입 서열에 우선하여 특수교사 자격증 소지자를 우선 전보한다. <개정 2017.08.21.>

제16조(영어 담당교사의 전보 및 자격)

- ① (전보) 영어 담당교사 정원 확보가 필요한 학교에는 전보 서열에 구애없이, 영어 담당교사를 우선 전보할 수 있다.
- ② 삭제 <개정 2020.08.19.>

제17조(기타 교원 전보)

다음 각 호에 해당하는 자는 전보 조치할 수 있다.

- ① 비위 사실로 징계위원회에 회부되어 경고 이상 처분된 자와 감사 결과 인사 조치 지시된 자
- ② 사고나 물의 야기로 근무조건이 개선이 필요한 자
- ③ 동일교 1년 이상 근속자로서 근무성적이 양으로 판정된 자. 단, 학교장의 요청 시는 유보할 수 있다.

제18조(급지의 구분)

- ① 인사관리의 원활을 기하고자 지역적인 특성을 고려하여 1급지에서 4급지 학교(단설유치원)로 구분한다.
- ② 학교(단설유치원)별 급지는 [별표 1]과 같다.
- ③ 초등학교병설유치원은 초등학교 급지와 같다.

제19조(학교장의 전입요청에 따른 전보)

학교장은 교육상 필요하다고 인정되는 관내 교원의 전입을 요청할 수 있다. 단, 전입요청은 정원의 10% 이내에서 단위학교 장기 근속자를 대상으로 하되, 진안지역 근무경력 5년 이상인 자를 대상으로 한다. (단 정원이 10명 미만인 학교는 제외) <2009.12.14. 도 규정에 의해 신설>

제20조 (전보의 특례) 이동 삭제 <개정 2021.8.18.>

제21조(초빙교사제)

공립학교 초빙교사제는 전라북도교육청 초빙교사 임용업무 처리요령에 준하여 실시한다.

제22조(기타)

기타 관내 인사관리 기준에 명시되어 있지 않는 사항은 전라북도교육청 인사관리기준에 준한다.

제23조(발명교육센터 근무교사)

삭제 <개정 2020.08.19.>

제24조(보건교사 전보)

보건교사 전보는 학생수, 보건 관련 학교특성(아토피안심학교) 등을 고려하여 배치한다. 보건교사 미배치교는 순회교육으로 대체한다.

<개정 2015.08.05., 2016.03.01.자 인사부터 적용>

[별표 1]

전보 서열부 작성 평정기준

1. 학교 급지별 가산점(동일교 최근 5년)

가. 연, 월 수의 계산은 14일 이하 절사, 15일 이상 절상하여 월까지만 계산한다.

나. 급지별 가산점은 아래 기준에 의하여 가산점 합계에서 소수점 3자리 수 이하는 버린다.

다. 본군 학교별 급지 및 가산점 기준(1년 기준)

〈표〉 모든 교원 적용 〈2017.02.28.까지의 근무경력 평정시 적용〉

급지별	학교명	학교수	가산점	
			년	월
1	진안초, 진안중앙초	2	0.5	0.042
2	마령초, 조림초, 외국초, 장승초, 부귀초, 송풍초	6	1.0	0.083
3	오천초, 백운초, 진안마이꿈유치원	3	1.5	0.125
4	안천초, 주천초, 동향초	3	2.0	0.167

〈표〉 모든 교원 적용

〈개정 2015.08.05., 2017.03.01.~2021.02.28.까지의 근무경력 평정시 적용〉

급지별	학교명	학교수	가산점	
			년	월
1	진안초, 진안중앙초	2	0.5	0.042
2	마령초, 조림초, 외국초, 장승초, 부귀초, 송풍초	6	0.75	0.063
3	오천초, 백운초, 진안마이꿈유치원	3	1.0	0.083
4	안천초, 주천초, 동향초	3	1.25	0.104

〈표〉 모든 교원 적용 〈개정 2020.08.19., 2021.03.01.부터의 근무경력 평정 시 적용〉

급지별	학교명	학교수 (기관수)	가산점	
			년	월
1	부귀초, 장승초, 진안중앙초, 진안초	4	0.8	0.067
2	마령초, 송풍초, 외국초, 조림초	4	0.95	0.079
3	백운초, 오천초, 진안마이꿈유치원 진안발명교육센터·미래창작공방, 진안영어체험센터	3(3)	1.1	0.092
4	동향초, 안천초, 주천초	3	1.25	0.104

※ 급지구분은 2011.03.01.자 전입교사부터 시행

2. 근무성적 조정점(삭제)

3. 우대 가산점(동일교 최근 5년 단, 포상 및 다자녀 양육교원은 제외) <개정 2021.8.18.>

가. 포상(수상 시기에 관계없이 최고 훈격 1회분)

- 다만, 교육장 표창은 동일교 근무기간중 최대 3회까지 인정.

훈 격 별	평정점	훈격별	평정점
훈장 및 포장 모범공무원	2.5	장관 표창	1.0
대통령 표창	2.0	교육감(학장) 표창	0.5
국무총리 표창	1.5	교육장 표창	0.25

나. 연구실적(2.5점을 초과할 수 없음)

◦ 인정 범위 : 1년에 1종목 입상분만 인정

등급별 \ 규모	전국	시도	비 고
1등급	1.5	1.0	
2등급	1.25	0.75	
3등급	1.0	0.5	

다. 연구(실험시범)학교, 교육실습 협력학교 근무 (2.5점을 초과할 수 없음)
<개정 2020.08.19.>

지정별	교육부	도교육청	교육실습 협력
평정점	연 0.5	0.4	초 : 1년 0.4
	월 0.042	0.033	유 : 1년 1회 0.2 (최대 2회 0.4)

라. 교원 기능장 가산점 (삭제)

마. 체육 유공교사(2.5점을 초과할 수 없음) <개정 2020.08.19.>

- 1) 전국소년체전 금, 은, 동메달 1개에 단체 3점, 개인 2점
- 2) 도대표 선수로 선발될 시 1종목에 단체 2점, 개인 1점
- 3) 본 항목을 적용받는 실적은 ‘사’ 항 학생지도 실적에서 중복하여 사용하지 아니한다. <개정 2015.08.05., 2017.03.01. 이후 인사부터는 모든 체육 유공교사 우대점을 학생지도 실적과 중복되지 않도록 평정함>

바. 효행 교원(1회에 한함)

- 1) 시·군 단위 이상 기관장의 효행상 수상자
- 2) “가” 항의 포상, 훈격별 평정점에 10%를 가산한 점수 부여

사. 본인(교사)이 학생을 직접 지도하여 진안교육을 빛낸 교사

등위 \ 구분	전 국		도	
	단체	개인	단체	개인
1위	1.75	1.25	1.25	0.75
2위	1.5	1	1	0.5
3위	1.25	0.75	0.75	0.25

- 1) 지도실적은 총 2.5점을 초과할 수 없음 <개정 2020.08.19.>
- 2) 각종 대회에서 동일종목에서 동일인(단체)을 지도하여 입상한 실적은 최고 훈격 1회분에 한하고 2인(2개 단체) 이상을 지도하여 수상한 실적은 종목이 다를 경우 각각 인정 (대회별 수상등급은 최상위로부터 3위 이내)
예) 대상, 금상, 은상, 동상, 장려, 입선으로 수여 시 은상까지만 해당됨.
<개정 2015.08.05., 2017.03.01. 이후 인사부터는 모든 실적을 본 규정에 의거하여 평정함>
- 3) 동일교사가 영역을 달리하여 지도한 경우 이를 지도실적으로 인정 (각 영역의 실적을 따로 인정)
- 4) 평정자료 제출 시 대회참가 신청서(신청공문), 상장사본 제출
<개정 2020.08.19.>

- 5) 도 규모 이상 대회에서 입상실적이 있을 경우, 교육지원청 대회에서 선발 추천된 자 또는 도교육청(직속기관 포함) 주최(주관), 교육부 주최(주관) 대회만 입상실적으로 인정
- 6) 동일종목 1년 이내 지도교사 변경 불가 (단, 지도교사 전출 시 변경 가능)

아. 만 70세 이상 노부모 봉양교원 (삭제)

자. 원로교사 (삭제)

차. 복식학급 담임교사 <개정 2021.8.18.>

- 대상: 복식학급 담임교사
- 1년에 0.25점(월 0.021점, 2023.3.1.자 인사부터 적용)
- 2점을 초과할 수 없음

카. 일반학교에서 학급담임 교감

- 1년에 0.25점

타. 특수학급 담임 교사 및 통합학급 담임교사

- 적용시기 : 1992년 3월 1일부터 적용(통합학급은 2006년 3월 1일 담임한 교사부터 적용함)
- 1년에 0.25점(월 0.021점)
- 1.5점을 초과할 수 없음

파. 교과 전담교사 <개정 2020.08.19.>

- 2019년 2월 28일 근무교사까지 인정
 - 2018년 2월 28일까지 근무교사 : 1년에 0.5점(월 0.042점)
 - 2018년 3월 1일 ~ 2019년 2월 28일 근무교사 : 1년에 0.25점(월 0.021점)
- 1.5점을 초과할 수 없음 <개정 2017.08.21.>

하. 영어 전보 가산점(영어 기능장과 중복사용 불가) <개정 2021.8.18., 2023.3.1.자 인사부터 적용>

New TEPS 점수	TOEIC 점수	TOEFL 점수 (IBT)	전보가산점
502 이상	930 이상	111 이상	0.75
392 이상	815 이상	95 이상	0.50
273 이상	635 이상	70 이상	0.25

거. 유치원 교사 동화연구대회 가산점(가장 우수한 입상분 1회만 가산)
<개정 2020.08.19.>

등급	1	2	3
가산점	0.3	0.2	0.1

너. 모델학교 지정학교 근무 (삭제)

더. 전산능력 보유자 (삭제)

러. 장애인 부양 <개정 2021.8.18., 2023.3.1.자 인사부터 적용>

(장애의 정도가 심한 장애인만 해당)

- 다음의 어느 하나에 해당하는 경우 1점 부여
 - 장애인 교원 (2023.3.1.자 인사부터 적용)
 - 장애인 배우자를 1년 이상 부양하는 교원
 - 본인 또는 배우자의 장애인 직계존비속을 1년 이상 부양하는 교원
(직계존비속은 1대에 한함) (적용시기 2002.03.01.)

머. 학교경영실적 우수학교 교원 (삭제)

버. 우수교원 및 학습부진아지도 우수교사 (삭제)

서. 진안발명교육센터·미래창작공방, 진안영어체험학습센터, 교육지원청에 근무하는 순회교사 <개정 2021.08.18.>

- 진안발명교육센터·미래창작공방, 진안영어체험센터
 - 겸임교사: 삭제(2020.2.29.까지 근무교사 : 1년에 0.25점(월 0.021점))
 - 파견교사 : 1년에 0.75점(월 0.0625점, 2022년 3월 1일 근무교사부터 적용)
 - 2019년 3월 1일 ~ 2022년 2월 28일 근무교사 : 1년에 1.0점(월 0.0833점)
- 교육지원청에 근무하는 순회교사
 - 특수교육순회교사: 1년에 0.75점(월 0.0625점, 2021년 3월 1일 근무교사부터 적용)
 - 전문상담순회교사: 1년에 0.75점(월 0.0625점, 2022년 3월 1일 근무교사부터 적용) <신설 2021.8.18.>

어. 2자녀 이상 다자녀(가장 어린 자녀가 만19세 미만까지 적용) 양육교원에게 가산점 부여 <개정 2021.8.18.>

- 3자녀 이상 1점
- 2자녀 0.5점 <신설 2021.8.18., 2023.3.1.자 인사부터 적용>

저. 6학년 담임교사

- 1년에 0.25점(월 0.021점, 2011년 3월 1일 근무교사부터 적용)

처. 1학년 담임교사

- 1년에 0.25점(월 0.021점, 2018년 3월 1일 근무교사부터 적용)
<신설 2017.08.21.>

부 칙

1. 본 기준은 1996년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 1997년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 1998년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 1999년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 2000년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 2001년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 2003년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 2005년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 2007년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 2010년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 2011년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 2011학년도 학년말 인사 때부터 시행한다.

부 칙

1. 본 기준은 2013년 3월 1일 인사부터 시행한다.

부칙 (2015.08.05.)

제1조(시행일)

본 기준은 2016년 3월 1일 인사부터 적용한다.

제2조(경과조치)

제23조, 제24조는 2016.03.01. 인사부터 적용하며, 기타 개정내용은 2017.03.01. 인사부터 적용한다. <경과조치 적용시기는 개정된 각 항목별에 별도로 명시함>

부칙 (2017.08.21.)

제1조(시행일)

본 기준은 2018년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치)

경과조치 적용시기는 개정된 각 항목에 별도로 명시한다.

부칙 (2017.12.12.)

제1조(시행일)

본 기준은 2018년 9월 1일부터 시행한다.

부칙 (2018.08.28.)

제1조(시행일)

본 기준은 2019년 3월 1일부터 시행한다.

부칙 (2020.08.19.)

제1조(시행일)

본 기준은 2021년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치)

경과조치 적용 시기는 개정된 각 항목에 별도로 명시한다.

부칙 (2021.08.18.)

제1조(시행일)

본 기준은 2022년 3월 1일부터 시행한다.(2021년 학년말 인사부터 적용)

제2조(경과조치)

경과조치 적용 시기는 개정된 각 항목에 별도로 명시한다.