

등록번호	익산유-24-2
등록일자	2024.05.09.
처리과	

제26회 익산유치원운영위원회 정기 회의 결과 보고

회의명	제26회 익산유치원운영위원회 정기 회의록
회의개최일시	2024. 05. 09. 14:00
회의장소	익산유치원 원무실
참석자명단	[유치원장] 손○○ [위원] 유○○, 김○○, 이○○, 신○○, 정○○, 손○○
<b>회의 진행순서</b> 1. 개회 2. 국민의례 3. 회의안건 상정 및 토의 4. 폐회	
<b>상정 안건</b> 1. 2023학년도 유치원 세입세출 결산보고 2. 2024학년도 2/4분기 학사일정 안내 및 협의 3. 기타사항-건의사항 등	
<b>발언 내용</b> 1. 2023학년도 익산유치원 세입세출 결산 가. 발언 내용 - 유치원장(손○○) 2023학년도 세입세출 결산보고 세입 707,943,472원 / 세출 704,536,266,284원 세계잉여금(순이월금) 3,676,688원 / 일반적립 0원 / 퇴직연금보험 전환 - 위원(이○○) 항상 투명하게 운영하셔서 신뢰함. - 유치원장(손○○) 유아들에게 최대한 많은 지원 할 수 있도록 노력함.  나. 결정사항: 동의함(찬성 7표, 반대 0표)  2. 2024학년도 2/4분기 학사일정 안내 및 협의 가. 발언 내용 - 유치원장(손○○) 1학기 학부모참여수업 일정 협의, 놀이워크샵 - 위원(신○○) 작년에 해보니 아이들도 너무 좋아하고 부모들도 좋아했음. - 유치원장(손○○) 6월~7월 어떨지? - 위원(신○○) 좋습니다. - 유치원장(손○○) 일정은 추후 담임편으로 안내하겠음.	

- 유치원장(손○○) 여름방학 일정 안내(7/29~8/6)
- 위원(정○○) 좋습니다.

나. 결정사항: 학부모참여수업 및 여름방학 일정 동의함(찬성 7표, 반대 0표)

### 3. 기타사항-건의사항등

- 위원(김○○) 현장학습이나 견학을 안 가본 곳으로 가서 좋았음
- 교사(손○○) 학부모 설문 결과 많이 참고함.
- 유치원장(손○○) 지난 7일 장학컨설팅 있었음. 교육과정 및 방과후 과정 운영을 잘하고 있으며 행정운영에 있어서도 잘 정리되어있다고 평가받음. 단, 토요일 행사도 학업 일수에 포함되며 이를 유치원 규칙에 넣어야 함. 다음 운영위원회에서는 이에 관해 심의할 예정.
- 위원(김○○) 잘 했다고 하니 더욱 믿음이 갑니다.