

# 업무경감과 안전한 학교환경 조성을 위한 학교폭력 업무 매뉴얼 8.2

학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 및 동법 시행령

초·중등교육법 및 동법 시행령

학교폭력 사안처리 가이드북[2013.12. 개정]

2017 전북학생생활교육[인성건강과-3670, 2017.2.28.]

경찰청-교육부 간(間) 학교폭력 공동대응을 위한 학교전담경찰관 운영 매뉴얼

인터넷사이트 학생생활교육 관련 카페 자료 등을 활용하였습니다.

자료를 공유해 주신 전북 학교폭력전문상담사 및 도내 선생님들께 감사드립니다.

[본 자료는 업무경감을 위한 자료로 공문 효력이 없음을 미리 공지합니다]



# 업무경감과 안전한 학교환경 조성을 위한 학교폭력 업무 매뉴얼 8.2

<b>1. 학교폭력 예방교육 및 각종 교육</b>	<b>1</b>
<b>2. 학교폭력의 정의</b>	<b>3</b>
<b>3. 학교폭력의 유형</b>	<b>3</b>
<b>4. 학교폭력의 유형별 대응요령</b>	<b>5</b>
<b>5. 학교현장에서의 학교폭력</b>	<b>7</b>
학교폭력의 개인적 · 심리적 요인	7
학교 문화의 측면	8
또래 문화의 측면	9
<b>6. 학교폭력 관련 학부모 상담 및 민원응대 요령</b>	<b>12</b>
학부모 상담 일반	12
피해학생 학부모의 심리	12
가해학생 학부모의 심리	12
피해학생 학부모 상담	13
가해학생 학부모 상담	13
학교폭력 분쟁 및 갈등 추세	14
사안처리 절차상의 민원제기	14
학교폭력 민원 해결을 위한 접근	15
학부모 민원 상담	15
학교의 대응 방안	15
<b>7. 학교폭력 업무 흐름도(자가 점검표)</b>	<b>16</b>
<b>8. 단위학교 학교폭력대책자치위원회 운영</b>	<b>17</b>
<b>9. 학교폭력 전담기구의 구성 및 운영</b>	<b>18</b>
<b>10. 학교폭력예방 및 자치위원회 관련 기안문</b>	<b>19</b>
[공문]전담기구 구성	19
[공문]자치위원 해촉	20
[서식]학교폭력대책자치위원회 위원 사퇴서	21
[공문]자치위원 선출	22

[공문]자치위원 위촉	27
[공문]자치위원회 구성	28
[공문]자치위원회 위원 위촉(세부)	40
[공문]학교폭력 예방대책 연간계획	43
[공문]학교폭력 예방교육 실시 계획	44
[공문]학교폭력 예방교육 실시 결과 등록	45
[공문]학부모대상 학교폭력 예방교육 실시 계획	46
[공문]학교폭력 관련 가정통신문 발송 계획	49
<b>11. 학교폭력 사안처리</b>	<b>56</b>
<b>12. 학교폭력 사안처리 기안문 및 관련 서식</b>	<b>63</b>
[서식]담임교사 해결 확인서	63
[서식]전담기구(학교장) 해결 확인서	64
[서식]학교폭력 신고 접수대장	65
[서식]학교장(전담기구) 해결 사안 보고	66
[서식]학교폭력 사안보고(최초)	67
[서식]학교폭력 사안보고 요지	68
[서식]학교폭력 선 조치 보고서	69
[서식]학교폭력 확인서(학생용)	70
[서식]학교폭력 면접 상담 일지(학생용)	71
[서식]학교폭력 보호자 확인서	72
[서식]학교폭력 관련 학생 생활 보고서(담임교사용)	73
[서식]회복적 관점을 적용한 확인서(학생용)	74
[공문]전담기구 협의회 개최 알림	75
[공문]전담기구 협의 결과 등록	76
[서식]전담기구 협의록	77
[서식]학교폭력 사안조사 보고서	78
[서식]학교폭력대책자치위원회 미개최 동의서	79
[공문]자치위원회 회의 개최	80
[서식]자치위원회 참석 요청서(위원용)	81
[서식]자치위원회 제척 통지서(위원용)	81
[서식]자치위원회 출석 요청서(보호자용)	83

[서식]서면 진술(의견)서(진술 포기동의서)	84
[서식]자치위원회 위원 위촉 동의서	85
[서식]자치위원회 위원 위촉(임명)장	86
[서식]자치위원회 위원 등록부	87
[서식]확인서(비밀누설 금지)	88
가해학생 대안위탁교육시설 현황	89
가해학생 특별교육기관 현황	90
피해학생 치료를 위한 전문심리상담기관 현황	91
[서식]학교폭력 피해 치료비 등 청구서	92
[서식]학교폭력사고 발생 확인서	94
[서식]학교안전공제 심사 청구서	96
학교폭력 가해학생 조치별 적용 세부기준 고시	98
학교폭력대책자치위원회 조치별 세부 집행 요령	100
학교폭력 가해학생·보호자 특별교육	103
[예시]자치위원회 회의록	104
[서식]자치위원회 의결서	113
[서식]자치위원회 조치 요청서	114
[서식]자치위원회 결정 통보서	115
[참고]자치위원회 회의록 공개 관련	116
[서식]정보공개 청구서	119
[서식]학교폭력대책자치위원회 정보공개 확인서	120
[서식]정보공개 결정 통지서	121
[서식]학교폭력 사안보고(최종)	122
[공문]자치위원회 심의 결과 보고	123
[공문]자치위원회 조치 결정 통보	124
[공문]학교장 우선 출석정지 조치	126
[공문]단위학교 특별교육 계획	127
[공문]단위학교 특별교육 이수 결과 보고	129
[공문]타 기관 특별교육 의뢰 신청 등	130
<b>13. 학교폭력 조치사항에 대한 재심 등</b>	<b>133</b>
재심 및 행정심판 담당 부서	133

재심절차	.....	133
징계조정위원회 재심 청구 방법	.....	134
행정심판 청구 방법	.....	134
[서식]징계(전학, 퇴학) 재심 청구서	.....	135
<b>14. 학교생활기록부 학교폭력 조치사항 기재</b>	<b>.....</b>	<b>136</b>
가해학생에 대한 조치사항 입력	.....	136
가해학생에 대한 조치사항 입력 시 유의점	.....	136
<b>15. 학교생활기록부 학교폭력 조치사항 삭제</b>	<b>.....</b>	<b>138</b>
관련근거	.....	138
학교폭력 조치사항 관리 및 삭제	.....	138
삭제 절차	.....	139
<b>16. 학교생활기록부 학교폭력 조치사항 기안문 등</b>	<b>.....</b>	<b>144</b>
[서식]학교폭력 가해학생 조치사항 관리 대장	.....	144
[서식]학교폭력 가해학생 조치사항 삭제 안내장 등	.....	145
[서식]학교폭력 가해학생 조치사항 담임교사 의견서	.....	147
[서식]학교폭력 가해학생 조치사항 자기 의견서	.....	148
[서식]학교폭력 가해학생 조치사항 심의 보고서	.....	149
[공문]학교폭력대책자치위원회 개최(심의삭제용)	.....	150
<b>17. 학교폭력 관련 사안처리 유의사항</b>	<b>.....</b>	<b>151</b>
<b>18. 학생 성폭력 사안처리</b>	<b>.....</b>	<b>153</b>
성폭력 사안처리 절차	.....	153
성폭력 사안처리 유의사항	.....	154
성폭력 사안처리 대처요령 등	.....	154
<b>19. 학교폭력 관련 자주하는 질문</b>	<b>.....</b>	<b>157</b>
<b>20. 학교폭력 관련 서류 즐겨찾기</b>	<b>.....</b>	<b>165</b>



## 1 학교폭력 예방교육 및 각종 교육

대상		필수 시행 횟수 및 시간	방법	근거
학교폭력 예방교육	학생	학기별 1회 이상 (연 4시간) 이상	정규교과(창의적 체험활동 시간 포함) 수업시간에 실시 권장	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제15조, 동법 시행령 제17조
	교직원	학기별 1회 이상	학교에 근무하는 모든 교직원 대상	
	학부모	학기별 1회 이상	학교설명회, 학부모 연수 등	
학교폭력대책자치위원회		분기별 1회(연 4회) 이상	사안이 없어도 의무 실시함	
인권교육	학생	학기별 2시간 이상	학교 교육과정에 인권교육 편성 노동권 관련 내용 포함되어야 함 장애인식 개선교육 포함	전라북도교육청 학생인권조례 제30조~제32조
	교직원	연 2회 이상	교원에 대한 직무 및 자격연수에 학생 인권교육 과정 편성	
	학부모	연 2회 이상	인권 관련 교육 및 간담회	
인성교육	교원	연 4시간 이상	교원연수계획 반영 연수 이수기준	인성교육진흥법 시행령 제14조 3항
	학생	시간 및 횟수 미정	매년 인성에 관한 교육계획 수립 학교운영위원회 심의	인성교육진흥법 제10조
가정폭력 예방교육	학생	연 1회 1시간 이상	학교 교육과정에 예방교육 편성	가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 시행령 제1조의2 제2항
	교직원	연 1회 1시간 이상	학교에 근무하는 모든 교직원 대상 신규 임용된 사람의 경우 2개월 이내	
아동학대 신고의무자 교육	교직원	연 1회 1시간이상	학교에 근무하는 모든 교직원 대상	아 동 복 지 법 시행령 제26조
아동학대 예방교육	학생	연 1시간 이상	결과를 매년 3월 교육감에게 보고	아 동 복 지 법 시행령 제28조
성폭력 예방교육	학생	연 1회 1시간 이상	대면(對面)교육의 방법 포함 필수	성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조 동법 시행령 제2조
	교직원	연 1회 1시간 이상	학교에 근무하는 모든 교직원 대상 신규 임용된 사람의 경우 2개월 이내 대면(對面)교육의 방법 포함 필수	
성희롱 예방교육	교직원	연 1회 1시간 이상	대면(對面)교육의 방법 포함 필수	양성평등기본법 제31조 공공기관의 성 희롱 예방지침 (여성가족부 고시 제2008-2호)
성매매 예방교육	학생	연 1회 1시간 이상	중·고등학생(초등학생 제외)	성매매방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 제5조 동법 시행령 제2조
	교직원	연1회 1시간 이상	학교에 근무하는 모든 교직원 대상 신규 임용된 사람의 경우 2개월 이내	
성교육	학생	학년별 연 15시간 이상	교육과정에 편성	학교보건법 제9조

대상		필수 시행 횟수 및 시간	방법	근거
		(성폭력예방 3시간 포함)	성폭력, 성희롱, 성매매 예방 포함	
생명존중 및 자살예방 교육	학생	학년별 연 4시간 이상	‘생명존중교육 길라잡이’ 교재를 이용한 생명존중교육 강화	학 교 안 전 사 고 예방 및 보상에 관한 법률 시행 규칙 제2조1항
안전교육	학생	연 51시간	학교안전 7대 표준안에 따른 영역별 최소 1차시 이상 편성	학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 시행규칙 제2조1항
	교직원 등	3년 15시간 이상	교직원 등: 3년 15시간 이상 3년 미만: 6개월마다 2시간 이상 교육활동참여자: 연간 1회 이상	학교안전교육 실시 기준 등에 관한 고시(교육부 고시 제2016-90호)

#### 아동복지법 시행령 제28조 1항 관련

구분	성폭력 및 아동학대 예방교육	실종·유괴의 예방·방지 교육	감염병 및 약물의 오남용 예방 등 보건위생관리	재난대비 안전 교육	교통안전 교육
실시주기 (총 시간)	6개월에 1회 이상 (연 8시간 이상)	3개월에 1회 이상 (연 10시간 이상)	3개월에 1회 이상 (연 10시간 이상)	6개월에 1회 이상 (연 6시간 이상)	2개월에 1회 이상 (연 10시간 이상)

#### ※ 참고

- 아동 학대 예방교육 자료: 중앙아동보호전문기관 홈페이지(<http://www.korea1391.go.kr>)
- 가정폭력 예방교육자료: 여성가족부 예방교육 통합관리 시스템(<http://shp.mogef.go.kr>)
- 전북학생생활교육 카페: <http://cafe.naver.com/nweduhelpschool>

## 2

## 학교폭력의 정의

### 1 학교폭력의 정의

- 학교폭력이란 학교 내외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요·강제적인 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 수반하는 행위를 말한다.
- 따돌림이란 학교 내외에서 2명 이상의 학생들이 특정인이나 특정집단의 학생들을 대상으로 지속적이거나 반복적으로 신체적 또는 심리적 공격을 가하여 상대방이 고통을 느끼도록 하는 일체의 행위를 말한다.
- 사이버 따돌림이란 인터넷, 휴대전화 등 정보통신기기를 이용하여 학생들이 특정 학생들을 대상으로 지속적, 반복적으로 심리적 공격을 가하거나, 특정 학생과 관련된 개인정보 또는 허위사실을 유포하여 상대방이 고통을 느끼도록 하는 일체의 행위를 말한다.

## 3

## 학교폭력의 유형

### 1 신체폭력

- 감금: 일정한 장소에서 쉽게 나오지 못하도록 하는 행위
- 상해·폭행: 신체를 손·발로 때리는 등 고통을 가하는 행위
- 약취: 강제(폭행·협박)로 일정한 장소로 데리고 가는 행위
- 유인: 상대방을 속이거나 유혹해서 일정한 장소로 데리고 가는 행위
- 기타 장난을 빙자한 꼬집기, 때리기, 힘껏 밀치기 등 상대방이 폭력으로 인식하는 행위

### 2 언어폭력

- 명예훼손: 여러 사람 앞에서 상대방의 명예를 훼손하는 구체적인 말(성격·능력·배경 등)을 하거나 인터넷, SNS 등으로 퍼뜨리는 행위
- 모욕: 여러 사람 앞에서 모욕적인 용어(생김새에 대한 놀림, 병신·바보 등 상대방을 비하하는 내용)를 지속적으로 말하는 행위
- 협박: 신체 등에 해를 끼칠 듯 한 언행(죽을래 등)과 문자 메시지 등으로 겁을 주는 행위

### 3 금품갈취(공갈)

- 돌려 줄 생각이 없으면서 돈을 요구하는 행위
- 옷·문구류 등을 빌린다며 되돌려 주지 않는 행위
- 일부러 물품(물건 등)을 망가뜨리는 행위
- 돈을 걷어오라고 하는 행위

#### 4 강요

- 강제적 심부름: 속칭 빵 셔틀, 와이파이 셔틀, 과제 대행, 게임 대행, 심부름 강요 등 의사에 반하는 행동을 강요하는 행위
- 강요: 폭행 또는 협박으로 상대방의 권리행사를 방해하거나 해야 할 의무가 없는 일을 하게 하는 행위

#### 5 따돌림

- 집단(2인 이상)으로 상대방을 의도적이고 반복적으로 피하는 행위
- 싫어하는 말로 바보취급 등 놀리기, 빈정거림, 면박주기, 겁주는 행동, 골탕 먹이기, 비웃기
- 다른 학생들과 어울리지 못하도록 막기 등

#### 6 성폭력

- 폭행·협박을 하여 성행위를 강제하거나 유사 성행위, 성기에 이물질을 삽입하는 등의 행위
- 상대방에게 폭행과 협박을 하면서 성적 모멸감을 느끼도록 신체적 접촉을 하는 행위
- 성적인 말과 행동을 함으로써 상대방이 성적 굴욕감, 수치감을 느끼도록 하는 행위 등

#### 7 사이버폭력

- 사이버 스토킹: 특정인이 싫다고 했음에도 인터넷이나 스마트폰을 통해 지속적인 말, 글, 사진, 그림 등을 보내 공포심과 불안감을 유발하는 행위
- 사이버 비방: 인터넷이나 스마트폰을 통해 특정인에게 욕설, 비속어, 모욕적인 메시지 등을 전달하는 행위
- 이미지 불링: 특정인을 비난하거나 모욕하기 위해 타인에게 알려지기를 원치 않는 사진이나 동영상상을 유포하는 행위
- 아이디 도용: 특정인의 아이디를 이용하여 사이버상에서 마치 그 사람인 것처럼 행동하는 행위
- 사이버 갈취: 인터넷이나 스마트폰을 이용하여 특정인에게 돈이나, 사이버머니, 캐릭터 등을 강제로 요구하거나 데이터나 소액결제 등의 비용을 부담하게 하는 행위
- 사이버 성폭력: 특정인에게 성적인 메시지를 보내거나 성적인 모욕 등을 하는 행위
- 사이버 감금: 인터넷 대화방이나 스마트폰 메신저 등에서 특정인이 퇴장하지 못하게 막고 비방 또는 욕설 등을 하는 행위
- 사이버 배제: 사이버상에서 특정인을 친구목록에서 제외하거나 친구신청 거부 또는 배제하는 행위
- 플레밍: 특정인을 자극하여 일부러 논쟁 또는 분란을 일으켜 특정인이 문제 있음을 드러나도록 하는 의도적 행위
- 사이버 명령: 인터넷이나 스마트폰을 이용해 특정인에게 원치 않는 행동을 강요하거나 심부름 등을 시키는 행위
- 안티 카페: 특정인의 비방, 욕설, 따돌림 등을 위해 사이버상에 사이트나 게시판 등을 만들어 운영하는 행위
- 사이버불링 놀이: 사이버상에서 특정 그룹에 소속된 사람들끼리 번갈아 가면서 소속된 사람을 일방적으로 욕설, 비방, 모욕하는 행위

### 1 신체폭력

- 응급상황 발생 시 학교폭력 전담기구 소속 교사들을 중심으로 역할을 분담하여 신속하게 조치한다.
- 사안을 가장 먼저 인지한 교직원은 신속히 학교폭력 전담기구 소속교사에게 이를 알린다.
- 피해학생의 위급상황을 발견한 교직원은 보건교사에게 이를 알리거나 119에 연락하여 도움을 청한다.
- 현장에 있던 모든 증거자료는 섞거나 없애지 말아야 한다. 관련 자료들은 추후 법적, 의료적 분쟁이 있을 시 중요한 근거 자료가 될 수 있으므로 학교에서 응급조치한 내용은 빠짐없이 기록한다.
- 피해학생: 피해를 당한 학생의 마음을 안정시키고 신변안전이 급선무다.
- 가해학생: 심리적으로 안정될 수 있도록 교사가 계속 주의를 기울이고 보호자에게 연락한다.
- 사안의 내용과 학교 측의 대처사항에 대해 보호자에게 사실을 빠르게 알린다.
- 사안에 연관된 학생들을 대상으로 바로 ‘목격자 확인서’ 등을 받는다.(학생 이름, 확인내용의 비밀보호에 유의)

### 2 언어폭력

- 핸드폰 문자로 욕설이나 협박성 문자가 오면 어떠한 응답도 하지 않도록 한다.
- 인터넷 또는 SNS 상에서 공개적인 비방 및 욕설의 내용은 그 자체로 저장한다.

### 3 금품갈취(공갈)

- 아무리 적은 금액이라도 다른 사람에게 돈을 빼앗겼을 경우 반드시 담임교사에게 사실을 알려 피해가 커지지 않도록 평소에 예방교육을 철저히 한다.
- 적은 금액을 빼앗겼을 경우도 교사는 이를 무시하거나 가볍게 여기지 않고 반드시 도와주겠다는 것을 학생에게 약속하여 신뢰하도록 한다.

### 4 강요

- 감지: “친구를 대신하여 심부름(과제 등)을 한다.”, “책가방을 들어준다.”, “음식 등을 제공하고 옷 등을 빌려준다.”
- 피해학생의 경우 또 다른 폭력이 없었는지 확인 후 당분간 보호자가 등·하교 길에 동행할 수 있도록 안내한다.

## 5 따돌림

- 따돌림은 괴롭힘과 함께 이루어지는 경우가 많지만 대부분의 교사들이 학교폭력으로 인식하지 못하는 경우가 많으므로 특별히 주의한다.
- 피해사실이 확인되고 난 후 이를 바로 공개하면, 피해학생이 당황하고 난처해질 수 있으니 피해학생과 상담을 깊이 있게 하여 피해학생의 욕구를 최대한 존중해주는 방식으로 대처한다.
- 가해학생을 바로 불러서 야단치면, 가해학생은 교사에게 일렀다는 명목으로 피해학생을 더욱 심하게 괴롭히고 따돌리는 경우가 많다.
- 반 전체 앞에서 피·가해학생의 이름을 지목하여 따돌림에 대해 훈계하면 피·가해학생 모두에게 낙인이 찍혀 문제해결에 효과적이지 않다.
- 피해학생이 정신적 피해를 심하게 입어 학교에 나오지 못하는 경우, 집에서 휴식을 취하거나, 상담센터에서 상담을 받도록 한다.
- 피해학생이 학교에 출석하지 못하는 동안 담임(교과)교사는 학생의 학습 상황을 수시로 점검하여 학습능력이 뒤쳐지지 않도록 노력한다.
- 관련 기관 등에서 받은 진단서나 상담소견서 등을 교사에게 제출하여 출석으로 인정받을 수 있도록 한다.
- 가해학생은 실제 자신이 무엇을 잘못했는지 모르는 경우가 많다. 그러므로 가해학생의 따돌림 행동이 명확한 학교폭력이라는 것을 인식시킨다.

## 6 성폭력

- 성폭력 피해는 한 개인의 성적 자기결정권이 침해당하는 일이기 때문에 정신적 후유증이 심각하다.
- 성폭력 발생 시 피해자 동의 여부와 상관없이 반드시 수사기관에 신고한다.
- 신고하기 전 피해학생에게 충분히 신고의 의미와 중요성을 이해시켜 마음의 준비가 가능하도록 하여야 한다. 그리고 반드시 피해학생의 보호자에게도 성폭력 사건의 발생을 알려야 한다.
- 다른 교직원이나 학생들에게 비밀이 누설되지 않도록 유의하고 침착하게 대응한다.
- 성폭력 사안을 목격하거나 알고 있는 주변학생들, 관련자 등에게 성폭력 사실을 주위에 확산할 경우 피해자 2차 피해 발생 우려와 유포 시 법적 처벌을 받을 수 있음을 주지시킨다.
- 신속히 성폭력 전문상담기관과 연계하여 전문적인 상담 및 조치를 받도록 한다.

## 7 사이버폭력

- 불특정 다수에게 공개되는 사이버 폭력으로 인해 피해학생은 명예훼손, 모함, 비방 등을 당하여 심각한 정신적 피해를 입을 수 있다.
- 피해학생의 경우 모든 자료는 증거 확보를 위해 저장하고 어떠한 응답도 하지 않는다.
- 인터넷 게시판 또는 SNS 상에서 사이버 폭력이 이루어진 경우, 빠르게 확산될 수 있으므로 가해관련 학생으로 하여금 관련 내용을 삭제할 수 있도록 조치한다.

## 1 학교폭력의 개인적 · 심리적 요인

- 폭력행위를 하는 학생들에게 가장 잘 나타나는 개인적 · 심리적 특성은 공격적 성격장애로 공격적 성격장애를 가진 학생은 결국 공격 행동 및 폭력행동으로 이어짐
- 사람은 누구나 폭력 경향성을 가지고 있지만, 정상적인 사람들은 양심과 도덕의 기준이 자기 통제력을 강하게 작용시켜 폭력행위를 하지 않는 반면 폭력적인 성향과 반사회적인 행동 특성을 가진 사람들은 반사회적 행동을 하고도 반성하거나 고민하지 않음
- 이러한 학생들은 부정적인 자아개념이 형성되어 자기 자신이 필요 없는 존재이며 무능하고 약한 존재라고 규정하며 그러한 방향으로 자신의 삶을 이끌어 감
- 아주 작은 문제도 해결하고자 노력하기 보다는 폭력을 통해서만이 자신의 존재를 타인에게 확인시킬 수 있다는 생각을 하게 되며, 이러한 의식은 공격행동 및 폭력행동에 대해 무감각하게 만듦
- 학생들이 폭력 피해를 당하게 되는 이유는 매우 다양하고, 때로는 아무 이유 없이 폭행을 당하기도 함. 따라서 학교폭력의 경우는 특히 누구든지 그 피해 대상이 될 수 있다는 공포심이 생길 수 있고 환경 자체를 신뢰하지 못하게 만들기도 함
- 피해를 당한 학생들이 겪는 고통과 충격을 올바르게 극복하지 못하고 분노와 적개심을 마음속에 묻어 두게 될 경우, 또 다른 가해자를 양산하게 되거나 학교에 부적응하게 되어 인생 전체에 부정적인 영향을 끼칠 수 있음
- 우리 사회는 의식적이든 무의식적이든 폭력을 부추기고 심지어 미화하는 갖가지 형태가 자행되고 있음. 수단과 방법을 가리지 않고 남들보다 앞서야 하고 빨리 도달해야 함. 강력한 힘과 권력을 발휘해야 한다는 생각이 사회전반에 팽배하고 있어 성장기의 학생들도 죄책감과 죄의식을 전혀 갖지 않고 무의식적으로 폭력에 빠져 들어가고 있다는 지적이 있음
- 청소년 폭력은 어떤 형태의 것이든 어떻게 개념을 규정하든 다른 학생들의 인격이나 존엄성을 짓밟고 인간의 가치를 파괴하며 생명의 소중함을 무시하는 반인륜적 파렴치한 행위라는 사실을 청소년들에게 주지시킬 필요가 있음
- 자신의 입장에서 볼 때 하찮은 놀림이나 대수롭지 않은 행동일지라도 당하는 사람이 그로 인해 심리적 상처를 입게 된다면 폭력행위라 할 것임
- 대다수의 학생들은 특별한 잘못도 이유도 모르는 상태에서 이러한 폭력행위를 반복적으로 당하여 개인적으로 저항하기 어렵게 되고 결국 정신적 충격과 학교 공포심, 대인기피증, 우울증, 자살 및 보복 폭력으로 연결되는 악순환이 거듭되고 있음

## 2 학교 문화의 측면

학교폭력을 유발하는 학교문화는 매우 다양한 양상으로 나타나고 있음

- 학교교사와 학생 간의 유대는 약화되고 있고, 심지어 일부 학생들은 교사들을 적대시하는 경향까지 보이고 있음
- 학교폭력은 입시 위주의 학교교육 풍토, 시험 스트레스, 진로에 대한 불명확한 자아상태 등을 둘러싼 병리적인 현상과 종합적으로 결부 되어 있음
- 대부분의 학교에서 건전한 학교문화 형성을 위해 노력하고 있지만 학생들이 체감하는 건전하고 안정적인 학교문화 정착은 요원한 실정임
- 학교폭력을 예방하는 장기적이고 근본적인 대안은 학생과 주위 환경 사이의 유대감을 강화하는 것임. 여기서 말하는 유대감 강화란 학생 개인과 주위환경과의 관련성 및 공동체 의식을 높이는 것을 의미한다. 보다 구체적으로 말하자면 청소년들의 가정, 학교, 또래집단, 지역 사회와의 연계성을 높여서 공동체로부터의 이탈 가능성을 줄이도록 유도하는 것
- 학교폭력은 학생들의 욕구를 수용할 수 없는 학교문화에 기인하는데 학교의 위압적인 조직구조, 권위주의적 교수방법, 교육적 불평등 등이 서서히 개선되어야 함. 이는 공정한 게임의 규칙이 준수되고 개인의 노력에 따라 보상이 이루어지는 풍토와도 통함. 전반적으로 학교의 조직과 운영, 교사와 학생의 관계, 학생의 징계절차나 징계제도, 교사와 학생의 대화방식 등이 더욱 민주화되는 것이 개선의 핵심이 될 수 있음
- 학교문화의 차원에서 학교폭력의 원인을 살펴보면
  - ① 입시위주의 학교 운영과 열악한 학교환경이 학생들을 학교에서 멀어지게 함. 과밀학급, 입시나 성적 위주의 교육으로 인해 학교 내의 소외현상이 두드러진다고 할 수 있는데, 이러한 상황에서 자아실현과 사회화를 원만히 수행하기 어려움. 많은 학생들이 입시부담을 적절히 해소시키지 못하여 학습 장애나 부적응 증세를 보이며 등교를 거부하거나 비행행동을 하게 되는 것
  - ② 학교 안에서의 인간관계에서 오는 갈등이 학생들을 학교에서 멀어지게 하고 있음. 현재의 과다경쟁체제는 학생의 인권과 인간성이 말살되는 상황까지도 초래하고 있음. 예를 들어, 학생생활기록부의 내신 성적을 잘 얻기 위하여 옆에 있는 친구와도 적이 되고 경쟁에서 뒤지면 인생에서 낙오자로 전락하는 상황에서 학생들은 모든 욕망을 억누르고 살아가거나 저항아가 될 수밖에 없음. 특히 성적을 두고 친구와 경쟁을 해야 하는 현실 때문에 인간관계의 단절로 괴로워하고 있는 것임. 입시위주의 경쟁체제에서 아무리 친한 친구라도 잠재적인 경쟁자가 되기 때문에 진정한 의미의 친구관계를 수립하는 것이 어려움. 또 학생을 판단하는 일차적인 기준이 성적이기 때문에 성적이 낮은 학생은 학교생활이나 친구관계에서 따돌림을 받게 되고 이렇게 소외된 학생들은 홀로 방황하거나 비슷한 처지의 소외그룹과 집단을 형성하게 되므로 자연스럽게 집단적 비행에 빠질 확률이 높아짐. 학생들의 불만의 핵심은 교사들이 성적이 좋은 학생들과 나쁜 학생들을 차별한다는 것인데, 사춘기의 청소년들은 특히 교사들이 특정 학생을 편애하는 경우 불만과 반발심이 높음. 최근 학교에서 소외당하고 따돌림 당한 집단이 보여주는 병리적 대응방식에서도 이러한 현상을 쉽게 발견하게 됨. 특히 학교폭력에 가담하는 학생들이 주로 학교생활에 적응하지 못하고 인정받지 못하는 학생들인 경우가 허다함

- ③ 학생들이 학교폭력에 가담하는 이유 가운데 하나가 문화 활동이나 특별활동이 너무 적다는 점이 지적되고 있음. 청소년기는 자율적인 활동에 대한 욕구가 강하고, 스스로 무엇인가를 조직해서 자아를 실현하려는 욕구가 강함. 그런 점에서 학교에서 지식교육 이외의 여러 가지 활동들은 청소년기 발달의 측면에서 매우 중요한 의미를 가지는데 현재의 학교는 이러한 욕구를 충족시키지 못하고 있음
- 학생들이 바람직한 인간관계를 맺지 못하는 것은 유대감의 약화 때문이라는 연구가 있음. 학교에서의 유대감 약화나 적응실패는 결국 무규범 상태로 이어지기 쉬움. 학생들에게 중요한 것은 소속감과 유대의식인데, 이러한 규범이 약화되면 학생들의 자기 통제력이 약화되고 이러한 현상은 학교폭력과 밀접하게 관련됨
- 학생들과의 유대감은 물론 교사와 원활히 소통할 수 있는 학교문화의 형성은 학교폭력을 억제하는 데 긍정적인 기여를 할 것이다. 학교에서 유대감을 강화할 수 있는 논리를 살펴보면
  - ① 학생으로 하여금 학교와 지역사회의 활동에 적극적으로 참가하게끔 돕는 것이 유대의식 강화에 필수적임. 예를 들어 학교는 학생들에게 실질적인 도움을 주면서 학생 스스로가 진정한 의미를 가지는 학교 활동이나 지역사회 봉사활동에 참가시킬 수 있을 것임
  - ② 또래 집단이나 성인들과의 긍정적인 사회적 통합이 중요한데, 학생들에게 소집단 학습 활동을 제공하거나 비공식적으로 모일 수 있는 장소를 제공함으로써 가능
  - ③ 학생과의 관계가 지나치게 감정적이거나 과장되어서는 안 되며, 신뢰와 상호 존경에 바탕을 두어야 함

### 3 또래 문화의 측면

#### - 친구의 유형

사회학자 라이즈먼은 친구관계를 그 기능에 따라 다음과 같이 구분하고 있는데,

##### ① 연합적 친구관계

공간적 근접성, 학령의 유사성 등에 의해 맺어지는 친구관계로 정서적 유대나 깊은 관여가 부족함. 따라서 이사를 가거나 학교를 졸업하는 경우와 같은 환경이 변화하게 되면 친구 관계는 종결됨

##### ② 수혜적 친구관계

한 사람이 상대방에게 주로 베푸는 역할을 하는 친구관계로 이러한 관계는 흔히 두 사람 사이에 사회적 지위나 역할에 있어 차이가 나는 경우가 많음. 청소년들 사이에 널리 받아들여지고 있는 ‘짱’의 문화는 수혜적 친구관계의 한 형태라고 볼 수 있음

##### ③ 상호적 친구관계

동등한 위치에서 서로에 대한 이해와 신뢰에 근거한 친구관계임. 이러한 우정은 관중과 포숙아의 우정, 요나단과 다윗의 우정에 비유되기도 함

- 친구집단 형성의 요소

- ① 콜먼은 청소년들을 대상으로 한 연구를 통해 청소년 집단에서 지도자의 측(짱)에 끼려면 남자의 경우 제일 크게 갖추어야 할 요소가 체육특기, 즉 운동소질이고, 그 다음으로는 반반한 외모, 이어서 괘찮은 성격이고, 공부 잘하는 것은 가장 낮게 요구되는 요소임을 밝혀냈음
- ② 여자의 경우에도 반반한 외모 다음으로 괘찮은 성격, 체육 특기, 높은 학업 성적 순으로 나타나고 있음을 보고 하였음
- ③ 결국, 청소년들은 성인들의 중핵문화를 구성하는 건전한 가치판단 기준이나 미래에 대한 비전 등에 대해서는 부정적인 견해를 가지고 있으며, 오히려 다양한 주변 문화의 영향을 받아 중핵문화에 대해 대항적 양상을 나타내고 있음을 알 수 있음

- 친구집단의 종류

청소년들의 친구집단은 그 구성원들이 만들어 내는 집단의 구조와 특성에 따라 또래집단, 동료 집단, 패거리 집단으로 구분할 수 있는데

① 동료(짝패)집단

2~12명 사이, 보통은 5~6명으로 구성되는 친구집단을 말하며, 보통은 같은 취미와 비슷한 활동에 관심을 나타내는 남자들이나 여자들끼리만 유지. 짝패집단은 구성원들 서로가 깊은 애기를 나누며, 매일 점심도 한 자리에서 먹고, 같은 학원에 다니며 공부도 같이 하고, 경우에 따라 같은 취미를 갖고 음악과 연극에 같이 몰입하기도 함. 이 집단은 구성원들이 서로가 서로를 잡아당겨서 집단에 머무르게 하는 사회적 환경을 제공해 주는 친구관계를 말함. 구성원들끼리는 서로 비밀이 없으며, 그로써 서로 안식처가 되기도 하고 편안한 감을 주기도 함

② 패거리 집단

비슷한 성격과 특성을 지닌 청소년들이 비조직화 되어 모인 집합으로 서로가 의도적으로 모이거나 의견을 같이 나누면서 상호작용을 유지하고 있지도 않음. 물리적으로 가깝게 모여 있지만 조직화되어 있지도 않음. 이들은 서로의 존재를 의식하며 또한 서로가 서로에 의해 영향을 받음. 이들은 보통 얼뜨기, 범생이, 책벌레, 인기짱 등의 집단으로 구분되어 유지. 보통은 몇 개의 짝패집단 문화가 함께 어루러져 일정한 패거리집단 문화를 만들어낸다는 이론도 있음

- 청소년 왕따

- ① 최근 들어 우리 사회에서 청소년 ‘집단 따돌림’ 현상이 심각한 사회문제의 하나로 대두 되고 있음
- ② ‘복수 또는 개인이 약자를 대상으로 지속적·반복적으로 행하는 신체적·정신적 공격’으로 정의되는 집단 따돌림 현상은 1980년대까지만 하더라도 일본, 혹은 유럽의 선진국에서나 찾아볼 수 있는 외국의 문화 풍토병이었음
- ③ 1990년대 들어와서는 우리나라에서도 집단 따돌림에 관한 논의가 언론을 통해 일었고, 1990년대 후반에는 학문적 논의도 비교적 활발하게 일어났음
- ④ 집단 따돌림 현상은 언젠가부터 우스갯 소리로 ‘아주 큰 것’, ‘으뜸’, ‘우두머리’의 뜻을 갖는 접두어 ‘왕’이라는 말과 어우러져 ‘왕 따돌림’ 혹은 ‘왕따’라는 말로 변했음
- ⑤ 왕따가 널리 사용됨에 따라 ‘왕따’로부터 더 많은 은어들이 파생되었고, 이러한 ‘왕따’ 현상은 학생뿐만 아니라 직장, 사회단체 등 성인집단에서도 나타나게 되었음

#### - 청소년의 언어생활

장소를 막론하고 청소년들이 나누는 얘기를 들어보면 그들이 사용하는 언어와 말하는 태도에는 다음과 같은 특징이 있음을 쉽게 발견할 수 있음

##### ① 집단적 소란 현상

청소년들이 모인 곳이면 거기가 교실이든 공연장이든 버스 안이든 어디든지 시끄러움. 통제되지 않는 장소에서 청소년들이 소집단으로 놀이나 대화를 하는 경우에 필요 이상으로 떠들어 주위를 소란스럽게 함

##### ② 경음화와 고성화 현상

청소년들의 대화가 집단적 소란현상을 띠게 되므로 그 언어는 자연히 경음화되고 고성화 되고 있음. 예를 들면 ‘작다-짜다’, ‘장-짱’, ‘과방-과방’, ‘간다-깐다’, ‘잠세-잠세’ 등에서 볼 수 있는 것처럼 원래 말이 갖는 부드럽고 온화한 느낌은 줄어들고 날카롭고 건조한 어감이 증폭되고 있음. 또한 대화가 진행될수록 옥타브가 올라가고 고성으로 변하는 것을 쉽게 볼 수 있음

##### ③ 은어, 속어, 욕설의 증가

은어와 속어는 청소년들의 독특한 삶을 이루는 한 요소가 되고 있다. 청소년들의 일상생활에서 욕설이 증가하고 있는 것도 또 하나의 특징으로 지적. 청소년들은 일상생활에서 부딪히는 불유쾌하고 파괴적인 언어를 강하게 내뱉고자 할 때 주로 욕설을 사용. 욕설은 인간의 내면에서 끓어오르는 강력한 정서를 방출하여 정서적 긴장감을 해소해 주기도 하기 때문. 그런데 일부 청소년들 가운데는 가벼운 욕설이 일종의 친밀성과 놀이로 받아들여져 또래 세계에 합류하는 도구로 인정되는 경우가 많음

#### - 청소년의 은어와 속어

① 은어는 특수한 집단이나 계층 또는 사회에서 남이 모르게 자기들끼리 비밀스럽게 사용하는 언어로 정의할 수 있으며, 그러다 보니 은어는 주위 환경과의 대립과 갈등이 많은 범법자나 감옥 등의 사회에서 생성되어 사용되었음

② 은어가 비밀 유지를 목적으로 주로 사용하는 말이라면 속어는 반드시 비밀유지를 필요로 하는 것은 아님

③ 청소년들 사이에 은어와 속어는 중요한 의사소통 수단으로 만일 은어나 속어를 잘 못 알아 들으면 그들만의 보편적인 문화에 편입되지 못함. TV나 뮤직비디오 등 감각적이고 빠른 변화를 특징으로 하는 영상언어에 익숙한 오늘의 청소년들 중 일부는 보다 새롭고 자극적인 말을 만들어 내고 이것을 친구들 사이에서 퍼뜨리는 것을 자랑으로 삼고 있음. 그런가 하면 다수의 학생들은 또래집단에서 소외되거나 뒤처졌다는 느낌을 갖지 않기 위해 다투어 이런 새로운 은어를 따라 함. 청소년들은 입시경쟁과 과다한 수업에 쫓기는 강박관념 등의 스트레스를 해소하기 위해 불평, 불만이 담긴 ‘교도관(교사)’, ‘교도소(학교)’, ‘노가다(학교에 가다)’, ‘담○이 뒷담을 갖다(담임을 뒤에서 욕했다)’ 등의 반항적인 은어를 만들어 사용하고 있음

### 1 학부모 상담 일반

- 학부모를 학생교육의 전문가로서 존중하고 학부모의 불편한 심경을 공감하고 이해한다.
- 학생에 대한 긍정적인 이야기로 상담을 시작한다.
- 학부모가 받아들일 수 있는 형태로 제언 및 조언을 한다.
- 정보는 공개하고 사실은 자세히 설명한다.
- 학부모와 상담 중 경청(시선, 자세, 몸짓, 언어 등)한다.(발언 중 말을 가로막거나 질문이나 새로운 문제를 제기하지 않고, 학부모가 말할 때 자연스럽게 이완된 자세로 눈길을 보냄으로써 함께 하고 있음을 알리고, 학부모의 감정을 수용하고 느끼는 것을 진심으로 함께한다.)
- 학부모가 한 말을 간략하게 반복함으로써 학부모의 생각을 구체화 시키며 학부모가 말하고 있는 바를 상담자(교사)가 제대로 이해하고 있는지 확인한다.
- 여러 생각과 감정을 상담이 끝날 무렵 하나로 묶어 정리하여 요약한다.
- 학부모의 말 중에서 모호한 말이 있다면, 예를 들거나 새롭게 표현함으로써 이야기의 의미를 보다 분명하게 한다.

### 2 피해학생 학부모의 심리

- 피해학생의 특정한 요인(내성적이고 왜소하다 등) 때문에 피해를 입었다는 명분을 찾는다.
- 상대가 먼저 용서를 구하기 바라고 학교에서 원만히 해결해 주기를 기대하며 대부분 법적 분쟁까지는 가고 싶어 하지 않는다.
- 자녀의 피해사실에 대하여 놀라고 당황스러워하는 한편 가해학생에 대한 분노와 원망, 억울함, 자신의 자녀에 대한 미안함 등으로 부모가 자녀를 대신하여 무엇이라도 해주고 싶은 마음을 갖는다.
- 주의: 학교가 사건을 사소한 문제로 치부하거나, 교사나 가해학생 학부모가 피해학생이 원인 제공을 했다고 공격하게 되면, 분노로 법적 분쟁까지 가기도 한다.

### 3 가해학생 학부모의 심리

- 피해학생에 대한 책임부담도 걱정하지만 자녀가 다른 학생에게 폭력을 가했다는 사실에 당황스러움과 혼란스러움, 의심, 자녀의 미래에 대한 불안감 등으로 더 많은 걱정을 하게 된다.
- 아이의 잘못을 알면서도 시인하면 크게 처벌되지 않을까 하는 두려움으로 사실을 부인, 축소 하거나 피해학생의 탓으로 돌리려고 한다.
- 사건 해결의 과정에서 빨리 이 문제를 벗어나려고 하거나, 학교가 문제 해결(중재)에 잘 도와주지 않는다고 생각한다.
- 주의: 가해학생 학부모의 불안한 마음을 이해하고 존중하며 너무 나무라거나 다그치지 않도록 주의, 격해진 감정은 극단적인 대립과 민원을 불러 사안을 장기화 할 수 있다.

#### 4 피해학생 학부모 상담

- 상담할 때는 피해학생이 당한 고통과 손실에 초점을 맞춘다.
- 우선 보호자의 감정이 격앙됨을 이해하고 정서적 지지를 보낸다.
- 확인된 사실을 정확히 알고 있는지 오해가 있는지 파악하고 조사한 사실에 대한 추가 의견이나 자료 여부에 대해 점검한다.
- 속상한 마음을 충분히 들어주어 분노를 가라앉히고, 가장 원하는 것과 그것을 원하는 이유가 무엇인지 묻는다.
- 가해학생과 화해를 언급하는 것은 피해야 하며, 화해에 대한 이야기는 피해학생 부모의 마음이 충분히 열려 스스로 결론을 낼 때까지 기다린다.
- 학교의 공정한 진행 절차에 대해 안내한다.
- 피해학생이 안심하고 학교에 다닐 수 있도록 하기 위하여 학급공동체의 회복에 힘쓰고, 이에 대한 구체적인 계획을 제시한다.
- 피해학생의 심리적 안정을 위해 가정에서 부모역할을 안내한다.

#### 5 가해학생 학부모 상담

- 가해학생의 보호자의 감정을 일단 수용하되, 가해학생의 행위는 정확히 알려준다.
- 자녀의 행동과 학부모의 인격을 동일시해서는 안 된다. 즉 자녀의 잘못된 행동 때문에 그 부모까지 죄인 취급해서는 안 된다.
- 자녀의 행위로 인한 피해학생의 손실이 어느 정도 인지 객관적으로 인지할 수 있도록 상황을 정확히 알려준다.
- 조사한 사실에 대한 추가 의견이나 자료 여부에 대해 점검한다.
- 가해학생 학부모가 사건의 경위에 대해서도 충분히 말할 기회를 주고, 일방적으로 피해학생의 진술만을 인정하면 가해학생 학부모는 억울한 감정을 갖게 된다.
- 피해측에 대한 가해측의 진심어린 사과의 중요성을 인지시킨다.
- 학교폭력 사안처리의 진행절차에 대해 안내한다.
- 학교폭력 행위에 대하여 책임과 결과가 따른다는 인식을 갖도록 한다.
- 가해학생에게 교육적으로 적절한 지도와 선도가 이루어질 것임을 알린다.
- 이번 일로 가해학생이 학교에서 낙인찍히지 않을 것임을 알려준다.
- 가정에서 학생에 대한 특별한 관심과 지도를 부탁한다.

## 6 학교폭력 분쟁 및 갈등 추세

- 노출되지 않는 폭력(따돌림, 괴롭힘 등), 증명되기 어려운 폭력으로 인한 관련자 별 갈등을 호소하는 민원이 증가하고 있다.
- 가해측의 처벌 및 손해배상을 위하여 민·형사상 소송을 진행하였을 경우 예측되는 결과에 대한 법률적 상담 요청이 증가하고 있다.
- 자치위원들의 전문성 미비로 인하여 조치 결과에 대한 불신을 호소하고 있다.
- 재심, 행정심판 등 자치위원회 이후 단계를 진행 중이나 결과가 만족스럽지 않고 사과 등이 이루어지지 않아 갈등이 반복된다.
- 전담기구의 조사과정에서 갈등이 심화되며, 자치위원회의 결정과정에서 갈등이 증폭되면, 재심, 행정심판, 민원 등 분쟁의 과정으로 변화한다.

## 7 사안처리 절차상의 민원 제기

- 수업시간 중 조사로 인한 ‘학습권 침해’로 인하여 사안조사는 방과 후 등 수업시간 이외의 시간을 활용한다.
- “교사의 강요에 의한 진술이므로 증거능력이 없다”라는 민원으로 사안조사 시 강압적인 언어를 사용하지 않는다.
- 자치위원회를 개최할 경우 피·가해학생 측 출석은 반드시 서면으로 요청하고 서면진술, 진술권 포기 동의 등의 불출석 시 조치 방법을 안내한다.
- 학교폭력 사안은 선도위원회에서 다루는 것은 법령 위반이라는 점에 유의한다.
- 자치위원회에서 피해학생에 대한 조치결정 시 피해학생 및 보호자의 의견을 반드시 청취한다.
- 자치위원회 회의록과 같이 법률상 근거가 있는 경우를 제외하고, 피·가해학생, 목격자 등의 진술서 등 사안조사 자료는 비공개로 원칙으로 한다.
- 일사부재리의 원칙을 적용하여 동일한 사안에 대하여 재심 성격의 자치위원회는 개최하지 않는다.
- 성범죄 또는 아동학대 관련 사안을 인지한 경우 반드시 수사기관에 즉시 신고한다.
- 그 밖에 사안보고 누락 시 추후 학교폭력 은폐 의혹 제기, 명시적으로 개인정보 제공을 거부 하였음에도 연락처를 알려 준 경우, 화해를 중요한 경우, 충분하지 않은 면담, 학생 조치에 대한 각서 작성, 학교폭력 사안임에도 경찰수사 등을 이유로 자치위원회 개최를 미루는 경우, 자치위원회 정족수, 잔여 임기 등의 문제로 민원을 제기할 수 있다.

## 8 학교폭력 민원 해결을 위한 접근

- 경미한 사안일수록 신중을 기하고 법률에 근거하여 정확하게 처리해 사안처리 절차상의 하자로 인한 민원 발생을 최소화한다.
- 접수된 민원에 대해서는 민원인의 요구를 충족시킬 수 있는지 여부를 세밀히 검토하여 민원인을 충족시킬 수 없을 경우 민원인의 입장, 요구 파악 등 해결 방안을 강구한다.
- 학생과 학부모의 상황과 심정에 대한 이해와 공감을 통해 신뢰를 형성하고, 불필요한 분쟁이 추가적으로 발생하지 않도록 사안처리 시 공정하고 균형 있게 당사자 간의 화해와 관계회복을 목표로 접근한다.

## 9 학부모 민원 상담

- 교사는 흥분한 보호자의 태도에 동요하지 말고 침착해야 한다.
- 자치위원회 결정전에는 피·가해학생을 단정 짓지 않는다.
- 가해 감정이 격앙되어 오히려 문제해결을 악화시킬 수 있으므로 피·가해학생 측 보호자들을 같은 자리에서 만나지 않도록 한다.
- 보호자의 심정을 충분히 공감하고 이해하며 경청한다.
- 당사자의 개인정보(주소, 전화번호 등)를 당사자의 동의 없이 상대방에게 알려주지 않는다.
- 책임을 회피하는 태도, 학생과 가정의 책임으로 돌리는 태도, 사안을 축소하는 태도 등을 지양한다.

## 10 학교의 대응 방안

- 민원이 발생하면 학교에 대응팀을 가동하고 언론기관 및 수사기관 대응팀을 일원화 한다.
- 학교폭력에 대한 상담 및 신고는 담임에게 우선 신고하고 상담 및 기록을 하여 학교장에게 보고하고 사후 대책을 논의한다.
- 교원 관련 민원일 경우 교원과 민원인을 1대1로 만나게 하지 않는다.
- 상담 중 명예훼손, 공갈, 협박, 업무방해, 무고 등의 우려가 있는 경우에는 녹음 또는 녹화할 수 있으며, 사전에 상대방의 동의를 구한 후 녹음 또는 녹화하도록 한다.



## 7 학교폭력 업무 흐름도(자가 점검표)

### 1 업무 준비하기(신학기)

영역	점검항목	준비사항	점검
자치위원회 구성	자치위원회 구성 : 5인 이상 10인 이내 학부모위원 과반수(학부모전체회의에서 선출)	(기안)내부결재(선출공고, 확정, 위촉)	
전담기구 구성	교감, 책임교사, 상담교사, 보건교사 등	(기안)내부결재	

### 2 전담기구(사안접수 및 조사)

영역	점검항목	준비사항	점검
접수	① 학교폭력 신고 접수 대장		
사안조사	② 관련 학생 사안 조사 및 학부모 상담		
	③ 학교폭력사안 접수 보고서 작성	학교보관용	
	④ 학교폭력 사안보고	교육청 보고(최초)	
사안협의	⑤ 전담기구 협의	(기안)내부결재 개최, 회의록	
사안보고	⑥ 학교폭력 사안조사 보고서		

※ 담임교사 해결 및 학교장(전담기구)해결사안

※ 학교장(전담기구)해결사안의 경우 (지역)교육지원청 사안보고

### 3 학교폭력대책자치위원회(일반 사안처리)

영역	점검항목	준비사항	점검
준비	① 개최일시 협의(관련 학생 측 및 위원)	(전화 및 문자 병행)참석 가능일 협의	
	② 개최알림	(기안)내부결재	
	③ 개최 통지(출석·참석통지 및 서면의견서) 자치위원장 명의 개최 통지	(등기와 문자 등 병행)관련학생 측 (전화 및 문자 병행)위원	
	④ 회의준비	시나리오, 사안조사 보고서(객관적 사실과 주관적 주장 분리), 별도 공간 알림판, 필기구, 등록부, 의사봉, 다과 등	
개최	⑤ 정족수 확인 및 자치위원회 개최 등	등록 및 회의준비 자료 배부(안내) 별도의 대기 장소 준비 철저	
결과	⑥ 등록부, 의결서, 회의록, 조치요청서	필요시 녹취	
	⑦ 조치 결과 요청(자치위원장 명의)	(기안)내부결재(⑥문서전체 등)	
	⑧ 조치(학교장 명의)	(기안)피·가해 학생 측(결정통보서) (등기)관련학생 측(재심안내 철저)	
	⑨ 학생생활기록부 기재(가해학생) 및 최종사안보고		
	⑩ 특별교육 이수증 보관	(기안)내부결재 등(이수증)	

※ 사안이 발생하지 않아도 분기별 1회 자치위원회 개최(내부결재 및 회의록 존재)

※ 모든 종이문서는 내부결재 시 사본으로 첨부될 수 있으나 원본이 있어야 함

### 1 자치위원회 구성

- 위원장은 위원 중 호선(위원장 및 위원 임기 2년)으로 선출
- 전체위원의 과반수를 학부모 대표로 하며, 교감을 포함하여 **5인 이상 10인 이하**의 위원 임명·위촉(학교의 장)

총 위원수	5명	6명	7명	8명	9명	10명
학부모 위원수	3명	4명	4명	5명	5명	6명
전문위원	1명 이상	1명 이상	2명 이상	2명 이상	2명 이상	2명 이상

- 학부모전체회의에서 학부모대표를 선출하기 곤란한 사유가 있는 경우 학급별 대표로 구성된 학부모대표회의에서 선출된 학부모대표 위촉
- ※ 학부모위원은 반드시 해당 교에 재학 중인 학생의 학부모로 위촉하여야 함
- ※ 전체위원의 15%는 전문위원(전문가, 법률가, 의사, 변호사, 경찰관 등)으로 위촉(해당 학교 교원위원은 전문위원 아님)
- ※ 학부모위원 중 전문가(전문위원)가 있을 수 있음(해당 단체·기관 종사자 또는 자격소지자 등)
- ※ 외부위원(전담경찰관 등)이 학부모인 경우 학부모위원으로 취급
- ※ 교원위원이면서 학부모위원인 경우 교원위원으로 취급

### 2 자치위원회 위원 자격

- 교감
- 교사 중 학생 생활지도 경력이 있는 교사
- **학부모전체회의**(또는 학부모대표회의)에서 선출된 학부모대표
- 판사, 검사, 변호사, (전담)경찰관, 의사 등(전문가)
- 그 밖에 학교폭력 예방 및 청소년 보호에 대한 지식과 경험이 풍부한 사람(전문가)

### 3 자치위원회 회의

- 분기 별 1회 이상 개최(3~5월, 6~8월, 9~11월, 12~익년 2월)
- 학교폭력 사안이 없어도 예방 대책 수립을 위하여 반드시 연간 4회 이상 실시
- 자치위원회 재적위원 4분의 1 이상이 요청하는 경우
- 학교의 장이 요청하는 경우
- 피해학생 또는 그 보호자가 요청하는 경우
- 학교폭력이 발생한 사실을 신고 받거나 보고받은 경우
- 가해학생이 협박 또는 보복한 사실을 신고 받거나 보고받은 경우
- 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하는 경우
- 학교폭력의 예방 및 대책과 관련하여 책임교사 또는 학생회의 대표가 건의하는 사항 심의
  - ※ 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결
  - ※ 회의 일시를 정할 때는 일과 후, 주말 등 위원들이 참석하기 편리한 시간으로 정함

### 4 자치위원회 간사

- 자치위원회의 위원장이 해당 학교의 교직원에서 자치위원회 사무를 처리할 간사 1명 지명
  - ※ 인성인권(안전)담당(책임교사)을 위원이 아닌 간사로 지명 권장

### 1 학교폭력 전담기구 구성

- 교감, 책임교사(학교폭력책임교사), 전문상담교사, 보건교사 등으로 구성
- 학교폭력 신고 접수, 사안조사, 실태조사, 학교폭력예방 등의 업무를 전담
- 성폭력 등 특수한 경우 실태조사의 전문성을 확보하기 위하여 필요한 경우 전문기관에 의뢰할 수 있으며, 이 경우 자치위원회 위원장의 심의를 거쳐 학교의 장 명의로 함

### ※ 학교폭력대책자치위원회와 학교폭력 전담기구 비교

학교폭력대책자치위원회	학교폭력 전담기구
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 교감, 생활지도 경력이 있는 교사, 학부모 대표, 외부전문가 등으로 구성</li> <li>- 분기별 1회 이상 개최</li> <li>- 자치위원회는 위원장 1인을 포함하여 5인 이상 10인 이하의 위원으로 구성하되, 전체위원의 과반수를 학부모전체회의에서 직접 선출된 대표로 위촉</li> <li>- 위원장은 위원 중에서 호선</li> <li>- 자치위원의 임기는 2년</li> <li>- 심의·의결 가능</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 교감, 책임교사, 전문상담교사, 보건교사 등</li> <li>- 학교폭력과 관련한 신고 접수, 사안 조사, 실태조사, 학교폭력예방 등의 업무를 전담</li> <li>- 심의(협의)기구로 의결기구가 아님</li> <li>- 경미한 사안으로 관련 학생 및 보호자 간의 화해가 이루어진 경우 전담기구 해결사안 처리 가능 [2017 전북 학생생활교육 계획]</li> <li>- 학교장 내부결재 후 교육지원청 사안보고</li> <li>- 자치위원회 보고</li> <li>- 추후 자치위원회 개최를 희망할 경우 개최</li> </ul>

### ※ 학생 사안별 처리 구분(자치위원회와 선도위원회의 구분)

구분	성격	구성	처리사안
학교폭력대책자치위원회	법적기구	교원, 학부모, 지역인사	학교폭력
학생선도위원회	자치기구	교원	학교폭력 이외 사안 (절도, 흡연, 교칙위반 등)

- 학생선도위원회는 각급 학교의 각종 위원회 정비계획에 따라 (가칭)학생생활교육 및 복지 위원회로 통합 운영 가능하나 학교폭력대책자치위원회는 통합할 수 없음

### ※ 학교폭력 사안 NEIS 시스템 입력

입력경로: NEIS - 장학 - 업무통계 및 현황 - 학교폭력관리 - 학교폭력사건현황

(공문 예시) 학교폭력 전담기구 구성

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 2017학년도 학교폭력 전담기구 구성

1. 관련: 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제14조 3항
2. ○○학교 학교폭력 전담기구를 다음과 같이 구성·운영하고자 합니다.

구분	직위	성명	비고
1	교감	○○○	
2	인성인권(안전)부장(담당)	○○○	
3	학교폭력책임교사	○○○	
4	전문상담교사	○○○	
5	보건교사	○○○	

끝.



## 운영 Tip

- 전담기구 구성권자: 학교의 장
- 전담기구 구성원: 교감, 전문상담교사, 보건교사 및 책임교사 등 학교폭력 문제와 관련된 자로 구성함. 따라서 학교폭력과 관련된 인성인권(안전)부장이나 상담부장 등의 보직교사도 구성원이 될 수 있음(법률 제14조 제3항)

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우  
전화번호

/팩스번호

/

/http://

/ 비공개(6)

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 학교폭력대책자치위원회 위원 해촉

1. 관련: 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제13조 및 같은 법 시행령 제14조
2. ○○학교 학교폭력대책자치위원회의 해촉 사유 발생에 따른 학교폭력대책자치위원회 위원을 다음과 같이 해촉 하고자 합니다.

구분	직 위	성명	본 임기	해촉 사유	해촉 일자	비고
1	위원장	윤○○	2016.3.1.~2018.2.28.	사퇴	2017.2.28.	
2	교원위원	강○○	2016.3.1.~2018.2.28.	타교전출	2017.2.28.	
3	학부모위원	한○○	2016.3.1.~2018.2.28.	자녀졸업	2017.2.28.	
4	학부모위원	김○○	2016.3.1.~2018.2.28.	자녀졸업	2017.2.28.	

붙임 학교폭력대책자치위원회 위원 사퇴서 사본 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 학교폭력대책자치위원이 다음과 같은 상황에 해당하는 경우 해촉
  - 임기 만료
  - 학부모 위원의 자녀 졸업 또는 전학
  - 교원 위원의 타 학교 전출
  - 기타 개인 사정으로 인한 자발적 사퇴(사퇴서를 받아야 함)
- 해촉의 경우 기존 위원 선출방법과 동일한 방법으로 선출해야함
- 새로운 위원은 전임위원의 잔여임기로 해당 학교 자치위원회 위원의 임기는 동일

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

필수

## 학교폭력대책자치위원회 위원 사퇴서

성명			생년월일	1965. 10. 10.
소속			직급	
주소				
연락처	근무처		자택	
	휴대전화		E-mail	
위촉기간	2000년 00월 00일 ~ 2000년 00월 00일 (2년)			
비고	학부모위원(○,X), 외부 전문가 위원(○,X), 교원 위원(○,X)			

상기 본인은 0000학교의 학교폭력대책자치위원회 위원으로 활동 중 다음과 같은 사유로 인하여 사퇴합니다.

## 【사퇴 사유】

개인적인 사유 등

본인은 『학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률』 제21조(비밀누설금지 등)에 따라 학교 폭력의 예방 및 대책과 관련된 업무를 수행하는 과정에서 알게 된 비밀 또는 피해자·가해자·신고자와 관련된 자료를 누설하지 않을 것이며 만약 위와 같은 비밀을 공개하거나 누설할 경우에는 제22조 1항 등에 따른 민·형사상의 모든 책임을 감수할 것을 확인합니다.

2000년 00월 00일

성명 : (서명)

0000 학교장 귀하

(공문 예시) 학교폭력대책자치위원회 위원 선출

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 학교폭력대책자치위원회 위원 선출

1. 관련: 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제13조 및 같은 법 시행령 제14조
2. ○○학교 학교폭력대책자치위원회의 해촉(또는 만료)에 따른 학교폭력대책자치위원회 위원을 다음과 같이 선출 하고자 합니다.

가. 자치위원 수(해촉 시, 임기 만료에 따른 구성 시 표 사용 안함)

(단위: 명)

구분	교원위원	학부모위원	외부위원	소계
인원	1	3	1	5

나. 학부모위원 선출 기간 및 방법: 붙임 참조

붙임 ○○학교 학교폭력대책자치위원회 구성·운영 계획 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 신학기 교육과정설명회 또는 학부모총회에서 직접 선출
  - 5인 이상 10인 이하의 위원으로 구성하며, 위원 중 학부모위원은 과반수
  - 학부모위원은 최소 3인에서 6인 이하가 되어야 하며, 학부모위원의 비율에 따라 위원 정족수에 맞게 구성
  - 해촉에 따른 새로운 위원의 선출 시에도 같은 방법 적용
- 새로운 위원은 전임위원의 잔여임기로 해당 학교 자치위원회 위원의 임기는 동일

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

# ○○학교 학교폭력대책자치위원회 구성·운영 계획

○○학교

## 1. 학교폭력대책자치위원회 구성

가. 구성시기: 2017.3.00.(요일)

나. 위원회 정수

1) 5인 이상 10인 이하이며, 학부모위원을 과반수로 두어야 한다.

위원 수	학부모 수	비고	위원 수	학부모 수	비고
5인	3인		8인	5인	
6인	4인		9인	5인	
7인	4인		10인	6인	

2) 학부모위원은 학부모전체회의나 학급별 대표로 구성된 학부모대표회의에서 선출하여야 한다.

3) 학부모위원은 해당 학교의 학부모일 것을 요건으로 하여 학생이 졸업 또는 전학 등의 사유로 학부모위원의 지위를 상실하게 되는 경우 지체 없이 새로운 위원을 선출하여야 한다.

4) 새로 선출된 위원의 임기는 종전 위원의 잔여임기가 된다.

5) 위원장은 위원 중에서 호선(互選)하며, 위원장 부재 시 위원장이 미리 지정하는 위원이 그 직무를 대행한다.

6) 시행령 제14조 제5항에 따라 자치위원회 위원장은 해당 학교의 교직원에서 자치위원회의 사무를 처리할 간사 1인을 지명한다.

7) 위원 정수 및 구성 비율

구분 \ 위원별	학부모위원	교원위원	기타위원 (경찰, 변호사)	계	비고
위원정수	0명	0명	0명	0명	
구성비율	00%	00%	00 %	100 %	

8) 활동기간 : 2016.3.00. ~ 2018.2.00.(2년)

## 2. 학부모위원의 선출

가. 선출기간: 2017.3.00.(요일) ~ 00.(요일)

나. 선출방법: 학부모 전체회의(총회)에서 직접 선출

다. 선거절차 및 세부추진 일정

순	구 분	내 용	방 법	기 간
1	사 전 선 거 홍 보 실 시	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학교폭력대책자치위원회 설치 목적 등</li> <li>○ 선거일정</li> <li>○ 선거절차</li> <li>○ 당선자 결정 방법</li> <li>○ 학교폭력대책자치위원회 규정 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가정통신문 발송</li> <li>○ 학교 홈페이지 공고</li> </ul>	2017.3.00. ~ 3.00.
3	후보자 등 록	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학부모위원 입후보등록서 1부 작성 및 제출(행정실 비치)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 등록서에 자녀 성명, 학년 반, 입후보자의 자기소개 및 입후보 소견 기록</li> </ul>	2017.3.00. ~ 3.00.
3	학부모 총 회 실 시	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학부모위원 선출을 위한 학부모 총회 실시</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 안내장 송부</li> <li>○ 등록된 후보자가 없을 경우에는 학급별 대표로 구성된 학부모대표회의에서 선출</li> </ul>	2017.3.00.
4	위원회 구성	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학교폭력대책자치위원회 구성</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선거결과 홍보</li> <li>- 학교 홈페이지 공고</li> </ul>	2017.3.00.

## 학부모위원 후보 등록서

성명	(한글)	생년 월일	
	(한자)		
주소			
전화번호		휴대폰 번호	
학생 성명	학년/반		
	성명		
입후보 소견			
<p>본인은 위 기록이 틀림없음을 확인하며 ○○학교 학교폭력대책자치위원회 학부모 위원으로 입후보 등록합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">2017년 3 월 일</p> <p style="text-align: right;">입후보자 성 명 (인)</p>			

2017년도 제 호	<div style="text-align: center;"> <h1>○○ 교 육 통 신</h1> <h2>학교폭력대책자치위원회 학부모위원 선출</h2> </div>	교 장 : 000 교 감 : 000 담당자 : 000
---------------	--	-------------------------------------

안녕하십니까?

항상 본교 교육활동에 관심을 가지고 아낌없이 지원해 주시는 학부모님께 깊은 감사의 말씀을 드립니다. 드릴 말씀은 다름이 아니오라 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」에 따라 ‘학교폭력대책자치위원회’를 구성하고자 하오니 희망하시는 학부모님께서는 신청하여 주시기 바랍니다.

### 1. 학부모위원 선출

가. 관련 법률: 학교폭력예방대책자치회의의 위원 중 과반수를 학부모위원으로 위촉하여야 함  
(제13조 제 1항)

나. 학부모위원 수: 0명(결원 보충)

다. 임 기: 2017년 3월 00일 - 2018년 0월 00일까지

2. 신청마감일: 2017. 3. 00.(요일) 00:00까지

3. 신청 장소: 본교 ○○실

4. 제출 서류: 학교폭력대책자치위원회 학부모위원 신청서(안내문 하단 신청서)

5. 학부모 위원 선출일: 2017.3.00(요일) ○○○장소(학부모총회)

6. 지원자가 선출할 학부모위원의 수를 초과할 경우에는 선출 일시를 정하고, 참석한 학부모들의 직접선거에 의해 선출한다.

2017. 3. 00.

○○학교장

### 학교폭력대책자치위원회 학부모위원 신청서

성명			생년월일	
주소				
자녀 이름			자녀 학년 반	
연락처	근무처		E-mail	
	자택		휴대전화	
위촉기간	2017년 3월 00일 ~ 2019년 2월 00일까지			

※ 개인정보제공동의서 필요(학교자체 문서 활용)

(공문 예시) 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉(잔여 임기가 남았을 경우 위촉)

## ○○학교


수신 내부결재

(경유)

제목 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉

### 1. 관련

가. 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제13조 및 같은 법 시행령 제14조

나. ○○학교-0000(2017.\*\*.\*\*\*)  [위원선출 내부결재 문서대호](#)

2. ○○학교 학교폭력대책자치위원회 위원을 다음과 같이 위촉하고자 합니다.

구분	성명	소속	연락처	위촉기간	비고(직위)
1	○○○			2017.3.1.~2019.2.28.(잔여임기)	학부모위원
2	○○○			2017.3.1.~2019.2.28.(잔여임기)	학부모위원
3	○○○			2017.3.1.~2019.2.28.(잔여임기)	교원위원
4	○○○			2017.3.1.~2019.2.28.(잔여임기)	외부 전문가(경찰)

끝.



### 운영 Tip

- 위원장 1인을 포함하여 5인 이상 10인 이하의 위원으로 구성함
- 전체 위원의 과반수를 **학부모전체회의에서 직접 선출**된 학부모로 위촉하되, 전체 회의에서 선출하기 곤란한 사유가 있는 경우 학급별 학부모대표회의에서 선출된 학부모대표로 위촉 가능[명확한 사유가 있을 경우 가능]
- 새로운 위원의 선출도 위와 동일한 방법으로 선출해야 함
- **자치위원의 임기는 2년**으로 하며, 사임 등으로 새로 위촉되는 위원의 임기는 전임위원 임기의 잔여기간

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/비공개(6)

(공문 예시) 학교폭력대책자치위원회 구성(임기 만료)

## ○○학교


수신 내부결재

(경유)

제목 학교폭력대책자치위원회 구성

### 1. 관련

가. 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제13조 및 같은 법 시행령 제14조

나. ○○학교-0000(2017.\*\*.\*\*\*)  [위원선출 내부결재 문서대호](#)

2. ○○학교 학교폭력대책자치위원회 위원 임기 만료에 따라 다음과 같이 학교폭력대책자치위원회를 구성·운영하고자 합니다.

구분	직위	성명	위촉 기간	비고
1	위원장(교감)	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	호선
2	위원(교사)	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	
3	위원(교사)	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	
4	학부모위원	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	
5	학부모위원	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	
6	학부모위원	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	전문가(청소년지도사)
7	학부모위원	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	전문가(의사)
8	전담경찰관	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	전문가(경찰)
	간사(교사)	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	

붙임 ○○학교 학교폭력대책자치위원회 운영 계획(안) 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 자치위원회 간사는 자치위원이 아님(명단작성 시 주의) 단, 자치위원이며 간사인 경우는 제외
- 자치위원회 간사는 자치위원회 위원장이 해당 학교의 교직원에서 지명할 수 있음
- 교장은 자치위원이 될 수 없으며, 위원이 아닌 교장의 자치위원회 참석은 비공개원칙에 위배되며, 자치위원회 결정에 영향을 줄 수 있으므로 자치위원회에 참석할 수 없음

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

# ○○학교 학교폭력대책자치위원회 운영 계획(안)

## 1 목적

학교폭력대책자치위원회는 학교폭력 사안이 발생하기 전에 학교폭력의 예방 및 대책을 위한 체제를 구축하고, 학교폭력 사안이 발생한 경우에는 민·형사상의 법적 분쟁으로 확대되기 전에 1차적으로 개입하여 피해·가해학생에게 필요한 조치를 결정하며, 분쟁 조정을 통해 당사자 간의 원만한 합의를 도모한다.

## 2 설치 근거 법규

학교폭력대책자치위원회의 설치·운영은 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률(이하, ‘법률’이라 한다)의 핵심내용 중의 하나로, 법률 제12조 ‘학교폭력의 예방 및 대책에 관련된 사항을 심의하기 위하여 학교에 학교폭력대책자치위원회(이하 “자치위원회”라 한다)를 둔다. 다만 자치위원회 구성에 있어 대통령령으로 정하는 사유가 있는 경우에는 교육감의 보고를 거쳐 둘 이상의 학교가 공동으로 자치위원회를 구성할 수 있다.’고 규정

## 3 기능 및 역할

가. 자치위원회는 학교폭력의 예방 및 대책을 위하여 다음의 사항을 심의한다.

- 1) 학교폭력의 예방 및 대책을 위한 학교 체제 구축
- 2) 학교폭력 예방 프로그램의 구성 및 실시
- 3) 피해학생의 보호
- 4) 가해학생에 대한 선도 및 징계
- 5) 피해학생과 가해학생 간의 분쟁조정 등에 관한 심의
- 6) 그 밖에 학교폭력문제를 담당하는 책임교사 또는 학생회 대표의 건의사항 심의

## 4 구성

가. 근거 법률: 『학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률』 제13조 및 동법 시행령 제14조  
나. 임기

- 1) 2년이며 연임할 수 있다.
- 2) 위촉 후 2년이 경과하면 기존 위원을 재위촉 하거나 새로운 위원을 위촉하여야 한다.
- 3) 재위촉의 경우 법률 제13조 제1항에 따른 선출절차를 준용해야 한다.

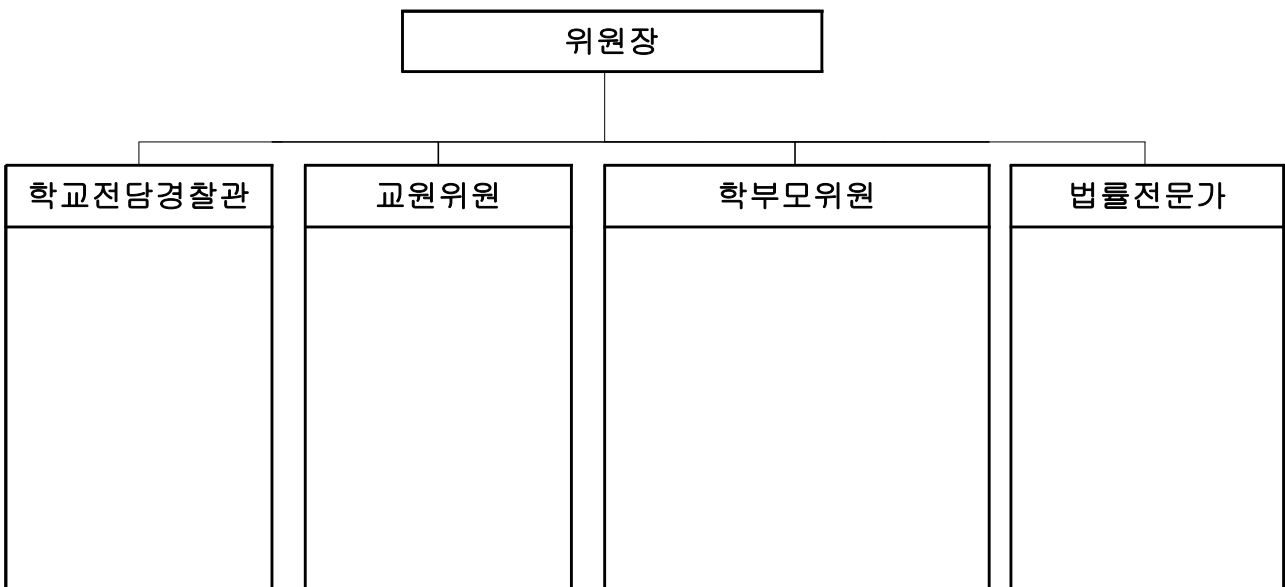
다. 위원회 정수

- 1) 5인 이상 10인 이하이며, 학부모위원을 과반수로 두어야 한다.

위원 수	학부모 수	비고
5인	3인	
6인	4인	
7인	4인	

위원 수	학부모 수	비고
8인	5인	
9인	5인	
10인	6인	

- 2) 학부모위원은 학부모전체회의나 학급별 대표로 구성된 학부모대표회의에서 선출하여야 한다.
- 3) 학부모위원은 해당 학교의 학부모일 것을 요건으로 하여 학생이 졸업 또는 전학 등의 사유로 학부모위원의 지위를 상실하게 되는 경우 지체 없이 새로운 위원을 선출하여야 한다.
- 4) 새로 선출된 위원의 임기는 종전 위원의 잔여임기가 된다.
- 5) 위원장은 위원 중에서 호선(互選)하며, 위원장 부재 시 위원장이 미리 지정하는 위원이 그 직무를 대행한다.
- 6) 시행령 제14조 제5항에 따라 자치위원회 위원장은 해당 학교의 교직원에서 자치위원회의 사무를 처리할 간사 1인을 지명한다.



## 가. 소집요건

자치위원회는 분기별 1회 이상 회의를 개최하고, 다음 각 호에 해당하는 경우 자치위원장은 반드시 자치위원회를 소집해야 한다(동법 제13조 제 2항).

- 1) 자치위원회의 재적위원 4분의 1 이상이 요청하는 경우
- 2) 학교의 장이 요청하는 경우
- 3) 피해학생 또는 그 보호자가 요청하는 경우
- 4) 학교폭력이 발생한 사실을 신고 받거나 보고받은 경우
- 5) 가해학생이 협박 또는 보복한 사실을 신고 받거나 보고받은 경우
- 6) 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하는 경우

## 나. 의결요건

자치위원회의 회의는 정족수와 관련하여 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다(동법 시행령 제14조 제4항).

다. 피해학생 보호조치, 가해학생 선도조치, 분쟁조정 등이 심의안건으로 상정된 자치위원회의 회의는 비공개로 한다(동법 제 21조 제3항).

라. 자치위원회의 회의에 출석한 위원에게는 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다. 단, 공무원인 위원이 그 소관 업무와 직접적으로 관련하여 회의에 출석한 경우에는 그러하지 아니하다.(시행령 제14조 제6항)

마. 자치위원회의 위원장은 회의 일시를 정할 때에는 일과 후, 주말 등 위원들이 참석하기 편리한 시간으로 정하여야 한다.(시행령 제14조 제7항)

가. 자치위원회의 위원은 시행령 제26조 규정에 의하여 자치위원회 심의·의결 및 피해학생과 가해학생간의 분쟁을 조정함에 있어 다음 각 호에 해당하는 경우에는 당해 분쟁조정 사건에서 제척된다.

- 1) 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 자가 당해 분쟁조정 사건의 피해학생 또는 가해학생의 부모 등 보호자인 경우
- 2) 위원이 당해 분쟁조정 사건의 피해학생 또는 가해학생과 친족이거나 친족 이었던 경우
- 3) 그 밖에 위원이 관련학생과 친분이 있거나, 관련이 있다고 인정하는 경우

나. 학교폭력과 관련하여 분쟁이 발생한 피해학생, 가해학생 또는 그 보호자(이하 “분쟁당사자”라 한다)는 자치위원회의 위원에게 공정한 심의를 기대하기 어려운 사정이 있다고 인정할 만한 상당한 사유가 있는 경우에는 자치위원회에 그 사실을 서면으로 소명하고 기피신청을 할 수 있다.

다. 제 나항의 규정에 의한 기피신청이 있는 때에는 자치위원회는 의결로써 당해 위원의 기피여부를 결정하여야 한다. 이 경우 기피신청을 받은 자는 그 의결에 참여하지 못한다.

라. 자치위원회의 위원이 제 가항 또는 제 나항의 사유에 해당하는 경우에는 스스로 당해 분쟁조정 사건에서 회피할 수 있다.

## 7 회의록의 작성·보존 및 비밀누설 금지

가. 자치위원회는 회의의 일시, 장소, 출석위원, 토의내용 및 의결사항 등이 기록된 회의록을 작성·보존하여야 한다(법률 제13조 제3항).

나. 규정에 따른 자치위원회 회의는 공개하지 아니한다. 다만 피해학생·가해학생 또는 그 보호자가 회의록의 열람·복사 등 회의록 공개를 신청할 때에는 학생과 그 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소, 위원의 성명 등 개인정보에 관한 사항을 제외하고 공개하여야 한다(법률 제21조 제3항).

다. 학교폭력의 예방 및 대책과 관련된 업무를 수행하거나 수행하였던 자는 그 직무로 인하여 알게 된 비밀 또는 가해학생과 피해학생의 관련 자료를 누설하여서는 아니 된다. 비밀의 범위는 1) 학교폭력 피해학생과 가해학생 개인 및 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소 등 개인정보에 관한 사항, 2) 학교폭력 피해학생과 가해학생에 대한 심의·의결과 관련된 개인별 발언 내용, 3) 그 밖에 외부로 누설될 경우 분쟁당사자 간에 논란을 일으킬 우려가 있음이 명백한 사항 등을 말한다. (법률 제21조, 동법 시행령 제33조). 이를 위반하여 비밀을 누설한 자는 300만원 이하의 벌금에 처하도록 하고 있다(법률 제22조).

## 8 피해 학생의 보호

가. 자치 위원회는 피해학생의 보호를 위하여 필요하다고 인정하는 때에는 피해학생에 대하여 다음 각 호의 1에 해당하는 조치(수 개의 조치를 병과 하는 경우를 포함 한다)를 취할 것을 학교의 장에게 요청할 수 있다.(법률 제16조)

- 1) 심리상담 및 조언
- 2) 일시보호
- 3) 치료를 위한 요양
- 4) 학급교체
- 5) 그 밖에 피해학생의 보호를 위하여 필요한 조치

나. 자치위원회는 가항에 따른 조치를 요청하기 전에 피해학생 및 그 보호자에게 의견진술의 기회를 부여하는 적절한 절차를 거쳐야 한다.(동의 필요)

다. 학교의 장은 피해학생의 보호를 위하여 긴급하다고 인정하거나 피해학생이 긴급 보호의 요청을 하는 경우, 자치위원회의 요청 전에 제1호, 제2호, 제6호의 조치를 할 수 있으며, 이 경우 자치위원회에 즉시 보고하여야 한다.

- 라. 제 가항의 규정에 의한 요청이 있는 때에는 요청을 받은 학교장은 피해학생의 보호자의 동의를 받아 7일 이내에 해당 조치를 하여야 하고 이를 자치위원회에 보고하여야 한다.
- 마. 가항 제2호 및 제 3호의 규정에 의한 결석은 학교의 장이 인정하는 경우 이를 출석 일수에 산입할 수 있다.
- 바. 학교의 장은 성적 등을 평가함에 있어서 나항의 규정에 따른 조치로 인하여 학생에게 불이익을 주지 아니하도록 노력하여야 한다.
- 사. 자치위원회는 학교폭력으로 피해를 입은 장애학생의 보호를 위하여 장애인 전문 상담가의 상담 또는 장애인 전문 치료기관의 요양 조치를 학교의 장에게 요청할 수 있다.(법률 제16조의 2 제1항)
- 아. 피해학생이 전문단체나 전문가로부터 가항 제1호부터 제3호까지의 규정에 따른 상담 등을 받는 데에 사용되는 비용은 가해학생의 보호자가 부담하여야 한다. 다만, 피해학생의 신속한 치료를 위하여 학교의 장 또는 피해학생의 보호자가 원하는 경우에는 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 제15조에 따른 학교안전 공제회에 지체 없이 치료비를 신청하여야 한다.

## 9 가해 학생의 선도조치

- 가. 자치위원회는 피해학생의 보호와 가해학생의 선도·교육을 위하여 필요하다고 인정하는 때에는 가해학생에 대하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 조치(수 개의 조치를 병과 하는 경우를 포함한다)를 취할 것을 학교의 장에게 요청할 수 있다.(법률 제17조)
- 1) 피해학생에 대한 서면사과
  - 2) 피해학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지
  - 3) 학교에서의 봉사
  - 4) 사회봉사
  - 5) 학내외 전문가에 의한 특별 교육이수 또는 심리치료
  - 6) 출석정지
  - 7) 학급교체
  - 8) 전학
  - 9) 퇴학처분
- 나. 자치위원회는 가항의 규정에 의한 조치를 요청하기 전에 가해학생 및 보호자에게 의견진술의 기회를 부여하는 등 적정한 절차를 거쳐야 한다.(동의 불필요)
- 다. 피해학생이나 신고·고발 학생에 대한 협박 또는 보복 행위일 경우에는 조치 내용을 가중할 수 있다.
- 라. 가해학생이 행사한 학교폭력의 심각성·지속성·고의성, 가해학생의 반성정도, 해당조치로 인한 가해학생의 선도 가능성, 가해학생 및 보호자와 피해학생 및 보호자 간의 화해의 정도, 피해학생이 장애학생인지 고려해야 한다.

마. 가항 제2호부터 제4호까지 및 제6호부터 제8호까지의 처분을 받은 가해학생은 교육감이 정한 기관에서 특별교육을 이수하거나 심리치료를 받아야 하며, 그 기간은 자치위원회에서 정한다.(법률 제17조 제3항)

바. 학교의 장은 가해학생에 대한 선도가 긴급하다고 인정할 경우 제1호부터 제3호, 제5호 및 제6호의 조치를 할 수 있으며, 제5호와 제6호는 병과조치할 수 있다. 이 경우 자치위원회에 즉시 보고하여 추인을 받아야 한다.(법률 제17조 제4항)

사. 바항에 따른 조치를 한 때에는 가해학생과 그 보호자에게 이를 통지하여야 하며, 가해학생이 이를 거부하거나 회피하는 때에는 초·중등교육법 제18조에 따라 징계하여야 한다.

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.(초·중등교육법 시행령 제31조)

- 1) 학교내의 봉사
- 2) 사회봉사
- 3) 특별교육 이수
- 4) 1회 10일 이내, 연간 30일 이내의 출석정지
- 5) 퇴학처분

아. 법률 제17조 제1항 제5호 조치 및 법률 제17조 제3항에 따른 조치는 특별교육과 심리치료 중 어느 하나의 조치를 취할 수 있으며, 동시에 부과 할 수 없다.

자. 가해학생이 특별교육을 이수할 경우 해당 학생의 보호자도 특별교육을 이수하여야 하며, 그 시간 등은 자치위원회에서 정한다.(법률 제17조 제9항)

차. 가해학생이 제3호부터 제5호까지의 조치를 받은 경우 이와 관련된 결석은 학교의 장이 인정하는 때에는 출석일수에 산입할 수 있다.(법률 제17조 제7항)

카. 가해학생이 다른 학교로 전학을 간 이후에는 전학 전의 피해학생 소속 학교로 다시 전학할 수 없다.(법률 제17조 제10항)

타. 제2호부터 제9호까지의 처분을 받은 학생이 해당 조치를 거부하거나 기피하는 경우 자치위원회는 추가로 다른 조치를 할 것을 학교의 장에게 요청할 수 있다.

파. 가항의 규정에 의한 요청이 있는 때에는 학교의 장은 14일 이내에 해당 조치를 하여야 한다. 다만 의무교육과정에 있는 가해학생에 대해서는 퇴학처분을 할 수 없다.

하. 학교의 장이 우선 출석정지를 할 수 있는 경우(시행령 제21조)

- 1) 2명 이상의 학생이 고의적·지속적인 폭력을 행사한 경우
- 2) 폭력을 행사하여 전치 2주 이상의 상해를 입힌 경우
- 3) 학교폭력에 대한 신고, 진술, 자료 제공 등에 대한 보복을 목적으로 폭력을 행사한 경우
- 4) 학교의 장이 피해학생을 가해학생으로부터 긴급하게 보호할 필요가 있다고 판단하는 경우
- 5) 우선 출석정지 조치를 하려하는 경우에는 해당 학생 또는 보호자의 의견을 들어야 한다. 단, 의견을 들으려 하였으나 이에 따르지 아니한 경우에는 그러하지 아니하다.(동의 불필요)

## 10 자치위원회 개최 시 유의사항

가. 신고 받은 후 14일 이내에 자치위원회를 개최한다. 단, 정확한 사안조사 등 필요한 경우 학교의 장은 7일 이내에서 자치위원회 개최를 연기할 수 있다.

※ 자치위원회 개최 연기는 학교장이 판단하며, 뚜렷한 이유 없이 자치위원회 개최를 연기한 경우 차후 은폐·축소 시도로 간주될 수 있으므로 개최 시기를 엄수한다.

나. 자치위원회의 결정이 있기 전까지는 ‘가해학생’과 ‘피해학생’으로 구분하지 않고 연루된 학생을 ‘관련 학생’으로 지칭하도록 한다.

다. 자치위원회 개최 시 피·가해학생 및 그 보호자의 의견진술의 기회를 부여하여야 하므로 자치위원회가 개최 전에 자치위원회의 개최에 대해 고지하여야 하고 (서면통지 권장), 보호자가 개인적인 사정, 추가조사, 학교의 처리에 불만 등을 이유로 자치위원회 연기를 요구하더라도 이에 응할 의무는 없다.

※ 가해학생 또는 피해학생 측이 자치위원회에 참석하지 않았더라도 사전에 통지하였다면 자치위원회는 적법함.

라. 자치위원회 조치 결과는 반드시 학교장 명의로 서면으로 통보 하여야 하고, 자치위원회 개최 일시, 가해학생 조치(조치 사유 포함), 피해학생 조치(조치 사유 포함), 재심절차 등이 포함되어야 한다.

마. 학교폭력 신고가 접수되어 전담기구가 사안을 조사한 결과 학교폭력에 대한 객관적인 증거가 없음에도 보호자가 학교폭력을 주장하며 자치위원회 개최를 요구하는 경우에는 자치위원회를 개최하여 자치위원회에서 학교폭력 여부를 판단하도록 하는 것이 바람직하다(전담기구는 심의기구가 아니므로 학교폭력 여부 판단, 자치위원회 회부 여부, 가·피해학생 구분 등을 할 수 없음).

※ 허위신고나 학교폭력에 이르지 않는 사안 등 피해학생 보호나 가해학생의 선도·교육을 요하지 않는 경우에는 조치하지 않을 수 있으나, 이 경우 회의록 등에 명확한 근거를 기재하여 누가 보더라도 보편타당하고 명백한 결과를 도출할 수 있어야 하며, 이 경우 자치위원회에서는 “학교폭력 아님”으로 “조치결정 없음”의결할 수 있다.

바. 자치위원회를 개최하지 않고 담임교사 또는 학교장이 자체 해결할 수 있는 사안은

- 1) 가해행위로 인해 피해학생에게 신체·정신 또는 재산상의 피해가 있었다고 볼 객관적인 증거가 없는 경우
- 2) 학교폭력 사안이 아니고 상호간에 화해가 이루어진 경우
- 3) 제3자가 신고한 사안에 대한 사안조사 결과 오인신고였던 경우
- 4) 학교폭력 의심사안(담임교사 관찰로 징후 발견 등)에 대한 조사결과 학교폭력이 아닌 경우를 말한다.
- 5) 추후 관련학생이 학교폭력을 주장할 경우 담임해결 하였더라도 재조사하여 자치위원회를 개최하여야 한다.

사. 양쪽 부모가 합의한 경우에도 담임교사 또는 학교장이 자체 해결할 수 있는 사안이 아니라면 자치위원회를 개최하는 등 일반적인 학교폭력 사안처리절차에 따라 처리하여야 한다.

※ 2명 이상의 학생이 고의적·지속적인 폭력을 행사한 경우, 폭력을 행사하여 전치 2주 이상의 상해를 입힌 경우는 화해가 된 경우에도 ‘학교폭력 사안처리 절차’에 따라 처리하여야 함

아. 자치위원회에서 심의한 결과 쌍방간 학교폭력으로 결정된 경우 각각의 학생에게 가해학생 선도조치 및 피해학생 보호조치를 모두 실시하여야 한다.

자. 가해학생 조치로서의 특별교육과 병과조치를 받은 가해학생이 받는 특별교육의 구별

1) 제17조 제1항 제5호의 특별교육: 가해학생 선도 조치로서의 특별교육으로 대안교육 지정 위탁 프로그램처럼 사회봉사 등으로는 해결하기 어려운 가해학생의 행동변화를 위한 조치이므로 반드시 학교생활기록부에 기재해야 함.

2) 제17조 제3항의 조치로서의 특별교육: 가해학생에 대한 조치와 함께 교육적 조치로 부과되는 것으로 자신을 이해하고 변화하는데 도움을 주는, 개개인에게 맞는 맞춤형 교육적 프로그램을 의미하며 특별교육 이수사항은 학교생활기록부에 기재하지 않음.

※ 제17조 제1항 제5호의 특별교육을 거부할 경우에는 제17조 제11항에 의한 추가 조치가 가능하나, 제17조 제3항의 특별교육을 거부할 경우에는 초·중등 교육법에 따른 선도 조치만 가능함

※ 양자를 구별하여 가해학생 측에 서면통지 하여야 함

차. 가해자가 학생이 아니거나, 해당 학교에 피해학생만 있는 경우에도 피해학생의 보호조치를 위해 자치위원회를 개최해야 함이 원칙이나 피해학생측에서 자치위원회 개최를 원하지 않는 경우 학교폭력대책자치위원회 미개최에 대한 동의(문서)를 얻어 개최하지 않을 수 있다. 단, 가해학생과 피해학생이 동일교에 재학 중인 경우 가해학생에 대한 선도 조치를 위하여 자치위원회를 개최하여야 한다.

카. 자치위원회 개최 후 NEIS 입력 처리 방법(★ 자치위원회 개최 후 즉시 입력)

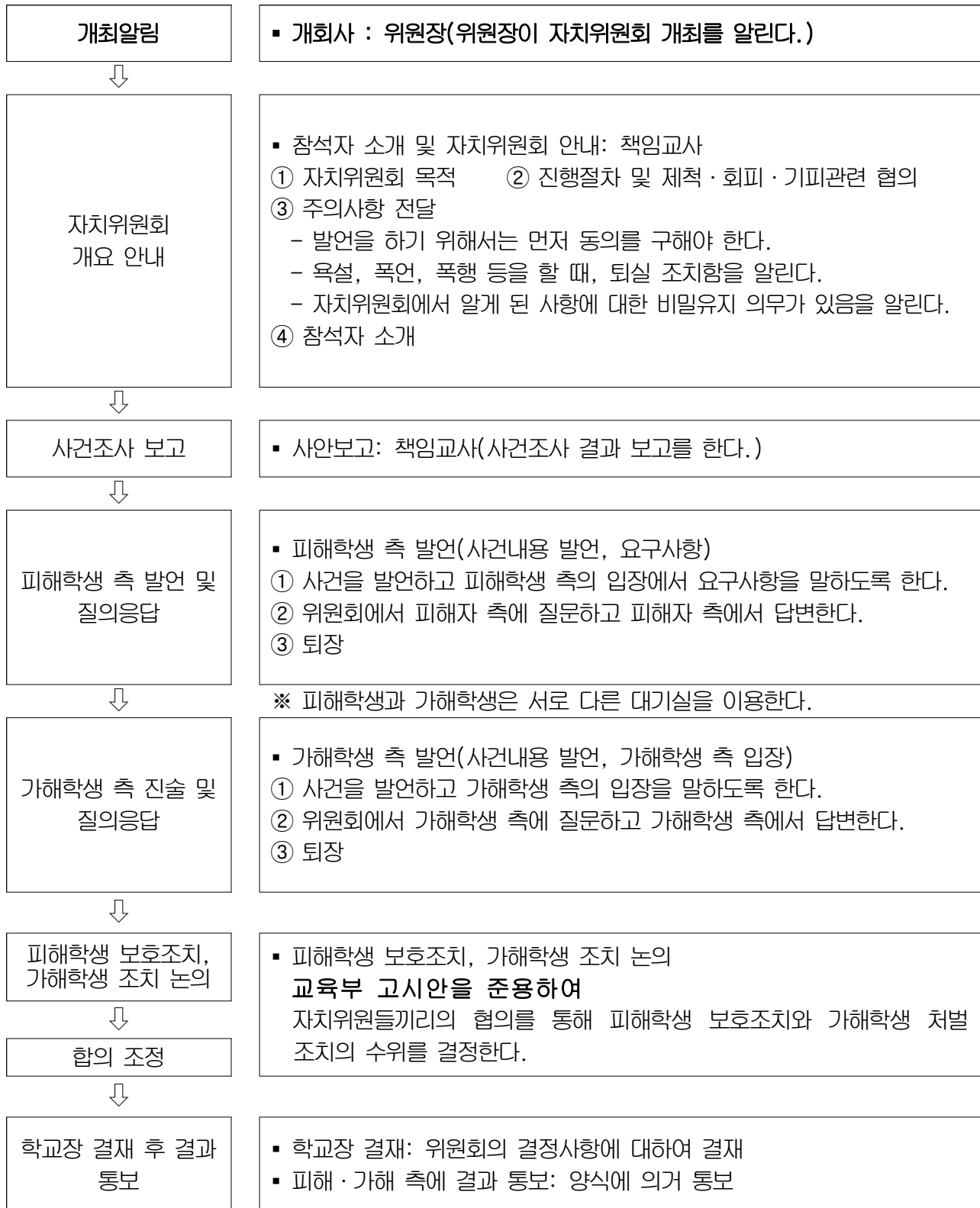
- 학교폭력 발생 사실 및 조치 결과 교육청에 보고
- 업무포털 차세대 나이스 → 장학 → 업무통계 및 현황 → 학교폭력관리 → 학교폭력사건현황 → 학교폭력 사안 입력  
(학교폭력 사안 발생 시 입력하며 건별(피해·가해학생이 여러 명인 경우)로 마감 처리)
- 차세대 나이스 장학탭에 대한 권한은 학교폭력 책임교사에게 부여함
- NEIS 입력사항 중 각종 통계자료는 교육청에서 실시간 조회 가능

## 11 학교폭력발생사안 처리 절차

단계	처리 내용	비고
폭력 사건 발생 인지	사건현장 목격, 117신고센터 통보, 신고 등을 통해 사건 발생을 인지한 교사, 학생, 학부모 등은 <b>학교폭력 전담기구(책임교사 등)</b> 에 신고	
신고 접수 및 학교장 보고	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교폭력 전담기구는 신고 된 사안을 <b>신고대장</b>에 반드시 기록하고, <b>학교장</b>, <b>담당교사</b>에게 보고한 후 가·피해학생 학부모에게 통지</li> <li>사안이 중대한 경우, 학교장 및 자치위원장에게 즉시 보고</li> </ul>	학교폭력 전담기구
즉시 조치	<ul style="list-style-type: none"> <li>피해학생과 가해학생 즉시 격리</li> <li>신고·고발한 학생도 피해학생의 수준에서 가해학생으로부터 보복행위를 당하지 않도록 조치 &lt;&lt;피해학생&gt;&gt; <ul style="list-style-type: none"> <li>「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」에 따라 <b>성폭행에 대해서는 반드시 수사기관에 신고</b>하고, 성폭력 전문상담기관 및 병원을 지정하여 정신적·신체적 피해 치유</li> </ul> </li> <li>피해학생의 신체적·정신적 피해를 치유하기 위한 조치 실시</li> </ul> << 가해학생 >> <ul style="list-style-type: none"> <li>2인 이상의 학생이 고의적·지속적으로 폭력을 행사하는 등에 해당하는 사안의 경우 학교장은 <b>가해학생에 대해 출석정지 가능</b></li> <li>가해학생의 선도가 긴급한 경우, 「<b>학교폭력예방 및 대책에 관한 법률</b>」 제17조 제4항에 따라 학교장은 가해학생에 대한 조치를 취한 후, 자치위원회에 즉시 보고하여 추진</li> </ul>	학교장 학교폭력 전담기구 담당교사
사안조사	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교폭력전담기구에서 구체적인 사안조사 실시 <ul style="list-style-type: none"> <li>관련학생 면담, 주변학생 조사, 설문조사, 객관적인 입증자료 수집 등</li> </ul> </li> <li>관련학생 심층상담</li> </ul>	학교폭력 전담기구 담당교사

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 조사한 결과를 바탕으로 가해자와 피해자 추정</li> <li>▪ 성폭력의 경우 비밀유지에 유의</li> </ul>	
↓		
가·피해학생 부모면담	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 조사결과에 대해 부모에게 알리고, 향후 처리 절차 등에 대해 통보</li> </ul>	학교폭력 전담기구 담임교사
↓		
처리방향 심의	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 자치위원회 개최 시기 결정</li> </ul>	학교폭력 전담기구
↓		
처리방향 결정	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 전담기구의 심의결과를 바탕으로 자치위원회 개최 요구</li> </ul>	학교장
↓		
자치위원회 개최 및 조치	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 관련학생 및 보호자에게 의견진술의 기회를 부여하는 등 적절한 절차를 거쳐야 함</li> <li>▪ 자치위원회를 개최하여 파·가해학생에 대한 조치 결정</li> </ul>	자치위원회
↓		
결정통보 및 재심안내	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 자치위원회의 결정을 가해자와 피해자 및 그 보호자에게 통보</li> <li>▪ 통보 시 재심을 받을 수 있는 방법 안내</li> </ul>	학교장
↓		
조치 실행 및 사후 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 학교장은 자치위원회의 조치 요청이 있는 경우, <b>14일 이내에 해당 조치를</b> 해야 함</li> <li>▪ 가해학생과 그 보호자가 조치를 거부하거나 회피하는 경우 <b>관련 법령에 따라 징계 또는 재조치</b></li> <li>▪ 교육감에게 조치 및 그 결과 보고 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률 제19조</li> </ul> </li> <li>▪ 파·가해학생이 안정적인 학교생활을 할 수 있을 때까지 심리치료, 재활치료, 생활지도 등을 실시</li> <li>▪ 파·가해학생 소속 학급, 필요시 학생 전체를 대상으로 학교폭력예방 교육 실시</li> </ul>	학교장 담임교사 전 교원

## 12 학교폭력대책자치위원회 진행 절차



(공문 예시) 학교폭력대책자치위원회 위촉

## ○○학교

수신 수신처 참조

(경유)

제목 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉

### 1. 관련

가. 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제13조 및 같은 법 시행령 제14조

나. ○○학교-0000(2017.\*\*.\*\*\*)  학교폭력대책자치위원회 구성 내부결재 문서대호

2. ○○학교 학교폭력대책자치위원회 위원을 다음과 같이 위촉합니다.

구분	직위	성명	위촉 기간	비고
1	위원장(교감)	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	호선
2	위원(교사)	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	
3	위원(교사)	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	
4	학부모위원	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	
5	학부모위원	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	
6	학부모위원	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	전문가(청소년지도사)
7	학부모위원	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	전문가(의사)
8	전담경찰관	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	전문가(경찰)
	간사(교사)	○○○	2016.00.00 ~ 2018.2.28	

붙임 1. ○○학교 학교폭력대책자치위원회 위촉 동의서(서식) 1부.

2. ○○학교 학교폭력대책자치위원회 위촉장 8부. 끝.



### 운영 Tip

- 수신처에 위원별 주소 등을 표기할 수 있으며, 우편발송 등이 아닌 경우 내부결재 후 위촉장 전수
- 위원장 선출은 호선(互選)하게 되어 있으므로 자치위원회 구성 후 첫 번째 회의에서 선출
- 위원 위촉 동의서를 받고 학교장 명의로 임명 또는 위촉

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

**필수** 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉 동의서

성명			생년월일	1965. 10. 10.	
소속			직급		
주소					
연락처	근무처		자택		
	휴대전화		E-mail		
위촉기간	2000년 00월 00일 ~ 2000년 00월 00일 (2년)				
비고	학부모위원(○,X), 외부 전문가 위원(○,X), 교원 위원(○,X)				

상기 본인은 00000학교의 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉에 동의하며, 위원으로서의 직무를 성실히 수행하겠습니다.

본인은 『학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률』 제21조(비밀누설금지 등)에 따라 학교폭력의 예방 및 대책과 관련된 업무를 수행하는 과정에서 알게 된 비밀 또는 피해자·가해자·신고자와 관련된 자료를 누설하지 않을 것이며 만약 위와 같은 비밀을 공개하거나 누설할 경우에는 제22조 1항 등에 따른 민·형사상의 모든 책임을 감수할 것을 확인합니다.

2000년 00월 00일

성명 : (서명)

00000 학교장 귀하

**필수** 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉(임명)장

성명

생년월일

소속

직급

주소

위촉(임명)기간 2000년 00월 00일 ~ 2018년 00월 00일

위 사람을 『학교폭력예방 및 대책에 관한 법률』 제9조의 규정에 의하여  
0000학교의 학교폭력대책자치위원회 위원으로 위촉(임명)합니다.

2000년 00월 00일

0000학교장(직인)

(공문 예시) 학교폭력 예방대책 연간계획

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 20○○학년도 학교폭력 예방대책 연간계획

---

1. 관련: 20○○ 전라북도학생생활교육계획(인성건강과-0000, 2017.00.00.)
2. 20○○학년도 학교폭력 예방대책 연간계획을 붙임과 같이 계획하여 시행하고자 합니다.

붙임 20○○학년도 학교폭력 예방대책 연간계획 1부. 끝.

---

★교사(중등)

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

전화번호

/팩스번호

/

/ 공개

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 학교폭력 예방교육 실시 계획

---

1. 관련

가. 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제15조

나. ○○학교-0000(2017.00.00.) ☞ 20○○학년도 연간계획 대호 등

2. 2017학년도 1학기 학교폭력 예방교육을 다음과 같이 실시하고자 합니다.

가. 일시 및 장소: 2017.00.00.(0) 5교시 ~ 6교시(자치), 각반 교실

나. 연수내용: 학교폭력 예방교육

1) 학교폭력에 대처하는 방법

2) 학교폭력예방 동영상 시청

다. 대상: 전학년

라. 연수자: 각반 담임교사

붙임 학교폭력 예방교육 자료(학교폭력에 대처하는 방법) 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 학생 대상 예방교육은 정규교과(창의적 체험활동 등 포함) 수업시간에 학기별 학급당 2시간 (연간 4시간) 이상 권장
- 외부강사 활용 시 교직원에 대한 예방교육 동시 실시 가능(학기별 1회)
- 교직원이라 함은 학교에 근무하는 모든 직원(교원, 행정직, 기간제, 강사 등)

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

전화번호

/팩스번호

/

/http://


/ 비공개(6)

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 학교폭력 예방교육 실시 결과 등록

1. 관련: ○○학교-0000(2017.00.00.)  학교폭력 예방교육 대호 등

2. 2017학년도 1학기 학교폭력 예방교육을 다음과 같이 실시하고, 그 결과를 다음과 같이 등록합니다.

가. 일시 및 장소: 2017.00.00.(0) 5교시 ~ 6교시(자치), 각반 교실

나. 연수내용: 학교폭력 예방교육

1) 학교폭력에 대처하는 방법

2) 학교폭력예방 동영상 시청

다. 대상: 전학년

라. 연수자: 각반 담임교사

붙임 1. 학교폭력 예방교육 자료(학교폭력에 대처하는 방법) 1부.

2. 관련사진 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 증빙자료(사진, 파워포인트, 인쇄물 등) 등 첨부

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 학부모대상 학교폭력 예방 교육 실시 계획

### 1. 관련

가. 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제15조

나. ○○학교-0000(2017.00.00.)  20○○학년도 연간계획 대호 등

### 2. 학부모대상 학교폭력 예방교육을 다음과 같이 실시하고자 합니다.

가. 일시: 20○○. ○○. ○○ 00:00~00:00

나. 장소: ○○실

다. 대상: 학부모총회 참가자 전원

라. 내용: 학교폭력예방 및 대처방안

마. 연수담당자: 인성인권(안전)부장(담당)

- 붙임 1. 학교폭력 예방 및 대처방안(한글자료) 1부.  
2. 학교폭력 예방 및 대처방안(파워포인트) 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 단위학교별 학부모 대상 예방교육을 학기별 1회 이상 반드시 실시
- 학생대상 예방교육과 동일한 방법으로 결과 등록

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

## 학부모와 함께 학교폭력 없는 행복한 학교 만들기

### 1. 학교폭력이란?

"학교폭력"이란 학교 내외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요 및 성폭력, 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 수반하는 행위를 말한다.

<학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제2조>

### 2. 학교폭력의 유형

언어폭력, 신체폭력, 위협 및 협박, 괴롭힘, 사이버폭력, 금품갈취, 따돌림, 성폭력, 폭력써클 가입유도, 강제적인 심부름 등 여러 유형이 있음

### 3. 학교폭력의 이해

#### 1. 사소한 장난, 정서적 괴롭힘도 학교폭력입니다.

침뺨기, 눈 흘기기, 머리를 톡톡 건드리는 것이 학교폭력일까요? 네, 모두 학교폭력입니다. 분명하게 드러나는 신체적인 폭력이 아니라도 휴대폰 문자, SNS를 통한 조롱, 손쉽게 반복적으로 이루어지는 괴롭힘도 피해학생이 우울, 분노, 불안 등의 감정을 느낀다면 '폭력'입니다.

#### 2. 학교폭력은 피해학생 혼자서는 해결할 수 없습니다.

학교폭력 신고, 교사와의 상담 등의 방법이 있음에도 피해학생은 보복이 두려워 아무런 조치를 취하지 못하는 경우가 많습니다. 또래 친구들과 학부모 여러분의 지속적인 관심과 애정이 있어야만 피해학생이 학교폭력의 늪을 헤쳐 나올 수 있습니다.

#### 3. 학교폭력은 아이들이 진급하면서 조직화되고 있습니다.

최근의 학교폭력은 '일진회'등 청소년 폭력써클에 의한 집단폭력으로 진화하고 있습니다. 이들은 이웃학교 일진회와 피해학생의 신상정보를 공유하여 피해학생이 전학을 가더라도 지속적으로 괴롭히고 있습니다.

#### 4. 학교폭력, 신고가 최선의 예방입니다.

학교폭력의 발생을 교사, 부모, 학교, 경찰 등에 즉각적으로 알릴 때 비로소 가해학생의 설 자리는 좁아지고 학부모 폭력을 휘두를 수 없게 됩니다. 신고는 과거의 폭력, 현재의 폭력, 미래의 폭력을 해결할 수 있는 가장 확실한 방법입니다.

### 4. 부모가 알 수 있는 학교폭력의 징후

피해학생의 징후	가해학생의 징후
<ul style="list-style-type: none"><li>▶몸이 아프다며 학교가기를 싫어하거나 지각이나 조퇴가 잦아진다.</li><li>▶용돈을 요구하는 횟수가 늘어나거나 말없이 돈을 가져간다.</li><li>▶멍자국이 있어 물어보면 그냥 다쳤다며 자세한 이야기를 피한다.</li><li>▶운동화, 휴대폰, MP3, 옷 등이 자주 망가지거나 잃어버렸다고 한다.</li><li>▶친구가 시키는대로 그대로 따르며, 다른 학생들의 눈치를 많이 본다.</li><li>▶SNS, 교과서, 노트 등에 욕설, 폭언, 협박이나 "죽고 싶다" 등의 낙서가 있다.</li><li>▶웃음이 없어지고 풀이 죽어서 맥없이 있거나 방에 틀어박혀 나오려 하지 않는다.</li><li>▶자연서 식은땀을 흘리며 잠고대를 한다.</li><li>▶이유없이 성적이 갑자기 떨어진다.</li><li>▶엄마나 동생 등 만만한 대상에게 폭력을 쓰거나 공격적으로 변한다.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▶사주지 않은 물건을 가지고 있어 물어보면 친구에게 받았다고 한다.</li><li>▶갑자기 돈 씹씀이가 커졌다.</li><li>▶다른 학생을 종종 때리거나 동물을 괴롭히는 모습을 보인다.</li><li>▶부모에게 이유없이 화를 내며 비밀이 많고 대화를 잘 하지 않는다.</li><li>▶귀가 시간이 늦어지거나 외출이 잦아진다.</li><li>▶자신의 문제 행동에 대해서 이유와 핑계가 많고 과도하게 자존심이 강하다.</li><li>▶성미가 급하고 충동적이며 공격적이다.</li><li>▶작은 칼 등 흉기를 소지하고 다닌다.</li><li>▶등하교 시 책가방을 들어주는 친구나 후배가 있다.</li><li>▶손이나 팔 등에 종종 붕대를 감고 다니거나 문신 등이 있다.</li></ul>

### 5. 자녀의 학교폭력, 이렇게 대처하세요!

피해학생 부모의 경우	가해학생 부모의 경우
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 아이를 탓하지 마세요. 학교폭력은 당신 자녀의 문제가 아닙니다.</li> <li>▶ 부끄러워하지 마세요. 피해사실을 은폐, 축소하지 마세요.</li> <li>▶ 힘든 내색하지 마세요. 부모가 절망하면 아이는 더 움츠러듭니다.</li> <li>▶ 보복하지 마세요. 보복으로 아이의 상처를 치료할 수는 없습니다.</li> <li>▶ 도피하지 마세요. 문제회피, 침묵, 전학, 이사는 해결책이 아닙니다.</li> <li>▶ 아이를 응원해주세요. ‘절대 네가 잘못된 게 아니야’라며 지지해주세요.</li> <li>▶ 도움을 요청하세요. 먼저, 담임교사에게 학교폭력 사실을 알리세요.</li> <li>▶ 증거를 확보하세요. 문자메세지, 이메일, 음성녹음, 상해진단서 등</li> <li>▶ 새로운 변화를 시도하세요. 대화와 관심, 자녀의 생활에 즐거운 변화를 줍니다.</li> <li>▶ 보호해주세요. 교문 앞에서 아이를 기다려 주세요.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 부인하지 마세요. 또 다른 가해 행위입니다.</li> <li>▶ 피해학생을 탓하지 마세요. 피해학생에게서 폭력의 원인을 찾지 마세요.</li> <li>▶ 정당화하지 마세요. 애들은 싸우면서 크라며 정당화하지 마세요.</li> <li>▶ 회피하지 마세요. 불안, 걱정과 두려움으로 책임을 회피할 수 없습니다.</li> <li>▶ 포기하지 마세요. 부모가 자포자기하면 최악의 상황으로 이어집니다.</li> <li>▶ 가해사실을 확인하세요. 아이와 친구, 교사에게 정확한 경위를 확인합니다.</li> <li>▶ 잘못을 인정하세요. 아이의 잘못과 부모의 책임을 인정합니다.</li> <li>▶ 진심으로 사과하세요. 아이와 함께 사과하고 회복을 지원합니다.</li> <li>▶ 아이의 학교생활에 관심을 가지세요. 화해, 재발방지를 위해 노력해요.</li> <li>▶ 다시 기회를 주세요. 전문가 상담, 봉사활동 등은 성장의 기회를 줍니다.</li> </ul>

### 6. 학교폭력근절 7대 실천정책

<p><b>1. 학교장과 교사의 권한이 강화됩니다.</b></p> <p>학교장은 가해학생 즉시 출석정지 조치, 학기당 1회 이상 담임교사와 학생 1:1 면담실시, 학부모에게 면담결과 통지, 학교폭력에 따른 상담 치료사항을 학생별로 누적관리하며 생활지도, 학교폭력 징계사항을 학교생활기록부에 기재</p> <p><b>2. 학교폭력에 신속하게 대처 예방하겠습니다.</b></p> <p><b>학교폭력 신고 대표전화 ‘117’</b> 24시간 운영, 연1회 국가수준 학교폭력 실태조사 초4~고3학생 대상 실시, 가해 학생에 대한 엄정한 조치 및 보복폭력에 대한 징계 강화(보복할 경우 출석정지기간 제한없음), 피해학생의 심리 상담, 일시보호, 치료비용을 학교안전공제회 우선 부담 후, 가해학생 부모에게 구상권 행사</p> <p><b>3. 건전한 또래문화를 만들어갑니다.</b></p> <p>학생들에게 ‘사소한 괴롭힘’도 폭력임을 체계적으로 교육, 모든 학생에게 정서행동발달 선별검사를 실시하여 게임, 인터넷중독을 포함한 학교폭력 징후 조기 발견 후 생활지도, 사이버 상담 활성화(굿바이학교폭력스마트폰 앱, 네이버상담 등)</p> <p><b>4. 학부모 여러분의 참여가 필요합니다.</b></p> <p>학부모의 자녀이해를 돕기위한 ‘학부모교육’ 대폭 확대, 학교설명회, 핵심정책 학부모교육을 연2회 일과후 개최, 학기당 1회이상 학부모와 교사간 상담 실시, 가해학생 학부모 특별교육이수 의무화(특별교육 미이수시 300만원 이하 과태료 부과)</p> <p><b>5. 아이들의 건강한 인성을 키웁니다.</b></p> <p>학년초, 규율 준수를 위해 학생·학부모는 학교생활규정에 동의, 학교생활기록부에 인성영역 기재를 강화, 입학 사정관 및 자기주도학습전형 평가요소로 활용</p> <p><b>6. 가정의 교육기능 회복을 위해 사회가 함께 합니다.</b></p> <p>매주 수요일 ‘가족사랑의 날’은 정시퇴근하여 ‘밥상머리교육’ 실천, 부모와 자녀가 함께하는 토요캠프, 가족캠프, 가족봉사 프로그램 확대</p> <p><b>7. 게임·인터넷 중독 등 유해요인을 차단합니다.</b></p> <p>게임, 인터넷 중독 예방을 위한 ‘셋다운제(12시 이후 접속차단)’강화, 비교육적 게임물에 대한 심의 강화, 학교는 게임·인터넷 중독 예방 지도 강화</p>
--

(공문 예시) 학부모대상 학교폭력 예방 가정통신문 발송 계획

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 학부모대상 학교폭력 예방을 위한 가정통신문 발송 계획

### 1. 관련

가. 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제15조

나. ○○학교-0000(2017.00.00.) ☞ 20○○학년도 연간계획 대호 등

2. 학부모대상 학교폭력 예방을 위한 가정통신문을 다음과 같이 발송하고자 합니다.

가. 기간: 20○○. ○○. ○○. ~ ○○. ○○.

나. 대상: 전교생 학부모

다. 내용: 학교폭력예방 및 대처방안

- 붙임 1. 가정에서 실천하는 학교폭력예방(가정통신문) 1부.  
2. 가정폭력(아동학대) 예방 가정통신문 1부.  
3. 사이버폭력 예방 가정통신문 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 단위학교별 학부모 대상 예방교육을 학기별 1회 이상 반드시 실시
- 학생대상 아동학대, 가정폭력, 성폭력(희롱, 추행, 폭행) 사안의 경우 학교폭력으로 처리됨

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)


















	제 2017 - 호	<b>가정통신문</b>	www..es.kr ☎
--	------------	--------------	-----------------



## 제 목 : 가정에서 실천하는 학교폭력 예방

○○학교 학부모님께

안녕하십니까? 만물이 활기차게 소생하는 3월입니다. 학부모님의 댁내에도 봄의 기운처럼 밝고 좋은 기운이 함께하기를 기원합니다.

드릴 말씀은 학교 폭력에 대한 예방책을 알려드리고자 하오니 깊이 숙지하시어 소중한 자녀들이 학교 폭력을 당하는 일이 없도록 당부 드립니다. 학부모님께서 학교폭력 예방을 위해 보다 구체적으로 해야 할 항목을 소개하면 다음과 같습니다.

-  내 자녀도 폭력의 가해자나 피해자가 될 수 있음을 항상 잊지 말아야 합니다.
-  수시로 다양한 방법을 이용하여 자녀 개인의 행동발달 상황 및 교우관계를 파악합니다.
-  자녀에게 생명의 존귀함, 상호 인권(인격) 존중, 역사사지, 책임 및 준법 의식 등을 인식시킵니다.
-  자녀에게 사소한 폭력이나 장난이라도 약자 입장에서는 심각한 폭력이 될 수 있음을 교육시킵니다.
-  자녀에게 혹시 폭력 피해를 당하게 되면 자신감을 가지고 대화로 당당히 맞서되, 어려울 경우 자리를 피한 후 반드시 선생님이나 부모님 또는 친구 등에게 알리도록 지도합니다.
-  폭력 피해 우려 자녀에게는 동반자를 만들어 주고, 등하교시 가급적 큰길을 이용하되, 필요한 경우 부모님과 동행하도록 합니다.
-  상담이 필요한 학생에게는 학교차원에서 지도가 이루어질 수 있도록 관련 교사(전문상담교사, 담임교사, 학교 폭력책임교사, 학생부교사 등)과 협의하여 공동 지도하도록 합니다.
-  자녀에게 모범된 행동, 웃는 얼굴, 온정적인 말, 사랑으로 대화합니다.
-  평소에 모욕적인 말투를 쓰는 자녀, 잘난 체 하는 행동의 자녀, 유별난 복장을 하는 자녀에 대한 지도를 철저히 한다.
-  자녀에게 누군가로부터 원치 않은 유혹을 받거나, 위협을 느끼게 되면 선생님이나 부모님 또는 경찰 등에게 알리도록 지도합니다.
-  자녀에게 청소년 유해업소의 출입이나 불필요한 시내 배회를 하지 않도록 지도합니다.
-  자녀가 조퇴를 하거나 결석을 하였을 때는 사유를 확인하고 지도합니다.
-  자녀와 대화, 문자, 이메일, 전화 등을 통한 수시 관심 및 조언을 합니다.
-  자녀에게 사회나 학교는 약자를 보호하고 가해자를 응징하는 것이 법의 정신이라는 것을 알려주도록 합니다.
-  내가 직접 피해를 당하지 않았더라도, 학교 폭력 사실을 알았을 때는 바로 신고하도록 자녀에게 지도합니다. 그것이 내가 피해자가 되지 않는 길과 통함을 알려줍니다.
-  자녀에게 학교폭력을 당했을 때 신고할 수 있는 전화번호를 알도록 지도합니다.
-  자녀에게 친구들이 학교폭력에 가담하고자 할 때, 잘못된 일임을 친구에게 알리도록 지도하고, 잘못된 친구의 행동에 동참하는 것이 친구간의 의리가 있는 것이 아님을 알려줍니다.

 <b>학부모가 발견할 수 있는 학교폭력 피해 학생의 징후</b>	 <b>학부모가 발견할 수 있는 학교폭력 가해 학생의 징후</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 다른 아이들의 괴롭힘에 대한 피해를 자주 말한다.</li> <li>2. 갑자기 학교에 가기 싫어하고 학교를 그만두거나 전학가고 싶어한다.</li> <li>3. 현장학습 및 체육대회 등 행사 참석을 싫어한다.</li> <li>4. 학교에 가거나 집에 올 때 엉뚱한 길을 택한다.</li> <li>5. 집에 돌아오면 피곤한 듯 주저앉는다.</li> <li>6. 부모와 눈을 잘 마주치지 않고 피한다.</li> <li>7. 자기 방에 틀어박혀 있는 시간이 많다.</li> <li>8. 전보다 용돈을 더 달라고 요구하며 훔치기도 한다.</li> <li>9. 잘 때 식은땀을 흘리면서 잠꼬대나 앓는 소리를 한다.</li> <li>10. 몸에 상처나 멍이 들어있다.</li> <li>11. 옷이 더럽혀 있거나 찢겨져 있는 경우가 많다.</li> <li>12. 전화를 받고 갑자기 외출하는 경우가 많다.</li> <li>13. 같이 어울리는 친구가 거의 없다.</li> <li>14. 학용품이나 소지품이 자주 없어지거나 망가진다.</li> <li>15. 노트나 가방, 책 등에 심리적 불안을 암시하는 낙서가 많이 쓰여 있다.</li> <li>16. 작은 일에도 깜짝깜짝 놀란다.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 육체적 활동을 좋아하며 힘을 발휘하길 즐긴다.</li> <li>2. 자기 자신에 대한 자존심이 강하다</li> <li>3. 경찰관서 등에 가해자로 불려간 경험이 있다</li> <li>4. 비행 전력이 있거나 또래 폭력 집단에 속해 있다.</li> <li>5. 알코올 또는 약물을 남용한다.</li> <li>6. 방호나 동물 학대처럼 반사회적 행동에 가담한다.</li> <li>7. 부모에게 이유 없이 반항한다.</li> <li>8. 참을성이 없고 말투가 거칠다.</li> <li>9. 화를 잘 내며 이유와 핑계가 많다.</li> <li>10. 밤늦도록 잠을 자지 않는다.</li> <li>11. 용돈을 주지 않았는데 돈 씹씹이가 커진다.</li> <li>12. 친구에게 받았다고 하면서 비싼 물건을 가지고 다닌다.</li> <li>13. 비밀이 많고 부모와 대화를 하지 않는다.</li> <li>14. 외출이 잦고 친구들의 전화에 신경을 많이 쓴다.</li> <li>15. 귀가 시간이 늦어지고 불규칙하다.</li> <li>16. 부모를 무시하고 공격적인 태도를 취한다.</li> </ol>

**\* 자녀의 행동이 위의 각 항목에 해당하는 지를 체크하여 다음과 같은 조치를 취할 수 있습니다.**

1-5개인 경우	자녀와 대화로 확인하여 피해를 당하거나 가해하고 있는 지 알아본다.
6-9개인 경우	학교폭력 피해 및 가해 사실을 확인하여 담당 선생님께 도움을 요청한다.
10-16개인 경우	학교 측과 해결 방안을 논의, 또는 전문 기관과 상담하여 해결하거나 학교폭력 피해 및 가해 학생을 위한 프로그램에 참여하는 등 개선을 위한 적극적인 조치를 취하도록 한다.

2017년 00월 00일

○○학교장

## 가정폭력(아동학대) 예방을 위한 안내

안녕하십니까? 학교 교육발전과 올바른 자녀 교육에 정성을 다하시는 학부모님께 깊은 존경과 감사의 인사를 드립니다.

도교육청과 학교에서는 학생들이 모든 권익과 안전에서 최우선 배려 받도록 하고자 가정폭력·아동학대 근절을 위한 대책 및 방안을 수립 시행하고 있습니다. 이에, 가정폭력·아동학대에 대한 정의와 대처방법을 안내하오니 가정에서도 아동을 독립된 인격적 존재로 인식하고 안전하게 보호될 수 있도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

### ■ 가정폭력이란?

가정폭력이란 “가정구성원 사이의 신체적, 정신적, 재산상의 피해를 수반하는 범죄 행위”를 말합니다. ‘가족구성원’이란 배우자, 전배우자, 사실혼관계에 있는 자, 사실혼관계에 있었던 자, 부모, 자녀, 형제자매와 기타 동거하는 친족관계에 있는 자를 모두 포함합니다.

흔히 신체적 폭력만을 가정폭력이라고 생각하지만 형법에 규정된 **가정폭력범죄**는 상해, 폭행, 유기, 학대, 아동학사, 체포, 감금, 협박, 명예훼손, 모욕, 수거·신체수색, 강요, 공갈, 재물손괴 등이 있습니다.

### ■ 아동학대란?

아동학대란 “보호자를 포함한 성인이 아동의 건강 또는 복지를 해치거나 정상적 발달을 저해할 수 있는 신체적·정신적·성적 폭력이나 가혹 행위를 하는 것과 아동의 보호자가 아동을 유기하거나 방임하는 것”을 말합니다.

### ■ 가정폭력·아동학대 예방을 위한 부모의 역할

- **아동기의 중요성 인식**: 아동기의 가정폭력·아동학대는 아동에게 심각한 스트레스를 주는 사건으로서 아동의 건강, 발달, 복지에 심각한 영향을 줍니다. 특히, 가정폭력 및 아동학대는 세대 간 전이가 될 수 있습니다.
- **연령별 아동 특성 이해**: 자녀가 가진 능력이나 발달 이상으로 부모의 기대수준에 맞게 행동해 주기를 원하는데, 이처럼 높은 기대는 아동학대의 가능성을 높이는 원인이 되기도 합니다. 이에, 다양한 아동발달에 대한 지식을 습득하도록 노력하여야 합니다.
- **올바른 자녀양육방법 습득**: 아동을 소유물로 생각하지 않고 아동의 권리를 존중하여 체벌과 훈육을 혼동하지 않도록 해야 합니다.
- **부모의 스트레스 관리**: 부모들은 자신의 욕구가 충족되지 못하거나 스트레스를 받을 때 아동에게 그 불만을 터뜨리게 되는 경우가 발생할 수 있으므로 적절하게 정서적 욕구 불만을 해소 할 수 있는 방법을 찾아봅니다.

## 가정폭력 · 아동학대의 유형과 후유증

구분	가정폭력 · 아동학대의 유형	가정폭력 · 아동학대의 후유증
1. 신체적 폭력과 학대	<ul style="list-style-type: none"> <li>-말치기, 때리기, 발로 차는 행위</li> <li>-떠밀고 움켜잡는 행위</li> <li>-물건을 사용하여 때리거나 가재도구를 던지고 부수는 행위</li> <li>-담뱃불로 지지는 행위</li> <li>-머리채를 잡아당기거나 목을 조르는 행위</li> <li>-36개월 이하의 영아에게 가해진 체벌 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-신체적 상처와 신경계의 손상을 일으킴</li> <li>-정서적 문제, 행동상의 문제, 학습문제 등을 야기함</li> <li>-다른 사람을 신뢰하지 못하고 버려질 것에 대해 불안해 함</li> <li>-성인기의 분노와 공격성, 수면장애, 약물중독, 자살충동에 영향을 미침</li> <li>-자신의 자녀를 학대할 가능성을 높임</li> </ul>
2. 언어, 정서적 폭력과 학대	<ul style="list-style-type: none"> <li>-경멸하는 말투로 모욕을 주는 행위</li> <li>-큰 소리로 소리 지르거나 비난하는 행위</li> <li>-좁은 공간에 장시간 혼자 가두어 놓는 행위</li> <li>-잠을 재우지 않는 것</li> <li>-형제나 친구 등과 비교하는 행위, 차별, 편애</li> <li>-보호자의 종교행위 강요</li> <li>-아동이 보는 앞에서 자주 부부싸움을 하거나 배우자를 폭행하는 행위 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-정서학대는 눈에 보이는 형태의 학대만큼이나 혹은 그 이상으로 아동의 정신건강, 행동 발달, 자아존중감에 부정적인 영향을 줌</li> <li>-특히 유아기의 정서학대는 치명적인 후유증을 겪게 함</li> <li>-낮은 자아존중감</li> <li>-의존성, 우울증, 낮은 학업성취, 도벽</li> <li>-거짓말, 타인에 대한 공격성</li> </ul>
3. 방임	<ul style="list-style-type: none"> <li>-기본적인 의식주를 제공하지 않는 행위</li> <li>-상해와 위험으로부터 아동을 보호하지 않는 행위</li> <li>-학교 준비물을 챙겨주지 않는 행위</li> <li>-불결한 생활환경에 장시간 놔두는 행위</li> <li>-교육을 시키지 않는 행위</li> <li>-아파도 병원에 데려가지 않는 행위</li> <li>-문을 잠가놓고 나가는 행위</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-방임을 경험한 아동은 일반적으로 수동적이며 사회적으로 위축된 모습을 보이는 경향을 보임</li> <li>-영유아기 심각한 수준의 방임은 신체의 성장과 인지발달에 치명적 손상을 줌</li> <li>-방임이 지속되면 사회적 기능, 대인관계, 학업성취 등에서 심각한 손상을 초래</li> <li>-극단적인 경우 사망에 이르게 함</li> </ul>
4. 성적 폭력과 학대	<ul style="list-style-type: none"> <li>-원하지 않은 성행위를 강요하는 행위</li> <li>-성적으로 의심하고 모욕하는 행위</li> <li>-아동에게 성적 수치심을 주는 성희롱, 성폭력 등의 학대행위</li> <li>-아동에게 음행을 시키거나 음행을 매개하는 행위 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-자해, 외상 후 스트레스 장애, 우울증</li> <li>-부적절한 성적 행동, 자아존중감 상실</li> <li>-성인기에 성학대 피해자, 혹은 학대행위자가 되는 성향이 짙음</li> <li>-우울, 불안 등과 같은 정신건강 문제</li> <li>-성적으로 학대를 받은 다수의 아동과 성인들은 거부, 배신, 공포를 경험함으로써 불안정한 애착을 형성하게 되기도 함</li> </ul>

가정폭력 · 성폭력 신고전화 ☎ 112

전북동부아동보호전문기관 ☎ 635-1391

201○년 ○○월 ○일

○○ 학교장

‘학교생활이 즐거운 ○○학교 교육’			
	발송번호	가 정 통 신 문	교무실 행정실 FAX
	○○교-17-		

## 사이버 폭력의 유형과 예방 방안

학부모님께

뜨거운 햇살보다는 청명한 하늘에 눈길기 시작한 가을의 초입에 들어서면서 가정이 두루 평안하시기를 기원합니다. 정보통신 윤리교육의 달을 맞이하여 최근 빈번하게 발생하는 사이버 폭력과 관련하여 안내드립니다.

스마트폰과 인터넷은 현재 우리 생활을 편리하게 해주는 도구임에는 틀림이 없지만 그로 인한 부작용도 많이 발생하고 있습니다. 특히 사이버 언어폭력은 물리적 폭력과는 다르게 은밀하게 이루어지고 파급력도 크지만, 신체적인 폭력이나 대면하여 욕설을 하지 않는다는 특징 때문에 심각하게 인지하지 않는 경우가 많습니다. 사이버 언어폭력은 학교폭력 유형 중 차지하는 비중이 점점 커지고 있어 학교에서도 꾸준히 관심을 갖고 다양한 방법으로 지도하려고 노력하고 있습니다. 그와 더불어 가정에서도 심각성을 인지하시고 학생들의 올바른 사이버생활을 위해 꾸준히 지도해 주시기를 당부 드립니다.

사이버 (언어)폭력은 여러 가지가 있지만 최근에는 다음과 같은 형태들이 있습니다.

최신 유형	설명
어플을 통한 괴롭힘	오프라인에서 벌어지는 왕따 행위를 모바일 공간으로 옮겨와서 자행하는 것. 예) 단체 채팅창에서의 욕설, 인신공격성 댓글, 유언비어 생산 등
어플을 통한 성추행	성적인 의도가 있는 상황에 고의적·무의식적으로 노출되는 것. 예) 낯선 사람과의 성적인 내용의 대화, 신체 사진 교환, 만남, 성적인 내용의 댓글, 야한 동영상과 사진 공유 등
와이파이 셔틀	스마트폰의 테더링 기능을 이용해서 피해학생의 스마트폰을 와이파이 공유기처럼 사용하는 것으로, 무선데이터 갈취를 통해 피해를 주는 것
게임 아이템 셔틀	게임을 하기 위해 필요한 아이템을 피해 학생에게 상납 받는 행위

이 중 어플을 통한 괴롭힘은 사이버 언어폭력의 대표적인 사례입니다. 자신들의 그룹에 대상학생을 초대하여 그 학생에게만 욕설 등을 사용하기, 피해학생이 그 그룹에 있는 것을 알면서도 모르는 척 말하기, 그룹으로 그 학생을 부르고는 전부 그룹에서 나가버리기 등의 유형이 있습니다.

사이버 폭력은 실제 생활에서의 감정이 사이버폭력으로 이어지는 경우가 많기 때문에 사이버폭력이 발생한 현장 자체만으로 폭력의 의도를 찾아내는 것은 쉽지 않습니다. 따라서 폭력의 가해자를 쉽게 구별하기 어렵고, 폭력의 횡수가 잦고 반복적이며, 개인적인 공간에서 일어난다는 특성 상 외부에서 먼저 발견하기에는 한계가 있습니다. 그렇기에 가정에서의 꾸준한 관심과 초기 교육이 필요합니다.

사이버 (언어)폭력을 예방하기 위해서는 학부모님들의 다음과 같은 예방 방안이 필요합니다.

#### < 사이버 언어폭력 예방 방안 >

1. 학생의 일상생활에 대해 정기적으로 대화를 나눈다.
2. 바른 언어사용이 습관이 될 수 있도록 지도하고 모범을 보인다.
3. 사이버 폭력 피해가 발견되었을 때 직접 해결하기 보다는 학교에 도움을 요청한다.
4. 자녀들의 온라인 활동(카카오톡, 카카오토티, 밴드 등)에 관심을 가진다.
5. 컴퓨터 및 스마트폰에 음란물과 폭력물을 걸러주는 프로그램 혹은 앱(그린 i-net 등)을 설치한다.
6. 자녀들에게 문제가 생길 경우 직접 해결하지 말고 어른과 상의할 것을 강조한다.
7. 스마트폰 및 인터넷 사용시간을 학생과 협의하여 결정하고 지킬 수 있게 격려한다.
8. 사건이 발생했을 때의 처벌보다는 그 전의 예방에 관심을 가져야 한다.
9. 일상에서도 자신이 한 행동에는 책임이 따른 다는 것을 알려준다.

자유에는 책임이 따르기 마련입니다. 사이버 공간에서 우리 아이들은 더 넓은 자유를 누리지만 안타깝게도 이러한 자유가 더 큰 상처를 만들어주기도 합니다. 사이버 공간에서 아이들은 쉽게 사이버 폭력의 가해자 또는 피해자가 됩니다. 학부모님의 관심과 잦은 대화가 아이들이 사이버공간에서 더욱 안전하고 즐거운 활동을 할 수 있게 도와줄 것입니다.

20〇〇년 〇〇월 〇〇일

〇〇 학 교 장

## 1 학교폭력 사안 처리 절차

## 학교폭력 발생



## 가. 사안 보고(인지 후 24시간 이내)

- 일반적인 학교폭력 관련 사안
- 사안이 언론에 보도되었을 때
- 보고 요령
  - 발생 즉시 전언 보고: 남원교육지원청(☎620-7821, 620-7825)
  - FAX(긴급)로 보고(Fax 631-4701)
  - 교육지원청: 중대 사안은 도교육청으로 보고

## 나. 담임교사가 해결할 수 있는 학교폭력 사안

- 판단의 기준

- 가해행위로 인하여 피해학생에게 신체·정신 또는 재산상의 피해가 있었다고 볼 객관적 증거가 없음
- 제3자가 신고한 사안에 대한 사안조사 결과 오인신고였던 경우
- 학교폭력 의심사안(담임교사 관찰로 인한 학교폭력 징후 발견 등)에 대한 사안조사 결과 학교폭력이 아니었던 경우

- 학교폭력 사안의 경우 담임교사(학교장)해결 할 수 없음

- 조치방안

- 담임교사가 또래상담, 또래중재 등 프로그램 운영
- 담임교사가 해결하지 못하는 사안은 일반적인 절차에 의거 처리

- 처리절차

- ‘담임교사 해결사안 확인서’를 작성하여 전담기구에 제출하고 학교장 결재
- 전담기구는 학교폭력 해당 여부를 검토하고, 추가 조사가 필요 없다고 인정 되면 사안 해결되었음을 확인(학교폭력 신고접수대장 작성)
- 전담기구는 최종적으로 그 사안을 자치위원회에 보고해야 함
- 그 사안 보고를 위해 별도로 자치위원회를 소집할 필요는 없고, 추후 개최 되는 자치위원 회의에서 보고하여 종결함
- 담임교사 해결로 처리된 사안의 경우에도 학생(학부모)이 자치위원회 개최를 요청할 때에는 반드시 자치위원회를 개최하여 처리해야 함

## 다. 갈등해소모임 운영[필요시]

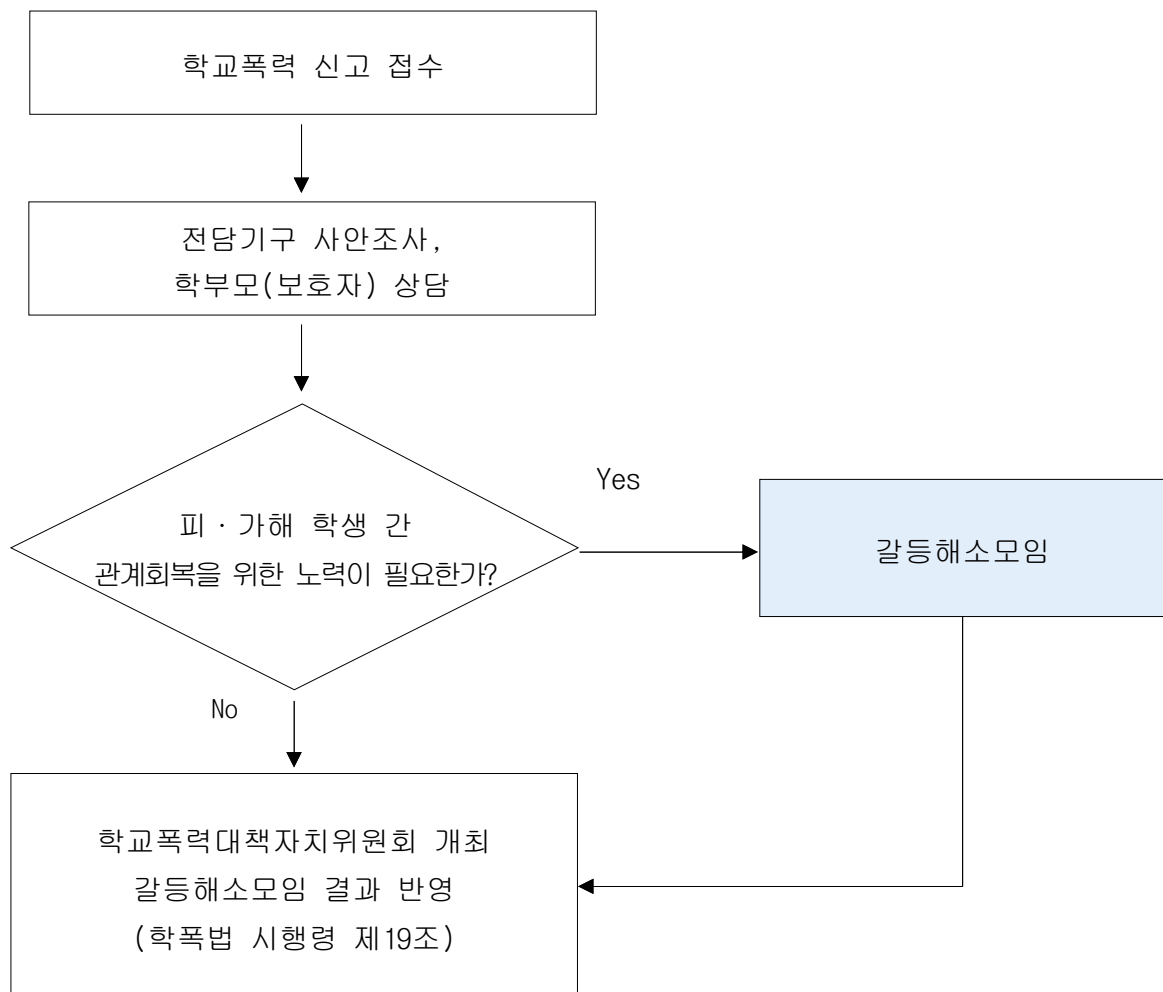
- 회복적 정의의 관점에서 응보적 징계에 의한 처벌 위주의 처리보다 가·피해 학생의 관계 회복에 중점을 둔 교육 추진

\* 회복적 정의: 결과 위주의 처벌보다 용서와 화해, 관계회복을 통한 문제 해결을 위해 관련학생 모두에게 정의를 판단하고 더불어 살아가는 능력을 키워주는 방법

- 사안 발생 시 관련학생 및 학부모(보호자) 간 소통과 화해를 위한 갈등해소 모임 구성 운영
- ‘갈등해소모임’ 운영 주체: 단위학교의 학교폭력전담기구
- ‘갈등해소모임’ 구성: 관련학생 및 학부모(보호자), 학교폭력전담기구 위원, 학년부장, 담임교사 등으로 구성되며 사안에 따라 구성원을 달리할 수 있음

- ‘갈등해소모임’ 운영 시 유의사항
  - ‘갈등해소모임’은 가해자를 처벌하지 않기 위한 절차가 아니며, 관련학생 간의 화해와 관계회복을 위한 교육적 노력임
  - ‘갈등해소모임’을 거치더라도 결과적으로는 학교폭력대책자치위원회를 개최하여 적법하게 조치해야 함
  - 전담기구에서는 피해학생 및 학부모(보호자)에게 ‘갈등해소모임’의 목적에 대하여 충분히 안내하고 동의를 받은 후 문제해결을 위해 노력함
  - 가해자의 진심어린 반성과 사과를 통하여 피해자가 폭력과 위협으로부터 보호되고 심리적 안정감을 찾아 개선된 교우관계를 형성하도록 지원함
  - 가해자의 폭력행위가 유발된 배경(가정환경, 신체·정신적 요인, 친구관계 등)을 분석하고 상담을 통하여 문제 행동의 원인을 찾아 해소시키려는 노력이 필요함

• 갈등해소모임 진행 흐름도



## 2 학교폭력 신고의무 이행 및 신고함 운영

### 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률20조(학교폭력의 신고 의무)

- ① 학교폭력 현장을 보거나 그 사실을 알게 된 자는 학교 등 유관기관에 이를 즉시 신고하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 신고를 받은 기관은 이를 가해학생 및 피해학생의 보호자와 소속 학교의 장에게 통보하여야 한다.
- ③ 제2항에 따라 통보받은 소속 학교의 장은 이를 자치위원회에 지체 없이 통보하여야 한다.
- ④ 누구라도 학교폭력의 예비·음모 등을 알게 된 자는 이를 학교의 장 또는 자치위원회에 고발할 수 있다. 다만, 교원이 이를 알게 되었을 경우에는 학교의 장에게 보고하고 해당 학부모에게 알려야 한다.
- ⑤ 누구든지 제1항부터 제4항까지에 따라 학교폭력을 신고한 사람에게 그 신고행위를 이유로 불이익을 주어서는 아니 된다.

- 학교별 학교폭력 신고함 설치 및 홈페이지 활용 신고·상담 활성화
- 다양한 신고망 홍보 리플릿 제작 및 배포
- 학교폭력 신고 접수대장 작성 및 비밀 엄수
- 학교폭력 신고·상담 전화 홍보: 학교폭력신고센터 117
- 성폭력 사안은 반드시 수사기관에 신고해야 됨(「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」)

## 3 피해학생 보호 및 가해학생 조치

### 가. 학교폭력 피해학생 보호 내용

- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제16조
  - ① 심리상담 및 조언
  - ② 일시보호
  - ③ 치료 및 치료를 위한 요양
  - ④ 학급교체
  - ⑤ 삭제 <2012.3.21.>
  - ⑥ 그 밖에 피해학생의 보호를 위하여 필요한 조치
- ※ 위 1, 2, 6호는 피해학생 보호를 위해 긴급 시 학교장이 선(先) 조치 후(後) 자치위원회에 즉시 보고
- ※ 선 치료비 지원(학교안전공제회)
- ※ 법률 제16조 제3항 피해학생에 대한 보호조치는 피해자 보호자의 동의가 있어야 한다.

## 나. 학교폭력 가해학생 조치 내용

### 제17조(가해학생에 대한 조치) <학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조>

1. 피해학생에 대한 서면사과
2. 피해학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지
3. 학교에서의 봉사
4. 사회봉사
5. 학내외 전문가에 의한 특별교육 이수 또는 심리치료
6. 출석정지
7. 학급교체
8. 전학
9. 퇴학처분(의무교육과정에서는 제외)
  - ※ 제1항 제2호부터 제4호까지 및 제6호부터 제8호까지의 처분을 받은 가해학생은 교육감이 정한 기관에서 특별교육을 이수하거나 심리치료를 받아야 하며, 그 기간은 자치위원회에서 정한다.
  - ※ 위 1호, 2호, 3호, 5호, 6호는 긴급한 경우 학교장이 선 조치 후 자치위원회 추인 처리 가능함(5호와 6호는 병과조치 가능)
  - ※ 학교폭력 발생 즉시 학교장이 출석정지 조치를 시행할 수 있음(시행령 제21조 해당 시)
  - ※ 출석정지에 따른 유급 가능
  - ※ 전학 조치된 가해학생은 상급학교 진학 시 피해학생과 다른 학교 배정(피해학생 우선 배정)
  - ※ 관외지역 또는 동일지역 내 읍·면·동을 벗어나 강제전학 조치된 가해학생은 강제 전학 조치 이후 1년 이내에 전출된 학교가 소속된 지역 또는 학교가 소속된 읍·면·동지역의 학교로 전·편입학할 수 없음

- 학교폭력대책자치위원회에서 결정하여 선도·교육 조치
- 사안의 경중에 따라 선도 조치의 종류를 단계별로 적용하여 개선의 기회 부여
- 학교폭력 사안 처리 과정에서 가·피해자의 인권보호 철저
- 학교 내 봉사 및 사회봉사는 학생 개인의 봉사활동 실적에서 제외

### ❑ 사회봉사(4호) 조치 운영 시 유의점 ❑

- 봉사시설의 환경을 사전 점검하여 교육적 사회봉사교육 실시
- 사회봉사기관에 법무부 보호관찰소와 관련한 사회봉사자 활동여부 확인
- 학생과 일반인(사회봉사명령 이행자 등)이 동일 장소에서 활동하지 않도록 사전 확인
- 사회봉사 시작 일에 교사가 학생을 인솔하여 봉사기관 담당자에게 인계
- 앞으로 학교와 봉사터전과의 MOU 체결 등을 통하여 사회봉사 기간 동안 일탈 행위가 반복되지 않도록 학생교육 철저

## 다. 학교장 우선 출석정지 조치

- 학교폭력 사안 발생 시 피해학생을 가해학생으로부터 보호할 필요가 있을 때 학교장은 자치위원회 개최 이전에 가해학생에 대하여 즉시 출석정지 조치 실시

### ❑ 학교장이 자치위원회 개최 이전 가해학생에 대한 출석정지 조치를 할 수 있는 경우 ❑

- 2명 이상의 학생이 고의적·지속적으로 폭력을 행사한 경우
- 폭력을 행사하여 전치 2주 이상의 상해를 입힌 경우
- 학교폭력에 대한 신고, 진술, 자료 제공 등에 대한 보복을 목적으로 폭력을 행사한 경우
- 기타 피해학생을 가해학생으로 보호할 필요가 있다고 학교장이 판단한 경우

- 학교장이 출석정지 조치를 취할 경우 해당 학생·학부모(보호자) 의견 청취
- 출석정지 기간에 특별교육을 실시할 경우 이 기간은 출석일 미산입
- 출석정지 기간 동안 가해학생에게 적절한 지도가 이루어질 수 있도록 교육적 방안 강구

## 라. 학교폭력 가해학생 및 보호자 특별교육

- 가해학생이 2호, 3호, 4호, 6호, 7호, 8호 조치로 인한 병과 된 특별교육 조치를 받았을 경우 학생 및 학부모는 단위학교 상담실 또는 Wee클래스 등에서 자체적으로 실시 권장(단, 사안 및 여건에 따라 전라북도교육감이 지정한 특별교육이수기관에 위탁하여 실시 가능), 가해학생 조치 제5호의 특별교육이수는 전라북도교육감이 지정한 특별교육이수기관에서만 실시함
- 5호 조치에 따른 가해학생에게 특별교육이수 조치할 경우 학생의 보호자도 특별교육을 이수하도록 통보
- 병과조치 된 가해학생 특별교육이수 처분 학생의 보호자는 특별교육 이수

### ※ 가해학생 병과조치 및 보호자 특별교육 내용(권장)

선도 처분	특별교육		특별교육 실시 기관	비고
	대상	이수시간		
보복행위 금지(2호) 학교봉사(3호) 사회봉사(4호)	학생 / 보호자	시간은 자치위원회 결정	단위학교 특별교육프로그램 운영(권장) (사안에 따라 전라북도교육감지정 특별교육이수기관 가능)	
		4시간 이내		
출석정지(6호) 학급교체(7호) 전학(8호)	학생 / 보호자	시간은 자치위원회 결정		
		5시간 이상 8시간 이내		
특별교육(5호)	보호자	5시간 이상 8시간 이내	전라북도교육감지정 특별교육이수기관	

- 보호자 특별교육에 불응 시 학교장은 법률에 따라 과태료가 부과됨을 안내하고 재통보
- 재통보에 불응 시 학교장은 보호자 명단을 교육감에게 통보하여 과태료 부과 절차 진행

※ 학부모(보호자) 특별교육 불응 시 교육감은 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제22조 제2항에 따라 300만원 이하의 과태료 부과

**☐ 법률 17조 제1항 5호의 특별교육과 제17조제3항의 조치로서의 특별교육 차이**

- **제17조 제1항 5호의 특별교육:** 가해학생 선도 조치로서의 특별교육으로 가해학생의 행동 변화를 위한 조치로 학교생활기록부에 반드시 기록(대안교육지정위탁프로그램 등 교육감지정 특별교육이수기관에서 이수)
- **제17조 제3항의 특별교육(병과 되는 특별교육):** 가해학생에 대한 조치와 함께 교육적 조치로 부과되는 조치로 자신을 이해하고 변화하는데 도움을 주는 맞춤형 교육적 프로그램을 의미하며 학교생활기록부에 기재되지 않음(교내 상담실 또는 Wee클래스에서 실시 권장)

선택

## 담임교사 자체 해결 사안 확인서

## 확 인 서

관련 학생(A) 성 명: ○○○( 학년 반 번 )

전 화:

관련 학생(B) 성 명: □□□( 학년 반 번 )

전 화:

20○○년 ○월 ○일 ○시 ○○분경 ○○○에서 ○○○와 □□□의 학교폭력 사안 조사 결과 학교폭력으로 볼 만한 객관적 증거도 없고 상호간에 화해하여(오인신고로 확인되어) 학교장(담임교사) △△△에게 자체 해결해 주시도록 부탁을 드리며, 특별한 사유가 없는 한 학교폭력대책 자치위원회 제소를 하지 않을 것을 약속하고 이 확인서에 서명합니다.

20○○년 ○월 ○일

위 관련 학생(A): (서명)

보 호 자(A): (서명)

위 관련 학생(B): (서명)

보 호 자(B): (서명)

입회인 학교명:

성 명: 인성인권부장(담임교사) (서명)

전 화:



## 운영 Tip

- 담임교사해결 사안의 경우도 신고접수대장 기록(학교장 보고)
- 학교폭력인 경우 담임교사 해결할 수 없음
- 추후 자치위원회 개최를 요청할 경우 자치위원회를 소집하여 심의·의결
- 추후 (분기별)개최되는 자치위원회에 반드시 보고

## 학교장(전담기구) 자체 해결 사안 확인서

## 확 인 서

관련 학생(A) 성 명: ○○○( 학년 반 번 )

전 화:

관련 학생(B) 성 명: □□□( 학년 반 번 )

전 화:

2017년 ○월 ○일 ○시 ○○분경 인지되어 접수된 학교폭력 사안과 관련하여 상기 본인 ○○○와 ○○○는 학교폭력 사실 및 처리 과정에 대해 학교로부터 충분히 안내받았습니다.

**그리고 경미한 사안으로 상호 간(보호자 포함)에 화해가 이루어져**

학교폭력 전담기구에서 해결해주시도록 부탁을 드리고, 차후 자치위원회 개최를 요구할 경우 적절한 절차에 따라 처리해 주실 것을 당부 드리며 이에 확인서를 제출합니다.

20○○년 ○월 ○일

위 관련 학생(A): (서명)

보 호 자(A): (서명)

위 관련 학생(B): (서명)

보 호 자(B): (서명)

임회인 학교명:

성 명: 인성인권부장(담임교사) (서명)

전 화:



**운영 Tip**

- 학교장(전담기구)해결 사안의 경우도 신고접수대장 기록(학교장 보고)
- 학교장 내부결재 후 교육지원청 사안보고
- 추후 자치위원회 개최를 요청할 경우 자치위원회를 소집하여 심의·의결
- 추후 (분기별)개최되는 자치위원회에 반드시 보고

필수

## 학교폭력 신고(인지) 접수대장

### 학교폭력 신고 접수대장

사안번호: 2017 - 00

				결 재	담당	교감	교장
접수 일시	일자		접수자	직위			
	시간			성명			
신고자 (신고기관)	성명(기관명)						
	연락처						
	피해학생과의 관계						
신고 내용	- 6하 원칙에 의거 개조식으로 간략히 기재						
관련자(피해학생)측 사실 통보	통보 일자: 통보 방법: 통보 내용: 관련자(피해학생) 학부모(보호자)의 의견:						
관련자(가해학생)측 사실 통보	통보 일자: 통보 방법: 통보 내용: 관련자(가해학생) 학부모(보호자)의 의견:						
조치 계획	- 개조식으로 간략히 기재						



#### 운영Tip

- 사안번호는 모든 관련 서류에 동일하게 작성
- 학교폭력을 알게 된 사람은 누구라도 지체 없이 신고
- 관련학생은 최초 신고 시 접수(주장)자의 주관적 판단에 의한 것으로 자치위원회 결과가 아님으로 관련학생으로 지칭
- 수기장부로 철하여 보관 권장

필수

## 학교장(전담기구) 해결 사안 보고

보 고  
구 분☒ 최초☒ 최종

전라북도남원교육지원청

○○○학교장

학교장  
직인

구 분	단순 폭행	집단 폭행	금품 갈취	따돌림 괴롭힘	언어 폭력	성희롱	성추행	성폭행	사이버	아동학대 가정폭력	기타
체크(○)			○								
										<중복체크>	

학교명 :           ○○ 학교		교장	성명: ○○○ H·P: 000-0000-0000		교감	성명: ○○○ H·P: 000-0000-0000	
관련 학생	(학 교) (학 년) (성 명) (성 별)						
	(학 교) (학 년) (성 명) (성 별)						
발생 일시	2017.00.00.		보고 일시	최초(중):			2017.00.00.
접수 일시	2017.00.00.						

사건장소 및 주요 내용	※ 자세하게 작성 요망
-----------------	--------------

학교장 해결확인서	2017년 00월 00일
--------------	---------------

전담기구 개최일시	2017년 00월 00일 00시
--------------	-------------------

☐ 향후 계획

학 교		○ 상담 등의 보호 조치 지속적인 실시 등		
교육지원청		○ 피.가해학생에 대한 보호 및 지도 당부 등		
작성자	학교	직위 :	성명 :	전화 :
	교육지원청	직위 :	성명 :	전화 :



## 운영 Tip

- 학교장(전담기구) 해결 사안 보고
- 경미한 사안에 대해 학교에서 판단하지 말 것
- 학교장(전담기구) 해결 확인서를 득한 후 전담기구 개최
- 학교장(전담기구) 해결 확인서를 득하였다 하여도 사안의 경중을 판단하여 자치위원회 개최 가능
- 전라북도남원교육지원청 업무담당자에게 전언(유선)보고 후 팩스(631-4701) 전송
- 학교장(전담기구)해결사안의 경우 관련학생에게 (선도)조치할 수 없음
- 추후 관련학생 또는 학부모(보호자)의 개최 요구가 있을 경우 자치위원회를 개최하여 처리
- 유사한 사안 등이 발생하지 않도록 전담기구에서 재발방지대책(관련학생 추수지도 방안 등)을 수립할 것
- 최초 학교폭력 사안보고 하였으나, 학교장(전담기구)해결 되었을 경우 “학교폭력 사안보고” 양식에 따름

필수

## (학교폭력) 사안 보고

보 고  
구 분☒ 최초☐ 최종

전라북도남원교육지원청

○○○학교장

학교장  
직인

구 분	단순 폭행	집단 폭행	금품 갈취	따돌림 괴롭힘	언어 폭력	성희롱	성추행	성폭행	사이버	아동학대 가정폭력	기타
체크(○)			○								
<중복체크>											

학교명 :	○○ 학교	교장	성명: ○○○ H·P: 000-0000-0000	교감	성명: ○○○ H·P: 000-0000-0000
관련 학생	(학 교) (학 년) (성 명) (성 별) (학 교) (학 년) (성 명) (성 별)				
발생 일시	2017.00.00.	보고 일시	최초:	2017.00.00.	
접수 일시	2017.00.00.		최종:	2017.00.00.	

사건장소 및 주요 내용	※ 자세하게 작성 요망
-----------------	--------------

특이사항	※ 언론보도 및 경찰 고소 내용, 특수교육대상학생, 장애학생 여부 등
------	--

자치 위원회 개최(예정)일	2017년 00월 00일 00시
-------------------	-------------------

☐ 조치 사항(최초 보고 시: 선조치사항/최종 보고 시: 자치위원회 조치사항)

구 분	조치 사항
피해 학생	1호(심리상담 및 조언), 2호(접촉금지 등), 6호(그 밖에 필요한 조치_구체적으로)
가해 학생	1호: 서면사과, 2호: 접촉금지(기간 등), 3호(시간 등), 5호(시간 등), 6호(기간 등)

☐ 특별교육 이수 현황

대 상	특별교육 조치사항	이수 여부	이수 일자	이수 기관
학 생				
보호자				

☐ 향후 계획

학 교		○ 상담 등의 보호 조치 지속적인 실시 등		
교육지원청		○ 피.가해학생에 대한 보호 및 지도 당부 등		
작성자	학교	직위 :	성명 :	전화 :
	교육지원청	직위 :	성명 :	전화 :



## 운영 Tip

- 담임교사 해결 사안은 보고 제외, 학교장(전담기구) 해결 사안 보고
- 전라북도남원교육지원청 업무담당자에게 전언(유선)보고 후 팩스(631-4701) 전송
- 특수교육대상학생인 경우 시·군 특수교육지원센터에 사안 보고
- 선-조치 결정 시 신중하게 결정

## ○○학교 관련 사안

## ■ 사안개요

- 발생일자:
- 관련학생: 학년, 성별, 성명 기재
- 사건장소:

## ■ 사안요지(학교조사 내용)

- 언제 어디서 무엇을 어떻게 하였는가?
- 이후 상황 등
- 피해학생 상태 및 요구사항
- 가해학생 상태 및 요구사항

## ■ 학교 조치사항

○

## ■ 재발방지대책

○

## ■ 기타

- 언론사명, 보도제목, 보도일자(취재일자) 등



## 운영 Tip

- 언론보도 및 중대 사안에 대하여 구체적(개조식)으로 기재 후 해당 지역교육지원청 업무담당자 JBEdU 업무쪽지로 파일 전송

## 학교폭력 선 조치 보고서

접수 번호	2017-00(신고접수대장과 일치)					
발생 일시	2017. 00. 00.(요일) 00:00					
조치 일자	2017. 00. 00.(요일)					
관련 학생	피해학생			가해학생		
	성명	학년/반	선조치 내용	성명	학년/반	선조치 내용
			심리상담(조언)			서면사과
			일시보호			접촉금지
			그 밖에 조치			교내봉사
						특별교육
						출석정지
사안 유형	<input type="checkbox"/> 신체폭력 <input type="checkbox"/> 금품갈취 <input type="checkbox"/> 언어폭력 <input type="checkbox"/> 따돌림 <input type="checkbox"/> 괴롭힘 <input type="checkbox"/> 성폭력 <input type="checkbox"/> 사이버폭력 및 매체폭력 <input type="checkbox"/> 집단폭력 <input type="checkbox"/> 아동학대(가정폭력) <input type="checkbox"/> 기타					
조치 내용	① 피해학생에 대한 서면사과 ② 피해학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지[기간 명시] ③ 학교에서의 봉사[시간 명시] ④ 학내외 전문가에 의한 특별 교육이수 또는 심리치료 ⑤ 출석정지(가해학생 및 보호자의견 청취 필수, 기간 명시) (④와 ⑤는 병과 조치할 수 있습니다.)					
선조치 필요성	(사안의 개요, 심각성, 지속성, 집단여부, 피해학생의 피해정도, 가해학생의 태도 등 고려) (자치위원회의 추인을 받아야 함) (사전 선도조치를 하였다면 필수 문서임)					
의견 청취	학 생			학부모		
	일 시	방 법		일 시	방 법	
통지	통지일자			통지방법		

2017년 00월 00일

00000학교장 (직인)



## 운영 Tip

- 피·가해학생이 명확한 경우 자치위원회 개최 전까지 최소한으로 선-조치 실시
- 긴급한 사안에 한하여 자치위원회 결정전에 우선 조치를 실시하고 자치위원회에서 추인
- 사전 선도 조치를 하였을 경우 필수 서식

필수

## 학교폭력 확인서 (피해·가해·목격 학생용)

접수 번호	2017-00(신고접수대장과 일치)					
인적 사항	구분	성명	학년/반	성별	연락처	
	<input type="checkbox"/> 피해 <input type="checkbox"/> 가해 (방관)			남/여		
사안 확인 내용	누가	(관련 학생 모두)				
	언제 (기간)	_____년 ____월 ____일 ____:____시경 _____개월 간 _____번 정도				
	어디서					
	무엇을/ 어떻게	(폭력상황, 피해상황, 집단여부 등)				
	왜					
목격 학생	성명	학년/반	비고	성명	학년/반	비고
현재 기분	(현재 감정 등)					
원하는 조치	본인	(목격 학생은 작성 하지 마세요)				
	상대학생	(목격 학생은 작성 하지 마세요)				
도움 필요 항목	담임교사	(목격 학생은 작성 하지 마세요)				
	학교	(목격 학생은 작성 하지 마세요)				
	보호자	(목격 학생은 작성 하지 마세요)				
기타 의견						
작성자	작성일:		성명:		학생 성명 (서명)	



### 운영 Tip

- 본 확인서는 학교폭력 사안조사를 위한 서식임
- 사안조사 담당자는 사안해결을 위하여 객관적이고 적극적인 자세로 임할 것
- 해당 학교에서 사용하는 진술서(확인서) 등으로 대체할 수 있음

선택

## 학교폭력 면접 상담 일지(피해·가해·목격 학생용)

접수 번호	2017-00(신고접수대장과 일치)			
상담 개요	상담일:	상담장소: 교내 상담실	상담방법: 서면 진술	
내담자 인적 사항	구분	성명	학년/반	성별
	<input type="checkbox"/> 피해 <input type="checkbox"/> 가해(방관) <input type="checkbox"/> 목격 <input type="checkbox"/> 기타			
	주소:		연락처:	
상담자	직책:		성명:	
피해 유형	<input type="checkbox"/> 신체폭력 <input type="checkbox"/> 금품갈취 <input type="checkbox"/> 언어폭력 <input type="checkbox"/> 따돌림 <input type="checkbox"/> 괴롭힘 <input type="checkbox"/> 성폭력 <input type="checkbox"/> 사이버폭력 및 매체폭력 <input type="checkbox"/> 집단폭력 <input type="checkbox"/> 아동학대(가정폭력) <input type="checkbox"/> 기타			
사안 내용 (요약)	누가	(관련학생 모두)		
	언제 (기간)	_____년 _____월 _____일 _____:_____시경 _____개월 간 _____번 정도		
	어디서			
	무엇을/ 어떻게	(폭력상황, 피해상황, 집단여부 등)		
	왜			
	피해상황	(병원진단 및 객관적인 피해상황)		
사안 내용 (서술)	(주 호소 내용 및 현재 상황 등) (현재감정) (원하는 조치) (필요한 도움 등)			
작성자	작성일:		성명:	담당교원 성명 (서명)



### 운영 Tip

- 응보적 관점이 아닌 관계 회복에 중점을 두고 상담 실시
- 누가 가해자인가? → 누가 피해자인가?
- 어떤 잘못을 저질렀는가? → 어떤 피해가 발생했는가?
- 어떻게 처벌할 것인가? → 회복을 위해 필요한 것이 무엇인가?

## 학교폭력 보호자 확인서

접수 번호	2017-00(신고접수대장과 일치)			
학생 인적 사항	구분	성명	학년/반	성별
	<input type="checkbox"/> 피해 <input type="checkbox"/> 가해 <input type="checkbox"/> 방관 <input type="checkbox"/> 기타			
사안 인지 경위				
현재 학생 상태	신체적:			
	정신적:			
자녀 관련 정보	교우관계	(친한 친구의 이름 및 인원 등)		
	성격 등	(사안해결을 위해 알아두어야 할 학생의 특이점 및 성격 등)		
	자녀 확인 내용	(사안에 대하여 학생이 부모에게 말한 내용)		
	기타	(사안 외에 추가 의심 사안 내용)		
원하는 조치	본인(학생)			
	상대학생			
도움 필요 항목	담임교사			
	학교			
	보호자			
기타 의견	(현재 부모의 심정 및 현재까지 부모의 조치 등)			
보호자	작성일:		성명:	보호자 성명 (서명)



## 운영 Tip

- 본 확인서는 학교폭력 사안조사를 위한 서식임
- 사안에 대한 구체적인 조사 내용을 반드시 학부모(보호자)에게 고지(알림)하여야 함

선택

## 학교폭력 관련 학생 생활 보고서(담임교사용)

접수 번호	2017-00(신고접수대장과 일치)			
학생 인적 사항	구분	성명	학년/반	성별
	<input type="checkbox"/> 피해 <input type="checkbox"/> 가해 <input type="checkbox"/> 방관 <input type="checkbox"/> 기타			
사안 인지 경위	<input type="checkbox"/> 담임교사 인식 <input type="checkbox"/> 책임교사 인식 <input type="checkbox"/> 보호자 인식 <input type="checkbox"/> 학생 인식 <input type="checkbox"/> 기타(                      )			
학생 관련 생활 정보	출결현황	(결석, 조퇴, 기각 등)		
	교우관계	(친한 친구의 이름 및 인원 등)		
	성격 등	(사안해결을 위해 알아두어야 할 학생의 특이점 및 성격 등)		
	일상 학교 생활	(좋아하는 과목, 선생님, 수업에 대한 태도 등)		
	기타	(기타 특이사항 및 학급 분위기 등)		
담임 교사 조치 상황				
담임 교사 소견				
기타 의견				
작성자	직급:	성명:    담임교사 성명                      (서명)		



### 운영 Tip

- 담임교사가 관련학생의 학교생활 등을 보고함
- 전담기구 협의 및 자치위원회 심의 등에 활용

1. 작성일:

2. 작성자: (학년) (반) (번호) (이름) (서명)

3. 언제 어디서 누구와 어떤 일이 있었는지 처음부터 끝까지 자세히 써주세요.

4. 나의 행위로 누가 어떤 피해를 입었는가?

5. 피해와 영향을 회복하려면 무엇을 할 수 있는가?

6. 주위(주변)에서 무엇을 어떻게 도와주면 좋겠는가?

7. 그 밖에 선생님께 말씀드리고 싶은 것은?



#### 운영 Tip

- 응보적 관점이 아닌 관계 회복에 중점을 두고 상담 실시
- 누가 가해자인가? → 누가 피해자인가?
- 어떤 잘못을 저질렀는가? → 어떤 피해가 발생했는가?
- 어떻게 처벌할 것인가? → 회복을 위해 필요한 것이 무엇인가?

(공문 예시) 학교폭력 전담기구 개최

## ○○학교


수신 내부결재

(경유)

제목 20○○학년도 제○차 학교폭력 전담기구 협의회 개최 알림

### 1. 관련

가. 20○○학년도 학생안전 종합계획(사안발생이 없을 경우)

나. 사안접수번호 20○○-○○호(20○○.○○.○○.)  사안접수 시

2. 20○○학년도 제○차 학교폭력 전담기구 협의회를 다음과 같이 개최하고자 합니다.

가. 안건1: ○-○반 ○교시 직후 쉬는 시간에 발생한 학생 간 폭력 사안  
(관련학생: ○○○, ○○○)

안건2: 담임교사 해결사안 검토

나. 일시: 20○○. ○○.○○.(○) 00:00

다. 장소: ○○○

라. 대상: 학교폭력 전담기구 위원 및 ○-○반 담임교사. 끝.



### 운영 Tip

- 사안발생이 안된 경우 실태조사, 예방프로그램 구성·실시 등을 위하여 개최
- 사안발생 시 1차 전담기구 협의를 통해 업무분장 등을 논의 후, 분장에 따른 업무담당자가 사안에 대한 조사를 실시 후 2차 협의회를 통해 협의를 권장함
- 관련학생의 담임선생님 전담기구 위원 참여 권장
- 내부결재 시 참석대상(교원 등)을 협조를 통해 알리 수 있으며, 그렇지 않은 경우 최종 결재된 공문을 참석대상에게 공람 처리할 것

★교사

교사

교감

교장

협조자

시행 ( ) 접수

( )

우

/

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

(공문 예시) 학교폭력 전담기구 개최

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 20○○학년도 제○차 학교폭력 전담기구 사안조사 및 협의 결과  
등록

1. 관련: ○○학교-0000(20○○.○○.○○.)  **협의회 개최 알림 내부결재**

2. 2017학년도 제○차 학교폭력 전담기구 사안조사 및 협의회 결과를 붙임과  
같이 보고합니다.

가. 안건1: ○-○반 ○교시 직후 쉬는 시간에 발생한 학생 간 폭행 사건  
(관련학생: ○○○, ○○○)

안건2: 담임교사해결사안 검토(2017.○○.○○.~2017.○○.○○.)

나. 일시: 20○○. ○○.○○.(○) 00:00

다. 장소: ○○○

라. 대상: 학교폭력 전담기구 위원 및 ○-○반 담임교사

붙임 학교폭력 전담기구 협의록 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 전담기구는 협의기구로 의결기구가 아님( 협의된 내용만 간략히 기재할 수 있음)
- 관련학생에 대한 선-조치가 있을 경우 선-조치 보고서 첨부, 협의결과 선-조치가 필요하다고 판단될 경우 선-조치 보고서를 작성 후 학교장에게 보고
- 선-조치에 대한 최종결정은 학교장이 결정( 선-조치 후 자치위원회에서 추인 받아야 함)

★교사(중등)

교사(중등)

교감(중등)

교장

협조자

시행 ( ) 접수 ( )

우 / / / 비공개(6)  
전화번호 /팩스번호 /

필수

## 학교폭력 전담기구 협의록

		결 재	교 감	교 장
접수 번호	2017-00(신고접수대장과 일치)			
접수 일시	2017. 00. 00.(요일) 00:00			
협의 일시	2017. 00. 00.(요일) 00:00 ~ 00:00	협의 장소		
참석 위원				
협의 주제				
협의 내용	<p>- 학교폭력 확인서, 학교폭력 면접 상담일지, 보호자 확인서 등을 종합하여 사안조사 보고서를 작성하여 학교장 및 학교폭력대책자치위원회에 보고</p> <p>- 전담기구는 의결기구가 아니므로, 자치위원회 개최여부를 결정할 수 없고 조사된 내용을 자치위원회에 보고 후, 자치위원회 결정에 따라야 함</p>			
보고 일자	2017. 00. 00(요일)[예정일자 기입]			
참석 확인	<p>학교폭력 책임교사 : 000 (서명)</p> <p>담임교사 : 000 (서명)</p> <p>보건교사 : 000 (서명)</p> <p>상담교사 : 000 (서명)</p> <p>00교사 : 000 (서명)</p>			



## 운영 Tip

- 전담기구는 협의기구로 의결기구가 아님
- 협의된 내용만 간략히 기재할 수 있음(회의록과 구분)
- 보고일자는 협의록을 작성 후 확인(날인)받은 날을 의미함
- 내부결재 등을 통해 업무관리시스템으로 관리할 경우 수기결재하지 않을 수 있으며 참석 확인란 또한 내부결재 후 참석대상에게 공람처리로 갈음할 수 있음

필수

## 학교폭력 사안 조사 보고서

※ 전담기구에서 본 서식을 작성 후 학교장 및 자치위원회에 보고

접수 번호	2017-01					
접수 일시	2017. ○ ○. ○ ○.(요일) 00:00					
발생 일시	2017. ○ ○. ○ ○.(요일) 00:00					
보고 일자	2017. ○ ○. ○ ○.(요일)					
사안 유형	<input type="checkbox"/> 신체폭력 <input type="checkbox"/> 금품갈취 <input type="checkbox"/> 언어폭력 <input type="checkbox"/> 따돌림 <input type="checkbox"/> 괴롭힘 <input type="checkbox"/> 성폭력 <input type="checkbox"/> 사이버폭력 및 매체폭력 <input type="checkbox"/> 집단폭력 <input type="checkbox"/> 기타					
관련 학생	피해학생			가해학생		
	성명	학년/반	선조치 내용	성명	학년/반	선조치 내용
			1호			1호~3호
			2호			5호
			6호			6호
						5호~6호
피해 관련	학생주장	(사안 발단, 과정, 결과, 요구사항 등)				
	보호자주장					
가해 관련	학생주장					
	보호자주장					
참고인 관련	(목격자 의견)					
책임 교사 의견						
상담 교사 의견						
특이 사항	(특이사항 및 기타 의견 등)					
결재	책임교사:	(서명)	교감:	(서명)	교장:	(서명)

**필수 학교폭력대책자치위원회 미개최 동의서**

## 동 의 서

가해자 (학생이 아닌 자)	성 명 : ○○○ 전 화 :
피해학생	성 명 : ○○○ ( 학년 반 번 ) 전 화 :

학교(성)폭력 가해자가 학생이 아닌 경우에도 피해학생 보호조치를 위해 자치위원회를 개최해야 함이 원칙이나

- 자치위원회의 피해학생 조치가 피해학생 측의 동의에 의해서 확정되며,
- 피해학생 측이 동의하지 않으면 자치위원회의 피해학생 조치가 무효가 되는 관련 법 규정에 근거하여 상기 본인은(피해학생 측)본 사안에 대해 자치위원회를 개최하지 않기를 원하며, 특별한 사유가 없는 한 자치위원회 제소를 하지 않을 것을 확약하고 이 동의서에 서명합니다.

※ 학교는 본 동의서를 내부결재 등의 방법으로 보관하여야 하며 차후 학교안전공제회 지원 및 각종 피해학생 보호를 위한 확인서로 갈음할 수 있음

2017년 ○○월 ○○일	
피 해 학 생:	(서명)
보 호 자:	(서명)
학교명:	
입회인 성 명: 인성인권부장(담임교사) 등	(서명)
전 화:	

○○○ 학교장 귀하



### 운영 Tip

- 해당학교에 피해학생 만 있을 경우 가능(피·가해학생이 같은 학교에 재학 중일 경우 사용 불가)

(공문 예시) 학교폭력대책자치위원회 회의 개최

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 2017학년도 제1회 학교폭력대책자치위원회 회의 개최

1. 관련: 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률(법률 제11948호), 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령(대통령령 제25375호).

2. 제1회 학교폭력대책자치위원회 회의를 다음과 같이 개최 하고자 합니다.

가. 일시: 20○○. ○○. ○○.(○) 00:00~

나. 장소: ○○○

다. 참석대상: 학교폭력대책자치위원회 위원 ○○명

라. 안건

1) 학교폭력대책자치위원회 위촉위원 위촉장 수여 및 위원장 선출

2) 학교폭력예방대책에 관한 안내 및 심의

3) 학교폭력 발생 건 심의·의결

4) 20○○년 제○차 학교폭력실태조사 결과 및 재발방지대책 논의 등

붙임 1. 학교폭력대책자치위원회 참석 요청서 1부.

2. 학교폭력대책자치위원회 출석통지서 1부.

3. 학교폭력예방 연간계획 1부.

4. 20○○년 제○차 학교폭력실태조사 결과 보고서 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 신고 접수 등 사건 인지 후 14일 이내에 자치위원회를 개최하여야 한다. 다만 필요한 경우 학교장은 7일 이내에서 자치위원회 개최를 연기할 수 있다.(연기 시 내부결재)
- 자치위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결
- 학교폭력 사안이 없어도 예방대책 수립을 위하여 반드시 분기별 1회는 개최(4회 개최)

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

필수

## 학교폭력대책자치위원회 참석 요청서

위원용

본 위원회는 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제 12조에 의거하여 제〇〇회 학교폭력대책자치위원회를 다음과 같이 개최하고자 하오니 참석하여 주시기 바랍니다.  
(부득이 하게 불참하거나 회피 사유가 있는 경우 아래 신청서를 작성하여 제출하여 주시기 바랍니다)

1. 일시:
2. 장소:
3. 안건
  - 가. 학교폭력대책자치위원회 위촉위원 위촉장 수여 및 위원장 선출
  - 나. 학교폭력예방대책에 관한 안내 및 심의
  - 다. 학교폭력 발생 건 심의·의결
  - 라. 20〇〇년 제〇차 학교폭력실태조사 결과 및 재발방지대책 논의 등
4. 사안개요(사안이 있을 경우 일시, 장소, 내용 등 기재)

20〇〇년 〇〇월 〇〇일

〇〇〇〇학교 학교폭력대책자치위원회위원장(직인)

1.1.1.1.1.1.1. >-----절 취 선----->

### 위 임 장

불가피한 사정으로 학교폭력대책자치위원회에 참석하지 못하게 되어 학교폭력대책자치위원회의 결정에 따르겠습니다.

20〇〇년 〇〇월 〇〇일

자치위원 \_\_\_\_\_ (서명)

〇〇〇〇학교 학교폭력대책자치위원회위원장 귀하

### 회 피 신 청 서

본인은 아래와 같은 사유로 이번 사건과 관련하여 회피신청을 합니다.

사유: ( )

20〇〇년 〇〇월 〇〇일

자치위원 \_\_\_\_\_ (서명)

〇〇〇〇학교 학교폭력대책자치위원회위원장 귀하

## 학교폭력대책자치위원회 제척 통지서

본 위원회는 학교폭력예방 및 대책에 관한 시행령 제 26조에 의거 ○○월 ○○일에 개최하는 학교폭력대책자치위원회 회의에서 제척되었음을 알려드립니다.

제척 사유: 본 사건의 관련학생 보호자

20○○년 ○○월 ○○일

○○○○학교 학교폭력대책자치위원회위원장(직인)

## 학교폭력대책자치위원회 제척 통지서

본 위원회는 학교폭력예방 및 대책에 관한 시행령 제 26조에 의거 ○○월 ○○일에 개최하는 학교폭력대책자치위원회 회의에서 제척되었음을 알려드립니다.

제척 사유: 본 사건의 관련학생 보호자와의 친분관계로 인해  
공정한 심의를 기대하기 어려움

20○○년 ○○월 ○○일

○○○○학교 학교폭력대책자치위원회위원장(직인)



### 운영 Tip

- 학교폭력 사안이 발생한 경우 사안개요 등을 기재하여 사안에 대한 내용을 미리 고지함
- 회피: 위원(본인)이 본 사안과 관련하여 사안의 심의·의결을 회피함
- 제척: 본 사안의 관련 당사자로 인하여 심의·의결에 참여하지 못함
- 정기개최(사안 없음)의 경우 위임, 회피, 제척 통지서 등 첨부하지 않음

필수

## 학교폭력대책자치위원회 출석 요청서

관련 보호자용

본 위원회는 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제 12조에 의거하여 학교폭력대책자치위원회를 아래와 같이 개최하고자 하오니 관련학생의 보호자께서는 출석하여 의견을 진술해 주시기 바라며, 부득이 출석하지 아니한 때에는 서면 진술(의견)서를 작성하여 보내 주시기 바랍니다. 의견서 등을 제출하지 않을 시 진술의 기회를 포기한 것으로 간주하여 전담기구에서 조사하여 작성한 사안보고서 및 참석자의 의견 진술을 토대로 사안을 심의할 것임을 알려드립니다.

1. 일시:

2. 장소:

3. 안건:

4. 기타: 본 사건과 관련하여 분쟁당사자와의 친분 관계 등으로 인해 공정한 심의를 기대하기 어렵다고 판단되는 자치위원이 있는 경우 아래의 기피 신청서를 작성하여 제출해주시기 바랍니다.

2000년 00월 00일

00000학교 학교폭력대책자치위원회위원장(직인)

✕ ----- 절 취 선 ----- ✕

### 기 피 신 청 서

본인은 이번 사건과 관련하여 아래 위원에 대해 기피신청을 합니다.

▶ 기피 위원: ( )

▶ 기피 사유: ( )

2000년 00월 00일

학부모 \_\_\_\_\_ (서명)

0000학교 학교폭력대책자치위원회위원장 귀하

선택

## 서면 진술(의견)서

관련 보호자용

접수 번호	2017-01(신고접수대장과 일치)
----------	---------------------

○학년 ○○반 ○○번

학생 성명: ○○○

보호자 성명: ○○○

학교폭력대책자치위원회 불참 시 피·가해학생 보호자께서 작성해 주세요.

1. 학교폭력 사실에 대한 의견
2. 요구사항
3. 기타 의견 진술을 포기할 경우 “진술 포기동의서” 를 본 서면 진술(의견)서로 갈음합니다.

20○○년 ○○월 ○○일

학 생: ○○○ (인)

보호자: ○○○ (인)

○○○○학교 학교폭력대책자치위원회 귀중

필수

## 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉 동의서

성명		생년월일	1965.10.10.	
소속		직급		
주소				
연락처	근무처		자택	
	휴대전화		E-mail	
위촉기간	2000년 00월 00일 ~ 2000년 00월 00일(2년)			
비고	학부모위원(○,X), 외부 전문가 위원(○,X), 교원 위원(○,X)			

상기 본인은 0000학교의 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉에 동의하며, 위원으로서의 직무를 성실히 수행하겠습니다.

본인은 『학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률』 제21조(비밀누설금지 등)에 따라 학교폭력의 예방 및 대책과 관련된 업무를 수행하는 과정에서 알게 된 비밀 또는 피해자·가해자·신고자와 관련된 자료를 누설하지 않을 것이며 만약 위와 같은 비밀을 공개하거나 누설할 경우에는 제22조 1항 등에 따른 민·형사상의 모든 책임을 감수할 것을 확인합니다.

2000년 00월 00일

성명 : (서명)

0000 학교장 귀하

**필수** 학교폭력대책자치위원회 위원 위촉(임명)장

성명

생년월일

소속

직급

주소

위촉(임명)기간 2000년 00월 00일 ~ 2018년 00월 00일

위 사람을 『학교폭력예방 및 대책에 관한 법률』 제9조의 규정에 의하여  
0000학교의 학교폭력대책자치위원회 위원으로 위촉(임명)합니다.

2000년 00월 00일

0000학교장(직인)

필수

## 20○○학년도 제○○회 학교폭력대책자치위원회 위원 등록부

○○○○학교 학교폭력대책자치위원회

개최일시: 20○○.○○.○○.(○) 00:00~

개최장소: ○○○

순	위 원 명	서 명	비 고
1			위원장
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
재 적 위 원 수		명	
결 석 위 원 수		명	
출 석 위 원 수		명	



### 운영 Tip

- 위임장을 통해 의결 정족수를 만족할 수 없음
- 위원장 부재 시 위원장이 미리 지정하는 위원이 그 직무를 대행함
- 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결
- 순 1번에 위원장을 기록하고 이후 가나다순 기록
- 간사의 경우 위원이 아니면 기록하지 않음
- 자치위원회의 회의에 출석한 위원에게는 학교예산의 범위 내에서 수당과 여비 지급 가능  
단, 공무원인 위원이 그 소관 업무와 직접적으로 관련하여 회의에 출석한 경우는 그러하지 아니한다.(학교전담경찰관의 경우 수당과 예비 지급 불가함)

필수

## 확 인 서

성 명: (서명)

생년월일:

본인은 『학교폭력예방 및 대책에 관한 법률』 제21조(비밀누설금지 등)에 따라 학교 폭력의 예방 및 대책과 관련된 업무를 수행하는 과정에서 알게 된 비밀 또는 사실(피해자·가해자·신고자 관련 사항 포함)과 관련된 자료를 누설하지 않을 것이며, 만약 위와 같은 비밀을 공개하거나 누설할 경우에는 제21조 1항에 따른 민·형사상의 모든 책임을 감수할 것을 확인합니다.

20〇〇년 〇〇월 〇〇일

〇〇〇〇학교장 귀하

## 가해학생 선도를 위한 대안위탁교육기관 현황

순	기관명	설립목적	교육과정	운영프로그램
1	꿈누리교실 ☎253-2276	- 학교 부적응 학생 교육	중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과</li> <li>· 대안교육교과(진로, 보건, 체험, 원예, 방송댄스, 뷰티아트, 요리), 특별활동 등</li> </ul>
2	희망샘학교 ☎562-2811	- 학교 부적응 학생 교육	초중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과</li> <li>· 특기적성(영화, 연극, 음악, 댄스, 제과, 도예, 타악, 컴퓨터, 원예)</li> </ul>
3	산돌학교 ☎446-4460	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 발달장애로 인한 학교</li> <li>- 부적응 학생 교육</li> </ul>	초중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 발달장애 학생 교육</li> <li>· 국민공통 기본교과, 인지교육, 직업 활동, 일상지도, 특기활동 등</li> </ul>
4	가온누리 희망티움 ☎070-8738-1318	- 학교 부적응 학생 교육	중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과, 대안교육교과 (타악기교실, 스포츠교실, 심리치료 등)</li> </ul>
5	익산시 청소년수련관 ☎838-1700	- 학교 부적응 학생 교육	중	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과</li> <li>· 대안교육교과(성교육, 인터넷 중독 예방, 약물중독, 인권교육 등)</li> </ul>
6	민들레학교 ☎283-1356	- 미혼모, 가정해체, 학교부적응 등 돌봄이 필요한 여학생 교육	중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과, 원예치료, 미술 치료 등</li> </ul>
7	해맑음센터 ☎070-7119-4119	- 학교폭력 피해학생 및 학부모 대상 심리치유	초중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과</li> <li>· 대안교육교과(심리상담, 예술 치유)</li> </ul>
8	국립중앙 청소년디딤센터 ☎031-333-1900	- 정서, 행동장애 치료 및 학교부적응, 학업중단 위기 예방	초중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과</li> <li>· 특성화 대안교과, 창의적 체험활동</li> </ul>
9	국립청소년 인터넷드림마을 ☎323-2646	- 인터넷 및 스마트폰 과다사용 청소년치유 및 상담	중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 창의체험활동 및 특화프로그램</li> </ul>
10	움티학교 ☎223-7749	- 공교육과 대안교육을 넘나드는 길을 찾는 학교	중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과</li> <li>· 특성화교과(직업체험, 심성수련 등)</li> </ul>
11	전주시 청소년자유센터 ☎211-7401	- 행복한 청소년 살림 공동체	중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과</li> <li>· 대안교육교과(적응교육, 인성교육 등)</li> </ul>
12	명주골학교 ☎247-8311	- 미디어 전문 특별 교육	중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과</li> <li>· 특성화교과(미디어 교육, 진로탐색 등)</li> </ul>
13	다음세대학교 ☎452-7326	- 학교 부적응(다문화)학생 교육	중고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국민공통 기본교과</li> <li>· 특성화 교과 운영</li> </ul>

## 가해학생 선도를 위한 특별교육기관 현황

- 교육감 지정 특별교육기관 현황

지역명	Wee센터	청소년상담복지센터	대안교육 위탁시설 및 전문기관
전주	253-9214(덕진) 253-9523(완산)	273-1411(전북) 236-1388(전주)	<b>【대안교육 위탁교육시설】</b> 희망샘학교: 070-7119-4119 꿈누리교실: 063-253-2279 산돌학교: 063-446-4460 가온누리대안교육센터: 070-8738-1318 익산로드스쿨: 063-838-1700 민들레학교: 063-283-1356 해맑음센터: 042-671-8119 국립중앙청소년디딤센터: 031-333-1900 국립청소년인터넷드림마을: 063-323-2285 움티학교: 010-5333-0513 전주시청소년자유센터: 063-211-8031 명주골학교: 063-247-8311 다음세대학교: 063-452-6326 <b>【학교폭력 가해학생 특별교육기관】</b> 전주청소년꿈키움센터: 063-249-2350 전주YWCA: 063-224-5501~2
군산	450-2680	468-2870	
익산	850-8990(제1) 852-4501(제2)	856-2008	
정읍	530-3080	531-3000	
남원	635-8530	633-1977	
김제	540-2551	544-1377	
완주	270-7687	291-7373	
진안	430-6294	433-2377	
무주	780-7002	324-6688	
장수	350-5228	351-2000	
임실	640-3571	644-2000	
순창	650-6322	653-4646	
고창	560-1613	563-6793	
부안	580-7483	581-5839	

- 학교에 설치되어 있는 Wee클래스, 상담실도 특별교육기관으로 인정됨

- (병과 되는)특별교육 이수 권장 시간[전라북도교육청]

가해학생 선도 조치	특별교육 발생 여부		특별교육이수 시간(권장)
	학생	보호자	
1호 서면사과 9호 퇴학	×	×	-
2호 접촉·협박 및 보복행위의 금지 3호 학교에서의 봉사 4호 사회봉사	○	○	4시간 이내
5호 학내·외 전문가에 의한 특별교육이수	×	○	5시간 이상 ~ 8시간 이내
6호 출석정지 7호 학급교체	○	○	
8호 전학			

## 피해학생 치료를 위한 전문심리상담기관 현황

- 학교폭력 피해학생 전담기관: 전북청소년상담복지센터 내 마음치유센터 063-271-0117
- 교육감 지정 심리상담 및 심리치료 지원을 위한 상담기관

구분	지역	기 관 명	주 소	전화번호
1	전주	마음상담코칭센터	전주시 완산구 유연로 298-1	063-228-5936
2	전주	마음편한상담심리연구소	전주시 완산구 효자동 1가 454-3	063-224-8338
3	전주	물구나무심리상담센터	전주시 덕진구 기린대로 418	063-272-2366
4	전주	씩심리상담센터	전주시 덕진구 솔내로 190	063-225-1400
5	전주	아이들케어상담치료센터	전주시 완산구 효자동 2가	063-284-7300
6	전주	조우심리상담센터	전주시 완산구 총경로	063-232-8425
7	전주	하람심리상담센터	전주시 덕진구 안골 3길 8-4	063-247-5543
8	군산	그린맘심리발달연구소	군산시 월명로 215	063-466-6454
9	익산	마음나무심리상담센터	익산시 동서로 116	063-854-3004
10	익산	호남유직테라피연구소	익산시 영등동 신일아파트 105동 102호	010-7343-9775

### - 지원범위

구분	지원범위	인정기간
심리상담 및 조언	의료기관(병원)의 심리상담 비용 및 교육감이 정한 전문심리상담기관의 심리상담 비용	2년 (1년 이내 연장 가능)
치료 및 치료를 위한 요양	의료기관, 보건소, 약국 등의 치료비용	
일시보호	교육감이 정한 기관의 일시보호 비용	30일

- 심리검사: 최대 20만원 이내(1회)
- 회기당 상담료: 개인상담 5만원, 집단상담 10만원(최대 100만원 이내)
- 회기수: 개인상담 최대 12회기, 집단상담 최대 4회기
- 청구주체: 학교장 또는 학교폭력 피해학생측
- 전라북도학교안전공제회에 청구서 작성 후 신청(공제급여관리시스템, [www.schoolsafe.or.kr](http://www.schoolsafe.or.kr))
- 제출서류: 학교폭력 피해 청구서, 상담 및 심리치료비 영수증(원본), 학교폭력 관련 피해학생 확인서(학교폭력 결정통보서, 자치위원회 미개최 동의서 등), 주민등록등본(원본) 및 통장 사본
- 전라북도안전공제회는 해당 학교장에게 학교폭력사고 발생 확인서 요청
- 전라북도안전공제회 담당자 ☎ 063-239-3648

## 학교폭력 피해 치료비 등 청구서

(앞쪽)

「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제53조제2항에 따라 다음과 같이 치료비 등을 청구합니다.

년 월 일

전라북도학교안전공제회 이사장 귀하

청구인	성명	(인)	주민등록번호		
	주소				
	전화번호				
	피공제자와의 관계				
	학교폭력 피해 치료비용 청구에 관한 모든 권한을 위임함				
	위임인	성명			
	대리인	성명		주민등록번호	
		주소			
전화번호					
공제가입자	학교명				
	학교장				
	주소				
피공제자	성명		주민등록번호		
	주소				
	소속				
사고개요 (상세한 것은 별지에 적음)	발생일시				
	발생장소				
	사고관련자 소속		성명		
사고경위 및 내용					
청구액	심리상담 및 조언				
	일시보호				
	치료 및 치료를 위한 요양				
	합계				
	은행명		계좌번호		예금주
구비서류	뒷면 참조				

210mm×297mm보존용지(2중) 70g/㎡

## 청구서 제출 시 참고사항

1. 청구서는 학교안전공제회에 제출하여야 합니다.
2. 청구인이 피공제자가 아닐 때에는 청구할 권리가 있음을 증명하는 서류를 첨부하여야 합니다.
3. 대리인에 의하여 신청을 할 때에는 대리인에게 청구행위를 위임하여야 합니다.
4. 청구시 기재란의 지면이 부족하면 별지를 사용할 수 있습니다.
5. 위의 서류 외에도 사고피해의 내용을 증명할 수 있는 서류·도면·사진 등을 첨부할 수 있습니다.

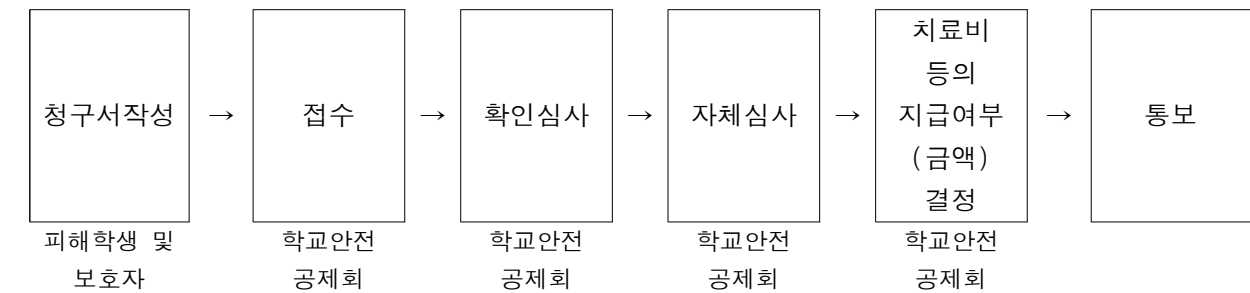
급여종류	청구인 제출서류(각 1부)	비 고
심리상담 및 조언	1. 학교폭력관련기관장의 의뢰 확인서 2. 치료기관의 청구서 및 영수증 등 3. 주민등록등본	
일시보호	1. 자치위원회의 요청서 사본 또는 학교장의 확인서 2. 일시보호기관의 청구서 및 영수증 등	
치료 및 치료를 위한 요양	1. 요양급여의 내용을 쓴 의사의 증명서 2. 요양급여 청구서 및 영수증 등 3. 주민등록등본	

청구인

(서명 또는 인)

※ 이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

## 처리절차



## 학교폭력사고발생 확인서

(앞쪽)

피해자	사건번호			보고일자		
	학교명			학년반		
	피해자	성명	주민등록번호			
	지도교사		작성자		작성자연락처	

가해자	학교명	학년반	성명	보호자정보					
				성명	주민등록번호	관계	직업	주소	전화번호

사고내용	사고일자		부상부위		
	사고시간		부상정도	전치 (     )주	
	사고장소		사고 의도성	여[   ] 부[   ]	
	진단명				
	신고기관	교육청[   ]    경찰서[   ]    학교폭력관련기관[   ]    기타[   ]			

사고개요	
------	--

사고 후 학교 지도내용 및 조치사항	
---------------------	--

사고발생 후 긴급 조치 내용	
-----------------	--

(뒤쪽)

학교폭력대책자치위원회 또는 학교장 긴급조치 사항	해당여부	[    ] 학교폭력대책자치위원회 [    ] 학교장 긴급조치사항
	개최일시	
	조치사항	
치료 조치 및 계획	치료상황	[    ] 미치료    [    ] 치료중    [    ] 치료완료
	치료기관	[    ] 학교폭력관련기관    [    ] 민간단체    [    ] 병 원
	조치사항	[    ] 심리상담    [    ] 일시보호    [    ] 병원치료
가해 학생 생활환경	기초생활수급자	[    ] 예            [    ] 아니오
	한부모 가정	[    ] 예            [    ] 아니오
	기타①	[    ] 예            [    ] 아니오
	기타②	[    ] 예            [    ] 아니오
	기타③	[    ] 예            [    ] 아니오
	추가사항	
가해 학생 보험가입 여부	일상생활배상책 임보험	[    ] 가입            [    ] 미가입
	보험사고접수번 호	
	보험담당자명	
	담당자연락처	
	진행상황	
기타사항		

학 교 안 전 공 제 심 사 청 구 서						처리기간 60일
청구인	① 성 명		②주민등록번호		③피공제자와의 관계	
	④ 주 소	(전화번호)				
대리인	⑤ 성 명		⑥주민등록번호		⑦피공제자와의 관계	
	⑧ 주 소	(전화번호)				
피공제자	⑨ 성 명		⑩ 주민등록번호			
	⑪ 주 소					
	⑫소속학교명 (학년 반)	학교(원)		학년	반	
	⑬소속학교 소재지					
⑭공제급여의 결정내용						
⑮심사청구의 취지 및 이유		(별지 기재와 같음)				
<p style="text-align: center;">「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」제57조 및 같은 법 시행령 제25조의 규정에 의하여 위와 같이 심사를 청구합니다.</p> <p style="text-align: right;">년      월      일</p> <p style="text-align: right;">청구인(대리인)                          (서명 또는 날인)</p> <p><b>전라북도학교안전공제보상심사위원회 위원장 귀하</b></p>						
						수수료 없 음
첨부서류 1. 청구의 취지 및 이유 1부. 2. 위임장 및 인감증명서(대리인인 경우에 한 합니다) 1통						

## [별지 제1호서식 뒷면]

1. ①~④ 청구인의 성명, 주민등록번호, 주소 및 피공제자와의 관계를 기재합니다.
2. ⑤~⑧ 대리인을 통하여 청구하는 경우 대리인의 “1항”관련내용을 기재합니다.
  - 청구인의 배우자(사실혼 관계 포함), 직계 존·비속 또는 형제자매
  - 변호사 기타 다른 법령의 규정에 의하여 청구를 할 수 있는 자
3. ⑨~⑬ 학교안전사고로 피해를 입은 피공제자에 대한 인적사항과 소속학교명, 소재지를 기재합니다.
4. ⑭ 공제급여 결정내용은 학교안전공제회에서 결정한 내용을 기재합니다.
5. ⑮ “심사청구 취지 및 이유”는 다음 『예시』의 내용을 참고하여 별도로 작성·첨부합니다.

☞ 청구인 : 성명 (주민등록번호 )  
주소

청구인은 ○○학교안전공제회에서 20 . . 자로 ○○급여(요양급여, 장해급여, 간병급여, 유족급여, 장의비, 비용의 보전 중 택일) ○○○원 지급결정을 받았습니다. 청구인은 이에 불복하여 다음과 같이 심사를 청구합니다.

### 청구취지

○○급여 ○○○원을 지급한다는 결정을 구합니다.

### 이 유

청구인은 20 . . 발생한 학교안전사고로 인하여 (언제, 어디서, 무엇을 하다가, 어디에) 상해를 입었습니다.

청구인은 ○○급여 ○○○원의 지급을 청구하였음에도 공제회는 ○○○원의 지급을 결정하였습니다. 이에 청구인이 공제회가 결정한○○급여 ○○○원 지급결정이 다음과 같은 사유로 부당하다고 생각되므로 요양급여 ○○○원을 지급한다는 결정을 구하는 바입니다.

(이유와 사실관계, 의학적인 인과관계가 있음을 객관적으로 기재하고 필요한 근거자료를 제시)

20 . . 청구인 ○○○

## 학교폭력 가해학생 조치별 적용 세부기준 고시

「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조, 같은 법 시행령 제19조에 의거 학교폭력 가해학생 조치별 적용 세부 기준을 다음과 같이 고시합니다.

2016년 8월 31일

교육부 장관

**제1조(목적)** 이 고시는 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제17조 및 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령」 제19조에서 위임된 가해학생 조치별 적용 세부 기준을 정함을 목적으로 한다.

**제2조(조치의 결정)** ① 학교폭력대책자치위원회(이하 "자치위원회"라 한다)는 가해학생이 행한 학교폭력의 심각성, 지속성, 고의성의 정도와 가해학생의 반성 정도, 해당 조치로 인한 가해학생의 선도 가능성, 가해학생 및 보호자와 피해학생 및 보호자 간의 화해의 정도, 피해학생이 장애학생인지의 여부 등을 고려하여 [별표]에 따라 법 제17조제1항 각 호의 조치 중 가해학생별로 선도가능성이 높은 조치(수개의 조치를 병과하는 경우를 포함한다)를 할 것을 학교의 장에게 요청하여야 한다.

② 자치위원회는 피해학생 및 신고·고발 학생의 보호가 필요하다고 판단되는 경우 일정기간 가해학생이 피해학생과 접촉하는 것을 금지하고, 가해학생 스스로 자신의 잘못을 되돌아볼 수 있는 기회를 주기 위해 법 제17조제1항제2호 조치를 기간을 정하여 부과할 수 있다.

③ 자치위원회는 가해학생이 학내외 전문가의 도움을 받아 폭력에 대한 인식을 개선하고 행동을 반성하게 하기 위해 법 제17조제1항제5호 조치를 기간을 정하여 부과할 수 있다.

④ 자치위원회는 법 제17조제9항에 따라 가해학생이 특별교육을 이수할 경우 해당 학생의 보호자도 별도의 특별교육을 기간을 정하여 함께 교육을 받게 하여야 한다.

**제3조(장애학생 관련 고려 사항)** ① 가해학생 또는 피해학생이 장애학생일 경우 법 제14조 제3항에 따른 전담기구 및 자치위원회에 특수교육 교원, 특수교육 전문직, 특수교육 지원센터 전담인력, 특수교육 관련 교수 등 특수교육전문가를 참여시켜 의견을 청취할 수 있다.

② 법 제17조제1항제5호 또는 제17조제3항에 의한 특별교육을 실시할 때 피해학생이 장애학생일 경우 장애인식개선 교육내용을 포함하여야 한다.

< 부칙 >

**제1조(시행일)** 이 고시는 2016년 9월 1일부터 시행한다.

**제2조(적용)** 이 고시는 시행일 이후 심의하는 학교폭력 사안부터 적용한다.

[별표] 학교폭력 가해학생 조치별 적용 세부 기준

				기본 판단 요소					부가적 판단요소		
				학교 폭력의 심각성	학교 폭력의 지속성	학교 폭력의 고의성	가해 학생의 반성 정도	화해 정도	해당 조치로 인한 가해학생의 선도가능성	피해학생이 장애학생인지 여부	
판정 점수				4점	매우 높음	매우 높음	매우 높음	없음	없음		
				3점	높음	높음	높음	낮음	낮음		
				2점	보통	보통	보통	보통	보통		
				1점	낮음	낮음	낮음	높음	높음		
				0점	없음	없음	없음	매우 높음	매우 높음		
가해학생에 대한 조치	교내 선도	1호	피해 학생에 대한 서면사과	1~3점					해당점수에 따른 조치에도 불구하고 가해학생의 선도가능성 및 피해 학생의 보호를 고려하여 시행령 제 14조 제 5항에 따라 학교폭력 대책 자치위원회 출석위원 과반수의 찬성으로 가해 학생에 대한 조치를 가중 또는 경감할 수 있음	피해학생이 장애인인 경우 가해 학생에 대한 조치를 가중할 수 있음	
		2호	피해학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복 행위의 금지	피해학생 및 신고·고발 학생의 보호에 필요하다고 자치위원회가 의결할 경우							
		3호	학교에서의 봉사	4~6점							
	외부관계 선도	4호	사회봉사	7~9점							
		5호	학내외 전문가에 의한 특별 교육 이수 또는 심리치료	가해학생 선도·교육에 필요하다고 자치위원회가 의결할 경우							
	교내·교외 학칙 위반 조치	교내	6호	출석정지	10~12점						
			7호	학급교체	13~15점						
		교외	8호	전학	16~20점						
			9호	퇴학처분	16~20점						

※ 법 제17조제2항에 따라 피해학생이나 신고·고발 학생에 대한 협박 또는 보복 행위일 경우에는 제17조제1항 각호의 조치를 병과하거나 조치를 가중할 수 있음

## ■ 학교폭력대책자치위원회의 조치별 세부 집행 요령

### • 피해학생의 보호조치 종류

#### - 1호. 심리상담 및 조언

- ※ 피해학생의 심리적 상처 치유, 완화하여 정상적인 학업에 복귀토록 하기 위함
- ※ 교내 상담실 또는 Wee센터 등 전문상담기관 이용
- ※ 기간은 자치위원회에서 설정

#### - 2호. 일시보호: 최대 30일(학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률)

- ※ 우려되는 추가폭력, 보복폭력을 차단, 피해로 인한 심리적 고통 완화를 위한 취하는 일시적 조치
- ※ 보건실, 상담실보호, 가정보호, 요양기관보호 등
- ※ 기간은 자치위원회에서 설정

#### - 3호. 치료 및 치료를 위한 요양

- ※ 폭력에 의한 신체적, 정신적 상처의 치료를 위한 조치
- ※ 전문상담기관, 의료기관 치료, 치료목적 여행 또는 자가 휴식
- ※ 치료기관의 진단서, 소견서 등 참고하여 자치위원회에서 기간 설정
- ※ 보호조치를 위한 기간은 출석일수 산입: 치료기간이 명시된 진단서, 관련 증빙자료 제출토록 보호자에게 안내
- ※ 피해학생 치료비는 가해학생 보호자가 부담
- ※ 신속한 치료를 위해 학교안전공제회에서 부담하고 추후 구상권 청구
- ※ 지원범위
  - 교육감이 정한 전문상담기관의 심리상담 및 조언 비용
  - 교육감이 정한 기간의 일시보호비용
  - 의료기관의 치료, 치료를 위한 요양, 의약품 공급 비용
  - 진찰, 검사, 재활치료, 호송, 처치, 수술(성형수술 포함), 입원, 간호, 의치, 의지, 안경, 보청기 구입비용
- ※ 피해상담 및 치료기간: 최대 2년(상담 및 치료 1년 연장가능), 추가 시 학교안전공제 보상심의위원회에서 심의 결정

#### - 4호. 학급교체

- ※ 동일 학교 내의 다른 학급으로 소속을 옮겨주는 조치
- ※ 피해학생의 의견 적극 반영, 원하는 학급으로 교체

#### - 6호. 기타 보호를 위한 필요조치

- ※ 피해학생 보호를 위한 가능한 모든 조치
- ※ 치료 등을 위한 의료기관에의 연계
- ※ 법률 구조기관 등에 필요한 협조와 지원요청
- ※ 신변보호 지원 등

• **가해학생 선도 조치 종류**

– **1호. 서면사과**

- ※ 가해학생이 잘못을 인정하는 편지 등을 써서 피해학생에게 전달
- ※ 진술한 사과와 화해의 내용으로 사과의 내용만 작성
- ※ 보호자의 서명은 불필요
- ※ 서면사과는 개인양심의 자유를 침해해서는 안 됨
- ※ 다른 처분들과 달리 불이행시 강제하거나 불이익을 주는 규정이 없으나, 학교생활 기록부에는 기재해야 함
- ※ 서면사과 조치는 가해자가 반성하고 사과의 의지가 있을 경우 결정하는 것이 바람직함

– **2호. 관련학생과의 접촉, 협박, 보복행위 금지**

- ※ 자치위원회에서 기간을 정하나 정하지 못하면 졸업시점까지 유효  
예) 2017.4.30.까지 접촉 및 보복 금지
- ※ 의도하지 않은 접촉까지 금지하는 것은 아님
- ※ 부가적으로 학생과 보호자에 대한 특별교육 부과
- ※ 의도 없음을 가장하여 피해학생에게 접촉하는 경우 제17조 제11항에 따라 자치위원회는 학교장에게 다른 조치를 추가요청 가능(초중등교육법 제18조에 의거 조치 가능)

– **3호. 학교에서의 봉사: 징계로 인한 봉사실적은 미인정**

- ※ 학습권을 침해하지 않는 범위에서 실시
- ※ 교내 화단정리, 교실 교구정리, 화장실 청소, 장애학생 도우미 등
- ※ 담임교사, 상담교사, 생활지도 부장 등 다양하게 지도교사 구성 및 지도
- ※ 봉사활동 인정시간: 공휴일 봉사 1일 8시간, 6교시 수업시 1일 2시간, 4교시 수업시 1일 4시간 인정
- ※ 기간을 명확하게 설정 예) 총 6시간(1일 2시간 3일)
- ※ 부가적으로 학생과 보호자에 대한 특별교육 부과

– **4호. 사회봉사: 징계로 인한 봉사실적은 미인정**

- ※ 환경미화, 교통안내, 거리 질서 유지, 도서관업무보조, 우편물 분류 등 지역공공기관, 사회단체에서 봉사
- ※ 학습권을 침해하지 않는 범위에서 소방서, 경찰서, 시청, 구청, 도서관, 병원 등 공공기관의 협조를 얻어 집행
- ※ 봉사활동 기간은 학교장의 판단으로 출석일수 산입 가능
- ※ 봉사활동 인정시간: 공휴일 봉사 1일 8시간, 6교시 수업시 1일 2시간, 4교시 수업시 1일 4시간 인정
- ※ 기간을 명확하게 설정 예) 총 6시간(1일 2시간 3일)
- ※ 부가적으로 학생과 보호자에 대한 특별교육 부과

#### - 5호. 특별교육 이수 또는 심리치료

- ※ 정서교육, 심리적 치료가 필요시 교육감이 정한 기관에서 특별교육 및 심리치료를 받도록 하는 조치
- ※ 특별교육과 심리치료 중 반드시 1개를 선택 조치
- ※ 특별교육기간은 자치위원회에서 설정
- ※ 심리치료 기간은 의사 등 전문기관의 진단서 및 소견서 등을 참고하여 자치위원회에서 설정
- ※ 특별교육은 Wee센터, 청소년상담복지센터 등 교육감이 지정한 기관에서만 이수가능
- ※ 보호자에 대한 부가적 특별교육 부과
- ※ 심리치료는 치료를 위한 조치이므로 ADHD 학생 등이 이에 해당하며 이때 부가적 특별교육은 없음(병리적 치료를 요하는 경우 등)
- ※ 위 기간은 학교장의 판단으로 출석일수 산입가능

#### - 6호. 출석정지

- ※ 피해학생 보호를 위해 일시적으로 가해학생을 학교에 출석치 못하게 격리시키는 것으로 반성하도록 하는 조치
- ※ 출석정지는 등교정지 아님
- ※ 출석정지기간은 출석일수 산입 불가
- ※ 출석정지기간동안 과제물 지급 가정학습, 도서관학습, 상담실 상담 등 방법으로 출석정지 기간에도 가해학생에 대한 적절한 교육방안 강구
- ※ 출석정지 기간은 결석으로 처리(무단결석): 학교생활기록부 조치사항은 삭제가능하나 무단결석 출결사항은 삭제 불가(※주의)
- ※ 부가적으로 학생, 보호자에 대한 특별교육 부과

#### - 7호. 학급교체

- ※ 관련학생이 같은 반에 있거나 감정이 악화되어 험박, 보복의 우려가 있어 피해학생 보호(격리)를 위해 가해학생을 다른 학급으로 옮기는 조치
- ※ 최대한 거리를 유지하여 조치
- ※ 부가적으로 학생, 보호자에 대한 특별교육 부과

#### - 8호. 전학

- ※ 가해학생의 소속을 다른 학교로 옮겨 격리하는 조치
- ※ 전학 이후 전학 전 피해학생 소속 학교로 다시 전학 불가
- ※ 상급학교 진학시 가해, 피해 학생이 같은 학교로 배정되지 않도록 하고 피해학생 우선 배정(중학군 및 평준화고등학교 가능하며 비평준화 고등학교의 경우 해당 없음)
- ※ 전학 조치를 받은 가해학생이 재심을 청구한 경우, 해당 학교는 가해학생의 학습권을 보장하되 피해학생의 보호 및 가해학생의 재발방지를 위하여 노력해야 함(학교재량 조치 가능)

#### - 9호. 퇴학

- ※ 학생 신분을 강제로 상실시키는 조치(고등학생만 가능)

## ■ 학교폭력 가해학생 · 보호자 특별교육

### • 가해학생 특별교육

- 징벌적 성격의 특별교육: 구체적기간 자치위에서 설정  
(5호 조치시) 생활기록부 기재 대상
- 부가적 성격의 특별교육: 생활기록부 기재 안함

### • 가해학생 , 보호자의 특별교육 발생 여부

- 가해학생이 특별교육 이수 시 보호자도 함께 교육이수

1호(서면사과) 9호(퇴학)	➡	병과 되는 특별교육 발생하지 않음
2호(접촉, 협박, 보복금지 등) 3호(교내봉사) 4호(사회봉사)	➡	병과 되는 특별교육 발생 (학생과 보호자)
5호(특별교육이수)	➡	독립조치 5호에 따른 특별교육일 경우 학생은 본 조치의 특별 교육이 발생하고 학부모도 특별 교육 발생
6호(출석정지) 7호(학급교체) 8호(전학)	➡	병과 되는 특별교육 발생 (학생과 보호자)

※ 법률 제17조 제1항제5호 조치는 특별교육 또는 심리치료 중 한 개의 조치만을 취해야 함(특별교육 또는 심리치료(동시 부과)로 부과할 수 없음)

- 보호자 특별교육 불응 시: 300만원 이하의 과태료가 부과될 수 있음

### • 가해학생 보호자의 특별교육이수 시간(권장)

- 가해학생이 특별교육 이수 시 보호자도 함께 교육이수
- 보호자 특별교육 시간(전라북도교육청 권장사항)

2호(접촉, 협박, 보복금지 등) 3호(교내봉사) 4호(사회봉사)	➡	4시간 이내
5호(특별교육이수)		
6호(출석정지) 7호(학급교체) 8호(전학)	➡	5시간 이상 8시간 이내

필수

## 학교폭력대책자치위원회 회의록 시나리오

※ 회의록 작성은 법적의무가 있으므로 반드시 작성할 것(사안발생 시나리오)

결 재	위원장

2017학년도 제○○회

### 학교폭력대책자치위원회회의록(예시)

○○○학교

일 시 : 2017.○○.○○.(○요일) 00:00~

장 소 : 회의실

#### 심의 안건

사안번호 2017 - ○○호 ○○○ 학생에 대한 학교폭력의 건

(16:00 개의)

##### ▶ 간사

- ✓ 안녕하십니까. ○○○학교 학교폭력대책자치위원회 간사를 맡고 있는 교사 ○○○입니다.
- ✓ 위원장님의 개회 선언이 있겠습니다.

##### ▶ 위원장

- ✓ 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 시행령 제14조 제5항에 따라 재적위원 ○○명 중 ○○명이 출석하여, 성원이 되었으므로 2017학년도 제○○차 학교폭력대책자치위원회 개회를 선언합니다.
- ✓ (의사봉 3타)
- ✓ 바쁘신 와중에도 참석해 주신 위원님들께 감사의 말씀을 드립니다.
- ✓ 학교폭력대책자치위원회는 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 및 동법 시행령에 근거하여 운영되며,
  1. 학교폭력의 예방 및 대책수립을 위한 학교 체제 구축
  2. 피해학생의 보호
  3. 가해학생에 대한 선도 및 징계
  4. 피해학생과 가해학생 간의 분쟁조정
  5. 그 밖에 대통령령으로 정하는 사항을 심의하게 됩니다.
- ✓ 금의 심의할 사항은 2017 - ○○ ○○○ 학생에 대한 학교폭력의 건으로 피해학생의 보호 조치와 가해학생의 선도 및 징계 사항을 심의·의결하게 됩니다.
- ✓ 간사는 관련학생 및 보호자를 입장시켜 주시기 바랍니다.

#### 관련학생 측 입장 후

##### ▶ 위원장

- ✓ 오시느라 고생하셨습니다. 본 위원회는 금번 사안의 의결 전까지 해당사안의 학생 및 보호자를 관련 학생으로 지칭하겠습니다.
- ✓ (피해 관련) ○○학년 ○○반 ○○○학생과 보호자 분 맞습니까?
- ✓ (가해 관련) ○○학년 ○○반 ○○○학생과 보호자 분 맞습니까?

## ☞ 주의사항 전달

### ▶ 위원장

- ✓ 자치위원회를 시작하기 전에 몇 가지 주의사항을 말씀드리겠습니다.
- ✓ 첫째, 발언을 위해서는 먼저 의사를 밝히고 위원장에게 동의를 구해주시기 바랍니다.
- ✓ 둘째, 욕설, 폭언, 폭행을 할 경우에는 본 회의에서 퇴실 조치를 하도록 하겠습니다.
- ✓ 셋째, 회의 참석자 전원은 자치위원회에 참여하여 알게 된 모든 사항에 대해 비밀을 유지해야 하는 의무가 있다는 점을 유념하여 주시기 바랍니다.

## ☞ 참석자 소개

### ▶ 위원장

- ✓ 본 회의에 참석한 분들을 소개해드리겠습니다.
- ✓ ○○○ 위원, ○○○ 위원, ○○○ 위원, ○○○ 위원 등이 참석하셨습니다.

## ☞ 위원 제척, 기피, 회피 심의

### ▶ 위원장

- ✓ 간사는 위원 제척, 기피, 회피 사항에 대하여 간략히 설명하여 주시기 바랍니다.

### ▶ 간사

- ✓ 본 사항은 학교폭력예방 및 대책에 법률 시행령 제 36조에 근거하여
  1. 위원이나 그 배우자 또는 그 배우자였던 사람이 해당 사건의 피해 또는 가해학생의 보호자인 경우 또는 보호자였던 경우
  2. 위원이 해당 사건의 피해학생 또는 가해학생과 친족이거나 친족이었던 경우
  3. 그 밖에 위원이 해당 사건의 피해 또는 가해학생과 친분이 있거나 관련이 있다고 인정하는 경우
- ✓ 해당 위원은 본회의에서 제척되며 관련학생 및 보호자께서는 위원이 불공정한 결정을 할 우려가 있다고 인정되는 상당한 사유가 있을 때에는, 그 사실을 서면으로 기피 신청을 해야 합니다.
- ✓ 기피 신청을 받은 자치위원회는 의결로써 해당 위원의 기피 여부를 결정하여야 하며 기피 신청 대상이 된 위원은 본 회의에 참여하지 못하게 됩니다.
- ✓ 또한, 기피 신청 이전에 위 사항에 해당되는 위원이 있는 경우에는 스스로 본 위원회를 회피할 수 있습니다.

### ▶ 위원장

- ✓ 위 사항에 해당되어 제척되거나 회피하신 위원이 있습니까?

### ▶ 위원들

- ✓ 없습니다.(있는 경우는 제척 및 회피 사유를 밝힌 후 관련 학생 및 보호자에게 안내)

※ 관련학생 및 보호자가 자치위원회 참석 당일 구두로 기피 신청을 할 경우, 위원장은 정회를 하고 위원회 의결로 해당 위원의 기피 여부를 결정한 후 회의를 속개하여야 함

## 👉 사안 보고

### ▶ 위원장

- ✓ 간사는 금일 심의할 사안에 대해 보고하여 주시기 바랍니다.

### ▶ 간사

- ✓ 2017-○○호 ○○○학생의 학교폭력 사안에 대해 보고하겠습니다.

- 사안개요, 진행사항, 중점사항 등(학교장 선 조치 여부 포함)
- 공통으로 인정하는 사실, 상반된 주장, 기타 증빙할 수 있는 관련 자료 내용 등을 보고

- ✓ 2017-○○호 ○○○학생의 학교폭력 사안에 대한 보고를 마치겠습니다.

### ▶ 위원장

- ✓ 간사의 보고에 대해 이의가 있을 경우 진행되는 절차에 따라 소명할 기회를 충분히 드릴 예정이니 관련 학생과 보호자는 퇴장하여 각자의 대기실에서 기다려 주시기 바랍니다.

## 👉 관련 학생 및 보호자 퇴장

### ▶ 위원장

- ✓ 금일 사안에 대해 궁금한 사항이 있으신 위원님은 질의하여 주시고 간사는 간략하게 답변하여 주시기 바랍니다.

(중략)

### ▶ 위원장

- ✓ 간사는 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조 제1항 및 동법 시행령 제19조」에 따라 적용되는 가해학생 조치별 적용 기준에 대해 설명해 주시기 바랍니다.

### ▶ 간사

- ✓ 학교폭력 가해학생에 대한 조치별 적용 기준에 대해 말씀드리겠습니다.
- ✓ 우선 기본 판단 요소인 학교폭력의 심각성, 지속성, 고의성, 가해학생의 반성 정도, 화해 정도에 대한 **각 항목별 판정 점수를 협의하여 결정함을 원칙으로 하며,**

※ 각 항목에 대한 위원별 점수를 합산하여 평균 점수를 산출하지 않도록 유의

- ✓ 부가적 판단요소인 가해학생 선도가능성과 피해학생이 장애학생인지 여부 등을 고려하여 출석위원 과반수의 찬성으로 가해학생에 대한 조치를 가중 또는 경감할 수 있습니다.

※ 판정 점수에서 제외되는 조치: 2호, 5호

- ✓ 이 중 2호, 5호 조치는 판정된 점수로 결정하는 것이 아니라 자치위원회가 피해학생의 보호와 가해학생의 선도에 필요하다고 의결한 경우 판정 점수와 별개로 조치할 수 있습니다.
- ✓ 마지막으로 결정된 조치 중 하위 조치를 병과 할 수 있으며 그 필요성을 검토한 후, 가해학생의 조치가 최종 결정됩니다.
- ✓ 이상으로 가해학생 조치별 적용 기준에 대한 설명을 마치겠습니다.

▶ 위원장

- ✓ 위원님들께서는 사안보고, 관련자료, 고시 기준 등을 충분히 고려하여 적절한 조치가 내려질 수 있도록 심사숙고하여 주시기 바랍니다.
- ✓ 먼저 피해추정 학생 측의 의견 진술을 듣도록 하겠습니다. 입장시켜 주시기 바랍니다.

👉 피해학생 측 의견 진술

▶ 위원장

- ✓ 안녕하십니까? ○○○학생과 보호자 분 맞으십니까?
- ✓ 먼저 질의에 앞서 본 위원회 간사가 보고한 사안조사 내용에 동의하시나요?
- ✓ 위원님들께서 질문할 때 편안한 맘으로 답변하여 주시기 바랍니다.

(중략)

- ✓ 마지막으로 하실 말씀이 있으신가요?
- ✓ 오늘 성실히 답변에 임해 주신 ○○○학생과 보호자님께 깊은 감사를 드립니다.
- ✓ 금일 본 위원회에서는 피·가해학생 조치를 결정하여 학교의 장에게 집행을 요청할 것이며 요청을 받은 학교의 장이 서면으로 그 결과를 송부하게 됩니다.
- ✓ **본 위원회에서 결정된 가해학생 조치에 대해 이의가 있을 경우**
  - 조치를 받은 날로부터 15일 이내, 그 조치를 안 날로부터 10일 이내에
  - 전라북도청 학교폭력대책지역위원회(280-2533)에 재심을 청구할 수 있음을 알려드립니다.
- ✓ ○○○학생과 보호자님께서서는 퇴장하여 주시고 조심히 가시길 바랍니다.

👉 가해학생 측 의견 진술

▶ 위원장

- ✓ 안녕하십니까? ○○○학생과 보호자 분 맞으십니까?
- ✓ 먼저 질의에 앞서 본 위원회 간사가 보고한 사안조사 내용에 동의하시나요?
- ✓ 위원님들께서 질문할 때 편안한 맘으로 답변하여 주시기 바랍니다.

(중략)

- ✓ 마지막으로 하실 말씀이 있으신가요?
- ✓ 오늘 성실히 답변에 임해 주신 ○○○학생과 보호자님께 깊은 감사를 드립니다.
- ✓ 금일 본 위원회에서는 피·가해학생 조치를 결정하여 학교의 장에게 집행을 요청할 것이며 요청을 받은 학교의 장이 서면으로 그 결과를 송부하게 됩니다.
- ✓ **본 위원회의 가해학생 전학, 퇴학 결정에 대한 이의가 있을 경우**
  - 조치를 받은 날로부터 15일 이내, 처분이 있음을 안 날로부터 10일 이내에
  - 전라북도교육청 학생징계조정위원회(239-3743)에 재심을 청구할 수 있음을 알려드립니다.
- ✓ **본 위원회의 가해학생 결정에 대한 이의가 있을 경우(전학, 퇴학 제외)**
  - **국, 공립학교**는 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있었던 날부터 180일 이내에
  - 전라북도교육청 행정심판위원회(239-3233)에 행정심판 내지 행정소송을 청구할 수 있고
  - **사립학교**는 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내, 처분이 있는 날로부터 1년 이내에
  - 관할 법원에 민사소송을 제기할 수가 있습니다. **(사립학교 행정심판, 행정소송 불가)**
- ✓ ○○○학생과 보호자님께서서는 퇴장하여 주시고 조심히 가시길 바랍니다.

## ☞ 참고인 진술(담임, 상담교사, 학교폭력 책임교사 등)

### ▶ 위원장

- ✓ 다음은 학교 측 관련 교사의 의견 진술이 있겠습니다.
- ✓ 안녕하십니까? ○○교사 되십니까?
- ✓ 위원님들께서 질문할 때 편안한 맘으로 답변하여 주시기 바랍니다.

(중략)

- ✓ 마지막으로 하실 말씀이 있으신가요?
- ✓ 오늘 성실히 답변에 임해 주신 ○○교사님께 감사드립니다. 퇴장하여 주시기 바랍니다.

## ☞ 학교폭력 사안 여부 협의

### ▶ 위원장

- ✓ 금일 상정된 사건에 대해 학교폭력 여부를 협의하도록 하겠습니다. 관련학생, 보호자, 담당교사 등의 의견을 종합하여 의견을 개진하여 주시기 바랍니다.
  - 학교폭력이 아닐 경우: 학교폭력 아님으로 결정하여 학교장에게 통보
  - 학교폭력일 경우: 피·가해학생 조치를 위해 심의 진행

## ☞ 학교장 피해학생 선 조치 보고 및 가해학생 선 조치 추진 협의

### ▶ 위원장(선 조치가 내려진 경우만 해당)

- ✓ 법률상 피해학생의 학교장 선 조치는 자치위원회에 보고를 하고 가해학생 선 조치는 본 위원회의 추진이 필요합니다. 지금부터 추진 여부를 협의하도록 하겠습니다. 아울러 추진된 가해학생의 선 조치는 자치위원회의 결정과 같은 효력이 있으므로 선 조치를 고려하여 가해학생 조치를 최종 결정하여야 합니다.

### ▶ 간사

(중략)

### ▶ 위원장

- ✓ 위원님들께서는 선 조치와 관련된 의견을 개진하여 주시기 바랍니다.
- ✓ 위원님들의 의견을 종합하면
- ✓ 출석위원 ○○명 중, ○○명이 동의하여 출석의원 과반이 되었으므로 ‘학교장 선 조치에 대한 추진’을 의결합니다.(의사봉 3타)
- ✓ 이어서 피해학생의 보호조치와 가해학생의 선도 조치를 심의하도록 하겠습니다.

## ☞ 피해학생 보호조치 심의

### ▶ 위원장

- ✓ 먼저 ○○○ 피해학생의 보호조치를 심의하겠습니다.
- ✓ 위원님들은 현재 피해학생에게 꼭 필요한 조치가 이루어질 수 있도록 심사숙고하여 협의해 주시기 바랍니다.
- ✓ 위원님들의 의견을 종합하여
  - ○○○ 피해학생에 대한 보호조치는 제○호로 결정되었으며, 피해학생 및 학교장의 동의를 거쳐 확정됨을 알려드립니다.(의사봉 3타)

## ☞ 가해학생 선도 조치 심의

### ▶ 위원장

- ✓ 가해학생 선도 조치를 협의하겠습니다. 조치별 적용 세부기준을 참고하여 항목별로 의견을 제시해 주시기 바랍니다. (판정 점수에 따라 결정되는 조치에서 2호, 5호 조치는 제외됨)
  - ‘학교폭력의 심각성’에 대하여 협의하도록 하겠습니다. (협의하여 판정 점수 결정)
  - ‘학교폭력의 지속성’에 대하여 협의하도록 하겠습니다. (협의하여 판정 점수 결정)
  - ‘학교폭력의 고의성’에 대하여 협의하도록 하겠습니다. (협의하여 판정 점수 결정)
  - ‘가해학생의 반성 정도’에 대하여 협의하도록 하겠습니다. (협의하여 판정 점수 결정)
  - ‘화해 정도’에 대하여 협의하도록 하겠습니다. (협의하여 판정 점수 결정)
- ✓ 위원님들께서 주신 의견과 판정 점수를 종합하면,
  - 심각성 ○○점, 지속성 ○○점, 고의성 ○○점, 반성 정도 ○○점, 화해 정도 ○○점, 총 ○○점으로 제○호의 의견을 주셨습니다.
- ✓ 판정 점수에 의해 제○호의 가해학생 조치가 결정됐지만 부가적 판단요소(가해학생의 선도가능성, 피해학생이 장애학생인지 여부)에 따라 가해학생의 조치를 경감 혹은 가중할 수 있습니다.
- ✓ 피해학생 측 진술 및 사안관련 자료를 검토한 결과 피해학생은 장애가 없는 것으로 생각되는데 다른 의견이 있으신 위원님 말씀해 주시기 바랍니다. (피해학생이 장애학생일 경우에는 위원 간 협의를 통해 가중 조치할 수 있음)

(중략)

- ✓ 위원님들의 좋은 의견 감사합니다.
- ✓ 다음으로 가해학생의 선도 가능성에 대해 협의하도록 하겠습니다. (가해학생 선도 가능성에 따라 조치를 경감할 수 있음)
- ✓ 학교폭력 전력, 피해학생에 대한 사과(화해)의 정도, 진술의 태도 등을 고려하여 위원님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

(중략)

- ✓ 위원님들의 좋은 의견 감사합니다.
- ✓ 이어서 제17조 제2호 접촉금지, 제5호 학내외 전문가에 의한 특별교육이수 또는 심리치료 조치의 필요성에 대해 협의하도록 하겠습니다.
  - 2호와 5호 조치는 조치별 적용 세부기준에 따른 판정 점수가 아닌 필요에 따라 위원 간 협의를 통해 결정되는 조치입니다.
  - 피해학생의 보호가 필요하다고 생각되는 경우 2호 조치를, 가해학생에게 특별교육이수 또는 심리치료가 필요하다고 생각되는 경우 각각의 조치를 별도로 내릴 수 있습니다.
- ✓ 2호 조치, 5호 조치의 필요성에 대해 의견 주시기 바랍니다. (2호, 5호 조치는 기간을 반드시 명시)

(중략)

- ✓ 위원님들의 좋은 의견 감사합니다.
- ✓ 학교폭력의 심각성, 고의성, 지속성, 화해(반성) 정도, 개전 가능성 및 교육의 필요성 등에 대한 위원님들의 의견을 종합한 결과 조치별 적용 세부기준에 따라 ○○호 조치가 결정되었으나
- ✓ 출석위원 중 ○○위원의 찬성으로
  - 선도 가능성이 인정되어 ○○호 조치로 감경되었으며,
  - 선도 가능성이 인정되어 ○○호 14일에서 7일로 감경되었으며,

- 피해학생이 장애학생임이 인정되어 ○○호 조치로 가중되었으며,
- 피해학생이 장애학생임이 인정되어 ○○호 7일에서 14일로 가중되었으며,
- ✓ 피해학생의 보호 및 가해학생 교육의 필요성 또한 인정되어
- 제2호 접촉금지 ○○일, 제5호 특별교육이수(심리치료) ○○시간(회기)으로 결정되었습니다.

※ 이 외에 자치위원회의 필요에 따라 하위조치를 병과할 수는 있으나 적용별 세부 기준 및 선도 가능성과 2호, 5호 처분의 필요성 등을 협의할 때 이러한 부분을 충분히 고려하여 되도록이면 하위조치가 병과되지 않도록 노력하여 주시기 바랍니다

- ✓ 마지막으로 법 제17조 제3항, 제9항에 따라 가해학생이 2~4호, 6~8호 처분을 받을 경우
- 가해학생에게 특별교육이 추가되고
- 가해학생에게 특별교육이 부과(5호) 또는 추가되는 경우 보호자도 특별교육을 이수해야하며
- 본 위원회에서는 기간과 기관을 협의하여 해당학생 및 보호자에게 통보해야 합니다.

※ 가해학생에게 특별교육이 아닌 심리치료가 부과, 추가되는 경우 보호자 특별교육 미 발생  
- 심리치료는 소아정신과 혹은 교육감 지정 기관에서 받아야 하는 정신적 치료 행위로서 처분 시 신중을 기해야 함

- ✓ 간사는 우리교육청 특별교육기관 및 이수 기준을 안내해 주시기 바랍니다.

#### ▶ 간사

- ✓ 2017년 우리교육청 특별교육기관 운영계획에 따르면, (중략)

#### ▶ 위원장

- ✓ 위원님들께서는 좋은 의견 주시기 바랍니다.
- ✓ 감사합니다. 위원님들의 의견을 종합하여 말씀드리겠습니다.
- 가해학생과 보호자에게 각각 특별교육 ○○시간을 추가하며 우리교육청이 인정하는 특별교육 기관에서 이수해야함을 알려드립니다.
- 가해학생에게 정신과적 치료가 필요하다고 판단되어 심리치료 ○○시간을 추가하며 병원 내지 우리교육청이 승인한 전문심리상담기관에서 받아야 함을 알려드립니다.

#### ▶ 위원장

- ✓ 금일 심의한 사안에 대한 결정 사항에 대해서 종합하여 말씀드리겠습니다.
  - ✓ 2017-○○호 ○○○학생의 학교폭력 사안에 대한 가해학생 조치는
  - 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조 제○○호 ○○시간(일), 제○○호 ○○시간(일)이며
  - 추가조치로 가해학생 특별교육(심리치료) ○○시간(회기), 보호자 특별교육 ○○시간으로 결정되었습니다.
- (의사봉 3타)

#### ▶ 위원장

- ✓ 간사는 자치위원회 결정 요청서를 작성하여 학교의 장에게 송부하여 주시기 바라며 가해학생 14일, 피해학생 7일 이내에 본 조치가 집행될 수 있도록 안내하여 주시기 바랍니다.
- ✓ 피해학생 및 학교의 장이 본 위원회에서 결정된 피해학생 보호조치에 동의하지 않을 경우에는 거부할 수 있으며 그 사실을 본 위원회에 통보하여 주시기 바랍니다.

## ☞ 회의록 검토위원 선출

### ▶ 위원장

- ✓ 본 위원회 회의록 검토위원을 선출하여 회의록을 검토하고자 합니다. 추천해 주시기 바랍니다.
- ✓ 본 위원회 회의록 검토위원으로 ○○○위원, ○○○위원을 추천해 주셔서 두 분을 회의록 검토위원으로 선정하고자 합니다. 이의가 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.
- ✓ 이의가 없으시면 본 위원회 회의록 검토위원으로 ○○○위원, ○○○위원을 선정하고 간사는 회의록 작성 후 검토위원에게 서명을 받으시길 바랍니다.
- ✓ 이상으로 2017-○○호 ○○○학생의 학교폭력 사안에 대한 심의를 마치겠습니다.

### (의사봉 3타)

- ✓ 마지막으로 간사는 담임해결 혹은 전담기구에서 자체 해결했던 사안에 대한 보고해 주시기 바랍니다.

### ▶ 간사

## ☞ 담임교사 해결 사안이 있는 경우

- ✓ 2017-○○호 사안은 지난 ○○월 ○○일에 발생하여 신고대장 접수 후, 관련학생 측 보호자에게 통보하였습니다. 이후 사안에 대해 조사를 실시한 결과
  - 학교폭력으로 볼 만한 객관적 증거가 없고 상호 간에 화해가 이루어져
  - 오인신고로 확인되어
  - 학교폭력으로 의심되었으나 아니었던 것으로 확인되어2017-○○호 사안은 ○○월 ○○일 담임교사 해결 사안으로 처리되었습니다.
- ✓ 차후, 관련 학생 및 보호자가 자치위원회 개최를 요구할 경우 자치위원회에 상정하도록 하겠습니다.

## ☞ 학교장(전담기구) 해결 사안이 있는 경우

- ✓ 2017-○○호 사안은 지난 ○○월 ○○일에 발생하여 신고대장 접수 후, 관련학생 측 보호자에게 통보하였습니다. 이후 사안에 대해 조사를 하였고 ○○월 ○○일 관련학생 보호자들이 내교하여 협의한 결과
  - 경미한 사안으로 상호 간에 화해가 이루어져2017-○○호 사안은 ○○월 ○○일 전담기구 해결 사안으로 처리되었습니다.
- ✓ 차후, 관련학생 및 보호자가 자치위원회 개최를 요구할 경우 자치위원회에 상정하도록 하겠습니다.

### ▶ 위원장

- ✓ 수고하셨습니다. 학교에서 자체 해결하는 사안은 더욱 신중을 기하여 처리해 주시고 차후 자치위원회 개최를 요구할 경우 전담기구의 면밀한 조사를 거친 후 자치위원회에 상정해 주시기 바랍니다.
- ✓ 이상으로 2017-○○차 학교폭력대책자치위원회를 마치겠습니다.
- ✓ 긴 시간 함께 해주신 여러 위원님께 깊은 감사를 드립니다.

### (의사봉 3타)

(19:00 폐회)

작성일: 2017. ○○. ○○.

검토 위원 (서명)	홍길동	가나다

	출석위원 ○○명	참고인(기타참가자) ○○명
	위원장 ○ ○ ○ 위원 ○ ○ ○ 위원 ○ ○ ○ 위원 ○ ○ ○ 위원 ○ ○ ○ 위원 ○ ○ ○ 위원 ○ ○ ○ 위원 ○ ○ ○	담임교사 ○ ○ ○ 책임교사 ○ ○ ○ 상담교사 ○ ○ ○ 목격학생 ○ ○ ○
재적위원 ○○명		

### 운영 Tip

- 위촉된 위원의 위원정족수 의결 불가
- 가해학생이 여러 명일 경우 교육부 고시안에 따라 학생 개인별로 조치사항 의결
- 전담기구의 조사내용 중 객관적인 사실과 주관적인 내용을 분리하여 설명
- 관련학생(보호자)에게 충분한 소명기회 제공(학교의 조사내용을 사전에 충분히 안내하여 자기방어권(진술권) 부여)
- 반드시 선-조치 사항 추진여부 확인 및 조치결과 반영
- 가해학생 2호(접촉금지 등), 6호(출석정지) 조치 기간 의결
- 가해학생 3호(교내봉사), 4호(사회봉사), 5호(특별교육) 시간 또는 기간 의결
- 가해학생이 특별교육(제17조제1항제5호 특별교육, 제17조제3항 특별교육) 부과 시 보호자 특별교육 이수 시간 의결
- 특별교육은 전라북도교육청의 권장사항을 참고하여 적절하게 조치 권장
- 관련학생에 대한 추후지도 계획 및 재발방지대책 마련
- 회의록에 쪽수가 나오도록 출력 후 위원 및 위원장 서명(날인) 또는 검토위원 선정 후 서명

## 선택 제○차 ○○학교 학교폭력대책자치위원회 의결서

### 【피·가해학생 인적사항 및 결정사항】

구분	학생		보호자			조치결정(의결) 사항
	학번	성명	관계	성명	연락처	
피해						
피해						
가해						
가해						
가해						
결정 취지	※ 학생 개인별 결정사항(보호·선도조치) 결정 취지 - 피해학생에 대한 보호조치(학폭법 제16조 제1항 제1호~제4호, 제6호) - 가해학생에 대한 선도조치(학폭법 제17조 제1항 제1호~제9호) - 가해학생이 병과 되는 특별교육(학폭법 제17조 제3항) - 가해학생 보호자에 대한 특별교육 이수 시간 등(학폭법 제17조 제9항)에 대해 자치위원회에서 조치결정 한 취지를 기록					

위 결정사항이 이상 없음을 확인·동의합니다.

20○○.○○.○○.

직	성명	서명날인	비고
위원장			
위원			
위원			
위원			
위원			
위원			
위원			
위원			
위원			



#### 운영 Tip

- 의결서는 자치위원회 개최 후 회의록 등의 작성에 시일이 소요되는 관계로 관련 학생들의 보호·선도 조치를 신속하게 통보하기 위한 용도임
- 반드시 결정취지를 기록해야 함
- 의결서가 회의록을 대신할 수 없음

필수

## 학교폭력대책자치위원회 조치 요청서

본 위원회는 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제12조, 제16조, 제17조에 의거하여 학교폭력대책자치위원회를 개최하여 다음과 같은 결과 조치를 내리게 되었습니다. 자치위원회에서 내린 결정 사항을 집행(조치)하여 줄 것을 요청합니다.

1. 자치위원회 개최 일시:
2. 자치위원회 개최 장소:
3. 관련학생 ① 피해학생: ② 가해학생:
4. 참석자 ① 학 생: ② 학부모: ③ 위 원:
5. 의결 및 집행요청 사항 ① 피해학생의 보호조치   ② 가해학생 선도·징계조치(특별교육 이수 명령, 이수시한 등)   ③ 가해학생 학부모(특별교육 이수 명령, 이수시한 등)

※ 학교폭력대책자치위원회 회의록 또는 조치의결서 별첨

2000년 00월 00일

0000학교 학교폭력대책자치위원장(직인)

0000학교장 귀하



### 운영 Tip

- 자치위원회는 법적기구로 심의·의결 권한을 가지고 있으므로 직인이 있어야 함
- 피·가해학생의 조치에 대한 사유(이유) 및 의결사항 명시
- 자치위원회 위원장 명의로 학교의 장에게 조치 요청

필수

## 학교폭력대책자치위원회 결정 통보서

학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제12조, 제16조, 제17조에 의거 학교폭력대책자치위원회에서 다음과 같이 조치를 의결·집행을 요청한 바, 관련 학생 및 학부모는 조치 결정 사항을 성실히 이행하여 주시기 바랍니다.

1. 가해학생: ○학년 ○반 이름: ○○○
2. 피해학생: ○학년 ○반 이름: ○○○
3. 학교폭력 유형: 폭행, 따돌림, 금품갈취 등
4. 자치위원회 개최: 20○○년 ○○월 ○○일
5. 의결 및 집행요청 사항 ① 피해학생의 보호조치  ② 가해학생 선도·징계조치(특별교육 이수 명령, 이수시한 등)  ③ 가해학생 학부모(특별교육 이수 명령, 이수시한 등)
6. 결정의 이유: 학교폭력대책자치위원회 위원들이 본 사안을 심의한 결과, 가해학생의 폭력 행위가 하급생을 대상으로 지속적, 반복적으로 이루어져, 그 죄질이 중하며, 피해학생이 극심한 정서적 불안을 호소하고 있고 가해학생의 전학을 강력히 원하고 있다는 점, 그리고 학교폭력 행위에 대한 경각심 고취 및 가해학생의 변화를 위해 교육적 환경 전환이 필요하다는 점 등을 종합적으로 고려하여, 전학 조치를 결정하는 바임
<b>【재심안내】</b> 동법 제17조의 2에 의거 자치위원회 또는 학교의 장이 제16조제1항 및 제17조제1항에 따라 내린 조치에 대하여 이의가 있는 <b>피해학생</b> 또는 그 보호자는 그 조치를 받은 날부터 15일 이내, 그 조치가 있음을 안 날부터 10일 이내에 <b>지역위원회</b> 에 재심을 청구할 수 있으며, 자치위원회가 제17조제1항 <b>제8호(전학)</b> 와 <b>제9호(퇴학)</b> 에 따라 내린 조치에 대하여 이의가 있는 학생 또는 그 보호자는 그 조치를 받은 날부터 15일 이내, 그 조치가 있음을 안 날로부터 10일 이내에 「초·중등교육법」 제18조의3에 따른 시·도학생징계조정위원회에 재심을 청구할 수 있습니다. (공·사립학교 모두 제기 가능)  <b>【불복 절차 안내】</b> <b>국·공립학교의 경우</b> 학교장의 조치에 대하여 이의가 있는 경우에는 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있었던 날부터 180일 이내에 행정심판을 청구하거나(행정심판법 제27조), 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있는 날로부터 1년 이내에 행정소송을 청구할 수 있습니다.(행정소송법 제20조) <b>사립학교의 경우</b> 학교장의 조치에 대하여 민사소송을 제기할 수 있습니다.

20○○년 ○○월 ○○일

○○○○학교장(직인)



### 운영 Tip

- 학교의 장 명의로 등기 또는 내용증명 등의 방법으로 결정통보서 발송
- 피·가해학생의 조치에 대한 사유(이유) 및 조치사항 명시

## 1. 가해·피해 학생 측에서 정보 공개로 회의록 등의 공개를 요청함

☞ 【문】 학교폭력대책자치위원회 회의록을 피해·가해학생 측에서 공개 받은 경우, 이를 언론 등 외부로 유출하는 것이 가능한지?

□ 【답】 법률 제21조 제3항에 의거 자치위원회의 회의록은 비공개가 원칙이나 피해·가해학생이 요청하는 경우에 한하여 회의록을 열람·복사 받을 수 있음

○ 이 경우, 개인정보에 관한 사항은 제외하고 공개하여야 하며, 피해·가해학생은 관계 법령의 입법 취지에 비추어 해당 회의록을 자신의 적법한 권리행사(민·형사상 조치)를 위해 사용하여야 함(교과부 Q&A 2012.5.25) 《관련 법령》 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제21조 제3항

☞ 【문】 학폭으로 전학처분 받은 학부모가 정보공개를 요구합니다. 정보공개에 관한 규정이나 절차에 대한 정보 좀 알려 주세요.

□ 【답】 자치위원회 회의록은 공개 가능함. 그러나 공개된(민원인이 가져간) 회의록 복사본은, 민·형사상 꼭 필요한 경우에만 사용할 수 있고 다른 목적으로 사용 불가함. 복사해 주면서 이 내용(다른 목적 사용불가) 확인서나 녹취할 필요가 있어 보임. 물론 개인정보 삭제하고 복사해주어야 함. 여기서 개인정보란 일정한 내용으로 인해 개인 정보를 유추할 수 있는 내용까지 포함. 그리고 발언자가 누구인지 노출시키지 않도록, 위원1, 위원2, .... 등으로 변환하여 공개해야 할 듯 합니다.

\* 사안담당교사의 보고서, 담임 진술서·의견서, 피해학생의 진술서 등은 <공공기관의 정보공개에 관한 법률> 제9조 제1항 단서 제5호에 의해 공개하지 않을 수 있습니다. 학교 및 자치위원회가 그 업무를 적정하고 공정하게 수행하려면 관련 학생이나 참고인으로 진술을 하는 학생들이 누가 진술한 것인지가 함부로 공개되지 않으리라는 기대 아래 경험한 사실을 가감 없이 밝힌 자료가 제시되어야 할 것이므로, 교사의 의견서, 학생의 진술서 등은 이를 공개할 경우 자치위원회 업무의 공정한 수행이 객관적으로 현저하게 지장을 받을 고도의 개연성이 있는 경우에 해당합니다. 따라서 위 진술서 등은 위 법 제5호의 비공개정보에 해당하므로 공개하지 않아야 할 것입니다. (교과부 2012.10 발간 매뉴얼)

## 2. 회의록 공개(열람, 복사) 절차

- 1) 정보공개 요청 양식은 행정실 등에 비치되어 있으므로 그것을 이용하시면 됩니다.
- 2) 불임의 확인서를 받고 복사본을 내 준다. 확인서에 서명을 거부할 경우, 확인서에 기재된 내용을 설명하여 녹음하도록 한다. 두 사람(당사자, 생활부장)간의 대화는 상대방의 허락을 받지 않고 녹음이 가능하다. 세 사람 이상일 시에도 녹음하는 사람이 화자로 참여할 경우에는 사전 고지 없이 녹음이 가능하다. 이 녹취록은 법정에서도 증거 능력이 인정된다.
- 3) 정보공개위원회의 심의를 거쳐야 한다. 위원회 운영에 관한 사항은 대개 행정실에서 담당하므로 행정실에 제공하는 운영, 관리 절차를 따르면 된다.

### 3. 회의록 복사본 제작 과정

- 1) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률은 「피해학생·가해학생 또는 그 보호자가 학교폭력대책자치위원회 회의록의 열람·복사 등 회의록 공개를 신청한 때에는 학생과 그 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소, 위원의 성명 등 개인정보에 관한 사항을 제외하고 공개하여야 한다.」고 규정하고 있으므로(학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제21조 제3항), 자치위원회의 회의록은 개인정보를 제외하고 공개하여야 합니다. 개인정보란 살아있는 개인에 대한 정보로서 성명, 주민등록번호 및 영상 등을 통하여 개인을 알아볼 수 있는 정보(해당 정보만으로는 특정개인을 알아볼 수 없더라도 다른 정보와 쉽게 결합하여 알아볼 수 있는 것을 포함한다)를 말합니다. (교과부 사안대응 매뉴얼. 2012.10 사례 2)
- 2) 발언자가 누구인지 노출시키지 않도록, 위원1, 위원2, 위원3, .... 등으로 변환하여 공개하더라도, 발언 내용상 그 말을 누가 했는지 추론할 수 있다면 그 내용은 통째로 삭제해야 할 것임. 예를 들어 참석한 경찰관이 "저 학생 부모는 별로 건수도 안되는 사건을 여러차례 찾아와서 사건화해달라고 떼를 씀", 혹은 생활지도부 교사가 "내가 조사한 바로 저 학생은 수시로 거짓말을 하고..." 등이다. 이럴 경우, 대개 이런 발언을 누가 했는지 짐작할 수 있고, 그렇게 되면 경찰관이나 생활부 교사가 업무를 수행하는데 상당한 지장을 받을 만한 개연성이 충분하기 때문에 그 문장 내용을 통째로 삭제해야 할 것임. 이 때, 지운 부분이 공란이 되어 일부 내용이 페이지가 변경되어 연동되면 바람직하지 않다. 따라서 파일 상에서 단어나 문장을 지우면 안 되고 시커멓게 표시되도록 해야 한다. 파일에서 그렇게 하든, 인쇄본에서 매직펜으로 지우든, 안 지운 모든 내용은 자기 페이지에 있어야 한다. 페이지의 이동이 있으면 안 된다는 말이다.
- 3) 이 경우 필요하다면 관계자가 모여 회의를 하고 회의록을 남겨 놓으면 좋을 것임. 왜냐하면 담당자가 자의적으로 특정 내용을 삭제한 것이 아니라는 것을 명확하게 밝혀 놓기 위해서이다.
- 4) 교사는 학폭위의 내용이나 개인정보(개인에 대한 정보와 남이 알게 되면 곤란해 할 정보)를 함부로 유출하면 벌금형에 처해질 수 있으므로 유의해야 한다. 따라서 회의록의 내용을 꼼꼼히 검토하여 삭제할 건 삭제한 후에 정보공개에 응해야 한다.

<학폭법> 제21조(비밀누설금지 등) ① 이 법에 따라 학교폭력의 예방 및 대책과 관련된 업무를 수행하거나 수행하였던 자는 그 직무로 인하여 알게 된 비밀 또는 가해학생·피해학생 및 제20조에 따른 신고자·고발자와 관련된 자료를 누설하여서는 아니 된다.

② 제1항에 따른 비밀의 구체적인 범위는 대통령령으로 정한다.

③ 제16조, 제16조의2, 제17조, 제17조의2, 제18조의까지의 규정에 따른 자치위원회의 회의는 공개하지 아니한다. 다만, 피해학생·가해학생 또는 그 보호자가 회의록의 열람·복사 등 회의록 공개를 신청한 때에는 학생과 그 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소, 위원의 성명 등 개인정보에 관한 사항을 제외하고 공개하여야 한다.

제22조(벌칙) ① 제21조제1항을 위반한 자는 300만원 이하의 벌금에 처한다.

<학폭법 시행령> 제33조(비밀의 범위) 법 제21조제1항에 따른 비밀의 범위는 다음 각 호와 같다.

1. 학교폭력 피해학생과 가해학생 개인 및 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소 등 개인정보에 관한 사항
2. 학교폭력 피해학생과 가해학생에 대한 심의·의결과 관련된 개인별 발언 내용
3. 그 밖에 외부로 누설될 경우 분쟁당사자 간에 논란을 일으킬 우려가 있음이 명백한 사항

#### 4. 주의 사항 설명

다음과 같은 설명이 필요할 것이다.

피·가해 학생 측은 학교로부터 정보공개를 통해 전해 받은 학폭위 회의록 복사본을 함부로 남에게 보여주어서는 안 됩니다. 기본적으로 학폭위 회의는 비공개회의이기 때문입니다. 따라서 이 회의록을 보여줄 수 있는 사람은 극히 한정적입니다. 예를 들어, 법무사, 변호사 등과 상의하는 등 민·형사상 조치를 위해서 사용하는 것은 가능합니다. 그러나 동네 아저씨, 아줌마 등 불특정 다수나 민·형사상 조치와 무관한 사람, 너무 많은 사람에게 보여주는 것은 비공개의 원칙에 위배됨을 주의바랍니다.



#### 운영 Tip

- 자치위원회 회의록은 비공개를 원칙으로 한다.
  - ※ 단, 관련학생 및 학부모가 회의록 공개를 요청하는 경우에는 개인정보에 관한 사항을 제외하고 공개하여야 함
- 학교폭력대책자치위원회 (**회의록**) 정보 공개 요청 절차(반드시 절차 준수하여 공개)
  - 1) 정보공개청구서: 청구인이 행정실에 접수
  - 2) 정보공개심의회 개최(5인~9인)
  - 3) 정보공개심의회 협의록 작성: 공공기관의 정보공개에 관한 법률에 의거하여 요청한 자료를 모두 공개, 아니면 부분공개 결정
  - 4) 정보공개 결정통지서 발송 및 정보 공개: 심의회를 통해 결정된 내용을 통지서로 작성하여 메일이나 팩스로 발송(정보공개일시와 장소를 알려줌), 만약 우편발송을 원한 경우에는 통지서와 함께 우편발송

## 정보공개 청구서

접수번호	접수일	처리기간
청구인	성명(법인·단체명 및 대표자 성명)	주민등록(여권·외국인등록)번호
	주소(소재지)	사업자(법인·단체)등록번호
	전화번호	팩스번호
청구 내용		
공개 방법	[ ] 열람·시청 [ ] 사본·출력물 [ ] 전자파일 [ ] 복제·인화물 [ ] 기타( )	
수령 방법	[ ] 직접 방문 [ ] 우편 [ ] 팩스 전송 [ ] 정보통신망 [ ] 기타( )	
수수료	[ ] 감면 대상임 [ ] 감면 대상 아님	
	감면 사유 ※ 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행령」 제17조제3항에 따라 수수료 감면 대상에 해당하는 경우에만 적으며, 감면 사유를 증명할 수 있는 서류를 첨부하시기 바랍니다.	

「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제10조제1항 및 같은 법 시행령 제6조제1항에 따라 위와 같이 정보의 공개를 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

(접수 기관의 장) 귀하

### 접 수 증

접수번호	청구인 성명
접수부서	접수자 성명

(서명 또는 인)

귀하의 청구서는 위와 같이 접수되었습니다.

년 월 일

접 수 기 관 장 직인

### 유의사항

1. 공개 청구된 공개 대상 정보의 전부 또는 일부가 제3자와 관련이 있다고 인정되는 경우에는 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제11조제3항에 따라 청구사실이 제3자에게 통지됩니다.
2. 정보 공개를 청구한 날로부터 20일이 경과하도록 정보공개 결정이 없는 경우에는 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제18조부터 제20조까지의 규정에 따라 해당 공공기관에 이의신청을 하거나, 행정심판 또는 행정소송을 제기할 수 있습니다.

선택

## 학교폭력대책자치위원회 정보공개 확인서

성 명 : (서명)

생년월일:

『학교폭력예방 및 대책에 관한 법률』에 따라 「피해학생·가해학생 또는 그 보호자가 학교폭력대책자치위원회 회의록의 열람·복사 등 회의록 공개를 신청한 때에는 학생과 그 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소, 위원의 성명 등 개인정보에 관한 사항을 제외하고 공개하여야 한다.」고 규정하고 있으므로(법률 제21조 제3항) ○○학교 제○차 학교폭력대책자치위원회 회의록(사본)을 제공 받았으며, 동법 시행령 제33조 제3호 「그 밖에 외부로 누설될 경우 분쟁당사자 간에 논란을 일으킬 우려가 있음이 명백한 사항」에 의거하여 본 회의록 복사본을 함부로 남에게 보여주지 않을 것을 확인합니다.

※ 공개된 회의록은 적법한 권리행사(민·형사상의 조치, 재심, 행정심판 등)를 위해서만 사용하며 언론 등 외부 유출 및 공개를 할 수 없음

※ 가능범위: 재심관련 사항 또는 법무사, 변호사 등과 상의하는 민·형사상의 조치를 위함

※ 불가사항: 언론 등 외부 제공

본인은 위 내용을 숙지하였으며, 이에 동의합니다.

20○○년 ○○월 ○○일

○○○○학교장 귀하

정보 ([ ]공개 [ ✓ ]부분 공개 [ ]비공개) 결정 통지서

(앞 쪽)

수신자 전북 00시 00동 00아파트 0000 귀하

접수번호 00학교-1004(2000.0.00.)	접수일 2017. 0. 00
----------------------------	-----------------

청구 내용	학교폭력대책자치위원회 회의록
-------	-----------------

공개 내용	2017-0호 학교폭력대책자치위원회 회의록(개인정보에 관한 사항 제외)
-------	---

공개 일시	2015.0.00	공개 장소	00학교 행정실
-------	-----------	-------	----------

공개 방법	[ ]열람·시청 [ ✓ ]사본·출력물 [ ]전자파일 [ ]복제·인화물 [ ]기타
-------	--

수령 방법	[ ✓ ]직접 방문 [ ]우편 [ ]팩스 전송 [ ]정보통신망 [ ]기타
-------	--

납부 금액	① 수수료 원	② 우송료 원	③ 수수료 감면액 원	계 (①+②-③) 원
	수수료 산정 명세 기본1장 원, 한 장 초과 시 마다 원		수수료 납입계좌(입금 시) 농협 000-00-000000 (00초등학교)	

비공개 (전부 또는 일부) 내용 및 사유	「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제21조
	제21조(비밀누설금지 등) ① 이 법에 따라 학교폭력의 예방 및 대책과 관련된 업무를 수행하거나 수행하였던 자는 그 직무로 인하여 알게 된 비밀 또는 가해학생·피해학생 및 제20조에 따른 신고자·고발자와 관련된 자료를 누설하여서는 아니 된다. ② 제1항에 따른 비밀의 구체적인 범위는 대통령령으로 정한다. ③ 제16조, 제16조의2, 제17조, 제17조의2, 제18조에 따른 자치위원회의 회의는 공개하지 아니한다. 다만, 피해학생·가해학생 또는 그 보호자가 회의록의 열람·복사 등 회의록 공개를 신청한 때에는 학생과 그 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소, 위원의 성명 등 개인정보에 관한 사항을 제외하고 공개하여야 한다.

귀하의 정보공개 청구에 대한 결정 내용을 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제13조제1항 및 제4항에 따라 위와 같이 통지합니다.

2017년 0월 00일

00 학교장

직인

기안자	직위(직급) 서명	검토자	직위(직급) 서명	결재권자	직위(직급) 서명
협조자					
시행	처리과명-연도별 일련번호(시행일)				
우	주소	/ 홈페이지 주소			
전화번호( )	팩스번호( )	/ 공무원의 전자우편주소 / 공개 구분			

210mm×297mm [백상지 80g/㎡(재활용품)]

필수

## (학교폭력) 사안 보고

보 고  
구 분☐ 최초☒ 최종

전라북도남원교육지원청

○○○학교장

학교장  
직인

구 분	단순 폭행	집단 폭행	금품 갈취	따돌림 괴롭힘	언어 폭력	성희롱	성추행	성폭행	사이버	아동학대 가정폭력	기타
체크(○)			○								
										<중복체크>	

학교명 :	○○ 학교	교장	성명: ○○○ H·P: 000-0000-0000	교감	성명: ○○○ H·P: 000-0000-0000
피해학생	(학 교) (학 년) (성 명) (성 별)				
가해학생	(학 교) (학 년) (성 명) (성 별)				
발생 일시	2017.00.00.	보고 일시	최초:	2017.00.00.	
접수 일시	2017.00.00.		최종:	2017.00.00.	

사건장소 및 주요 내용	※ 자세하게 작성 요망
-----------------	--------------

특이사항	※ 언론보도 및 경찰 고소 내용, 특수교육대상학생, 장애학생 여부 등
------	--

자치 위원회 개최(예정)일	2017년 00월 00일 00시
-------------------	-------------------

☐ 조치 사항(최초 보고 시: 선조치사항/최종 보고 시: 자치위원회 조치사항)

구 분	조치 사항
피해 학생	1호(심리상담 및 조언), 2호(접촉금지 등), 6호(그 밖에 필요한 조치_구체적으로)
가해 학생	1호: 서면사과, 2호: 접촉금지(기간 등), 3호(시간 등), 5호(시간 등), 6호(기간 등)

☐ 특별교육 이수 현황

대 상	특별교육 조치사항	이수 여부	이수 일자	이수 기관
학 생	특별교육 00 시간	○	2017.00.00	○(Wee 센터 등)
보호자	특별교육 00 시간	X	2017.00.00	○(Wee 센터 등)

☐ 향후 계획

학 교	○ 상담 등의 보호 조치 지속적인 실시 등			
교육지원청	○ 피.가해학생에 대한 보호 및 지도 당부 등			
작성자	학교	직위 :	성명 :	전화 :
	교육지원청	직위 :	성명 :	전화 :



## 운영 Tip

- 관련학생을 피·가해 학생으로 구분
- 전라북도남원교육지원청 업무담당자에게 전언(유선)보고 후 팩스(631-4701) 전송
- 특수교육대상학생인 경우 시·군 특수교육지원센터에 사안 보고
- 최초 보고 후 ‘학교폭력 아님’ 으로 결정된 사안의 경우도 최종보고

(공문 예시) 학교폭력대책자치위원회 심의 결과

## ○○학교

수신 내부결재  
(경유)

제목 20○○학년도 제○회 학교폭력대책자치위원회 심의 결과 보고

1. 관련: ○○학교-○○(20○○.○○.○○.)
2. 제1회 학교폭력대책자치위원회 심의 결과를 다음과 같이 보고합니다.  
가. 일시: 20○○.○○.○○.(○○)17:00~  
나. 장소: ○○○  
다. 자치위원 참석현황: 자치위원 ○○명 중 ○명 참석
3. 심의 결과

학생		결정사항	표결내용
피해학생	○○○	제16조 제1항 제1호 심리상담 및 조언	만장일치
가해학생	○○○	제17조 제1항 제1호 서면사과, 제8호 전학	판정점수 00점
		제17조 제3항 특별교육 학생 10시간 제17조 제9항 특별교육 보호자 5시간	
	○○○	제17조 제1항 제5호 특별교육 10시간	판정점수 00점
		제17조 제9항 특별교육 보호자 5시간	

- 붙임 1. 학교폭력대책자치위원회 회의록(또는 의결서) 1부.  
2. 학교폭력대책자치위원회 결정 통보서 1부.  
3. 학교폭력대책자치위원회 조치 요청서 1부.  
4. 학교폭력대책자치위원회 위원 참여 등록부 1부. 끝.

### 운영 Tip

- 가해학생의 경우 병과조치 된 특별교육도 반드시 조치사항으로 있어야 함
- 가해 학생의 경우 제2호~4호 및 제6호~8호까지의 처분을 받을 학생은 특별교육을 이수하거나 심리치료를 받아야 함
- 가해학생이 특별교육을 이수할 경우 해당 학생의 보호자도 함께 교육을 받게 하여야 함
- 자치위원회 결정을 이행하지 않을 경우 자치위원회는 추가로 다른 조치를 할 것을 학교의 장에게 요청할 수 있음

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

(공문 예시) 학교폭력대책자치위원회 심의 결과

## ○○학교

수신 ○○○(업무관리시스템 수신자지정/수기입력창 활용)  
(경유)

제목 20○○학년도 제○회 학교폭력대책자치위원회 조치 결정 통보

1. 관련: ○○학교-○○(20○○.○○.○○.)

2. 제1회 학교폭력대책자치위원회 결정사항을 통보하오니, 관련 학생 및 보호자께서는 붙임의 결정 통보서를 참고하여 성실히 이행하여 주시기 바랍니다.

붙임 학교폭력대책자치위원회 결정 통보서 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 관련학생의 보호자에게 등기 또는 내용증명을 통해 발송(관련학생에게 직접 전달 금지)
- 관련 공문(발송용\_직인이 날인된)을 출력 후 결정 통보서와 함께 동봉
- 피해학생은 7일 이내, 가해학생은 14일 이내에 결정을 통보해야 함
- 재심청구는 도달주의에 따라 통보를 받은 다음날부터 기간 산출
- 사립학교의 재심은 피해학생의 경우 학교폭력대책지역위원회(전라북도청 아동청소년과)에 청구할 수 있으며, 가해학생의 경우 8호(전학), 9호(퇴학)은 전라북도교육청 학생징계조정 위원회에 청구할 수 있으나, 그 외의 학교장의 조치는 민사소송을 제기하여야 함

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

필수

## 학교폭력대책자치위원회 결정 통보서

학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제12조, 제16조, 제17조에 의거 학교폭력대책자치위원회에서 다음과 같이 조치를 의결·집행을 요청한 바, 관련 학생 및 학부모는 조치 결정 사항을 성실히 이행하여 주시기 바랍니다.

2. 가해학생: ○학년 ○반 이름: ○○○
2. 피해학생: ○학년 ○반 이름: ○○○
3. 학교폭력 유형: 폭행, 따돌림, 금품갈취 등
4. 자치위원회 개최: 20○○년 ○○월 ○○일
5. 의결 및 집행요청 사항 ① 피해학생의 보호조치  ② 가해학생 선도·징계조치(특별교육 이수 명령, 이수시한 등)  ③ 가해학생 학부모(특별교육 이수 명령, 이수시한 등)
6. 결정의 이유: 학교폭력대책자치위원회 위원들이 본 사안을 심의한 결과, 가해학생의 폭력 행위가 하급생을 대상으로 지속적, 반복적으로 이루어져, 그 죄질이 중하며, 피해학생이 극심한 정서적 불안을 호소하고 있고 가해학생의 전학을 강력히 원하고 있다는 점, 그리고 학교폭력 행위에 대한 경각심 고취 및 가해학생의 변화를 위해 교육적 환경 전환이 필요하다는 점 등을 종합적으로 고려하여, 전학 조치를 결정하는 바임
<b>【재심안내】</b> 동법 제17조의 2에 의거 자치위원회 또는 학교의 장이 제16조제1항 및 제17조제1항에 따라 내린 조치에 대하여 이의가 있는 <b>피해학생</b> 또는 그 보호자는 그 조치를 받은 날부터 15일 이내, 그 조치가 있음을 안 날부터 10일 이내에 <b>지역위원회</b> 에 재심을 청구할 수 있으며, 자치위원회가 제17조제1항 <b>제8호(전학)</b> 와 <b>제9호(퇴학)</b> 에 따라 내린 조치에 대하여 이의가 있는 학생 또는 그 보호자는 그 조치를 받은 날부터 15일 이내, 그 조치가 있음을 안 날로부터 10일 이내에 「초·중등교육법」 제18조의3에 따른 시·도학생징계조정위원회에 재심을 청구할 수 있습니다. (공·사립학교 모두 제기 가능)  <b>【불복 절차 안내】</b> <b>국·공립학교의 경우</b> 학교장의 조치에 대하여 이의가 있는 경우에는 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있었던 날부터 180일 이내에 행정심판을 청구하거나(행정심판법 제27조), 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내, 처분이 있는 날로부터 1년 이내에 행정소송을 청구할 수 있습니다.(행정소송법 제20조) <b>사립학교의 경우</b> 학교장의 조치에 대하여 민사소송을 제기할 수 있습니다.

20○○년 ○○월 ○○일

○○○○학교장(직인)



### 운영 Tip

- 학교의 장 명의로 등기 또는 내용증명 등의 방법으로 결정통보서 발송
- 피·가해학생의 조치에 대한 사유(이유) 및 조치사항 명시

(공문 예시) 학교장 우선 출석정지 조치

## ○○학교

수신 내부결재  
(경유)

제목 학교장 우선 출석정지 조치

### 1. 관련

가. 신고접수대장 번호 ☞ 신고접수대장 기록 후 즉시 요청 시

나. ○○학교-○○(20○○.○○.○○.) ☞ 전담기구 협의 후 요청 시

2. 학교폭력 사안으로 관련학생을 다음과 같이 학교장 우선 출석정지 조치하고자 합니다.

가. 대상: ○학년 ○반 ○번 ○○○

나. 기간: 20○○.○○.○○. - 20○○.○○.○○.(○○일)

다. 사유: 출석정지의 필요성을 간략히 표기

라. 특별교육 장소: Wee클래스(또는 상담실 등)

붙임 ○○학교 특별교육 프로그램 운영 계획 1부. 끝.

### 운영 Tip

- **【학교장이 자치위원회 개최 이전 가해학생에 대한 출석정지 조치를 할 수 있는 경우】**
  - 2명 이상의 학생이 고의적·지속적으로 폭력을 행사한 경우
  - 폭력을 행사하여 전치 2주 이상의 상해를 입힌 경우
  - 학교폭력에 대한 신고, 진술, 자료제공 등에 대한 보복을 목적으로 폭력을 행사한 경우
  - 기타 피해학생을 가해학생으로부터 보호할 필요가 있다고 학교장이 판단한 경우
- 1호, 2호, 3호, 5호, 6호는 긴급한 경우 학교장이 선 조치 후 자치위원회 추인 처리 가능함 (5호(특별교육)와 6호(출석정지)는 병과조치 가능)
- 학교장이 출석정지 조치를 취할 경우 해당 학생·학부모(보호자) 의견 청취
- 출석정지 기간에 특별교육을 실시할 경우 이 기간은 출석일수에 미산입
- 출석정지 기간 동안 가해학생에게 적절한 지도가 이루어질 수 있도록 교육적 방안 강구 (특별프로그램 운영 등) ☞ 출석정지는 등교정지가 아님
- 가해학생에 대한 출석정지는 자치위원회에 즉시 보고하여 추인을 받아야 함

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)


(공문 예시) 학교 내 특별교육 프로그램 운영

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)


제목 학교폭력 가해학생 및 보호자 학교 내 특별교육 프로그램 운영 계획

1. 관련: ○○학교-○○(20○○.○○.○○.)  [자치위원회 결과 등록 대호](#)
2. 학교 내 특별교육 프로그램을 다음과 같이 운영하고자 합니다.
  - 가. 대상: ○학년 ○반 ○번 ○○○, 보호자 ○○○
  - 나. 기간: 20○○.○○.○○.~20○○.○○.○○.(○○시간)
  - 다. 장소: Wee클래스

붙임 ○○학교 특별교육 프로그램 운영 계획 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 출석정지 기간에 교내 특별교육 프로그램을 운영할 수 있음
- 출석정지 기간 동안 가해학생에게 적절한 지도가 이루어질 수 있도록 교육적 방안 강구 (특별프로그램 운영 등)  [출석정지는 등교정지가 아님](#)
- 자치위원회의 조치결정에 따른 학교장의 조치에 따라 특별교육(병과포함)프로그램을 전라북도교육감이 지정한 특별교육이수 기관에서 실시하여야 함
- 특별교육프로그램을 진행 후 이수증을 발급해야 함

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

## 단위학교 특별교육 프로그램 운영계획(9시간 예시)

### 1. 목적

학교생활에 적응하지 못하고 학생들 중 희망 학생에게 부모와 함께 인성 교육, 노작 교육 등을 통하여 긍정적이고 진취적인 사고를 갖게 하여 정상적인 학교생활을 하는데 있어서 도움을 주고 사회에 기여 할 수 있는 인재양성을 목적으로 함

### 2. 기간 및 대상

가. 기간 : 2000.00.00 ~ 2000.00.00.(3일간 9시간)

나. 대상

학년 반	성명	사유	비고
○학년 ○반	○○○	학교폭력 조치	

### 3. 운영 프로그램

일자	시간	프로그램	목표 및 기대효과	실천내용
2000.00.00	14:00-14:20	첫 만남	특별프로그램 이해	특별교육 프로그램 소개
	14:30-15:20	심리검사 MMPI	심리검사를 통한 내담자 이해	MMPI-A 검사 실시
	15:30-16:30	에니어그램 검사	에니어그램 심리역동 검사를 통한 자기 이해	에니어그램 검사 실시
2000.00.00	14:00-14:50	SCT검사	심리검사를 통한 내담자 이해	SCT 검사 실시
	15:00-15:50	개인상담	대상자 심층 이해	개인상담 실시
	16:00-16:50	봉사활동	봉사활동을 통한 체험, 경험의 성취	물건포장 및 운반작업
2000.00.00	14:00-14:50	자존감 검사	심리검사를 통한 내담자 이해	자존감 검사 실시
	15:00-15:50	미술치료	모래놀이 치료를 통한 나의 삶 이해	모래놀이치료 실시
	16:00-16:50	성장드라마	어려운 환경 속에서도 자신의 꿈을 위해 열심히 노력하는 청소년들의 이야기를 담은 영화 “○○○” 시청	영화 관람 및 소감문 작성

(공문 예시) 단위학교 특별교육 이수 결과 보고

## ○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 학교폭력가해학생 및 보호자 특별교육 이수 결과 보고

1. 관련: ○○학교-000(20○○.○○.○○.)
2. 단위학교 특별교육 이수 결과를 다음과 같이 보고합니다.  
가. 교육대상 및 시간

구분	학년/반/번호	이름	이수 기간(시간)	비고
1				학생
2				보호자

나. 교육기관: 교내 Wee Class

다. 교육내용: 개인 심리상담, 심리검사, 부모교육 등

붙임 특별교육 이수증 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 학교폭력 가해학생 조치에 따라 병과 되는 특별교육(학생 및 학부모)은 단위학교에서 자체적으로 실시를 권장함(단, 사안 및 여건에 따라 특별교육이수기관)에 위탁하여 실시 가능
- 특별교육 이수증은 기관별 이수 호수를 부여하고 이수기관 자체 서식 사용

★

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

/http://

전화번호

/팩스번호

/

/ 비공개(6)

## ○○학교

수신 의뢰기관 수신자로 지정

(경유)

제목 학교폭력 가해학생 및 보호자 특별교육 의뢰 신청

1. 학교폭력 재발방지를 위해 힘써주시는 귀 기관의 노력에 감사드립니다.
2. 관련: 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조
3. 본교에서 발생한 학교폭력 사안에 대한 학교폭력대책자치위원회의 결정 사항에 따라 붙임과 같이 학교폭력 가해학생 및 보호자의 특별교육을 신청하고자 합니다.

- 붙임 1. 학교폭력 특별교육 의뢰신청서 각 1부  
2. 개인정보 제공 및 활용 동의서 각 1부. 끝.



### 운영 Tip

- 학교장은 자치위원회의 조치 후 14일 이내에 해당 보호자에게 서면으로 통보
- 보호자가 통보를 받은 날로부터 3개월이 되는 날까지 특별교육에 불응할 경우, 학교장은 3개월의 다음 날 보호자 명단을 시·도교육감에게 통보
- 시·도교육감은 학교장의 통보를 받은 15일 이내에 보호자에게 특별교육에 1개월 이내에 참여토록 서면으로 안내(미이수 시 과태료가 부과됨을 함께 안내)
- 의뢰신청서 및 개인정보 제공 및 활용 동의서 등은 의뢰 기관별 서식 사용

★교사

교사

교감

교장

협조자

시행 ○○학교- ( 2017.\*\*.\*\*. ) 접수

( )

우

전화번호

/팩스번호

/

/

/ 비공개(6)

접수번호

※ Wee센터에서 기재



## 특별교육 프로그램 신청서

※ 본 신청서는 교사가 작성하시면 됩니다.

프로그램	<input type="checkbox"/> 특별교육 프로그램 (가해)		보호자 동반 (○, X)	
	교육시간 : 학생 _____ 시간 / 보호자 _____ 시간			
프로그램 희망 일시	<input type="checkbox"/> 특별교육 프로그램 (피해)			
	교육시간 : 학생 _____ 시간 / 보호자 _____ 시간			
프로그램 희망 일시	20    년    월    일 ~ 20    년    월    일 (        :        ~        :        )			
	특별교육프로그램은 매주 수요일 오전 10:00 ~ 12:00 에 진행됩니다.			
대상학생	학 생 명	(남/여)	학 교	학교 학년 반
	보호자 명	(남/여)	자택 번호	
	주 소		학생 연락처	
			보호자연락처	
사안내용	※ 내용을 구체적으로 적어주십시오.			

위와 같이 Wee센터 프로그램을 신청하며, 진행 과정에 협력할 것과  
개인정보보호법 제15조에 의거하여 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

동의□ / 비동의□ (동의해야만 신청가능)

20    년    월    일

의 례 기 관	학교 / 가정 / 기타(        )	담 당 교 사	(인)
		학 교 장	(인)
학교 연락처		성 명	보호자 (인)
담당교사 연락처			의뢰학생 (인)

☎ 063.635.8530 / FAX. 063.635.8536

전라북도남원교육지원청Wee센터



1. 개인정보 제공 기관: (심리검사결과보고서를 요청한 기관명/ 예, OO학교 OO기관)

3. 개인정보 항목: 이름, 소속, 심리평가 결과보고서 등

5. 개인정보 제공 동의 거부 시 Wee센터는 요청 기관에 심리평가결과보고서를 제공할 수 없음을 알려드립니다.

□ 동의함

20 년 이후에

학 생 이 름: (서명 )

보호자 이름: (서명 )

전라북도남원교육지원청 Wee센터장 귀하

## 1 재심 및 행정심판 담당 부서

학생 분류	조치	소관	해당 과	비고
피해학생	피해학생 1호 ~ 6호	전라북도 학교폭력대책 지역위원회	전라북도청아동청소년과 ☎ 280-2533	재심
		↓ 재심 결정에 대해 이의가 있는 경우		
		재심 결정에 대한 행정심판	<중앙행정심판위원회> 국민권익위원회 ☎ 110	
가해학생	가해학생 1호 ~ 7호	전라북도교육청 행정심판위원회	예산과 ☎ 239-3233	학교장의 조치에 대해 행정심판
	가해학생 8호 ~ 9호 (전학, 퇴학)	학생징계조정 위원회	전라북도교육청 인성건강과 ☎ 239-3743	재심

## 2 재심절차(재심은 피해학생 1~6호, 가해학생 8호 ~ 9호만 해당)

가. 국·공립, 사립학교 장의 조치: 지역위원회(도청), 학생징계조정위원회(도교육청)에 재심청구 가능

- 조치를 받은 날부터 15일 이내, 조치가 있음을 안 날부터 10일 이내

→ 학교장의 조치를 시행하는 문서가 해당 학생에게 도달된 날부터 기산

국·공립학교 장의 조치: (재심청구를 거치기 전, 후) 행정심판, 행정소송 청구 가능  
cf. 사립학교 장의 조치에 대하여는 행정심판, 행정소송 청구 불가 (민사소송 청구 가능, 전주지방법원 본원 ☎ 259-5400)

나. 지역위원회, 징계조정위원회에 재심청구 시: 가해학생에 대한 조치의 실행이 유보됨  
단, 행정심판, 소송 청구 시: 가해학생에 대한 조치의 실행이 유보되지 않음

cf. 따라서 행정심판의 경우 집행정지 신청, 법원(행정심판위원회)으로부터 ‘집행정지 결정’을 받은 경우, 유보됨

다. 조치 실행을 유보하는 것과 생기부에 위의 조치를 기재하는 것은 별개임

※ 재심, 행정심판, (행정)소송이 청구된 경우, 가해학생에 대한 조치 사항은 학생생활기록부에 먼저 입력하고, 향후 조치가 변경될 경우 이를 수정하여야 함

### 3 징계조정위원회 재심 청구 방법(가해학생 8호 ~ 9호만 해당)

- 전라북도학생징계조정위원회 재심청구서 양식 작성
- 우편접수 가능:  
전라북도 전주시 완산구 흥산로 111 전라북도교육청 인성건강과 학생징계조정위원회  
(TEL. 239-3743, FAX. 220-9411)
- 필수제출서류: 재심청구서, 학교폭력대책자치위원회 결과 통지서  
(※ 추가적인 보충서류 접수 가능)
- 임의제출서류: 학생의 반성문, 보호자의 지도계획서, 합의서 등

### 4 행정심판 청구 방법(가해학생 1호 ~ 7호)

- 국·공립학교에 재학하고 있는 가해학생은 학교장의 조치(법률 제17조 제1항 각호)에 대하여 행정심판을 제기할 수 있다.
- 행정심판은 처분이 있음을 알게 된 날부터 90일 이내에 청구해야 하며, 처분이 있었던 날부터 180일이 지나면 청구하지 못한다.(행정심판법 제27조)

## 징계(전학, 퇴학) 재심 청구서

접 수	번호	—
	일자	년 월 일
	성명	

청 구 인	성명		연락처	자택 H P		관계	
	주소						
	전(퇴)학 학생	성명		전 소속학교	( ) (중)고등학교 ( )학년 ( )반		
피 청 구 인	전(퇴)학 조치 학교명	( ) (중)고등학교	소재지	( )시 ( )동	학교장 성명		
전(퇴)학 조치를 받은 날짜		년 월 일			전(퇴)학 조치가 있음을 안 날	년 월 일	
청구의취지 (목적, 원하는 사항)							
청구 이유							

초·중등교육법 및 동법 시행령, 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률에 근거하여 재심을 청구합니다.

년 월 일

(청구인): (인)

전라북도교육감(전라북도학생징계조정위원회위원장) 귀하

※참고사항: 학교폭력대책 및 예방에 관한 법률, 제17조의2, 초·중등교육법 18조의2 동법 시행령 제31조의2 내지 제31조의 4에 의거, 징계처분 중 전학 및 퇴학조치에 대하여 이의가 있는 학생 또는 그 보호자는 그 **조치를 받은 날로부터 15일 이내 또는 그 조치가 있음을 안 날부터 10일 이내**에 해당 시·도학생징계조정위원회에 서면으로 그 재심을 청구할 수 있으며, 학생징계조정위원회에서 요구한 경우 자료 및 정보를 제출하거나 출석하여 진술하여야 함.



### 운영 Tip

- 우편접수 가능: 전라북도 전주시 완산구 홍산로 111 전라북도교육청 인성건강과 학생징계 조정위원회(TEL. 239-3743, FAX. 220-9411)
- 필수 제출서류: 재심청구서, 학교폭력대책자치위원회 결과 통지서(추가적인 보충서류 접수 가능)
- 임의 제출서류: 학생의 반성문, 보호자의 지도계획서, 합의서 등

## 1 가해학생에 대한 조치사항 학교생활기록부 입력

항목	조치사항	학교생활기록부 입력 문구(예시는 학교생활기록부 매뉴얼을 따름)
학적사항 특기사항	8호(전학)	2016.06.20. 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제8호에 따른 전학 조치 2016.06.30. 자퇴에 따른 전학조치 미이행
	9호(퇴학)	2016.07.15. 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제9호에 따른 퇴학 조치
출결상황 특기사항	4호(사회봉사)	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제4호에 따른 사회봉사 조치 4일(2016.06.10.)
	5호(특별교육이수 또는 심리치료)	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제5호에 따른 특별교육 이수 조치 10일(2016.10.14.)
	6호(출석정지)	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제6호에 따른 출석정지 조치 5일(2016.04.15.)
행동특성 및 종합의견	1호(서면사과)	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제1호에 따라 서면사과 조치를 받음(2016.06.10.)
	2호(접촉, 협박 및 보복행위 금지)	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제2호에 따라 접촉, 협박 및 보복행위 금지 조치를 받음(2016.06.12.)
	3호(교내봉사)	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제3호에 따라 학교에서의 봉사 10일 조치를 받음(2016.05.10.)
	7호(학급교체)	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제7호에 따라 학급교체 조치를 받음(2016.09.12.)

\* 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항

\* 학교생활기록부 매뉴얼의 예시로 입력 영역에 따라 날짜와 내용이 순서가 다름

## 2 가해학생에 대한 조치사항 학교생활기록부 입력 유의점

- 가. 조치사항을 조치 결정일자(입력 기준일은 학교폭력대책자치위원회에서 조치사항을 결정한 일자)와 함께 결정 즉시 입력(학교폭력 관련 피해학생 조치사항은 입력하지 않음)
- 나. 학교폭력대책자치위원회에서 결정된 가해학생에 대한 조치사항을 2회 이상 받은 경우 각각의 조치 사항을 구분하여 입력
- 다. 재심·행정심판·소송이 청구된 경우에는 조치사항을 먼저 입력 하고, 향후 조치가 변경될 경우 이를 수정하여야 함
- 라. 학교폭력대책자치위원회가 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제2항에 따라 가해학생에게 제17조제1항 각 호의 조치를 병과 한 경우, 그 **병과 된 조치 사항 모두 학교생활기록부의 해당 영역에 입력**(조치사항 제2호·4호의 조치사항인 경우 2호는 ‘행동특성 및 종합의견에, 4호는 ‘출결상황 특기사항’에 기록함)

- 마. 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제5호(특별교육이수 또는 심리치료)는 학교생활기록부에 기재하나, 동법 제17조제3항에 따라 제1항제2호부터 제4호까지 및 제6호부터 제8호까지의 처분을 받은 가해학생이 교육감이 정한 기관에서 특별교육을 이수하거나 심리치료를 받은 사실은 학교생활기록부에 기재하지 않음(조치사항 5호의 특별교육은 출결사항 특기사항에 기록하나, 2호~4호, 6호~8호에서 병과조치 된 특별교육은 기재하지 않음)
- 바. 학교폭력대책자치위원회의 조치를 받은 이후, 가해학생의 **행동이 긍정적인 방향으로 변화되었을 경우, 낙인효과를 최소화하기 위하여 그 변화된 내용을 '창의적 체험활동 상황', '행동특성 및 종합의견' 란 등에 충분히 입력함**
- 사. 학교폭력 관련자는 학교폭력대책자치위원회의 조치가 확정(이수)될 때까지 학적변동 제한(전출, 자퇴 등 불가)
- 아. ‘특기사항’ 란에는 학교폭력대책자치위원회에서 결정한 조치사항을 조치 결정일자와 함께 결정 즉시 입력

## 1 관련 근거

「학교생활기록 작성 및 관리 지침」(교육부훈령 제127호, 2015.1.9.)

## 제18조(자료의 보존)

- ④ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부Ⅱ)의 학적사항의 ‘특기사항’란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조제1항제8호의 조치사항과 출결상황의 ‘특기사항’란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조 제1항 제4호, 제5호, 제6호의 조치사항을 학생이 졸업한 날로부터 2년이 지난 후에는 삭제하여야 한다. 다만, 해당 학생의 반성 정도와 긍정적 행동변화 정도를 고려하여 졸업하기 직전에 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제12조 제1항에 따른 학교폭력대책자치위원회의 심의를 거쳐 학생의 졸업과 동시에 삭제할 수 있다.
- ⑤ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부Ⅱ)의 ‘행동특성 및 종합의견’란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조 제1항 제1호, 제2호, 제3호, 제7호의 조치사항을 학생의 졸업과 동시에 삭제하여야 한다.

## 2 학교폭력 조치사항 관리 및 삭제

항목	조치사항	졸업 시 조치	보존 및 삭제
학적사항 특기사항	8호(전학)	학교폭력대책자치위원회 심의 후 졸업과 동시에 삭제 가능	졸업 시 미 삭제된 학생의 기록은 졸업 2년 후 삭제 처리
	9호(퇴학)	-	계속 보존
출결상황 특기사항	4호(사회봉사)	학교폭력대책자치위원회 심의 후 졸업과 동시에 삭제 가능	졸업 시 미 삭제된 학생의 기록은 졸업 2년 후 삭제 처리
	5호(특별교육이수 또는 심리치료)		
	6호(출석정지)		
행동특성 및 종합의견	1호(서면사과)	졸업과 동시에 삭제 처리	-
	2호(접촉, 협박 및 보복행위 금지)		
	3호(교내봉사)		
	7호(학급교체)		

가. 학교생활기록부 ‘행동특성 및 종합의견’에 기재된 학교폭력 가해학생 조치사항(제1호·제2호·제3호·제7호)은 졸업과 동시에 삭제 처리함(2012학년도 졸업생부터 적용)

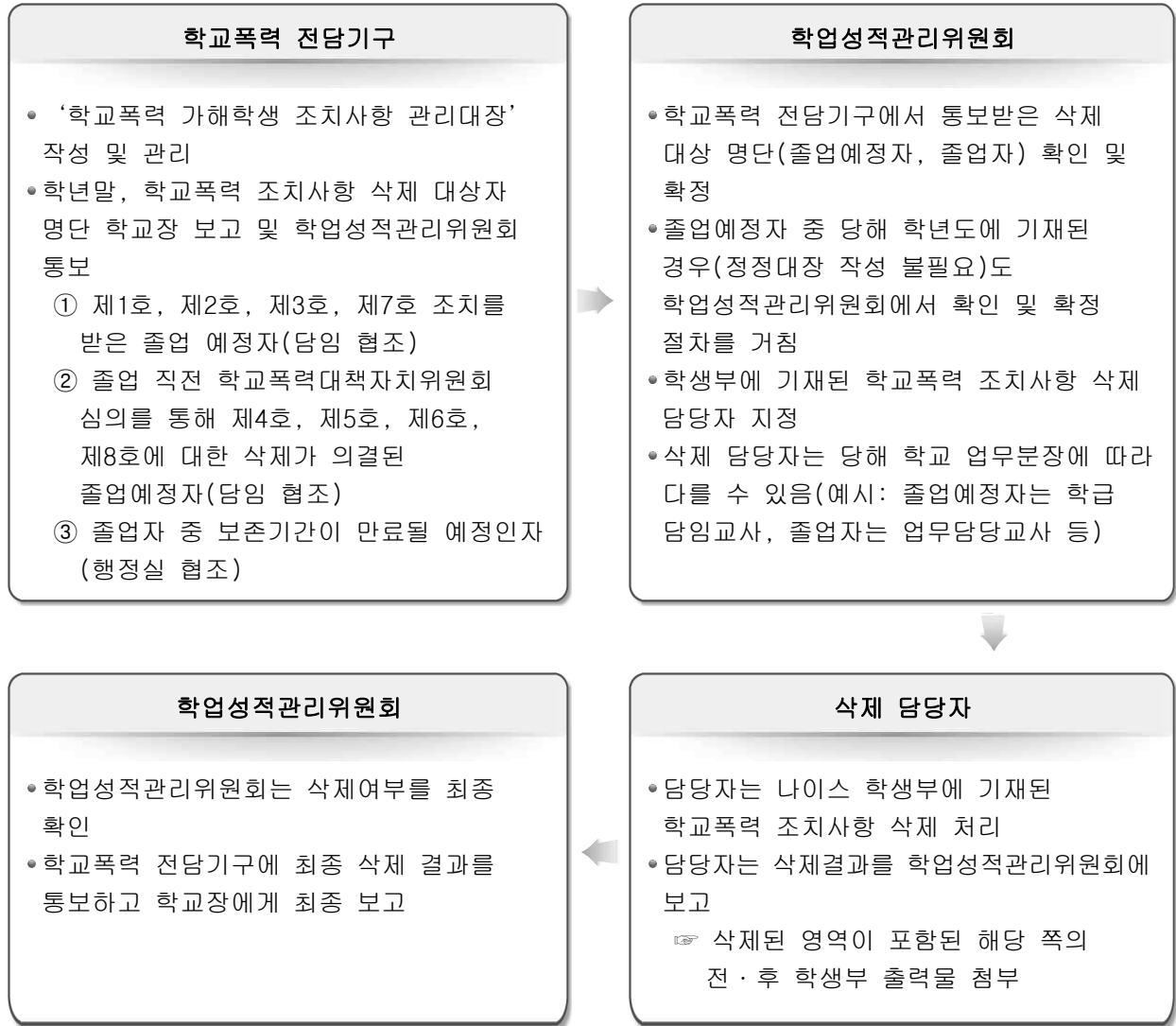
- 학교폭력과 관련되어 기재된 ‘긍정적인 행동변화와 관련된 기재사항’도 삭제함
- 졸업 후~2월 말(나이스 졸업생 학적반영 이전) 사이 삭제

나. 학교생활기록부 ‘학적사항’, ‘출결상황’의 특기사항에 기재된 학교폭력 가해학생 조치사항(제4호·제5호·제6호·제8호)은 해당학생 졸업 2년 후에 삭제하는 것을 원칙으로 하되, 졸업 직전 학교폭력대책자치위원회의 심의를 거쳐 졸업과 동시에 삭제할 수 있음

다. 학교폭력 가해행위로 받은 퇴학처분(제9호)은 삭제대상이 아님

### 3 삭제 절차

- 가. 학교폭력 전담기구: 학교폭력 가해학생 조치사항 관리 대장 관리, 학년말에 삭제 대상자를 확정하여 학업성적관리위원회에 통보
- 나. 학업성적 관리위원회: 학생부에 기재된 학교폭력 가해학생 조치사항 삭제 처리(대상자 확인, 담당자 지정, 결과 확인 등)



#### 참조 ① ‘학교폭력 가해학생 조치사항 관리 대장’ 작성 및 관리

- 가. ‘학교폭력 전담기구’에서는 ‘학교폭력 가해학생 조치사항 관리 대장’을 입학년도 단위로 작성하여 관리하며, 보존기간(졸업 후 2년 보존)이 만료되면 즉시 폐기

※ 학교장은 ‘학교폭력 가해학생 조치사항 관리 대장’이 비공개 문서로 관리되고 업무 인수·인계 과정에서 누락되는 일이 없도록 책임 관리함

<관리대장 서식>(예시)

<2013학년도 입학생>

학 년 도	학 년	반	번 호	이 름	학교폭력 조치사항	조치 시행 일자	졸업 예정일 (월)	학생부 보존 만료일(월)	비고
2014	2	3	27	홍길동	1호·2호·6호	2014.9.4	2016.2	2018.2	

\* 졸업예정일(월): 제1·2·3·7호 삭제 처리, 제4·5·6·8호 졸업 전 심의 삭제

\*\* 학생부 보존 만료일(월): 졸업 시 미삭제 된 제4·5·6·8호 삭제 처리

나. 학년 말, 학교폭력 전담기구에서는 학교폭력 조치사항 삭제 대상자(졸업예정자 및 졸업자) 명단을 학업성적관리위원회에 통보함

※ 통보대상: ① 학교생활 중 제1·2·3·7호 조치를 받은 졸업예정자, ② 졸업 직전 학교폭력 대책자치위원회 심의(제4·5·6·8호)에서 삭제가 확정된 졸업예정자, ③ 졸업자 중 보존기간이 만료될 예정인 자

다. 관리대장은 학교폭력 가해학생 조치사항 삭제 기능이 나이스에 구현될 때까지 한시적으로 활용하되, 학생부 해당학년도 입학학생의 보존기간(졸업 후 2년 보존)이 만료되면 해당학년도 관리대장을 즉시 폐기함

## 참조 ② 졸업 직전, 학교폭력대책자치위원회 심의 방법

### 가. 심의 원칙

- 학교폭력 가해학생 조치사항 중 학생부 ‘학적사항’의 특기사항에 기재된 제8호, ‘출결사항’의 특기사항에 기재된 제4호·제5호·제6호 내용 삭제 여부 심의
- 졸업예정자를 대상으로 심의(기존 졸업자는 제외)
- 해당학생의 반성 및 긍정적 행동변화 정도를 객관적 사실에 기초하여 엄격하게 심의

### 나. 심의 제외 대상자

- 재학기간 동안 2건 이상(제1호·제2호·제3호·제7호 포함)의 학교폭력 사안으로 학교폭력대책자치위원회의 가해학생 조치사항을 받은 경우(제4호, 제5호, 제6호에 대해 심의 대상자로 올리지 않는다는 의미임, 제1호·제2호·제3호·제7호는 졸업과 동시 삭제임)
- 학교폭력 조치 결정 통보일로부터 6개월이 경과되지 않은 경우

### 다. 심의 절차

#### 심의 대상 선정(주관: 학교폭력전담기구)


- 학교폭력 전담기구는 졸업 직전 학생부에 기재된 학교폭력 조치사항 삭제 여부 시의를 위한 대상자 선정
- 학교폭력 가해학생 조치사항(제4·5·6·8호)이 기재된 모든 졸업 예정 학생(학부모)에게 삭제대상임을 안내(서면 통보)
- 기재 삭제를 신청한 학생 중 신청요건을 충족하는 학생을 대상으로 선정하여 학교장에게 보고



#### 심의 자료 수집(주관 : 학교폭력전담기구)

- 학교폭력 전담기구는 담임교사 등의 협조를 받아 학교폭력대책자치위원회 심의를 위한 근거자료 수집
- 필수자료: 담임교사 의견서(현재 담임), 자기의견서(자필), 가해학생 특별교육 이수증, 학부모 특별교육 이수증
- 참고자료(선택): 기타교사 및 상담인력 의견서(전 담임, 생활부장, 교과담당교사, 전문상담교사, 보건교사 등), 외부전문가(정신과 의사 등) 의견서 및 입증자료, 심층 상담카드, 추수지도 모니터링 카드, 특별교육 결과 보고서 등
- 가해학생 자기의견서를 제외한 의견서는 학교폭력 전담기구에서 직접 수집함(가해학생을 거치지 않고 학교폭력 전담기구로 제출)
- 의견서에는 객관적 사례 및 구체적 변화 내용을 기재할 것

**심의 보고서 작성(주관: 학교폭력전담기구)**

- 학교폭력 전담기구는 조사 및 수집된 자료를 토대로 심의보고서 작성  <서식참조>
- 학생의 반성 및 긍정적 행동변화 정도에 관하여 종합적으로 정리한 심의보고서 작성

**심의(주관: 학교폭력대책자치위원회)**

- 학교폭력대책자치위원회 심의 시기: 졸업식 이후~2월 말(교육정보시스템 졸업생 학적반영 이전)
- 심의보고서 및 관련 입증자료를 토대로 심의
- 자치위원이 심의기준을 참고하여 판단하되, 자치위원 과반수 참석에 3분의 2 이상이 졸업과 동시에 삭제를 찬성한 경우 삭제 의결
- 필요 시 학교폭력대책자치위원회에 학급담임교사, 관련교사, 피·가해 학생 또는 학부모 등을 참고인으로 출석하게 하여 의견을 들을 수 있음

**삭제(주관: 학업성적관리위원회)**

- 삭제 대상 명단을 확인 및 확정
- 삭제 담당자 지정하여 관련 조치사항 삭제(이전학년도 자료는 학교생활기록부 정정대장 이용)

**삭제 실시 및 보고(주관: 지정된 삭제 담당자)**

- 학교폭력 관련 조치사항 삭제(이전학년도 자료는 학교생활기록부 정정대장 이용)
- 삭제된 영역이 포함된 해당 쪽의 전·후 학생부 출력물 첨부
- 삭제 담당자는 삭제 결과를 학업성적관리위원회에 서면보고

**삭제 결과 확인 및 통보(주관: 학업성적관리위원회)**

- 삭제 대상자의 삭제 여부를 최종 확인
- 학교폭력 전담기구에 최종 삭제 결과 서면 통보(업무관리시스템의 내부결재 시 협조)

**보고 및 통보 (주관: 학교폭력전담기구)**

- 학교폭력전담기구는 심의결과를 학교장에게 보고
- 학업성적관리위원회 및 해당 학부모에게 통보

라. 심의 기준

항목	구분	관점 및 기준
조치사항 이행의 성실성 및 진실성		◦학교폭력 가해행위에 대해 진심으로 뉘우치고 반성했는가?
		◦학교폭력 가해학생 조치사항을 성실하게 이행했는가?
학교생활의 성실성		◦충실한 학교생활을 위해 노력하고 있는가?
		◦학교 또는 학급의 규칙을 잘 지키는가?
		◦교사의 지도를 잘 따르는가?
		◦교우관계가 원만한가?
피해학생과의 관계 (선택)		◦피해학생의 피해회복을 위해 노력한 사실이 있는가?
		◦가해학생과 피해학생의 관계는 회복되었는가?
기타 고려사항		◦조치 이후 특별한 선행이나 유공사례가 있는가?
		◦학교폭력 예방을 위해 노력한 사실이 있는가?

※ 사안 성격에 따라 심의 기준은 조정할 수 있음

### 참조 ③ 학교폭력 조치사항 학생부 삭제 방법

가. 학업성적관리위원회에서는 학교폭력 전담기구에서 통보받은 삭제 대상 명단을 확인 및 확정하고 삭제 담당자를 지정하여 해당학생의 학교폭력 관련 조치사항을 삭제 처리함

나. [현재 학년도의 항목별 자료 삭제 방법] - 해당 메뉴에서 삭제

- 졸업예정자의 학교폭력 관련 해당 학교급의 모든 자료 해당(초 6년, 중·고 3년)
- 학적사항 특기사항(제8호) 삭제는 [학적]-[기본학적관리]-[기본신상관리]의 {학적사항} 탭에서 기재된 관련 내용을 삭제 후 {저장}함
- 출결사항 특기사항(제4호·제5호·제6호) 삭제는 [학적]-[출결관리]-[출결특기사항등록]에서 기재된 관련 내용을 삭제 후 {저장}함→[학생부]-[학교생활기록부]-[자료반영]에서 해당학생에 대해 ‘자료 반영 영역’을 ‘8. 학년자료’ 선택 후 {개인 별 반영}함
- 행동특성 및 종합의견(제1호·제2호·제3호·제7호) 삭제는 [학생생활]-[행동특성및종합의견]-[행동특성및종합의견]의 ‘행동특성 및 종합의견-학교생활기록부 반영기록’ 항목의 ‘행동특성 및 종합의견’에서 기재된 관련 내용을 삭제 후 {저장}함

다. [이전학년도의 항목별 자료 삭제 방법] - 정정대장을 통해 삭제

- 학교생활기록부 정정대장 작성 시 반드시 ‘정정사유’는 ‘학교생활 기록 작성 및 관리 지침(교육부훈령) 제18조제4항 및 제5항에 따른 학교폭력 조치사항 삭제’로, ‘공개여부’는 ‘미공개’로 ‘미공개사유’는 ‘교육부훈령 제19조제5항제3호 관련’을 선택하여 등록

<예시> 학적사항 특기사항(제8호) 정정대장 통해 삭제 방법

- 학적사항 특기사항(제8호) 정정 방법 1단계

[학생부]-[정정대장관리]-[정정대장작성]에서 {조회} 후 {등록} → ‘학교생활기록부 부당정정 관련 징계양정 안내’ 창에서 {확인} → 해당학생 선택 → ‘심의일자’, ‘저장일자’ 선택 → ‘학적사항’ 항목 선택 → ‘오류내용’, ‘정정내용’, ‘정정사유’ (학교생활기록 작성 및 관리지침(교육부훈령) 제18조제4항 및 제5항에 따른 학교폭력 조치사항 삭제) 등록, ‘공개여부’ (아니오) 및 ‘미공개사유’ (교육부훈령 제19조제5항제3호 관련) 선택 → {저장}함

- 학적사항 특기사항(제8호) 정정 방법 2단계

‘정정대장 목록’에서 해당학생 성명 클릭 → {학적사항} 탭에서 정정하고자 하는 학년 선택 → ‘특기사항’의 ‘원본’ 내용 확인 후 ‘수정’에서 학교폭력 관련기재 내용 삭제 → {저장} → {승인요청}으로 업무승인 과정을 통해 결재권자의 결재 완료 → {완결자료반영} → 해당학생 선택 → {자료반영}함

라. 출결상황 특기사항(제4호·제5호·제6호)도 동일한 과정으로 정정

[학생부]-[정정대장 관리]-[정정대장작성]에서 {조회} 후 {등록} 시 ‘출결상황’ 항목 선택

마. 행동특성 및 종합의견(제1호·제2호·제3호·제7호)도 동일한 과정으로 정정

[학생부]-[정정대장 관리]-[정정대장작성]에서 {조회} 후 {등록} 시 ‘행동특성/종합의견’ 항목 선택

바. 삭제 담당자는 삭제 결과를 학업성적관리위원회에 서면 보고하고 학업성적관리위원회는 삭제 대상자의 삭제 여부를 최종 확인하고 학교폭력 전담기구에 최종 삭제 결과를 서면으로 통보함

사. 유예-면제-자퇴, 휴학 등으로 학적이 정지된 경우, 학교폭력대책자치위원회에서 결정된 가해학생에 대한 조치사항 중 제1호 내지 제3호, 제7호의 관련 내용은 해당 학생이 학적을 유지하였을 경우를 가정하여 졸업할 시점에 당해학년도 졸업생과 동일한 절차에 따라 삭제하고, 제4호 내지 6호, 제8호의 관련 내용은 해당 학생이 학적을 유지하였을 경우를 가정하여 졸업하였을 시점으로부터 2년 후부터 절차에 따라 삭제



**운영 Tip**

- ‘서면보고·통보’라 함은 업무관리시스템의 내부결재 시 협조 절차를 거치는 것을 의미
- 재학기간은 초등학교 1~6년, 중학교 1~3년, 고등학교 1~3년을 의미하며, 해당 학교급에서 2건 이상(제1호~8호)의 학교폭력 사안으로 조치를 받은 학생은 심의 대상자로 신청할 수 없음
  - 예 1) 중학교 1~3학년 재학 중 1학년 때 1호조치, 3학년 때 1호, 5호조치 시 1호조치는 당연 삭제하고 5호조치는 심의대상이 아님으로 삭제불가
  - 예 2) 3학년 2학기 10월중 1호와 5호조치 시 1호는 당연삭제하고 5호조치는 심의불가

- 입학년도 단위로 작성하여 관리

- 144 -

# 학교폭력 가해학생 『생활기록부 조치사항 삭제대상』 안내 및 심의 신청(1)

○○○ 학부모님 안녕하십니까?

학교생활기록부 학교폭력관련 조치사항과 관련하여 안내하오니, 잘 읽어보시고 학생에게 불이익이 없도록 협조 해 주시기 바랍니다. 학교생활기록부에 기재된 학교폭력대책자치위원회(자치위) 가해학생 조치 내용 중 1·2·3·7호는 졸업과 함께 삭제됩니다(2월). 하지만 자치위 가해학생 조치내용 중 4·5·6·8호는 해당학생 졸업 2년 후에 삭제하는 것을 원칙으로 하되, 졸업 직전 자치위 심의를 거쳐 졸업하는 졸업식 이후부터 2월말에 삭제할 수도 있습니다.

다만 4·5·6·8호의 삭제는 다음 교육부 지침에 의해 엄격하게 진행됨을 알려 드립니다.

- 해당학생의 반성 및 긍정적 <b>행동변화 정도</b> 를 객관적 사실에 기초하여 <b>엄격하게 심의함</b>
- 학교폭력 재발이 없었을 것
※ 다른 학교폭력 사안으로 학교폭력대책자치위원회의 가해학생 조치사항을 다시 받은 경우 신청 불가함.
※ 학교폭력대책자치위원회 조치 후 학급담임교사 종결 등 유사사례가 발생한 경우, 심의는 가능하나 엄격하게 판단할 것
- 학교폭력 조치 결정 통보일로부터 6개월이 경과되었을 것
- 필수 제출 자료에 누락이 없을 것

다음과 같이 학교생활기록부의 학교폭력대책자치위원회 가해학생 조치내용 중 4·5·6·8호의 삭제(2018년 2월)에 대해 신청가능 대상자임을 알려드리오니, 신청의사가 있는 학생은 **201○년 ○○월 ○○일까지** 관련 서류(자기의견서)를 제출하여 주시기 바랍니다.

학년도	학년	반	번호	이름	학교폭력 조치사항	조치 시행 일자	졸업 예정 (월)	학생부 만료 (월)	비고
2014	2	3	27	홍길동	1·2·6호	2014.09.04	2016.02	2016.02	

필수자료	본인	자기의견서(자필)
	학교	학급담임교사(현 담임) 의견서, 가해학생 특별교육 이수증, 학부모 특별교육 이수증
참고자료 (선택)	기타교사 및 상담인력 의견서(전 담임, 생활부장, 교과담당교사, 전문상담(교)사, 보건교사 등), 외부전문가(정신과 의사 등) 의견서 및 입증자료, 피해학생 의견서 및 입증자료, 심층상담 카드, 추수지도 모니터링카드, 특별교육 결과보고서 등	
* 교육부 지침에 의거, 가해학생 자기의견서를 제외한 의견서는, 학교폭력 전담기구에서 직접 수집해야 함. 가해학생 측을 거치지 않고 곧바로 학교로 수집됩니다.		

201○년 ○○월 ○○일  
○○학교 학교장 귀하

# 학교폭력 가해학생 『생활기록부 조치사항 삭제대상』 안내 및 심의 신청(2)

학교생활기록부 작성 및 관리 지침(교육부 훈령 제129호, 2015.1.9.)에 의거 다음 사항을 통지합니다.

해당사안	20○○.○.○○.(목) 학교폭력대책 자치위원회 결정사항
통보대상	20○○학년도 2학년 ○○반 이름 : ○○○
조치원인	20○○학년도 2학년 ○○반 학생들 간 있었던 집단 따돌림 건
조치사항	4호에 대한 심의
안 내	<p>학교생활기록부 작성 및 관리지침(교육부 훈령 제129호, 2015.1.9.)</p> <p>제18조(자료의 보존)</p> <p>④ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부의 학적사항의 ‘특기사항’ 란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조 제1항 제8호의 조치사항과 출결상황의 ‘특기사항’ 란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조 제1항 제4호, 제5호, 제6호의 조치사항을 학생이 졸업한 날로부터 2년이 지난 후에는 삭제하여야 한다. <u>다만, 해당 학생의 반성 정도와 긍정적 행동변화 정도를 고려하여 졸업하기 직전에 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제12조 제1항에 따른 학교폭력대책자치위원회의 심의를 거쳐 학생의 졸업과 동시에 삭제할 수 있다.</u></p> <p>⑤ 학교의 장은 학교생활세부사항기록부의 ‘행동특성 및 종합의견’ 란에 입력된 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조 제1항 제1호, 제2호, 제3호, 제7호의 조치사항을 학생의 졸업과 동시에 삭제하여야 한다.</p>

상기 조항에 의거, 위 졸업 예정 학생이 학교생활기록부 II의 학교폭력 조치사항 삭제 심의 대상자임을 통지하며, 이를 원하는 학생(학부모)은 아래 신청서를 작성하여 신청하여주시기 바랍니다.

(담당자: ○○학교 학교폭력책임교사 ○○○, TEL ○○○-○○○○○)

20○○. ○. ○○. ○○학교장

-----절 취 선 -----

학교생활기록부 작성 및 관리지침(교육부 훈령 제129호, 20○○.○○.○○.)에 의거 학교 생활기록부에 기재된 학교폭력 가해학생 조치사항의 기재 삭제를 신청합니다.

년 월 일

학년 반 이름 (인)

○○학교장 귀하

※ 본 서식은 참고용으로 학교상황에 따라 달리 작성할 수 있음

학교폭력 가해학생 『생활기록부 조치사항 삭제대상』 심의  
담 임 교 사 의 견 서

소속:

이름: (인)

년 월 일

※ 본 서식은 참고용으로 학교상황에 따라 달리 작성할 수 있음

학교폭력 가해학생 『생활기록부 조치사항 삭제대상』 심의  
자 기 의 건 서 (자필)

학년 반 이름 (인)

[illegible]

※ 본 서식은 참고용으로 학교상황에 따라 달리 작성할 수 있음

**학생부 학교폭력 조치사항 삭제 관련 심의 보고서**

성명		학년 / 반	/	성별	남 / 여
사건 및 조치 개요	(학교폭력 사건개요, 학교폭력대책자치위원회 조치사항, 분쟁조정 및 소송 현황 등)				
조치사항 이행 현황	(조치사항 이행의 성실성 및 진실성 등)				
유사사례 재발여부	(자치위에 회부되지는 않았지만 학교폭력 가해 유사사례가 재발한 경우 사실관계 기재 등)				
조치 이후 학교생활의 성실성	교사와의 관계	(교사와의 관계, 지도를 잘 따르는지 여부 등)			
	학교생활 충실성	(출결상황, 수업참여태도, 과제이행 등)			
	학교 및 학급규칙 준수	(학교선도위원회 회부 여부, 벌점 등)			
	교우관계	(교우관계)			
피해학생과의 관계	(피해학생 피해회복 및 관계 개선을 위한 노력, 관계회복 여부, 피해 학생 측의 의견 등)				
담임교사 소견					
기타 관계자 소견	(생활부장, 전문상담교사, 학교폭력책임교사, 외부전문가 등의 의견)				
기타	(학교폭력 예방 노력, 기타 선행사례 등)				

※ 본 서식은 참고용으로 학교상황에 따라 달리 작성할 수 있음

○○학교

수신 내부결재

(경유)

제목 학교폭력대책자치위원회 개최

---

1. 관련: 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률(법률 제11388호), 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령(대통령령 제23689호)

2. 20○○학년도 제5회 학교폭력대책자치위원회 회의를 다음과 같이 개최하고자 합니다.

가. 일시: 20○○.○○.○○(○) 17:00~

나. 장소: 도서관

다. 참석대상: 학교폭력대책자치위원

라. 안건: 학교폭력 가해학생 조치사항 학생생활기록부 기록 삭제 심의. 끝.

학생	학교폭력 건수	조치 사항	졸업 직전 심의 여부	삭제 시기
A	1학년 1건	제2호	심의 대상 아님	제2호, 제3호, 제7호: 졸업과 동시 삭제
	2학년 1건	제3호, 제7호		
B	1학년 1건	제1호	2건 이상이므로 심의 불가 (심의 불가 의미는, 심의가 필요한 제4호가 심의 불가 라는 의미)	제1호, 제7호: 졸업과 동시 삭제 제4호: 졸업 2년 후 삭제
	2학년 1건	제4호, 제7호		
C	3학년 1건 (졸업일 기준 6개월 미경과)	제6호	6개월 미경과로 심의 불가	제6호: 졸업 2년 후 삭제
D	1학년 1건	제4호	2건 이상이므로 심의 불가	제4호, 제5호: 졸업 2년 후 삭제
	2학년 1건	제5호		

졸업한 날로부터 2년 후에 삭제하여야 하지만 심의를 거쳐 졸업과 동시에 삭제 가능: 제4호, 제5호, 제6호, 제8호

- 150 -

※ 아래 내용은 법령 및 판례, 지침 변화에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 따라서 민감한 민원에 대한 답변 시에는 최종 확인 후 답변하시기 바랍니다.

1. 성폭력 가해유형별 처리방법

**피해자와 가해자가 모두 학생인 경우** - 학교폭력대책자치위원회 의무 개최

피해자가 학생이고 가해자가 학생이 아닌 경우 - 피해학생 및 보호자가 원하지 않으면 미개최 가능  
(미개최 동의서 내부결재), 가해자가 학생인 경우 반드시 개최

2. 성폭력 사안 신고 의무: 피해학생의 의사와 무관하게 예외 없이 사법기관에 신고하며 미신고시  
과태료 부과

3. 성폭력은 사안을 인지하고 있는 학생 및 교원을 최소화함(자치위 개최시 개인정보 보호에 최선)  
이미 사안을 인지하고 있는 학생들에게는 2차 피해발생시 학교폭력 가해가 됨을 주지함

4. 1호, 9호 조치만 받은 경우는 병과 되는 특별교육 이수 의무 없음

5. 가해학생이 5호 조치로 심리치료만 부과된 경우 학부모 특별교육 해당 없음

(예 - 2호, 5호 심리치료 조치 시에는 학부모특별교육을 받아야함)

6. 학생과 학부모에게 병과 되는 특별교육은 단위학교에서 이수 가능함

7. 가해학생이 조치를 거부하거나 기피할 경우, 조치사항이 시행되지 않았더라도 조치가 결정된 날을  
기준으로 15일이 경과하면 학교생활기록부에 기재(재심, 행정심판 및 소송이 청구된 경우에도  
조치사항을 먼저 입력)

8. 2월 졸업식 이후에도 2월말까지는 해당학교 학생임 - 졸업식 이후도 사안발생시 자치위 개최  
(자치위원 중 2월 졸업한 학부모위원의 자격도 2월 말까지는 유지됨)

9. 자치위원회 개최는 관련 학생 학부모의 임의 선택 사항이 아님

조치결정도 행정처분으로서 기속력이 있음 - 학부모의 임의 철회나 취소가 불가능

10. 사회봉사인 경우 전일제봉사도 가능하고 출석 인정함(해당 학부모 동의)

11. 담임해결처리사안도 추후에 피해학생이 자치위원회 개최를 요구하면 개최해야 함

담임해결은 법률적 조치가 아닌 임의적 행정적 조치에 불과함

12. 가해학생 선조치(1호~3호, 5호~6호)에서 5호, 6호는 병과 가능하며, 추후 반드시 자치위원회  
추진해야 하며 학교생활기록부에 기재함

13. 선조치를 고의로 거부 기피하는 학생은 초중등교육법에 따라 선도 조치함

14. 선조치가 이루어진 가해학생은 자치위원회에서 선조치 이행 여부를 확인하고 적절한 최종 조치  
심의 (2호 조치 접촉 금지)의 의미는 기한을 두지 않는 경우 졸업까지 접촉 금지임(기한 명시 필요)  
접촉금지의 범위는 교육활동 및 일상 활동에서 의도하지 않은 접촉까지 금지하는 것은 아님

16. 출석정지 기간에 무조건 등교하지 않는 것은 아니며 적절한 교육적 조치가 필요함

17. 무기한 출석정지는 적절하지 않으며 일수를 명시하는 것이 적절

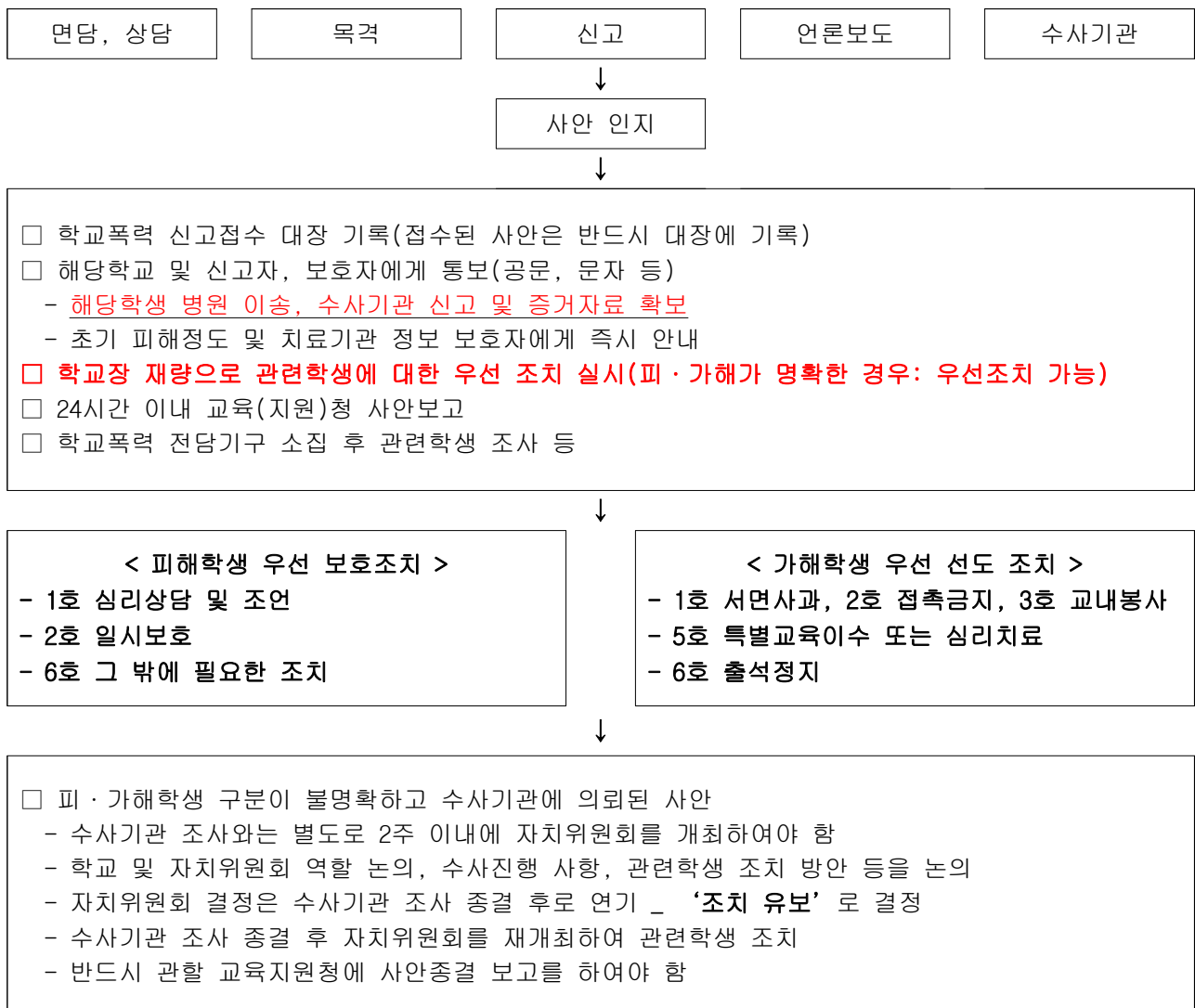
그러나 법령에 출석정지 일수의 상한선이 있는 것은 아님

18. 상급학교 진학 시 분리배정은 전학조치만 해당함
19. 분쟁조정과 자치위원회의 가해학생 조치 결정 및 이행은 무관함
20. 공동 자치위원회를 구성하는 경우에도 5~10인 이내 구성 인원수를 지켜야 하며,  
학부모위원 비율이 과반수가 되어야 함
21. 피해학생에 대한 보호조치는 보호자 동의를 전제로 함(학폭법 16조3항)
22. 학교폭력은 자치위원회 개최의 시효가 없으므로 학생의 신분을 유지하면 추후에라도 개최해야 함
23. 유예학생이 가해한 경우 학교폭력에 해당하며 퇴학한 학생은 학생으로 볼 수 없음
24. 자치위원회 개최 시 제척, 기피 사유에 대해서는 자치위원회에서 심의하여 결정함(학교장 결정 사항 아님)
25. 자치위원회 개최 일시 서면 통보 후 관련 학생이나 학부모의 불참은 법적으로 문제가 되지는 않음. 그러나 가급적 참여하도록 안내, 서면답변 가능
26. 경찰, 검찰의 사법적 처리와 자치위원회의 교육적 조치는 별개로 진행됨  
경찰이나 검찰 조사를 이유로 자치위원회 개최를 무기한 연기할 수 없음  
수사기관에 의뢰된 사안의 경우도 2주 이내에 자치위원회를 개최하여 ‘조치결정 유보’로 결정할 수 있으며, 수사 종결 후 자치위원회를 재개최하여 관련학생 조치
27. 자치위원회회의록 및 학생 진술서 등은 법령상 의무적으로 제출하는 국회, 법원영장, 감사원 요구를 제외하고는 경찰서와 같은 기관에서 제공 요구가 들어오더라도 제공하지 않을 수 있음, 가급적 협조하는 것이 바람직함
28. 교원의 보고서, 의견서, 학생진술서 등은 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제9조제1항 비공개 단서에 따라 비공개  
(단, 관련학생 및 학부모가 회의록 공개를 요청한 경우에는 학교폭력예방법 제21조에 의해 개인정보에 관한 사항을 제외하고 공개하여야 함. 또한 진술서는 공개대상 제외이나, 당사자의 학부모가 요청한 경우 당사자 본인이 직접 쓴 진술서는 공개할 수 있음)
29. 피해학생을 신체폭행하지는 않았으나, 가해를 조력하거나 방조한 학생도 가해학생 조치 가능
30. 이미 개최된 자치위원회 사안에서 누락된 가해학생 발견 시 그 학생에 대해서만 추가 개최 가능
31. 가해학생 조치에 따른 봉사 시간은 창의적 체험활동의 봉사 시간 인정과 무관
32. 가해학생 조치 시행 완료 전 자퇴는 원칙적으로 불허이나, 최후의 수단으로 조치 미이행 기재 후 자퇴처리(**학부모 특별교육은 반드시 이수해야 함 - 과태료 대상**)
33. 교내봉사, 사회봉사, 특별교육 등의 자치위원회 조치는 시간수로 내리는 것이 바람직함
34. 회의록을 녹취 형식으로 기재할 필요는 없으나, 객관성과 신뢰성이 담보되도록 작성함
35. 학교폭력업무담당 교원이 피·가해관련 학생 학부모에게 자신의 자녀가 아닌 다른 학생이 쓴 가해학생, 피해학생, 목격학생 진술서를 보여주는 행위는 개인정보보호법 위반에 해당 하며 법적 책임을 지게 됨
37. **학교폭력 사안조사는 가능한 수업시간 이외의 시간 활용**(학습권 보장 민원 발생 소지 있음)

## ○ 성폭력의 개념

- ◇ 성폭력이란 상대방의 의사에 반하여 성을 매개로 가해지는 모든 폭력 (신체적 · 심리적 · 언어적 · 사회적) 행위로 성추행, 성폭행뿐만 아니라 개인의 ‘성적 자기결정권’ 을 침해하는 행위를 모두 포괄하는 개념
- ◇ 성폭력은 학교폭력이 되기도 하지만, 성폭력 관련행위 그 자체로 형법 및 형사특별법상 범죄가 되기도 함
- ◇ 성폭력 사안은 「아동 · 청소년의 성보호에 관한 법률」 등 성폭력 관련 법률을 적용하여 수사기관에 신고하는 등 엄정히 대처하되, 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제2조의 학교폭력의 종류에서 성폭력을 배제한 것이 아니라는 점을 고려, 학생을 대상으로 한 성폭력 사안에 대하여 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」상의 적절한 조치가 필요함

## ○ 성폭력 사안 처리 절차



## ○ 성폭력 사안 처리 유의사항

- ◇ 성폭력 발생 시 피해자 동의 여부와 상관없이 수사기관에 반드시 신고
- ◇ 성폭력 사안은 학교폭력대책자치위원회를 개최하여, 피해학생 보호 및 가해학생 선도·교육 조치를 해야 한다. 관련학생의 비밀보호 및 자치위원회 미개최 요청이 있는 경우에도 반드시 자치위원회를 개최하여 사안 자체가 축소·은폐되지 않도록 주의해야 한다.
- ◇ 성폭력 사건을 숨기거나 학교 내에서 임의로 해결하려고 하지 않는다.
- ◇ 다른 교직원이나 학생들에게 비밀이 누설되지 않도록 유의하고 침착하게 대응
- ◇ 성폭력 사안을 목격하거나 알고 있는 주변학생들, 관련자 등에게 성폭력 사실을 주위에 확산할 경우 피해자 2차 피해 발생 우려와 유포 시 법적 처벌을 받을 수 있음을 주지
- ◇ 성폭력 관련기관 연계(심리상담, 일시보호 등) 시에는 피해자 동의 필요

### 성폭력 관련 신고의무

- 교직원은 성폭력 현장을 보거나 학생의 성폭력 피해사실을 알게 된 경우 즉시 경찰서 등 수사기관에 신고하여야 한다.
- 교직원이 성폭력 사실을 알고도 정당한 이유 없이 신고하지 않을시 300만 원 이하 과태료 처분을 받는다.
- 성폭력 피해사실을 알고도 신고하지 않다가 언론보도나 피해가족의 문제제기 등으로 알려지게 될 경우 교직원 징계뿐만 아니라 손해배상책임을 질 수 있다.

### [관련 법령]

- ☞ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률: 제34조(아동청소년대상 성범죄의 신고), 제67조(과태료)
- ☞ 성폭력방지 및 피해자보호에 관한 법률: 제9조(신고의무)

## ○ 성폭력 사안 발생 시 대처 요령

### - 성폭력 피해학생 응급 조치

- ※ 성폭력 사건의 발생 직후에는 피해학생의 신체에 남은 흔적들이 모두 증거가 될 수 있으므로 몸을 씻지 않은 상태로 가능한 빨리 성폭력 여부를 진단해 줄 수 있는 의료기관으로 학생을 데리고 감
- ※ 몸에 외상이 남아 있을 경우 사진 촬영을 함. 사진 촬영을 할 때에는 가급적 얼굴과 같이 찍도록 하며, 멍이나 긁히거나 뜯긴 상처 등이 있을 경우 발견되는 대로 촬영해 둠
- ※ 병원 진단이나 몸에 남은 상흔 외에 다른 증거물, 이를테면 가해자가 흘리고 간 물건 등은 반드시 보존하도록 함
- ※ 피해학생의 보호자에게 연락을 취하여 성폭력 발생 사실을 알림
- ※ 수사기관에 신고

### - 성폭력 전문상담기관과의 연계

- ※ 신속히 성폭력 전문상담기관과 연계하여 전문적인 상담 및 조치를 받도록 함.
- ※ 관련기관: 성폭력상담소, 여성긴급상담전화(1366), 117학교폭력신고센터(국번 없이 117), 전북해바라기센터(구. 원스톱지원센터) 등
- ※ 성폭력 사건에 대한 전문상담기관과의 연계 문제와 성폭력 사건에 대한 신고 의무 이행의 문제는 별개임

지역명	시설명	소재지	전화번호	운영 주체
전주	성폭력 예방 치료센터 부설	완산구 인정 2길	236-0151	사) 성폭력예방치료센터
	새벽이슬 장애인 성폭력 상담소	완산구 신봉 3길	223-3015	사) 행복나눔지원센터
	호남 성폭력 상담소	덕진구 송천 2길	286-1366	개인
	전주 다솜 성폭력 상담소	완산구 백아산길	223-5683	개인
군산	군산 성폭력 상담소	군산시 구영 7길	442-1570	개인
	로템 성폭력 상담소	군산시 구영 6길	445-9192	개인
익산	익산 성폭력 상담소	익산시 익북로	834-1366	개인
정읍	성폭력 예방 치료센터 정읍지부	정읍시 충정로	537-1366	사) 성폭력예방치료센터
	정읍시민성폭력상담소	정읍시 충정로	536-1369	개인
남원	남원 YWCA	남원시 시청로	625-1316	사) 남원 YWCA
	남원 성폭력 상담소	남원시 요천로	635-0711	개인
김제	성폭력 예방 치료센터 김제지부	김제시 금성로	546-8366	사) 성폭력예방치료센터

※ 전북해바라기센터는 전문심리상담기관으로 반드시 별도의 수사기관에 신고해야 함

- 성폭력 사건 피해학생에 대한 보호 조치

※ 피해학생 중심의 적극적인 보호 조치 마련

※ 가해학생과의 적극적인 분리 조치를 통해 피해학생의 심신 안정을 도모

※ 일반인(교직원 포함)이 가해자인 경우 학교폭력대책자치위원회의 개최는 피해자(보호자)의 의견을 들어 자치위원회의를 개최하지 않을 수 있음(단, 수사기관 신고는 의무 사항임)

- 피해학생 보호관련 보호자와의 협의

※ 교사는 피해학생의 보호자와 협의하여 피해학생이 학교생활에 적응할 수 있도록 가능한 범위 내에서 최대한의 보호 조치를 강구

※ 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률 제16조(피해학생의 보호)는 모두 성폭력 피해 학생을 위한 보호조치가 될 수 있음

- 피해학생의 등교 거부 시 조치 및 성적 처리에서의 불이익 금지

※ 피해학생이 치료받는 기간은 학교생활기록부 작성지침의 ‘기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우’로 처리하여 출석으로 인정한다.

※ 피해학생이 등교를 거부할 경우, 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률에 의해 학교장의 인정을 받아 결석을 출석일수에 산입할 수 있음

**학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률 제16조**

제16조 (피해학생의 보호) ④ 제1항의 조치 등 보호가 필요한 학생에 대하여 학교의 장이 인정하는 경우 그 조치에 필요한 결석을 출석일수에 산입할 수 있다.

※ 학생이 일시적인 일탈로 성매매 대상이 되어 검사의 수강명령에 의한 교육 또는 상담과정을 이수한 경우 ‘특별교육이수’ 기간으로 간주하여 출석으로 인정한다.

- 성적 처리에서의 불이익 금지

※ 학교장은 피해학생에 대한 보호조치로 인해 피해학생에게 성적 등을 평가함에 있어 불이익을 주지 않도록 조치

- 성폭력 사건 가해학생에 대한 조치

※ 가해학생에 대한 조치는 학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률 제17조(가해학생에 대한 조치)에 따라 처리

**1 일반인, 교사, 부모가 학생을 대상으로 폭력을 행사했다면?**

- 학교폭력에 해당함
- 이 경우 학교에서는 피해학생 보호를 위한 조치만을 취할 수 있으며, 가해자에 대한 조치는 관련법(형법, 아동학대, 가정폭력 관련법)에 의거 조치
- 체벌의 경우 아동학대 범죄 행위이며, 인지 즉시 수사기관 등에 신고하여야 함
- 교사에 의한 체벌의 경우 아동학대, 학교폭력, 학생체벌(학생인권교육센터)로 처리되며, 이와 별개로 형사처벌 될 수 있으니 학생의 신체에 위해를 가하는 행위를 해서는 안됨

**2 별명 등을 부르며 놀리거나 악의적인 소문을 퍼트리는 행위는?**

- 명예훼손 및 모욕에 해당됨. 즉 학교폭력의 판단기준은 ‘피해자의 입장’을 그 기준으로 하므로, 가해학생의 입장에서 사소한 놀림이나 장난이라고 할지라도 피해학생이 정신적으로 고통을 느낀다면 이는 엄연한 학교폭력에 해당됨

**3 친하게 지내는 친구들 사이에서 그 중 한명에게 가방을 들게 하거나 돈을 주면서 간식 등을 사오게 시키면?**

- 심부름을 시키는 데 있어 협박이나 폭력이 가해지지 않았고 간식을 사오도록 돈을 주었다 하더라도 피해학생 입장에서 거절하기 힘든 강제적인 지시로 인식되었다면 ‘강요·강제적인 심부름’에 해당되며, 피해학생이 이러한 행위로 인하여 심리적인 고통을 받았다면 설령 물리적 폭력 등이 개입되지 않았더라도 학교폭력에 해당됨

**4 여러 학생이 한 학생을 상대로 말을 걸어와도 대답하지 않고, 고의적으로 무시하는 행동을 하였지만, 폭언 및 폭행 등의 적극적인 행위를 한 사실이 없는 경우?**

- 고의적인 무시행위가 지속적 반복적으로 2명 이상의 학생에 의하여 이루어지고 피해학생이 이로 인하여 심리적 고통을 받았다면, 피해학생을 무시하는 행위 자체만으로도 “따돌림”에 해당됨

**5 학교 선배 학생이 후배들을 교육시킨다는 이유로 후배들 의사에 반하여 하루 종일 따라 다니게 하였으나, 후배들에 대한 직접적인 폭행은 가하지 않은 경우?**

- 학교폭력 유형의 “강요”에 해당되며, 일정한 장소를 벗어나지 못하게 하는 등의 행위가 더해졌다면 “감금”으로 볼 수 있어 학교폭력에 해당됨

**6 전담기구에서 사안조사 관련 면담일지나 보고서를 작성하는데 관련학생의 보호자가 정보공개를 신청할 경우 공개여부는?**

- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제21조에 따라 개인정보를 제외한 회의록 이외의 자료는 비공개해야 함

**7** 전담기구에서 사안조사를 하기 위해 관련학생들의 진술서를 작성하는데 관련학생의 보호자가 진술서 공개를 신청할 경우 공개여부는?

- 요구 학부모의 자녀에 대한 진술서는 공개할 수 있으나 다른 학생의 진술서는 공개 불가함

**8** 피·가해학생의 보호자가 피·가해학생과의 면담(대질)을 요구하는 경우 이를 허락하여야 하는가?

- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률에서는 피·가해학생의 보호자가 상대학생과의 면담을 요구할 수 있는 권리가 존재하지 않습니다. 따라서 학교에서는 이러한 보호자의 요청에 응할 의무가 없습니다. 다만, 양측이 모두 면담을 요구하는 경우 정확한 실태조사를 위하여 면담조사를 진행할 수도 있을 것입니다. 한쪽만 면담을 원하는 경우에는 상대방 측에 이를 강요할 수 없습니다.

**9** 가해학생을 우선 출석정지 시 조치 사항은?

- 출석정지 기간은 학교실정에 맞게 기준을 정하나 기간의 제한은 없습니다. 우선 출석정지 시 가해학생 또는 학부모에게 의견 제시 기회를 주어야 하며, 출석정지 기간 중 Wee클래스 상담 또는 자율학습, 가정학습 등의 적절한 교육적 조치를 취해야 합니다.

**10** 가해학생으로 지목된 학생이 자신도 피해학생이라고 주장하는 경우는?

- 별건으로 처리하지 말고 관련 내용을 조사하여 자치위원회에서 심의 조치하되, 반드시 회의록에 관련 내용이 포함되도록 해야 합니다.

**11** 자치위원회에서 학교폭력 사안에 대한 심의 의결된 결과를 학교장이 재의결 요구할 수 있는가?

- 자치위원회는 의결권을 갖고 있기 때문에 학교장은 재의결을 요구할 수 없음

**12** 자치위원회는 학교폭력 사건인지 후 며칠 이내에 개최해야 하나요?

- 사건인지 후 14일 이내 개최해야 합니다. 다만, 필요한 경우 학교장은 7일 이내에서 개최를 연기할 수 있으며, 이 경우 반드시 연기사유를 명시하여 내부결재 해야 합니다.

**13** 관련학생이 타 학교 학생일 경우 결정 통지 방법은?

- 결정사항을 관련학교로 공문으로 통지하여 해당 학교장이 관련학생에게 서면으로 통지해야 합니다.

**14** 자치위원회 회의록을 사건의 관련자(피·가해학생 또는 그 보호자 등)가 열람·복사 등 회의록 공개를 신청한 경우 어떻게 해야 하나요?

- 학생과 그 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소, 전화번호, 위원의 성명 등 개인정보에 관한 사항을 제외하고 공개하여야 함(회의록 공개 매뉴얼 참조)

**15** 자치위원회 회의록을 변호사, 기자 등이 공개 요구할 경우 이를 허락해야 하는가?

- 자치위원회 회의록의 공개 청구권은 변호사, 기자 등에게 없기 때문에 공개청구를 할 수 없으며, 공개 요구 시 학교는 자료 공개 의무가 없음

**16** 자치위원회 회의록을 피·가해학생 측에서 공개 받아 이를 언론 등 외부에 제공할 수 있는가?

- 공개된 회의록은 적법한 권리행사(민·형사상 조치, 재심, 행정심판 등)를 위해서만 사용해야 하며 언론 등 외부 유출 및 공개를 할 수 없음

**17** 상호폭력을 행사한 두 명이 모두 상해를 입었다. 관련학생의 보호자들이 서로 합의·화해하여 학교장 해결을 원할 경우는?

- 상해를 입은 경우에는 담임해결 또는 학교장(전담기구) 해결 사안에 해당되지 않으므로 자치위원회를 개최해야 함

**18** 자치위원회 결정 이후 피·가해학생 측의 서로 합의하여 자치위원회 결정의 철회를 요청하는 경우 자치위원 결정을 철회할 수 있는가?

- 자치위원회 결정은 학교 단위에서 철회·반복할 수 없음
- 재심 또는 행정심판 등에 의해서만 변경이 가능함

**19** 학교폭력 사안 인지(접수) 후 관련학생 측의 요청으로 사안을 없었던 일로 할 수 있는가?

- 학교폭력을 인지 또는 신고 접수 후에는 전담기구를 통하여 사안을 조사하여야 하며, 사안 내용에 따라 담임해결 또는 학교장 해결 사안으로 처리될 수 있으나, 접수대장 등을 누락하여 없었던 일로 할 수 없음
- 추후 사안 은폐의혹이 제기될 수 있음

**20** 집단 싸움 도중 A 학생이 중·상해를 입었다. 이후 A 학생의 보호자가 상대 학생들을 고소하여 현재 경찰에서 수사가 진행 중인 경우 자치위원회를 개최해야 하는가?

- 형사처벌과 학교에서의 처리는 별개이므로 자치위원회를 개최해야 함
- 단, 가해학생의 범위 등 사실관계가 확정되지 않은 경우 경찰 수사 종료 후 개최 가능함

21

**초등학교 졸업식이 끝난 후 6학년 A 학생이 B 학생의 옷을 찢어 서로 싸우다가 두 학생 모두 중·상해를 입은 경우 조치 방법은?**

- 초·중등교육법 제24조(수업 등)①학교의 학년도는 3월 1일부터 시작하여 다음 해 2월 말일까지 본교 학생의 신분을 유지함
- 이에 졸업한 해당 초등학교에서 자치위원회를 개최하여 조치를 취해야 함
- 조치사항이 있는 경우 생활기록부 기재함
- 상급학교에 진학한 후 학교폭력 신고가 접수된 경우에는 상급학교에서 자치위원회 개최
- 다만, 고등학교를 졸업하면 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률의 적용을 받지 않으므로 민·형사적으로 해결해야 함

22

**학교장이 학교폭력 사건에 대해 긴급조치를 취할 경우 가해학생이 이를 거부하거나 회피하는 때에는 어떻게 해야 하는가?**

- 학교장이 가해학생에 대해 긴급조치를 취하는 경우 해당 학생 또는 보호자의 의견을 들어야 하며, 이를 따르지 아니하는 경우 그러하지 아니함
- 위의 경우처럼 거부 또는 회피하는 경우 초·중등교육법 제18조, 동법 시행령 제31조에 의거하여 별도의 징계처분(선도위원회)을 해야 함

23

**학교폭력 가해학생에 대한 출석정지 기간의 제한이 있나요?**

- 선도위원회의 경우 1회 10일 이내, 연간 30일 이내의 출석정지를 할 수 있으나, 학교폭력의 경우 출석정지에 대한 기간의 제한이 없음
- 출석일수 기일이 누적되어 연간 수업일수의 1/3이상 결석하게 되는 경우 가해학생의 유급도 가능할 수 있음
- 다만, 출석정지 기간을 심의·의결할 경우에는 가해학생의 학습권 보호 차원에서 무리한 기간 설정으로 인한 민원이 야기될 수 있는 개연성이 있음

24

**가해 관련학생이 여러 명인 경우 학교폭력 가해학생에 대한 조치 의결은?**

- 자치위원회에서 학교폭력 가해학생 조치별 적용 세부 기준에 따라 각 각의 학생에 대해 5가지 기본 판단요소(학교폭력의 심각성, 지속성, 고의성, 반성정도, 화해정도)를 심의·의결 후 부가적 판단요소(해당 조치로 인한 가해학생의 선도가능성, 피해학생이 장애학생인지 여부)를 결정 후, 학폭법 제17조 제1항 제2호(접촉금지 등), 제5호(특별교육 또는 심리치료)의 필요성을 논의함
- 예를 들어, 가해 관련학생이 2명인 경우 기본 판단요소 10회(5가지×2명), 부가적 판단요소 4회(2가지×2명), 제2호와 제5호가 필요한 경우 4회(2가지×2명), 학생이 특별교육을 받을 경우 학생의 특별교육과 보호자의 특별교육 8회(2가지×4명), 추가적으로 제2호 결정 시 접촉금지 기간 논의, 제3호, 제4호, 제5호, 제6호 조치결정 시 시간 또는 기간 논의, 총 점이 16~20점인 경우 전학과 퇴학 논의(심의·의결) 등이 필요함
- 결론적으로 가해 관련학생이 여러 명인 경우 학생별로 조치결정을 심의·의결해야 함

**25** 자치위원회에서 가해학생에게 ‘전학’ 또는 ‘퇴학’ 조치를 내리자 이에 불복하여 학생징계조정위원회에 재심을 청구한 경우, 조치내용에 대한 처리는?

- 재심을 청구한 경우, 자치위원회의 결정은 재심의 결정전까지 확정된 것이 아니라고 할 수 있으므로 학교장은 재심이 완료될 때까지 그 조치를 유보해야 함
- 재심기간 동안 학교의 장은 피해학생의 보호조치를 철저히 해야 함으로 가해학생과 피해학생의 격리 등의 별도 방안(Wee클래스, 대안위탁교육, 가정학습 등)을 강구하여 함
- 피해학생이 지역위원회에 재심을 청구한 경우도 위와 같음

**26** 학교폭력 관련하여 행정심판 또는 행정소송을 제기한 경우, 조치 내용에 대한 처리는?

- 자동으로 조치결정이 유보되지 않음
- 행정심판 청구 시 집행정지 신청을 하여 집행정지 결정을 한 경우에만 조치가 유보됨

**27** 사립학교의 자치위원회 결정에 대해 행정심판을 제기할 수 있나요?

- 행정심판(소송)이 불가하며 민사소송을 제기하여야 함
- 행정심판 또는 행정소송을 제기할 수 있는 대상은 ‘처분’ 임. 그런데 사립학교는 행정청이 아니어서 사립학교장의 조치는 ‘처분’ 이 아님으로 행정심판 또는 행정소송을 제기할 수 없음

**28** 초등학생 2명이 길을 가던 중 놀이터에서 놀고 있는 유치원생 3명을 협박하여 금품을 가취한 후 오락실 등에서 사용하였다. 학교에서의 조치는?

- 유치원생에 대한 폭력은 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률상의 학교폭력에 해당되지 않으므로 자치위원회에서 처리할 수 없고, 선도위원회에서 처리하여야 함

**29** 가해자가 성인이고 피해자가 학생인 성폭력 사안의 경우에 자치위원회를 개최하여야 하는가?

- 피해학생의 보호조치를 위해 자치위원회를 개최하는 것이 바람직하며, 피해학생의 신분 노출 방지를 위하여 피해학생이 참석하지 않고 비공개로 진행
- 만약 피해학생이 자치위원회 개최를 희망하지 않을 경우, 학교폭력대책자치위원회 미개최 동의서를 득하여 내부결재한 후 피해학생에게 불이익을 주지 않아야 함
- 가해자가 학생이고 동일 학교에 재학 중인 경우 피해학생의 미개최 요청에 관계없이 반드시 자치위원회를 개최하여 가해학생에 대한 선도 조치를 취해야 함

**30** 가해자가 학생이고 피해자가 일반인인 경우 학교에서의 처리방법은?

- 피해자가 학생이 아닌 경우에는 학교폭력에 해당하지 않으므로 수사기관에서 형사절차에 따라 처리해야 함
- 학생의 신분에 벗어난 행위에 대해서는 학칙에 따라 선도위원회에서 처리할 수도 있음

31

B 여학생과 상담과정 중 담임(상담)교사 A는 B 학생이 C 남학생 집에서 놀다가 남학생이 성추행(희롱) 했다는 사실을 인지하였다. 당시 여학생의 요구로 남학생이 사과했다고는 하나 진실한 사과가 아니었다고 한다. 학교에서의 처리방법은?

- 아동·청소년 대상 성폭력 사안은 인지 즉시 수사기관에 신고하여야 함
- 신고 후 사안조사를 하여 자치위원회를 개최하여 처리함
- 사안 접수 후 14일 이내에 자치위원회를 개최하여 유보한다는 결정을 하는 것도 가능함
- 수사기관 신고 후 자치위원회를 개최하여 성폭력에 해당하는지 판단하여 강제성이 있었다면 학교폭력으로 인정하고 가해학생 조치를 취해야 함

32

법률 제5조제2항은 “성폭력은 다른 법률의 규정이 있는 경우 이 법을 적용하지 않는다”고 규정하고 있는데 이에 대한 해석은?

- 성폭력 사안에 대해서는 우선 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 등 성폭력 관련 법률을 적용하여 수사기관의 수사를 통해 엄정하게 대처하되,
- 학폭법 제2조의 학교폭력의 종류에서 성폭력을 배제한 것이 아니라는 점을 고려하여, 성폭력과 성폭력이 아닌 학교폭력에 대한 균형 있는 조치가 필요함
- 이에 자치위원회는 비공개로 가해학생에 대한 조치를 심의·의결하여야 하며, 학생징계조정위원회(선도위원회) 징계로 법률 제17조에 따른 가해학생에 대한 조치를 갈음할 수 없음

33

학교폭력 실태조사, 상담, 목격 등을 통해 타 학교 학생의 학교폭력 사실을 인지한 경우 즉시 해당 학교로 통보하여야 하는지?

- 학폭법 제20조에서는 학교폭력의 신고의무에 대해 규정하고 있음
- 이에 학교폭력을 인지한 경우 즉시(사정이 허락하는 한 가장 신속하게) 해당 학교로 통보하여야 함
- 이와 더불어 신고를 받은 기관은 이를 가해학생 및 피해학생의 보호자와 소속 학교의 장에게 통보함

34

학교폭력 피해학생이 전학을 희망하는 경우 전학은 가능한가?

- 피해학생에 대한 보호조치 중 ‘전학 권고’ 조항이 삭제되었음
- 이는 학교폭력 사안처리 과정에서 가해학생 선도 노력보다 피해학생에게 전학 가도록 권고하는 현실을 개선하기 위해서임
- 만약, 피해학생이 자발적으로 전학을 희망하는 경우, 학교장은 피해학생의 보호를 위해 불가피하다고 판단되면, 해당 학생의 전학을 교육장 또는 교육감에게 추천할 수 있음(교육환경 전환대상자, 초·중등교육법 시행령 제21조제3항, 제73조제5항, 제89조제5항)

35

자치위원회에 회부된 모든 사안에 대하여 반드시 조치를 결정해야 하는가?

- 가해가 확실한 경우 반드시 조치결정이 이루어져야 함
- 단, 허위신고나 학교폭력에 해당하지 않는다고 판단한 사항에 대해 “학교폭력 아님”으로 “조치결정 없음”을 결정할 수도 있음

36

**가해학생이 자치위원회 개최 또는 학교장의 조치가 시행되기 전에 자퇴 또는 다른 학교로 전학을 요청한 경우 조치방안은?**

- 자퇴 또는 다른 학교로 전학할 수 없음
- 가해학생이 전학 가기 전 소속 학교에서는 재학증명서, 학교생활기록부 등 전학에 필요한 서류의 발급을 보류하고 자치위원회를 개최하여 가해학생에 대한 조치를 실시·완료 후 전학에 필요한 절차를 진행해야 함
- 가해학생이 원 소속 학교에서 특별교육을 이수하지 않고 전학을 가는 경우, 전입교에서 특별교육을 이수하도록 해야 함
- 원 소속 학교에서 학교폭력 사안을 인지하기 이전에 가해학생이 이미 전학을 간 경우에는 피해학생의 소속교와 가해학생의 전입교에서 공동자치위원회를 개최하거나 개별적으로 자치위원회를 개최하여 피해학생의 보호와 가해학생의 선도 조치를 취해야 함

37

**중도 탈락학생이나 휴학생, 유예생이 가해자일 경우에 자치위원회에서 조치할 수 있는지? 추후 재입학·복학할 경우 학교생활기록부에 기재해야 하는지 여부?**

- 제적 및 퇴학 조치된 학생은 해당 학교의 학생이 아니므로 경찰에 신고하여 처리하고, 가해학생에 대한 자치위원회의 조치는 불필요하나 피해학생에 대한 자치위원회는 개최해야 함
- 휴학생(또는 유예생)의 경우에는 제적되거나 퇴학 조치된 학생이 아닌 이상 여전히 학생 신분이 유지되므로 자치위원회를 개최하여 조치하고 학교생활기록부에 기재함
- 그러나, 유예생의 경우에는 학교생활기록부 기록이 불가능하고 유예 전에 기록된 학교폭력 사안도 이듬해 복학하게 되면 기록된 학교생활기록부 기재 내용이 갱신되므로 별도의 생활기록카드를 활용하여 관리, 복교 후 ‘행동특성 및 종합의견’란에 관련사항을 반드시 기재
- 학교는 휴학생(또는 유예생)과 그 보호자가 자치위원회에 참석할 수 있도록 출석요청서를 등기우편으로 보내는 등 충분한 안내를 하고 자치위원회의 조치 결과가 잘 이행될 수 있도록 지속적인 노력이 필요함

38

**자치위원회에서 전학을 조건으로 선도 유예 결정을 하고 전학을 가면 처분하지 않는 등 조건부 선도 유예 조치가 가능한가?**

- 조건부 선도 유예 조치는 법적 근거가 없으므로 불가능함
- 또한 조건부 담임해결 또는 학교장(전담기구)해결 사안으로 처리 될 수 없음

39

**자치위원회 회의록 공개 시 개인정보란?**

- 관련 학생과 그 가족의 성명, 주민등록번호 및 주소, 전화번호, 위원의 성명뿐만 아니라 다른 정보와 쉽게 결합하여 특정개인을 알아볼 수 있는 정보를 포함한다 할 수 있으므로, 개인정보 처리자인 단위학교에서 회의록을 공개할 때에는 공개내용이 개인정보가 침해되는지 않는지 여부를 판단하여 개인정보가 침해되지 않는 범위 내에서 공개하여야 함

40

수사기관, 국가인권위원회 등 국가기관이 학교에 자치위원회 관련 자료 제출을 요구하는 경우 제출해야 하는지 여부와 제출 자료의 범위는?

- 관계 기관의 적법한 요구가 있어 관련 자료를 제출하는 경우, 이는 학폭법 제21조가 금지하고 있는 비밀의 누설에 해당된다거나, 위법한 행위로 볼 수 없음
- 자료 제출을 요구 시 법령상 의무적으로 제출해야 하는 경우(국회, 영장, 감사원 등)에는 제출하여야 함
- 자료 제출을 요구 시 법령상 의무적으로 제출해야 하는 경우가 아닌 경우 학교는 자료 제출을 거부할 수 있음
- 예를 들어 수사기관이 범죄의 수사를 위해 필요한 경우(영장 미발부 시) 형사소송법 제199조 제2항에 따라 수사 협조를 구할 수 있으나, 자료 제출을 강제할 수는 없음
- 또한 국가인권위원회의 경우 국가인권위원회법 제22조, 제36조제1항에 근거하여 당사자, 관계인 또는 기관 등에 요구할 수 있으나, 국가인권위원회법 제36조제7항의 예외적으로 제출을 거부할 정당한 사유가 있는 경우 제출에 응하지 않을 수도 있음(학교폭력 피해자(또는 학부모)가 국가인권위원회에 자료 제출을 원하지 않는 경우 ‘정당한 사유’가 있다고 볼 수 있음)

41

가해학생이 전학 또는 퇴학 이외의 자치위원회 결정에 대해 재심을 청구하고자 할 때의 방법과 절차는?

- 가해학생에 대해 전학 또는 퇴학 이외의 조치가 부과된 경우, 관계 법령에 재심 청구에 관한 명시적 규정이 없으므로 재심청구는 불가함
- 단, 행정심판이나 행정소송은 가능함
- 사립학교의 경우 ‘행정청’으로서 지위에 있지 않기 때문에 행정심판이나 행정소송이 불가능하며 민사소송을 제기할 수 있음

42

피해학생은 지역위원회에 재심청구를 하였고, 동시에 가해학생은 교육행정심판 위원회에 행정심판을 제기한 경우 어떻게 처리하여야 하는지?

- 피해학생은 지역위원회의 재심청구에 대하여 중앙행정심판위원회에 행정심판을 청구할 수 있다는 점, 행정심판의 인용결정은 행정청과 그 밖의 관계 행정청을 기속한다는 점에서 교육행정심판위원회의 행정심판의 재결의 결과가 지역위원회의 재심 결과에 우선함
- 따라서 행정심판의 재결 결과가 먼저 나온 경우 지역위원회는 행정심판의 결과와 모순된 재심 결정을 할 수 없으며,
- 행정심판의 재결 이전에 지역위원회의 재심 결정이 나온 경우라 하더라도 행정심판의 재결 결과가 재심 결과에 우선하므로 행정심판의 재결 결과를 따라야함
- 다만 이때 피해학생은 동일한 사안에 대해서 중앙행정심판위원회에 행정심판을 제기할 수 없으며, 교육행정심판위원회 행정심판의 재결 결과에 대해 소송을 제기할 수 있음

**1 전담기구 구성**

- P18 ~ P19

**2 학교폭력대책자치위원회 구성**

- P17, P20 ~ P42

**3 담임교사 해결 사안**

- P56, P57, P63, P65, P75 ~ P78

**4 학교장 해결 사안**

- P56, P57, P64, P65, P66, P75 ~ P78

**5 일반사안(학교폭력대책자치위원회 처리)**

- P56, P57, P65, P67 ~ P74, P75 ~ P78, P80 ~ P109, P114

**6 일반사안(학교폭력대책자치위원회 미개최)**

- P56, P57, P65, P67 ~ P74, P75 ~ P79, P114

**7 사안발생이 없어도 학교에 있어야할 필수 기구 및 서류 등**

- 전담기구(내부결재)
- 학교폭력대책자치위원회(선출, 위촉, 운영계획 등 내부결재)
- 분기별 학교폭력대책자치위원회 개최(내부결재 및 회의록)
- 학생·학부모 학교폭력예방교육 실시 계획 및 결과(내부결재)
- 학교폭력 신고접수대장
- 사안발생 시 각종 확인서(담임교사 자체해결, 학교장 해결, 미개최 동의, 회의록 등)
- 가해학생 및 보호자 특별교육 이수 확인증(특별교육 발생 시)
- 학교폭력 가해학생 조치사항 관리대장(학교폭력 선도 조치 삭제 시)
- 학교폭력 삭제 관련 서류(담임교사 의견서, 학생 자기의견서, 특별교육 이수증 등)
- 기타 자세한 사항은 매뉴얼을 참고하시기 바랍니다.







신나는 교실 **꿈**을 키우는 **학생**이  
**행복한** 남원교육 

**전라북도남원교육지원청**

<http://www.jbnwe.kr>

55764 전북 남원시 남문로 373(왕정동 128)

T.063) 620-7821, 7825