

## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

### 【교육지원과】

| 금 주 주 요 계 획   | 담당자          |
|---|--------------|
| ( 유초등교육담당 )   |              |
| <b>1. 2024. 전북미래학교 담당 교육전문직원 2차 협의회</b><br>○ 일시: 2024. 3. 22.(금) 09:30~13:00<br>○ 장소: 전북인권교육센터 인권교육실<br>○ 참석자: 장학사 장효진, 김종욱<br>○ 내용: 전북 미래학교 운영 전반 및 컨설팅 안내   | (유초등)<br>장효진 |
| <b>2. 2024. 교육복지우선지원 담당자 협의회</b><br>○ 일시: 2024. 3. 22.(금) 14:00~17:00<br>○ 장소: 도교육청 별관 창조나래 2층 5회의실<br>○ 참석자: 장학사 장효진, 교육복지조정자 이은영<br>○ 내용: 2024년 교육복지우선지원사업 중점 내용 등 안내   | (유초등)<br>장효진 |
| <b>3. 2024. 초등학교 입학 다문화가정 학생 및 학부모교육(2차) 운영</b><br>○ 일시: 2024. 3. 23.(토) 10:00~12:00<br>○ 장소: 김제시 가족센터 3층 통합교육장 및 강당<br>○ 대상: 2024. 초등학교 입학 다문화가정 27가정(60명내외)<br>○ 내용: 초등학교 입학을 앞둔 다문화가정 학생의 학교생활 안내<br>및 심리적 적응 지원 | (유초등)<br>장효진 |

## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

| 금 주 주 요 계 획   |             | 담당자  |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |
|---|-------------|--|--|------------------|--|--------|--------|--|--|---------|-------------|-------------|---------------|-------------|--|--|------------|--------|--------------|
| <div>4. 김제영재교육원 영재교육대상자 선정심사위원회</div> <div>○ 일시: 2024. 3. 18.(월) 15:00</div> <div>○ 장소: 2층 상황실</div> <div>○ 대상: 김제영재교육원 영재교육대상자 선정심사위원회</div> <div>○ 내용:</div> <div><div>- 2024. 김제영재교육원 운영계획서 및 예산 편성 심의</div><div>- 2024. 김제영재교육원 영재캠프</div><div>- 글로벌 영재 해외문화탐방 계획 심의 등</div></div>  |             | (유초등)<br>박계숙   |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |
| <div>5. 2024. 김제영재교육원 개강식</div> <div>○ 일시: 2024. 3. 22.(금) 16:30~19:30</div> <div>○ 장소: 3층 회의실, 4층 영재교육원</div> <div>○ 대상: 2024. 김제영재교육원 교육대상 학생, 학부모, 지도교사</div> <div>○ 내용</div> <table><tr><th colspan="2">&lt;1부&gt; 16:30~17:00</th><th colspan="2">&lt;2부&gt; 17:00~19:30</th></tr><tr><td>1. 개회사</td><td rowspan="4">학<br/>생</td><td colspan="2" rowspan="4">1. 학생 오리엔테이션<br/>2. 연간운영일정 및 공지사항 안내<br/>3. 인성 및 리더십 교육<br/>(담임교사 및 영재지도교사)</td></tr><tr><td>2. 국민의례</td></tr><tr><td>3. 입학 허가 선언</td></tr><tr><td>4. 대표 학생 선서</td></tr><tr><td>5. 교육장님 인사 말씀</td><td rowspan="3">학<br/>부<br/>모</td><td colspan="2" rowspan="3">1. 특강 미래사회를 대비하는 영재 리더십 방향<br/>(외부강사: 서승완 대표)</td></tr><tr><td>6. 지도교사 소개</td></tr><tr><td>7. 폐회사</td></tr></table> |             | <1부> 16:30~17:00   |  | <2부> 17:00~19:30 |  | 1. 개회사 | 학<br>생 | 1. 학생 오리엔테이션<br>2. 연간운영일정 및 공지사항 안내<br>3. 인성 및 리더십 교육<br>(담임교사 및 영재지도교사) |  | 2. 국민의례 | 3. 입학 허가 선언 | 4. 대표 학생 선서 | 5. 교육장님 인사 말씀 | 학<br>부<br>모 | 1. 특강 미래사회를 대비하는 영재 리더십 방향<br>(외부강사: 서승완 대표) |  | 6. 지도교사 소개 | 7. 폐회사 | (유초등)<br>박계숙 |
| <1부> 16:30~17:00  |             | <2부> 17:00~19:30   |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |
| 1. 개회사  | 학<br>생      | 1. 학생 오리엔테이션<br>2. 연간운영일정 및 공지사항 안내<br>3. 인성 및 리더십 교육<br>(담임교사 및 영재지도교사) |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |
| 2. 국민의례   |             |  |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |
| 3. 입학 허가 선언   |             |  |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |
| 4. 대표 학생 선서   |             |  |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |
| 5. 교육장님 인사 말씀   | 학<br>부<br>모 | 1. 특강 미래사회를 대비하는 영재 리더십 방향<br>(외부강사: 서승완 대표)                             |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |
| 6. 지도교사 소개  |             |  |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |
| 7. 폐회사  |             |  |  |                  |  |        |        |  |  |         |             |             |               |             |  |  |            |        |              |

## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

| 금 주 주 요 계 획   |      | 담당자                               |     |       |                      |      |                                   |                     |
|---|------|-----------------------------------|-----|-------|----------------------|------|-----------------------------------|---------------------|
| <p>6. 김제 초등 교육학습공동체 사전 운영 설명회</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 21.(목) 15:00~16:30</li> <li>○ 장소: 3층 회의실</li> <li>○ 분야: 교육과정 연구회, 기초학력 연구회 및 교사연수회(총 3팀)</li> <li>○ 대상: 관내 초등 희망 교원 20명 내외 및 관심 교원</li> <li>○ 내용: 교육학습공동체 운영 방향 및 활동 내용 협의</li> </ul>   |      | (유초등)<br>윤승희                      |     |       |                      |      |                                   |                     |
| <p>7. 교육발전특구 담당자 협의회 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 20.(수) 14:00~17:00</li> <li>○ 장소: 도교육청 창조나래관 2층</li> <li>○ 참석자: 교육지원과장, 장학사 김상우</li> <li>○ 내용: 교육발전특구 과제 발굴 현황 공유 및 신청 계획 수립 등</li> </ul>   |      | (유초등)<br>김상우                      |     |       |                      |      |                                   |                     |
| <p>8. 2024. 김제 ‘학교밖 늘봄’ 개강 운영 점검(계속)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>일 시</th><th>장 소</th><th>점 검 자</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.21.(목) 17:00~19:00</td><td>선한나무</td><td>장학사 김상우, 주무관 송경준,<br/>방과후학교지원가 정진숙</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 내용: 2024. 김제 ‘학교밖 늘봄’ 프로그램 개강 운영 점검</li> </ul> |      | 일 시                               | 장 소 | 점 검 자 | 3.21.(목) 17:00~19:00 | 선한나무 | 장학사 김상우, 주무관 송경준,<br>방과후학교지원가 정진숙 | (유초등)<br>김상우<br>송경준 |
| 일 시   | 장 소  | 점 검 자                             |     |       |                      |      |                                   |                     |
| 3.21.(목) 17:00~19:00  | 선한나무 | 장학사 김상우, 주무관 송경준,<br>방과후학교지원가 정진숙 |     |       |                      |      |                                   |                     |

## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

| 금 주 주 요 계 획                               |                      |     |                               | 담당자                 |  |
|---|----------------------|-----|-------------------------------|---------------------|--|
| 9. 늘봄집중지원학교 운영 현황 점검 및 컨설팅 참석(계속)         |                      |     |                               | (유초등)<br>김상우        |  |
| 순   | 일 시                  | 장 소 | 참 석 자                         |                     |  |
| 1   | 3.21.(목) 13:00~14:00 | 봉남초 | 장학사 김상우<br>주무관 엄영실<br>주무관 송경준 |                     |  |
| 2   | 3.21.(목) 15:00~16:00 | 금구초 |                               |                     |  |
| 3   | 3.22.(금) 13:00~14:00 | 김제초 |                               |                     |  |
| 4   | 3.22.(금) 15:00~16:00 | 청하초 |                               |                     |  |
| ○ 내용: 늘봄집중지원학교 운영 현황 점검(학생 참가 현황 등) 및 컨설팅 |                      |     |                               |                     |  |
| 10. 2024. 미래형 거점 유치원 업무 담당자 사전협의회 참석      |                      |     |                               | (유초등)<br>유민아        |  |
| ○ 일시: 2024. 3. 21.(목) 14:30~16:30         |                      |     |                               |                     |  |
| ○ 장소: 도교육청 2층 강당                          |                      |     |                               |                     |  |
| ○ 대상: 해바라기 유치원, 성만유치원                     |                      |     |                               |                     |  |
| ○ 참석자: 유치원 및 교육지원청 업무담당자                  |                      |     |                               |                     |  |
| ○ 내용: 미래형 거점 유치원 운영방향 협의                  |                      |     |                               |                     |  |
| ( 발명교육센터·미래창작공방 )                         |                      |     |                               |                     |  |
| 11. 2024. 발명교육운영위원회 회의 개최                 |                      |     |                               | (유초등)<br>나윤희<br>박계숙 |  |
| ○ 일시: 2024. 3. 19.(화) 16:00               |                      |     |                               |                     |  |
| ○ 장소: 4층 발명교육센터                           |                      |     |                               |                     |  |
| ○ 대상: 발명교육운영위원회 위원 5명                     |                      |     |                               |                     |  |
| ○ 내용: 발명교육센터·미래창작공방 운영계획 심의               |                      |     |                               |                     |  |

## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

| 금 주 주 요 계 획   | 담당자                             |
|---|---------------------------------|
| <p>12. 지식재산전략 과정 교육 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 21.(목) 9:00~3. 22.(금) 17:00</li> <li>○ 장소: 국제지식재산연수원 본관 2층(대전광역시 소재)</li> <li>○ 대상: 교사 나윤희</li> <li>○ 내용: 범정부적 지식재산전략 및 정책에 대한 이해</li> </ul> <p>( 중등교육담당 )</p> | <p>(유초등)</p> <p>나윤희<br/>박계숙</p> |
| <p>13. 2024. 고교학점제 설명회 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 22.(금) 14:00~16:30</li> <li>○ 장소: 전주 꽃심호텔</li> <li>○ 참석자: 장학사 한나경</li> <li>○ 내용: 지역별 고교학점제 설명회 운영 관련 연수 및 협의</li> </ul>                                     | <p>(중등)</p> <p>한나경</p>          |
| <p>14. 2024. 기초학력 담당교사 협의회 실시</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 19.(화) 15:30</li> <li>○ 장소: 3층 전산실</li> <li>○ 대상: 중·고등학교 기초학력 업무 담당 교원</li> <li>○ 내용: 기초학력 업무 안내, 기초학력 연수회 협의</li> </ul>                                | <p>(중등)</p> <p>김종욱<br/>이숙진</p>  |
| <p>15. 2024. 전북미래학교 교육전문직원 2차 협의회</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 22.(금) 10:00~13:00</li> <li>○ 장소: 전북교육인권센터 2층 인권교육실</li> <li>○ 대상: 전북미래학교 담당 교육전문직원</li> <li>○ 내용: 전북미래학교 운영 전반 협의(현장지원단 컨설팅 운영)</li> </ul>         | <p>(중등)</p> <p>김종욱</p>          |

## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

| 금 주 주 요 계 획  | 담당자   |
|--|---|
| <p>( 학력지원센터 )</p> <p>16. 2024. 난독 및 경계선지능학생 중재 연장지원 추진</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 18.(월)~3. 22.(금)</li> <li>○ 대상: 2023. 학력지원센터 난독 및 경계선지능 중재지원 대상 학생</li> <li>○ 내용: 2024. 중재 연장지원을 위한 협력기관 모니터링 및 학부모, 담임교사와의 협의</li> </ul> <p>17. 2024. 김제교육지원청 교육학습공동체 사전 운영 설명회</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: (초등)2024. 3. 21.(목) 15:00<br/>(중등)2024. 3. 19.(화) 15:30</li> <li>○ 장소: 3층 회의실</li> <li>○ 대상: 교육학습공동체 신청 교원</li> </ul> <p>( 평생건강담당 )</p> <p>18. 군산 제7회, 김제 제4,5회 공동학교폭력대책심의위원회 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 20.(수) 14:00</li> <li>○ 장소: 군산교육지원청 Wee센터 2층 제1교육실</li> <li>○ 대상: 공동학교폭력대책심의위원 10명, 관련학생 2명, 보호자 2명</li> <li>○ 내용: 학교폭력 사안 심의</li> </ul> | <p>(학력지원센터)<br/>정지숙<br/>이숙진</p> <p>(학력지원센터)<br/>정지숙<br/>이숙진</p> <p>(평생건강)<br/>남궁준</p> |

## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

| 금 주 주 요 계 획  |                        | 담당자           |
|--|------------------------|---------------|
| ( 위 센터 )   |                        |               |
| <b>19. 2024. 전문 심리치료 연계(계속)</b><br>○ 기간: 2024. 3. 18.(월)~3. 22.(금)<br>○ 장소: 미래아동발달센터 외 3곳<br>○ 대상: 연계 학생 5명<br>○ 내용: 자살 사고·심각한 자해 등 정신건강 고위기 학생 전문 심리치료 지원 |                        | (위 센터)<br>민순정 |
| <b>20. 공동체 관계 형성을 위한 집단상담 프로그램 운영</b>  |                        | (위 센터)<br>고미영 |
| 일 시  | 대상                     | 담당            |
| 3. 19.(화)  | 09:45~10:30 금구중 1-1반   | 고지은, 오정경      |
|  | 10:40~11:25 금구중 1-2반   | 김민혜           |
| 3. 20.(수)  | 08:40~09:25 금산중 1-1반   | 고지은, 오정경      |
|  | 09:35~10:20 금산중 1-2반   | 김민혜           |
| 3. 21.(목)  | 09:55~11:35 김제중앙중 1-1반 | 고미영, 민순정      |
| 3. 22.(금)  | 09:55~11:35 김제중앙중 1-1반 | 고미영, 민순정      |
|  | 09:55~11:35 용지중 1-1반   | 고지은           |

## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

### 【행정지원과】

| 금 주 주 요 계 획   | 담당자                   |
|---|-----------------------|
| <p>( 총무담당 )</p> <p>1. 2024. 지방공무원 성과급심사위원회 개최</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 18.(월) 11:00</li> <li>○ 장소: 2층 상황실</li> <li>○ 대상: 내부위원(행정지원과장, 총무·학교행정·재정·시설담당)</li> <li>○ 내용: 2023년 상·하반기 성과상여금 순위명부 작성</li> </ul>                       | <p>(총무)<br/>임대식</p>   |
| <p>( 학교행정담당 )</p> <p>2. 교육공무직원(조리실무사) 채용 면접 시험</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 19.(화) 14:00</li> <li>○ 장소: 2층 상황실</li> <li>○ 참석자: 교육공무직원(조리실무사) 면접위원(3명)</li> <li>○ 내용: 교육공무직원(조리실무사) 채용 면접</li> <li>○ 비고: 김제중학교 근무 급식보조 채용건</li> </ul> | <p>(학교행정)<br/>이중락</p> |
| <p>3. 교육공무직원(급식보조) 채용 면접 시험</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2024. 3. 19.(화) 14:30</li> <li>○ 장소: 2층 상황실</li> <li>○ 참석자: 교육공무직원(급식보조) 면접위원(3명)</li> <li>○ 내용: 교육공무직원(급식보조) 채용 면접</li> <li>○ 비고: 금구중학교(황산초) 근무 급식보조 채용건</li> </ul>                 | <p>(학교행정)<br/>이중락</p> |



## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

| 금 주 주 요 계 획   |                                   |                             |          |     |    | 담당자                 |
|---|-----------------------------------|-----------------------------|----------|-----|----|---------------------|
| ( 시설담당 )  |                                   |                             |          |     |    |                     |
| 4. 2024. 해빙기 교육시설 안전점검(계속)                                |                                   |                             |          |     |    | (시설)<br>황승연<br>외 6명 |
| ○ 기간: 2024. 3. 18.(월)~3. 22.(금)                           |                                   |                             |          |     |    |                     |
| ○ 대상: 「교육시설법」에 해당되는 시설물 전체                                |                                   |                             |          |     |    |                     |
| ○ 내용  |                                   |                             |          |     |    |                     |
| - 해빙기 취약시기를 맞아 전체 시설물에 대한 자체확인 및 안전점검 실시                  |                                   |                             |          |     |    |                     |
| - 해빙기 재해취약시설인 지반 붕괴, 화재 취약시설과 구조안전 위험시설(D·E등급) 등의 안전점검 실시 |                                   |                             |          |     |    |                     |
| 5. [‘24~’28. 학교시설 환경개선 5개년 계획]                            |                                   |                             |          |     |    | (시설)<br>황승연<br>외 6명 |
| 수요조사표 작성·제출(계속)   |                                   |                             |          |     |    |                     |
| ○ 기간: 2024. 3. 18.(월)~3. 22.(금)                           |                                   |                             |          |     |    |                     |
| ○ 내용: 학교시설 현황 점검·확인 후, 수요조사표 작성 및 제출                      |                                   |                             |          |     |    |                     |
| 6. 시설공사 관리감독(김제북초 외 9교 비상구음성점멸유도등 교체 및 기타 소방공사 외 3건)      |                                   |                             |          |     |    | (시설)<br>황승연<br>외 6명 |
| 순   | 공사명                               | 공사기간                        | 공사금액(천원) | 공정율 | 비고 |                     |
| 1   | 김제북초 외 9교 비상구음성점멸유도등 교체 및 기타 소방공사 | 2024. 2. 28. ~ 2024. 3. 27. | 14,940   | 50% |    |                     |
| 2   | 김제농생명마이스터고 외 2교 등기구 교체 및 기타 전기공사  | 2024. 3. 8. ~ 2024. 4. 5.   | 35,455   | 30% |    |                     |
| 3   | 만경초 외 3교 등기구 교체 및 기타 전기공사         | 2024. 3. 8. ~ 2024. 4. 5.   | 23,844   | 30% |    |                     |
| 4   | 김제여고 외 2교 등기구 교체 및 기타 전기공사        | 2024. 3. 8. ~ 2024. 4. 5.   | 34,456   | 30% |    |                     |
| 계   |                                   |                             | 108,695  |     |    |                     |

## 3월 넷째 주 주간업무 계획

(2024. 3. 18. ~ 2024. 3. 23.)

| 금 주 주 요 계 획                                   |  |                                |              |     |          | 담당자                 |
|---|--|--------------------------------|--------------|-----|----------|---------------------|
| 7. 설계용역 지도(김제초 교사2동 그린스마트스쿨 리모델링 사전기획용역 외 9건) |  |                                |              |     |          | (시설)<br>황승연<br>외 6명 |
| 순   | 용역명  | 용역기간                           | 용역금액<br>(천원) | 공정율 | 비고       |                     |
| 1   | 김제초 교사2동 그린스마트스쿨<br>리모델링 사전기획용역                  | 2022. 12. 12.<br>~ 2024. 2. 1. | 22,472       | 85% | 일시<br>정지 |                     |
| 2   | 월촌초 본관동 그린스마트스쿨<br>개축 사전기획용역                     | 2022. 12. 12.<br>~ 2024. 1. 2. | 20,119       | 85% | 일시<br>정지 |                     |
| 3   | 김제여고 후관동 그린스마트스쿨<br>개축 사전기획용역                    | 2022. 12. 12.<br>~ 2024. 1. 1. | 19,633       | 85% | 일시<br>정지 |                     |
| 4   | 용지중 외 1교(봉남초) 식생활관<br>개축 및 기타공사 설계용역             | 2024. 1. 29.<br>~ 2024. 4. 7.  | 17,324       | 85% |          |                     |
| 5   | 김제중 후관동<br>교사수선 및 기타 설계용역                        | 2024. 2. 7.<br>~ 2024. 4. 16.  | 19,911       | 70% |          |                     |
| 6   | 김제동초 본관동 외 1동(강당)<br>수선 및 기타 설계용역                | 2024. 2. 7.<br>~ 2024. 4. 26.  | 43,504       | 60% |          |                     |
| 7   | 봉남중 외 2교(황산초, 김제여고)<br>옥상방수 및 기타공사 설계용역          | 2024. 2. 7.<br>~ 2024. 4. 6.   | 11,090       | 80% |          |                     |
| 8   | 김제중앙초 외 20교 조명시설<br>개선 및 기타 전기(통신,<br>소방)공사 설계용역 | 2024. 2. 14.<br>~ 2024. 4. 26. | 11,860       | 55% |          |                     |
| 9   | 청하초 외 2교<br>(종정초, 김제중앙초)<br>교사수선 및 기타공사 설계용역     | 2024. 2. 20.<br>~ 2024. 4. 9.  | 15,690       | 60% |          |                     |
| 10  | 김제고 식생활관<br>개축 및 기타 설계용역                         | 2024. 3. 13.<br>~ 2024. 6. 10. | 36,902       | 5%  |          |                     |
| 계   |  |                                | 218,505      |     |          |                     |