

2023학년도 특수교육대상학생 선정·배치 계획

김제교육지원청 특수교육지원센터

I 목 적

- 진단·평가를 통한 특수교육대상학생 선정 및 특수교육지원, 특수교육관련 서비스 지원 등 적절한 교육적 배치를 통한 개별학생의 학습권 보장
- 특수교육대상학생의 잠재능력 발견 및 교사의 교육계획 수립에 필요한 학습능력, 행동특성 등 객관화된 자료 제공

II 근 거

- 장애인 등에 대한 특수교육법 제14조, 제15조, 제16조, 제17조, 제36조
- 장애인 등에 대한 특수교육법 시행령 제9조, 제10조, 제11조, 제12조, 제33조
- 장애인 등에 대한 특수교육법 시행규칙 제2조, 제3조
- 2023학년도 특수교육대상학생 선정·배치 업무길라잡이(전북교육 2023-055)

III 운영 방침

- 특수교육대상학생의 조기 발견 및 특수교육 관련 사항 안내
- 특수교육지원센터 특수교육 교원으로 진단·평가 위원을 구성하여 운영
- 특수교육대상학생 진단·평가는 장애인 등에 대한 특수교육법 시행규칙 제2조 제1항에 근거하여 특수교육대상자 진단·평가 영역에 따라 실시
- 특수교육대상학생 선정·배치는 0세부터 만17세까지의 영·유아 및 아동·청소년 대상
- 개별학생에 대한 진단·평가결과 보고서 및 보호자의 의견 진술에 근거하여 특수교육운영위원회에서 선정·배치 결정

IV 세부 추진 계획

1. 대상

- 가. 장애인복지카드 소지 학생(유·초·중) 또는 장애가 의심되는 학생 중 특수교육대상학생으로 신규 선정·배치를 희망하는 학생
- 나. 발달지체로 기선정된 9세 이상(2014년 이전 출생자) 특수교육대상학생
 - 진단·평가를 실시하여 장애 정도에 적합한 영역으로 선정 또는 선정 취소
- 다. 2024학년도 유치원 및 초·중학교에 진학을 희망하는 특수교육대상학생
- 라. 기존 특수교육대상학생 중 재배치, 취학유예(유예 또는 면제), 취소, 재취학을 희망하는 학생
- 마. 건강장애 특수교육대상학생으로 선정을 희망하는 학생

2. 운영 일정

회차	진단·평가 일정	진단평가 협의회	특수교육운영위원회 심의	비고
1차	2023. 4. 3.(월) ~ 2023. 4. 14.(금)	2023. 4. 19.(수)	2023. 4. 21.(금)	- 신규 선정·배치
2차	2023. 6. 7.(수) ~ 2023. 6. 19.(월)	2023. 6. 22.(목)	2023. 6. 29.(목)	- 신규 선정·배치 - 만9세 재심사 - 고등학교 입학을 위한 재배치 심사
3차	2023. 8. 30.(수) ~ 2023. 9. 13.(수)	2023. 9. 15.(금)	2023. 9. 22.(금)	- 신규 선정·배치 - 유·초·중등 진학을 위한 재배치 심사
4차	2023. 11. 8.(수) ~ 2023. 11. 21.(화)	2023. 11. 23.(목)	2023. 11. 30.(목)	- 신규 선정·배치 - 만9세 재심사

※ 위 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

3. 신청 절차

- 가. 신청 기간: 2023. 3. ~ 2024. 2.
- 나. 신청 방법
 - 1) 가정 또는 어린이집 재원 아동: 김제특수교육지원센터 전화 상담
 - 직접 방문하여 서류 작성 및 제출

2) 유·초·중학교

- 학생이 현재 재학 중인 소속 학교에서 K-에듀파인(수신처: 김제교육지원청 교육지원과)으로 공문 신청
- 관련 서류는 인편·우편 또는 PDF 파일로 공문에 첨부하여 K-에듀파인으로 제출(제출 전 반드시 날짜, 성명, 서명, 직인 등의 누락 여부 확인)
- 제출서류가 복사본일 경우 교감 또는 담당 장학사의 원본대조필 필요

다. 대상별 제출서류

1) 진단·평가가 필요한 학생

진단·평가가 필요한 학생

① 대상

- 특수교육대상학생으로 신규 선정·배치를 희망하는 학생
- 기존 특수교육대상학생으로 선정된 학생 중 발달지체로 선정된 만9세 이상(2014년 이전 출생자)인 학생
- 2024학년도 중·고등학교에 진학하는 특수교육대상학생(초등학교 6학년, 중학교 3학년) 중 복지카드가 없거나 복지카드가 있더라도 장애등급이 ‘4·5·6급’ 또는 ‘장애정도가 심하지 않은 장애인’으로 판정받은 학생

② 제출서류

- 특수교육대상자 진단·평가(배치)의뢰서 제출자 명단 1부 【서식 1】
- 특수교육대상자 진단·평가 의뢰서 1부 【서식 2】
- 특수교육대상자 기초조사서 1부 【서식 3】
※ 대상자 나이에 따른 양식 작성 제출 바람
- 특수교육대상자 선정·배치 신청서 1부 【서식 4】
- 장애인복지카드 사본 또는 장애인 증명서 1부
※ 장애인 등록이 되어 있지 않은 경우, 의사 소견서 또는 진단서 제출
- 개인정보 제공 동의서 1부 【서식 5】
- 기타(해당자만 제출)
 - 졸업자: 초등학교 졸업증서 또는 졸업 증명서 사본 1부

2) 진단·평가가 필요하지 않은 학생

진단·평가가 필요하지 않은 학생

① 대상

- 기존 특수교육대상학생 중 재배치를 희망하는 학생(배치유형 변경)
- 2024학년도 유치원 및 초등학교에 진학하는 특수교육대상학생
- 기존 특수교육대상학생 중 취학의무 유예(유예 또는 면제), 취소, 재취학을 희망하는 학생

② 제출서류

대상	▶ 재배치를 희망하는 특수교육대상학생(배치유형 변경)
제출 서류	<ol style="list-style-type: none"> 1. 특수교육대상자 재배치 신청 공문 <예시> 2. 특수교육대상자 재배치 신청서 1부 【서식 4-2】 3. 특수교육대상자 선정·배치 결과 통지서 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 분실 시, 선정·배치 알림 공문 및 명단 4. 개별화교육지원팀 회의록: 학교에서 보관 <ul style="list-style-type: none"> ※ 단, 필요하다고 요청한 경우, 원본대조필하여 사본 제출 5. 개인정보 제공 동의서 1부 【서식 5】 6. 기타(해당자만 제출) <ul style="list-style-type: none"> 가) 거주지 이전에 따른 재배치 요청: 주민등록등본 1부 나) 장애인복지카드 사본 또는 장애인 증명서 1부

대상	▶ 기존 특수교육대상학생 중 유예, 면제, 취소, 재취학을 희망하는 학생
제출 서류	<ol style="list-style-type: none"> 1. 취학의무 유예 또는 면제 <ol style="list-style-type: none"> ① 특수교육대상자 취학유예(유예 또는 면제) 승인 신청 공문 <예시> ② 취학유예(유예 또는 면제) 승인 신청서 【서식 4-5】 ③ 특수교육대상자 선정·배치 통지서 사본 1부 ④ 기타서류: 의사진단서, 의사소견서 또는 진료기록 등(해당자에 한함) 2. 재취학 <ol style="list-style-type: none"> ① 특수교육대상자 재취학 승인 신청 공문 <예시> ② 재취학 신청서 【서식 4-6】 ③ 특수교육대상자 선정·배치 통지서 사본 1부 3. 선정·배치 취소 <ol style="list-style-type: none"> ① 특수교육대상자 선정·배치 취소 신청 공문 <예시> ② 특수교육대상자 선정·배치 취소 신청서 【서식 4-4】 ③ 특수교육대상자 배치 결과 통지서 사본 1부 ④ 개별화교육지원팀 회의록(학교에서 보관)

VI 유의 사항

1. 관련 매뉴얼 및 선정·배치 계획을 홈페이지 탑재
2. 특수교육대상학생으로 선정·배치를 희망하는 학생이 심사에서 누락되거나 교사 또는 학교(유치원)의 자의적인 판단에 의해 해당 학생이 향후 희망 학교 또는 학급에 배치되지 못하는 민원이 발생하지 않도록 학교에 안내
3. 유치원에서 특수교육대상학생으로 선정·배치를 희망하는 학생 중, 발달지체, 발달지연, 언어발달지체 등으로 장애등급을 받지 않은 경우 3개월 이내의 진단서나 소견서 첨부
4. 건강장애 특수교육대상학생으로 선정·배치를 희망하는 학생은 3개월 이내의 진단서를 첨부
5. 공문 외부 발송 시 반드시 ‘비공개 6호’로 처리하여 개인정보 보호에 유념
6. 진단평가협의회 시 상황에 따라 학생의 소속학교 교사의 자문을 구하여 종합적으로 판단
7. 2024학년도 재배치 학생은 그다음 해(2024년)부터 관련서비스 지원 가능
8. 배치결과 통지서, 진단평가 결과 통지서는 치료지원 영역 변경 및 재배치 신청 시 필수 서류이므로 철저히 보관
9. 관련 문의

가. 김제교육지원청 담당 장학사 강혜연(☎ 540-2565)

나. 김제교육지원청 특수교육지원센터

1) 유아 : 교사 조 란(☎ 540-2591)

2) 초등 : 교사 이소림(☎ 540-2597)

3) 중등 : 교사 이수아(☎ 540-2593)

<참고> 진단·평가 흐름도

진단·평가 흐름도



01

진단·평가 의뢰 신청

- 영·유아 (가정·어린이집 등) → 특수교육지원센터 방문 신청
- 유·초·중·고등학교 → 각급 학교의 장이 신청서 작성 제출(공문)



특수교육대상학생 유형 선별

- 장애인 등에 대한 특수교육법 제 15조(특수교육대상자 선정)을 참조하여 진단·평가를 의뢰할 특수교육대상학생 유형 선별



제출서류

<공통>

- <서식1> 진단·평가 의뢰서 제출자 명단
- <서식2> 진단·평가 의뢰서
- <서식3> 특수교육대상학생 기초조사서
- <서식4> 특수교육대상학생 선정·배치 신청서
- <서식5> 개인정보 공개 동의서

<해당자>

- 장애인 등록증 또는 장애인 증명서
- 기타: 병원진단서, 과거 심리 검사 기록지 등



02

진단·평가 접수 및 실시



- ① 의뢰서(공문) 접수 및 외부
- ② 접수 명부 작성
- ③ 진단·평가 일정 조정
- ④ 상담(학부모 및 교사) 실시
- ⑤ 장애영역별 진단·평가 시행
- ⑥ 진단·평가 결과처리 및 해석
- ⑦ 진단·평가 결과 보고서 작성

03

진단평가 보고

- 교육장 또는 교육감에게 진단평가 결과 보고
- 진단평가 결과 통지서 송부

