
2023학년도 특수교육대상유아 의무교육비 자원 계획

2023. 3.



전라북도김제교육지원청
JEOLLABUKDO GIMJE OFFICE OF EDUCATION
【특수교육지원센터】

2023학년도 특수교육대상유아 의무교육비 지원 계획

전라북도김제교육지원청 특수교육지원센터

사 업 개 요

- 지원대상: **사립유치원** 특수교육대상유아(만3-5세) 중 **무상교육 미희망*** 유치원 원아
- 지원내용: 유치원과정 특수교육대상유아 교육비 지원
- 지원금액: **월 101천원** 한도 내 실비 지원**
 - * 무상교육 미희망 유치원: 유아학비(교육과정+방과후 과정) + **의무교육비 차액분(101천원)**
** 101천원=381천원/월(당초 특수교육대상유아 의무교육비) - 280천원/월(유아학비 교육과정비)
 - 무상교육 희망 유치원: 유아학비(교육과정+방과후 과정) + 무상교육비

I 목적

- 장애인 등에 대한 특수교육법에 규정된 만3~5세 장애 유아 중 특수교육대상자로 선정되어 사립유치원의 일반학급에 배치된 원아의 의무교육 실현
- 특수교육대상유아의 의무교육 보장으로 장애 유아 가정의 생활 안정 및 교육 복지 증진
- 특수교육 기회 확대를 통한 특수교육대상유아의 장애 경감, 2차 장애 예방 및 성장 발달 촉진

II 근거

- 교육기본법 제18조(특수교육), 초·중등교육법 제59조(통합교육)
- 장애인 등에 대한 특수교육법 제3조(의무교육 등)
- 장애인 등에 대한 특수교육법 시행령 제3조(의무교육의 비용 등)

Ⅲ 기본방침

- 유아특수교육기관이 아닌 사립유치원 만3~5세 특수교육대상유아 중 무상교육 미희망 유치원 원아(취학 유예자는 제외)를 대상으로 지원
 - ※ 지원 대상은 만 3세 이상, 지원 기간은 3년을 초과할 수 없음
- 지원이 필요한 특수교육대상유아가 누락되거나, 지원 대상이 아닌 일반유아에게 지원되는 사례가 없도록 지원 대상자 반드시 확인
- 특수교육대상유아 의무교육 보장을 위해 원활한 지원시스템 구축 및 홍보 강화
- 특수교육대상유아 의무교육비 예산의 범위 내에서 지원을 원칙으로 하며, 예산 범위 초과 시 유치원 유아학비로 지원

Ⅳ 세부 지원계획

1. 지원 대상

- 특수교육기관*이 아닌 일반 사립유치원에 취원 및 재원 중인 만3~5세 특수교육대상유아 중 무상교육 미희망 유치원에 재원 중인 유아
 - * 특수교육기관이란 특수학교 및 특수학급을 말함

< 제외 대상 >

- * 무상교육 희망 유치원에 재원 중인 원아(의무교육비와 중복 지원 불가)
- * 취학의무 유예자
- * 사립유치원이 아닌 기관은 지원 대상에서 제외(어린이집 등)

2. 지원 대상자 선정 및 절차

- 지원 대상자 선정
 - 장애인 등에 대한 특수교육법 제15조(특수교육대상자의 선정)에 의한 장애로, 반드시 특수교육운영위원회에서 특수교육대상자로 선정·배치된 유아

○ 지원 절차

업무 흐름	의무교육비 신청			의무교육비 지원	의무교육비 지원 실적 제출
대상	학부모 → 유치원	▶ 사립유치원 → 교육지원청	▶ 교육지원청 → 도교육청	▶ 도교육청 → 교육지원청 → 유치원	▶ 유치원 → 교육지원청 → 도교육청
관련 서류	의무교육비 신청서* <서식1>	▶ 의무교육비 신청서 및 대상자 현황 <엑셀 서식2, 3>	▶ 취합 제출	▶ 예산 교부	▶ 집행결과 보고 <엑셀 서식4>

* 의무교육비 신청서<서식1>

- 특수교육대상유아 보호자가 신청서를 작성하여 유치원(장)에 제출

※ 학부모가 제출한 신청서<서식1> 원본은 유치원에서 보관

- 학기 중에 특수교육대상자로 선정된 경우, 선정·배치 통지를 받은 해당 월에 신청(기한 내 미제출 시, 해당 없음으로 간주)

3. 지원 방법

- 일반 유치원에 취원 및 재학 중인 장애유아 지원은 장애인 등에 대한 특수교육법 제3조, 동법 시행령 제3조에 의하여 입학금, 수업료, 교과용 도서대금(교재대), 급식비, 통학비 등 모든 제경비를 포함하여 지원하되 실제 소요되는 경비를 기준으로 한도 내에서 지원
- 의무교육비를 지원받는 특수교육대상유아는 매월 교육과정 운영 일수의 15일 이상을 출석해야 하며, 출석 일수가 월 15일 미만인 경우 일할계산하여 지원
- 지원 방식: 연간 특수교육대상유아 의무교육비(차액분) 1회 신청

4. 지원 내용

○ 유아학비 지원을 통한 **지원방식 일원화**

- 무상교육 희망 유치원: 유아학비(교육과정+방과후과정) + 무상교육비
 - 무상교육 미희망 유치원: 유아학비(교육과정+방과후과정) + **의무교육비 차액분(101천원)***
- * **의무교육비 차액분(101천원)** = 381천원/월(당초 특수교육대상유아 의무교육비) - 280천원/월(유아학비 교육과정비)

- 2023학년도 특수교육대상유아 교육비 등 지원 내역 -

무상교육 희망여부	특수교육대상유아 지원 내역								
	기본 (전체유아 동일)				특수교육대상유아 차액분 (특수교육담당 지원)			학부모 부담	계
	유아학비		무상 교육비 (신설)	소계	방과후비 (차액분)	의무교육비 (차액분)	소계		
	(교육과정비)	(방과후비)							
희망	280	70	135	485	30	0	30	0	515
미희망	280	70	0	350	30	101*	131	0	481

* **의무교육비 차액분(101천원)** = 381천원/월(당초 특수교육대상유아 의무교육비) - 280천원/월(유아학비 교육과정비)

- 의무교육비 차액분은 월 한도(101천원) 내 실비 지원

< 유의 및 주의 사항 >

- ① 일반유아와 수업료를 다르게 책정하거나, 지원 기준에 맞추어 원비를 인상 또는 부정한 방법으로 신청, 수령하는 사례가 발생하지 않도록 주의 바람
- ② 유아학비 및 무상교육비는 의무교육비와 중복지원 지원 불가
- ③ 특수교육대상유아는 일반유치원의 학생 정원과 관계없이 배치 가능
- ④ 무상교육비 미희망 유치원의 경우, 유아 1인당 의무교육비가 월 101천원(381천원 - 280천원)을 초과하는 경우에도 개인에게 **추가 징수할 수 없음**
- ⑤ 의무교육비 지원 대상 유아가 노출되어 심리적 상처를 받거나, 불이익을 받는 사례가 없도록 유치원에서는 각별히 협조 바람

1. 추진 일정

대상	제 출 자 료	제출기한	제출처(방법)
학부모	- <서식1, 한글> 특수교육대상유아 의무교육비 지원 신청서 ※ 신청서<서식1> 원본은 유치원에서 보관 ※ 학기 중 선정된 자는 선정·배치 통지를 받은 월에 신청, 기한 내 미제출 시 지원 대상자가 없는 것으로 간주	'23. 3. 24.(금)	소속유치원
사립 유치원 (무상교육 미희망 유치원)	- <서식2, 엑셀> 특수교육대상유아 의무교육비 지원 신청서 - <서식3, 엑셀> 특수교육대상유아 의무교육비 지원 대상자 현황 ※ 작성 방법 숙지 후, 엑셀 파일 작성·제출	'23. 4. 3.(월)	K-에듀파인 (김제교육지원청 교육지원과)
교육 지원청	- 관내 유치원 자료 검증 및 취합 후 제출 <서식2, 엑셀> 특수교육대상유아 의무교육비 지원 신청서 <서식3, 엑셀> 특수교육대상유아 의무교육비 지원 대상자 현황	'23. 4. 10.(월)	도교육청
사립 유치원	- <서식4, 엑셀> 특수교육대상유아 의무교육비 집행 결과 ※ 작성 방법 숙지 후, 엑셀 파일 작성·제출	집행결과 '24. 2. 8.(목) 잔액반납 '24. 2. 21.(수)	K-에듀파인 (김제교육지원청 교육지원과)
교육 지원청	- 관내 유치원 자료 검증 및 취합 후 제출 <서식4, 엑셀> 특수교육대상유아 의무교육비 집행 결과	'24. 2. 21.(수)	도교육청

- 의무교육비 예산 교부: 1차 2023. 4월 중(예정)
- 중복지원 방지를 위한 현장점검 실시: 연중 수시
 - 특수교육대상유아 의무교육비와 무상교육비 중복지원 시 회수 조치
 - 특수교육대상유아 의무교육비(차액분) 한도액 이상 중복지원 시 회수 조치

2. 목적사업비 집행 잔액 처리

- 목적사업비 집행 잔액이 10만원 미만인 경우, 반납 없이 타 용도로 사용 가능
(다만, 사업부서에서 반납을 요구한 사업 제외)

○ 반납 절차

- 집행 잔액이 10만원 이상 발생하여 반납할 경우(반납시기: 2024. 2. 21(수)까지)

* (당해년도 12월까지 반납) 사립유치원에서 교육지원청 사업부서에 정산 보고
→ 교육지원청 사업부서에서 경리부서에 반납 고지 요청 → 반납고지서 수령
→ 반납

* (익년도 1월 이후 반납) 사립유치원에서 교육지원청 경리부서에 납입 고지
요청 → 납입고지서 수령 → 납부

<서식 1> 학부모가 유치원에 제출(유치원 보관용)

【 특수교육대상유아 의무교육비 지원 신청서 】						
신청인	대상자	배치년월일(배치번호)				
		성명		연령	(만 세)	
	보호자	소속	유치원 반			
		성명		대상자와의 관계	대상자의 ()	
		전화번호	-			
【 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 】						
특수교육대상유아 의무교육비 지원을 위해 「개인정보 보호법」 제15조에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.						
■ 개인정보 수집·이용에 대한 동의						
수집 및 이용목적		특수교육대상유아 의무교육비 지원				
수집하는 항목	기본	필수	(유아) 성명, 연령, 유치원명, 반			
		선택	(보호자) 성명, 관계, 전화번호			
보유 및 이용 기간		정보수집일로부터 특수교육대상유아 의무교육비 지원 종료 시까지				
※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 단 동의를 하지 않을 경우 특수교육대상유아 의무교육비 지원이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.						
■ 위와 같이 개인정보 수집·이용하는데 동의하십니까?						
기본정보		동의함		<input type="checkbox"/>	동의하지 않음	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
■ 개인정보 제공에 관한 동의						
제공받는 자		전라북도교육청 산하기관(유치원 포함)				
이용목적		특수교육대상유아 의무교육비 지원				
제공 항목		기본정보				
보유 및 이용 기간		정보수집일로부터 특수교육대상유아 의무교육비 지원 종료 시까지				
※ 귀하는 동의를 거부할 수 있으며 거부 시 전라북도교육청 산하기관(유치원 포함)에서 개인정보를 이용할 수 없습니다.						
■ 위와 같이 개인정보 제3자 제공에 동의하십니까?						
동의 여부		동의함		<input type="checkbox"/>	동의하지 않음	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
본인은 개인정보 처리에 관하여 고지를 받았으며, 이를 충분히 이해하고 동의합니다.						
<div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: 1.2em;"> ○○○○ 년 월 일 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> 신청인(보호자) (인) </div> <div style="margin-top: 20px;"> ○○유치원장 귀하 </div>						