

2023학년도 방과후학교 개인위탁 외부강사 모집 공고

익산옥야초등학교 방과후학교 운영과 관련하여 아래와 같이 방과후학교 프로그램 위탁강사를 모집하오니, 관심이 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원

프로그램	학기 중 운영 시간	방학 중 운영 시간	수업 요일 (차시 당 수업시간)	인원	수강료	위탁 기간
영 어	[A반] 13:50~14:30 [B반] 14:40~15:20 [C반] 15:30~16:10	[A반] 09:00~09:40 [B반] 09:50~10:30 [C반] 10:40~11:20	월, 화, 목 (40분)	1명	학생 1인당 32,000원	2023.3.2. ~ 2024.2.29.
한자	[A반] 13:50~14:30 [B반] 14:40~15:20 [C반] 15:30~16:10	[A반] 09:00~09:40 [B반] 09:50~10:30 [C반] 10:40~11:20	월, 화, 목 (40분)	1명	학생 1인당 32,000원	2023.3.2. ~ 2024.2.29.
미술	[A반] 13:00~14:00 [B반] 14:10~15:10 [C반] 15:20~16:20	[A반] 09:00~10:00 [B반] 10:10~11:10 [C반] 11:20~12:20	수, 금 (60분)	1명	학생 1인당 32,000원	2023.3.2. ~ 2024.2.29.
피아노	[A반] 13:00~14:00 [B반] 14:10~15:10 [C반] 15:20~16:20	[A반] 09:00~10:00 [B반] 10:10~11:10 [C반] 11:20~12:20	수, 금 (60분)	1명	학생 1인당 32,000원	2023.3.2. ~ 2024.2.29.
로봇과학	[A반] 13:00~14:00 [B반] 14:10~15:10 [C반] 15:20~16:20	[A반] 09:00~10:00 [B반] 10:10~11:10 [C반] 11:20~12:20	수, 금 (60분)	1명	학생 1인당 32,000원	2023.3.2. ~ 2024.2.29.
※ 본교 교육과정에 따라 강좌별 운영 시작 시간 및 종료 시간이 일부 변경될 수 있음.						
※ 공사 등 불가피한 사유로 인해 계약 기간이 조정될 수 있음						

2. 모집 세부 사항

가. 모집 일정 및 절차

순	절차	일 정	비 고
1	공고 및 응모	2022. 12. 21.(수) ~ 2022. 12. 27.(화) 14:00까지	■ 본교 홈페이지, 익산교육청 방과후학교 지원센터 홈페이지 ■ 접수방법 : 본교 본관 1층 행정실 ■ 우편, 팩스 및 인터넷 접수 불가 ■ 접수 마감 시간 엄수, 주말 접수 불가
2	제안서 검토 및 운영 능력 심사 (대면 면접)	2022. 12. 28.(수) 14:00	■ 대기실 : 후관 2층 영어체험실 ■ 면접장 : 후관 2층 도서실
3	심사결과 발표	2022. 12. 30.(금) 14:00 이후	■ 개별 통보 및 본교 홈페이지

나. 선정 및 계약방법

: 제안서 검토 및 프로그램 운영 능력 심사를 하여 계약 예정자 선정 후 최종적으로 학교장과 계약

구분	평가 항목(영역)	비고
제안서 검토	강사 자격, 강사경력, 운영계획(제안서 내용), 적합성(자기소개서 평가 등), 교재 및 콘텐츠의 적정성 등	서류를 모두 갖추지 않거나 내용이 미비할 경우 부적격으로 판단
면접 및 시연 평가	지도능력, 평가 및 피드백 체제, 학생 관리, 의사소통, 태도 등	

다 계약 기간 : 2023. 3. 2.~2024. 2. 29.

- ※ 공사 등 불가피한 사유로 인해 계약 기간이 조정될 수 있음
- ※ 학교 여건에 따라 만족도조사 결과, 참여학생 수, 프로그램 수요, 운영 여건, 계약사항 준수, 민원 등을 종합적으로 평가하여 1회 재계약 가능(총 계약기간 2년 미만)

3. 지원 조건

- 가. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자
- 나. 직무수행의 결격사유나 학생지도 시 건강에 이상이 없는 자
- 다. 방과후학교 개인위탁 외부강사 활동에 제한이 없는 자
- 라. 당해 학교 교직원의 직계 존비속 및 배우자, 4촌 이내의 친인척은 재공고시에만 지원 가능함

4. 제출 서류

가. 응모 시

① 방과후학교 프로그램 운영 제안서(자기소개서 및 운영계획서 포함) 1부

- ※ 제안서 내용 중 허위사실(자격, 활동내용 등)이 있을 경우 자격이 박탈됨
- ※ 프로그램 운영 계획서는 자연재난 및 사회재난(감염병 등 포함) 등에 대비한 계획을 포함하여 작성

※ 인터넷(<http://crimes.police.go.kr>)에 접속하여 전력 조회에 동의할 수도 있음

나. 계약 시

- ① 위·수탁 계약서 2부(학교에서 준비)
- ② 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부
 - ※ 회신서는 행정정보공동이용시스템(<http://share.go.kr>)을 통해 조회, 또는 범죄경력회보서 발급 시스템(<http://crims.police.go.kr>)으로 발급 가능
- ③ 건강검진기관 및 국민건강보험공단에서 발급한 건강검진결과서 1부
 - ※ 채용 신체검사서, 공무원 채용 신체검사서도 가능(검사일로부터 1년간 유효)
 - ※ 단, 보건소에서 발행한 채용신체검사서는 채용적합여부가 기재된 경우에 가능함
- ④ 통장 사본 1부
- ⑤ 주민등록증, 여권, 운전면허증, 장애인등록증, 외국인등록증, 국내거소 신고증 사본 1부(택 1)
- ⑥ 강사 활동 확인서 및 자격증(원본대조) 사본 1부
- ⑦ 최종학력증명서 1부
- ⑧ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부
- ⑨ 청렴이행서약서 1부

5. 기타사항

가. 제출된 서류 및 평가내용은 공개하지 아니함

※ 탈락한 응시자 채용서류의 반환청구기간은 구직자의 채용 여부가 확정된 날 이후 14일까지로 하며
그 기간 이후에는 「개인정보 보호법」에 따라 파기함

나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함

다. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고할 수 있음

라. 최종합격자가 계약을 포기한 경우, 다음 순위자와 계약을 진행할 수 있음

마. 문의 전화 : 063-837-7012

2022. 12. 21.

익 산 옥 야 초 등 학 교 장